

Z A M A W I A J Ą C Y :

Gmina Domaniów

Domaniów 56, 55-216 Domaniów

tel. 71 301 77 35 fax 71 301 78 70

www.gminadomaniow.pl; www.ug_domaniow.bipgmina.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

Świadczenie usług w zakresie dowozu dzieci i młodzieży do szkół na terenie Gminy Domaniów w okresie od 1 września 2015 roku do 24 czerwca 2016 roku i przedszkola w Danielowicach w okresie od 1 września 2015 roku do 31 lipca 2016 roku.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie z art. 22 ust. 1

Załącznik nr 3 – Oświadczenie z art. 24 ust. 1

Załącznik nr 4 – Wykaz usług

Załącznik nr 5 – Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń

Załącznik nr 6 – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 – Wzór umowy

ZATWIERDZAM:

Zup. WOJTA



mgr Dorota Sala

SEKRETARZ GMINY

Domaniów, 7 sierpnia 2015 r.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”. W kwestiach nieuregulowanych powyższą ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. – Kodeks cywilny.
2. Postępowanie oznaczone zostało przez Zamawiającego numerem sprawy **ZP.271.2.2015**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na ww. oznaczenie.
3. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Zamawiającym jest:
Gmina Domaniów
Domaniów 56
55-216 Domaniów
tel. 71 301 77 35
fax 71 301 78 70
e-mail sekretariat@gminadomaniow.pl
NIP: 912-17-16-512
REGON: 931934851
Godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, czwartek od 7⁰⁰ do 15¹⁵, środa od 8⁰⁰ do 16¹⁵,
piątek od 7⁰⁰ do 14⁰⁰
5. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: usługa.
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie dowozu dzieci i młodzieży do szkół na terenie Gminy Domaniów w formie zakupu imiennych biletów miesięcznych i kursów specjalnych (kursy do bieżącej obsługi, które pojawiają się w ciągu roku szkolnego typu: dowóz na konkursy, zawody sportowe itp.) w okresie od 01.09.2015 r. do 24.06.2016 r. oraz przedszkola w Danielowicach w okresie od 01.09.2015 do 31.07.2016 w dni nauki szkolnej, przyjmując organizację roku szkolnego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18.04.2002 r. (Dz. U. z 2002 Nr 46, poz. 432 z późn. zm.).
3. Usługa obejmuje dowóz dzieci z miejsca ich zamieszkania (z przystanków w każdej miejscowości ustalonych przez Zamawiającego) do Publicznej Szkoły Podstawowej w Goszczynie, Zespołu Szkół w Domaniowie, do Zespołu Szkół w Wierzbnie oraz do Przedszkola Publicznego w Danielowicach, a także powrót z w/w placówek do domu. Dowóz będzie się odbywał w godzinach umożliwiających przybycie dzieci i młodzieży do placówki nie później niż 10 minut przed ustaloną godziną rozpoczęcia zajęć szkolnych i opuszczenie szkoły/przedszkola o ustalonej przez Zamawiającego godzinie.

4. Koordynatorem przewozów jest Gminny Zespół Oświaty w Domaniowie w imieniu, którego działają dyrektorzy w/w placówek, którzy będą nadzorowali prawidłowość wykonywanej usługi zgodnie z umową oraz SIWZ.
5. Dokładne oznaczenie przedziałów czasowych i przystanków, w jakich powinien być wykonany dowóz uczniów do szkoły oraz ich odwiezienie po zakończeniu zajęć lekcyjnych ustalane będzie pomiędzy Wykonawcą a Dyrektorami poszczególnych szkół/przedszkoli na tydzień przed 1 września 2015 r. Bilety miesięczne będą zakupione przez Zamawiającego najpóźniej na dzień przed rozpoczęciem nowego miesiąca. Liczba uczniów dojeżdżających może ulec zmianie, dokładne dane zostaną podane do dnia 28 sierpnia 2015 r. po zakończeniu naboru do szkół. Zleceniodawca zobowiązuje się na bieżąco informować o każdej zmianie liczebności uczniów dojeżdżających, jaka nastąpi w ciągu roku szkolnego.
6. Przewoźnik zobowiązany jest zapewnić opiekę w autobusie zgodnie z art. 17 ust. 3 ustawy z dnia 07.09.1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) zwana dalej „Ustawą o systemie oświaty”.

7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na następujące części zamówienia:

a) Część Nr 1

Trasa do szkoły:

- Trasa I: Marszowice (15osób) – Miłonów (2osoby) – Sobocisko – Wierzbnio (ok. godz. 7.20) – 17 uczniów
- Trasa II: Gęsice (15 osób) – Swojków (14 osób) – Chwastnica (8 osób) – Piskorzów (21 osób) – Wierzbnio (ok. godz.7.20) – 58 uczniów
- Trasa III: Teodorów (11 osób) – Janków – Wierzbnio (ok. godz. 7.20) – 11 uczniów
- Trasa IV: Kuny (10 osób) – Polwica – Wierzbnio (ok. godz. 7.20) – 10 uczniów
- Trasa V – Gęsice (1osoba) – Piskorzów (2osoby) – Oława (ok. godz. 7.50) – 3 uczniów
- Trasa VI – Teodorów (2osoby) – Oława (ok. godz. 7.50) – 2 uczniów

