

UMOWA nr /2016

zawarta w dniu **2016 roku** w Domaniowie pomiędzy:

Gminą Domaniów z siedzibą Domaniów 56, 55 – 216 Domaniów, NIP: 912-17-16-512 – reprezentowaną przez Wójta Gminy Domaniów: Wojciecha Głogulskiego, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy: Małgorzaty Ciecierskiej,

– zwaną w dalszej części **Zamawiającym**,

a

.....
– zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

o następującej treści:

§1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia: *projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie ewidencyjnym Grodziszowice w gminie Domaniów* [zgodnie z uchwałą nr XXIV/138/16 Rady Gminy Domaniów z dnia 16 listopada 2016 roku, analizami przeprowadzonymi przed podjęciem przedmiotowej uchwały, Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Domaniów - uchwalonym uchwałą nr XXIX/164/01 Rady Gminy Domaniów z dnia 11 września 2001r. i zmienionym uchwałą nr XLIII/206/10 Rady Gminy Domaniów z dnia 19 maja 2010r., uchwałą nr XLIV/292/2014 Rady Gminy Domaniów z dnia 15 kwietnia 2014 r. oraz uchwałą nr V/27/15 Rady Gminy Domaniów z dnia 18 marca 2015 r., oraz obowiązującymi przepisami dotyczącymi planowania i zagospodarowania przestrzennego, w tym części graficznej spełniające wymagania przepisów ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (t.j. Dz. U. z 2010r., nr 76, poz. 489, z późn. zm.) i przepisów wykonawczych do niej (tnz. rysunki planów zostaną opracowane w postaci wektorowej z nadaną georeferencją)] wraz z wszelkimi niezbędnymi dokumentami związanymi z tym opracowaniem, wynikającymi z obowiązujących przepisów (takimi jak: prognoza oddziaływania na środowisko, prognoza skutków finansowych, itd.).
2. Przed podjęciem prac nad sporządzeniem projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia opracowania ekofizjograficznego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 672, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 września 2001r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz. U. z 2002 r., nr 155, poz. 1298).
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy oraz wszelkie niezbędne opracowania zgodnie z wymaganą w tym zakresie wiedzą i przepisami prawa.
4. Przedmiot umowy zostanie sporządzony i ostatecznie przekazany w wersji analogowej (wydruki tekstów i rysunków – z zachowaniem skali i kolorystyki, w ilości 5 egzemplarzy) oraz w wersji elektronicznej na nośniku danych CD (pliki tekstowe: w formacie *.doc i *.pdf oraz pliki

graficzne: w formacie *.jpeg – z zachowaniem skali – i grafiki wektorowej z nadaną georeferencją).

5. Termin realizacji umowy: do dnia 31 maja 2017 r.
6. Dopuszcza się zmianę terminu realizacji umowy, określonego ust. 4, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, to jest w przypadku:
 - 1) zmiany stanu prawnego w zakresie ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 778, z późn. zm.), ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 353, z późn. zm.) oraz innych przepisów związanych z planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym;
 - 2) wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. odmowy uzgodnienia projektu przez którykolwiek z organów współdziałających, o których mowa w art. 17 pkt 6 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, pomimo prawidłowo wykonanego projektu, o którym mowa w ust.1);
 - 3) wystąpienia siły wyższej, uniemożliwiającej zachowanie terminu realizacji umowy.
 - 4) wystąpienia innych okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zawieraniu umowy.
7. Podczas realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się do przestrzegania harmonogramu prac, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
8. Wykonawca zastrzega sobie możliwość skrócenia terminów realizacji umowy określonych w harmonogramie, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§2