Powrót ze szkoły:

- Trasa VII: Wierzbnio – Janków – Teodorów – Polwica – Kuny (ok. godz.12.00)
- Trasa VIII: Wierzbnio – Marszowice (ok. godz.13.10)
- Trasa IX: Wierzbnio – Piskorzów – Chwastnica – Swojków – Gęsice (ok. godz.13.45)
- Trasa X: Wierzbnio – Janków – Teodorów – Sobocisko – Miłonów – Marszowice – Polwica – Kuny (ok. godz. 13.45)
- Trasa XI: Oława – Piskorzów – Gęsice (ok. godz. 13.45)
- Trasa XII: Oława – Teodorów (ok. godz. 13.45)

b) Część Nr 2

Trasa do szkoły:

- Trasa I: Pełczyce (11osób) – Brzezimierz(3osób) – Skrzypnik (19osób) – Wyszkowice – Kurzątkowice (3osoby) – Goszczyna (ok. godz.7.30) – 36 uczniów
- Trasa II: Pełczyce (3osoby) – Brzezimierz (6osób) – Skrzypnik – Wyszkowice – Kurzątkowice (5osób) – Goszczyna (2osoby) – Skrzypnik – Domaniówek – Domaniów (ok. godz.7.40) – 16 uczniów

Powrót ze szkoły:

- Trasa III: Goszczyna – Brzezimierz – Pełczyce – Skrzypnik – Wyszkowice – Kurzątkowice (ok. godz.12.45 i ok. godz. 14:20)
- Trasa IV: Domaniów – Domaniówek – Skrzypnik – Goszczyna – Wyszkowice – Kurzątkowice – Skrzypnik – Brzezimierz – Pełczyce (ok. godz. 12.35)

- Trasa V: Domaniów – Skrzypnik – Goszczyna – Wyszkowice - Kurzątkowice – Skrzypnik – Brzezimierz – Pełczyce (ok. godz. 14.15)
- c) Część nr 3
Trasa do szkoły:
 - Chwastnica – Wierzbno (ok. godz. 7.20)Powrót ze szkoły:
 - Wierzbno – Chwastnica (ok. godz. 13.45)
- d) Część nr 4
Trasa do szkoły:
 - Trasa I: Radoszkowice (16osób) – Grodziszowice (10osób) – Kończyce – Domaniów (ok. godz. 7.40) – 26 uczniów
 - Trasa II: Piskorzówek – Radłowice (9osób) – Danielowice (9osób) – Kuchary (3osoby) – Nowojowice (2osoby) – Gostkowice (6osób) – Domaniów (ok. godz. 7.10) – 29 uczniówPowrót ze szkoły:
 - Trasa III: Domaniów – Kończyce – Grodziszowice – Radoszkowice – Domaniówek (ok. godz. 12.35)
 - Trasa IV: Domaniów – Piskorzówek – Radłowice – Danielowice – Kuchary – Nowojowice – Gostkowice (ok. godz. 13.25)
 - Trasa V: Domaniów – Kończyce – Grodziszowice – Radoszkowice – Domaniówek (ok. godz. 14.15)
 - Trasa VI: Domaniów – Piskorzówek – Danielowice – Kuchary – Nowojowice – Gostkowice – Radłowice (ok. godz. 15.00)
- e) Część Nr 5
Trasa do przedszkola:
 - Trasa I: Skrzypnik – Domaniów - Kończyce – Wierzbno – Teodorów – Swojków – Gęsice – Chwastnica – Piskorzów – Gostkowice – Danielowice (na godz. 9.00) – 15 dzieciPowrót z przedszkola:
 - Trasa II: Danielowice – Gostkowice – Piskorzów – Chwastnica – Swojków – Gęsice – Teodorów – Wierzbno – Pełczyce – Domaniów – Kończyce – Skrzypnik (od godz. 16.00)
- f) Część Nr 6
W ramach kursów specjalnych – kursy niezaplanowane, które pojawią się w ciągu roku szkolnego rozliczane będą według stawki kilometrowej na koniec każdego miesiąca
- 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany przebiegu trasy/przystanków i czasu przejazdów w zależności od sytuacji wynikającej z ilości uczniów dojeżdżających do poszczególnych szkół i czasu kończenia zajęć szkolnych. Przystanki zostaną określone przez Zamawiającego.
- 9. Usługa dowozu dzieci musi być realizowana autobusami spełniającymi wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2015 r. poz. 305 z późn. zm.).
- 10. Obowiązki Wykonawcy:
 - a) Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia autobusu w środki łączności (np. telefon komórkowy),
 - b) autobus używany do transportu dzieci musi być przystosowany do ich przewozu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20.06.1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 z późn. zm.),