1. Strony ustalają wynagrodzenie za prace na kwotę złotych (słownie: złotych)
2. Do kwoty wskazanej w ust. 1 zostanie doliczony podatek VAT w wysokości obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
3. Należne, na podstawie umowy, wynagrodzenie wypłacane będzie na rachunek Wykonawcy, wskazany w fakturze, w drodze polecenia przelewu, w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Podstawę uznania faktury stanowi końcowy protokół odbioru zrealizowanych prac.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania pracy projektowej zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami państwowymi oraz zasadami wiedzy technicznej.
5. Wykonawca może zawrzeć umowę o wykonanie części pracy projektowej z innymi jednostkami projektowania za pisemną zgodą Zamawiającego.
6. Wykonawca, który zawarł umowę o wykonanie części pracy projektowej z innymi jednostkami projektowania, odpowiada przed Zamawiającym za jednostkę projektowania, której zlecił do wykonania poszczególne części pracy projektowej.
7. Wykonawca oświadcza, że w ramach wynagrodzenia określonego w §2 umowy, przelewa na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust.1, z prawem do jego zwielokrotniania i wykorzystywania w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - utrwalenie i zwielokrotnienie opracowania w jakiegokolwiek sposób i jakąkolwiek techniką,

- wprowadzenie opracowania do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk,
- publicznego wystawienia, odtwarzania oraz udostępniania opracowania.

§3

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, za wady pracy zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie.
2. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady pracy, jeżeli wykaże, że wada powstała wskutek wykonania prac według wskazań Zamawiającego, które zakwestionował i jednocześnie uprzedził Zamawiającego na piśmie o przewidywanych skutkach zastosowania się do tych wskazań.

§4

1. Celem sprawnej realizacji postanowień niniejszej umowy Zamawiający i Wykonawca wyznaczają osoby odpowiedzialne za nadzorowanie prawidłowego jej wykonania oraz przekazywania i odbierania materiałów, a także są upoważnieni do podpisywania protokołów potwierdzających każdą czynność.
2. Na koordynatora prac ze strony Wykonawcy w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyznacza się, a w razie jego nieobecności obowiązki te wykonywać będzie
3. Na koordynatora prac ze strony Zamawiającego w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyznacza się pracownika Urzędu Gminy Domaniów: Krzysztofa Witkowskiego – inspektora ds. planowania przestrzennego, a w razie jego nieobecności obowiązki te wykonywać będzie jego bezpośredni przełożony.
4. Przekazanie materiałów przez Zamawiającego oraz przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego i zostanie potwierdzone protokołem, z zastrzeżeniem ust. 5, 6, 7 i 8.
5. Dopuszcza się również wykonanie czynności, o których mowa w ust. 1, przez przesyłkę listową za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830) lub firmy kurierskiej wykonującej usługi przewozu rzeczy, na podstawie ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 915).
6. Materiały niezbędne do wykonania przedmiotu zlecenia mogące zostać przekazane w postaci elektronicznej, będą przekazywane przez koordynatora prac ze strony Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail.
7. W celu usprawnienia i przyspieszenia realizacji ustaleń umowy dopuszcza się, w przypadku posiadania możliwości technicznych, przekazywanie pocztą elektroniczną:
 - przez koordynatora prac ze strony Zamawiającego: skanów wszelkiej dokumentacji (w tym wniosków, opinii i uzgodnień organów, uwag itp.).
 - przez koordynatora prac ze strony Wykonawcy: elektronicznych wersji przedmiotu umowy oraz wszelkich opracowań i dokumentów z nim związanych, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, w celu wstępnego ich sprawdzenia przez koordynatora prac ze strony Zamawiającego.

List wysłany drogą elektroniczną wysyłany jest za potwierdzeniem odbioru.

8. Zamawiający zobowiązuje się sprawdzić przekazany przez Wykonawcę przedmiot umowy, pod względem kompletności i zgodności z umową, oraz powiadomić Wykonawcę o stwierdzonych uchybieniach w ciągu 14 dni od daty otrzymania dokumentacji.
9. Zamawiający, który otrzymał wadliwą pracę, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy może żądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym i uzgodnionym z Wykonawcą, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
10. Wszelka papierowa korespondencja do Wykonawcy kierowana będzie na adres:
11. Wykonawca zobowiązuje się do aktywnego uczestniczenia w każdej czynności podejmowanej przez Zamawiającego w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego i uzgodnionych z Wykonawcą.

§5

1. Zamawiający zobowiązany jest dostarczyć Wykonawcy dane niezbędne do wykonania prac objętych umową. W szczególności Zamawiający przekaze Wykonawcy podkłady mapowe, a także posiadane przez siebie inne materiały niezbędne do wykonania pracy, o której mowa w §1, w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Koszty związane z przeprowadzeniem procedury zmierzającej do uchwalenia przedmiotu umowy, w postaci korespondencji oraz ogłoszeń prasowych, pozostają po stronie Zamawiającego.

§6

1. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1;
 - b) za wynikłą z winy Wykonawcy zwłokę w wykonaniu pracy określonej w umowie –1 % wynagrodzenia brutto, należnego z tytułu wykonania przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki w przekazaniu przedmiotu umowy.
 - 2) Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt 1;
 - 3) W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez strony przekroczy kwoty wskazane w §6 ust. 1 pkt. 1 lub pkt. 2, strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych na podstawie przepisów kodeksu cywilnego, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
 - 4) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od uzyskania informacji o zaistnieniu powyższych okoliczności. Strony zgodnie oświadczają, że odstąpienie Zamawiającego od umowy na podstawie przyczyn, o których mowa w zdaniu poprzednim, nie stanowi podstawy do naliczenia kary umownej zgodnie z §6 ust. 1 pkt 2 lit. a.
 - 5) W przypadku odstąpienia od umowy, w sytuacji określonej w §6 ust. 1 pkt. 4, Zamawiający zapłaci Wykonawcy jedynie 20% kwoty wynagrodzenia ustalonego w §2 ust. 1 umowy.

§7

Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Dotyczy to również potwierdzenia cesji wierzytelności pod kredyt bankowy, którego zabezpieczeniem byłyby zobowiązania z zawartej umowy.

§8

Wykonawca oświadcza, że spełnia jeden z warunków określonych w art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 778, z późn. zm.) uprawniający do wykonywania projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

§9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, będą miały zastosowanie przepisy:
 - a) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 380, z późn. zm.);
 - b) ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 778, z późn. zm.) oraz wszelkie przepisy związane z planowaniem i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym między innymi ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 353, z późn. zm.);
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego).

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

HARMONOGRAM PRAC

ZAKRES CZYNNOŚCI NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA W CELU PRAWODŁOWEJ REALIZACJI UMOWY	MAKSYMALNY CZAS WYKONANIA CZYNNOŚCI
1. Przekazanie przez Zamawiającego materiałów wyjściowych niezbędnych do wykonania prac objętych umową.	7 dni (od daty podpisania umowy)
2. Wykonanie i przekazanie przez Wykonawcę opracowania ekofizjograficznego dla terenu objętego opracowaniem, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 672, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 września 2001r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz. U. z 2002r. , Nr 155, poz. 1298).	14 dni (od daty otrzymania materiałów wyjściowych od Zamawiającego)
3. Przygotowanie i przekazanie przez Wykonawcę ogłoszeń, obwieszczeń i zawiadomień, o których mowa w art. 17 pkt 1 i 2 ustawy i planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, a także innych pism niezbędnych na tym etapie – wynikających z przepisów odrębnych.	14 dni (od daty otrzymania materiałów wyjściowych od Zamawiającego)
5. Sporządzenie i przekazanie przez Wykonawcę: 1) Projektu oraz wszelkich niezbędnych opracowań, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy; [Wykonawca przekazuje Zamawiającemu materiały w postaci papierowej i cyfrowej w ilości umożliwiającej właściwe przeprowadzenie procedury planistycznej]. 2) Wzorów pism stanowiących wystąpienia do instytucji i organów o opinię lub uzgodnienie projektu planu miejscowego, zgodnie z art. 17 pkt 6 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz przepisami odrębnymi. [Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wzory pism wraz ze wskazaniem organów i instytucji , do których niezbędne jest wystąpienie].	30 dni (od daty otrzymania wykazu złożonych wniosków wraz z tymi wnioskami i informacją o sposobie ich rozpatrzenia przez Zamawiającego lub w przypadku braku wniosków do planu od daty otrzymania informacji od Zamawiającego)
6. Sporządzenie przez Wykonawcę wykazu opinii i uwag oraz wprowadzenie przez Wykonawcę ewentualnych zmian/korekt projektu wynikających z otrzymanych opinii i uzgodnień oraz przekazanie skorygowanego projektu Zamawiającemu wraz z wzorami pism stanowiącymi niezbędne ponowne wystąpienia do instytucji i organów o opinię lub uzgodnienie projektu planu miejscowego, zgodnie z art. 17 pkt 6 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz przepisami odrębnymi. [Wykonawca przekazuje Zamawiającemu materiały w postaci papierowej i cyfrowej w ilości umożliwiającej właściwe przeprowadzenie procedury planistycznej]. LUB sporządzenie przez Wykonawcę wykazu uzyskanych opinii i uzgodnień – w przypadku uzyskania pozytywnych opinii (bez uwag) i uzgodnień oraz braku konieczności ponawiania etapu uzgodnień	14 dni (od daty otrzymania ostatniej opinii lub uzgodnienia złożonego w terminie)
7. Przygotowanie ogłoszeń i obwieszczeń o wyłożeniu projektu planu do wglądu publicznego, zgodnie z art. 17 pkt 9 i 11 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.	14 dni (od daty otrzymania ostatniej opinii/uzgodnienia złożonego w terminie)
8. Przygotowanie i przekazanie przez Wykonawcę egzemplarza projektu planu miejscowego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do wyłożenia do publicznego wglądu – w wersji papierowej, w tym rysunku planu z zachowaniem skali i kolorystyki, oraz w wersji elektronicznej (rysunek planu z zachowaniem skali, w postaci plików grafiki rastrowej – format JPG -, a także w postaci umożliwiającej jego zamieszczenia na Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Domaniów – tzn. w formacie JPG którego rozmiar nie przekracza 20 MB.	14 dni (od daty otrzymania ostatniej opinii/uzgodnienia złożonego w terminie)
9. Sporządzenie wykazu uwag zgłoszonych do projektu planu	7 dni (od daty otrzymania ostatniej uwagi złożonej w terminie)
10. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego uwag dotyczących projektu planu Wykonawca jest zobowiązany wprowadzić zmiany do projektu planu oraz ponowić czynności, o których mowa w pkt 5-9 niniejszego harmonogramu	14 dni - na przekazanie zmienionego/skorygowanego projektu planu (od daty otrzymania informacji o sposobie rozpatrzenia uwag) Pozostałe terminy analogicznie jak w pkt. 6-9)

11. Przekazanie Zamawiającemu jednego egzemplarza gotowego projektu, w tym rysunku planu z zachowaniem właściwej skali i kolorystyki, w celu jego przedłożenia radzie gminy do uchwalenia.	7 dni (od daty otrzymania informacji o braku uwag lub nie uwzględnieniu uwag przez Zamawiającego)
12. Sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu: – dokumentacji prac planistycznych dot. przedmiotu umowy w formie papierowej (2 egzemplarze, w tym 1 zawierający oryginały dokumentów i 1 zawierający kopie dokumentów), – przedmiotu umowy z wprowadzonym numerem uchwały i datą jej podjęcia, w tym rysunku planu z zachowaniem skali i kolorystyki (4 egzemplarze w postaci papierowej i cyfrowej, w tym rysunku planu z zachowaniem skali, w postaci plików grafiki rastrowej – format JPG - oraz grafiki wektorowej z nadaną georeferencją, a także w postaci umożliwiającej jego zamieszczenie na Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Domaniów – tzn. w formacie JPG którego rozmiar nie przekracza 20 MB.	do 5 dni (od daty otrzymania informacji o uchwaleniu przez radę gminy planu)

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Akceptuję niniejszy projekt umowy i zobowiązuje się do jej podpisania w przypadku przedłożenia najkorzystniejszej oferty.

.....

(miejscowość, data i podpis oferenta)