- c) Wykonawca winien zatrudniać kierowców do ww. przedmiotu zamówienia o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych,
 - d) Wykonawca zapewnia bezpieczeństwo, bezawaryjność i punktualność,
 - e) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków transportu dzieci i ich opiekuna oraz zobowiązuje się do ubezpieczenia pasażerów od następstw nieszczęśliwych wypadków i poniesienia związanych z tym kosztów,
 - f) w sytuacjach awaryjnych Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia transportu zastępczego,
 - g) Wykonawca winien współpracować z Zamawiającym w zakresie przedmiotu zamówienia.
- 11. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, z którym podpisze umowę posiadania polisy ubezpieczenia lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.
 - 12. Zaleca się wykonawcom dokonanie wizji lokalnej celem zapoznania się z warunkami wykonywania przedmiotu zamówienia.
 - 13. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodów CPV:
60.13.00.00-8 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób.
 - 14. Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia lub na opisane części.
 - 15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 - 16. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, a w przypadku gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawców na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, również wskazania nazw (firm) podwykonawców.
 - 17. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zmieni podwykonawcę lub zrezygnuje z podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu⁸ nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania u udzielenie niniejszego zamówienia.
 - 18. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 - 19. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
 - 20. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
 - 21. Zamawiający nie przeprowadzał dialogu technicznego.
 - 22. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
 - 23. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
 - 24. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie od 1 września 2015 roku do 24 czerwca 2016 roku, a w części dotyczącej dojazdów do przedszkola w Danielowicach od 1 września 2015 roku do 31 lipca 2016 roku.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania wskazanych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, spełniający jednocześnie warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeśli posiada zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy o transporcie drogowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1414) lub ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wydaną na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należytych wykonaniem co najmniej dwóch usług polegających na dowozie dzieci do placówki oświatowej o wartości min. 80.000 zł każda. Zamawiający zastrzega, że są to główne usługi, jakie powinien wykazać Wykonawca.

Do przeliczenia wartości występujących w innych walutach niż PLN Zamawiający jako kurs przeliczeniowy przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP), z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, przy czym średnie kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym: <http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.html>

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować odpowiednią ilością sprawnego taboru samochodowego, dopuszczonego do ruchu według obowiązujących przepisów w przewozach pasażerskich i oznakowanego właściwie do charakteru przewozu, tj. w przypadku złożenia oferty na wszystkie części min. 5 pojazdami, w pozostałym przypadku min. 4 pojazdami.

- d) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2).

- e) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2).

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w złożonych wraz z ofertą dokumentach i oświadczeniach, których wykaz zawiera Rozdział V SIWZ.
3. Zamawiający uzna warunki za spełnione, gdy:
 - a) Wykonawca przedłoży wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - b) przedłożone dokumenty będą zgodne z wymogami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) oraz SIWZ.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp wykonawców, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz na podstawie art. 24 ust. 2a ustawy Pzp wykonawców, w stosunku do których zamawiający wykaże zaistnienie przesłanek wymienionych w niniejszym przepisie.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ŻĄDANYCH OD WYKONAWCÓW W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA PRZEZ NICH WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:
 - a) oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 2 do SIWZ),
 - b) potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje,
 - c) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (załącznik nr 4 do SIWZ),
 - d) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (załącznik nr 5 do SIWZ)
2. Dowodami, o których mowa w pkt 1 ppkt c są: poświadczenie lub inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Dowody, o których mowa powyżej, są wskazane w § 1 ust. 2 pkt 1 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

3. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługa wskazana w wykazie została wcześniej wykonana, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa w pkt 2.
4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24. ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:
 - a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 3 do SIWZ);
 - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 4 ppkt b składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawionym w terminie odpowiednio jak dla dokumentów, o których mowa powyżej.
7. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) lub informację Wykonawcy o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 6 do SIWZ).
8. W przypadku złożenia wspólnej oferty przez kilka podmiotów każdy z nich zobowiązany jest przedstawić dokumenty wystawione na niego wymienione w pkt 4 (lub odpowiednio 5, 6) oraz w pkt 7. Dokumenty wymienione w pkt 1 i 2 podmioty składają wspólnie, tj. warunki w nich określone są spełnione, gdy spełnia je jeden podmiot składający wspólna ofertę lub podmioty spełniają je łącznie.

VI. INNE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

1. Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Pełnomocnictwo dla osoby składającej ofertę w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika.
3. Pełnomocnictwo w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów,

niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza). Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

VII. ZASADY WSPÓLNEGO UBIEGANIA SIĘ WYKONAWCÓW O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony. W przypadku, gdyby pełnomocnictwa, udzielała osoba inna niż uprawniona do reprezentowania podmiotu z mocy prawa lub umowy spółki, należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności.
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
3. Pełnomocnictwo określone w pkt 2 powinno wyraźnie wskazywać:
 - a) jakiego postępowania dotyczy,
 - b) jakie podmioty występują wspólnie,
 - c) kto w imieniu tych podmiotów ma pełnić funkcje pełnomocnika,
 - d) jakie konkretne czynności w postępowaniu ma prawo wykonywać pełnomocnik,
 - e) na jaki okres jest udzielone.
4. Jeśli pełnomocnik ma być uprawniony do wykonywania czynności nie tylko w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, lecz również w imieniu każdego z tych Wykonawców z osobna, to należy taką informację zamieścić w treści pełnomocnictwa. Powyższe dotyczy w szczególności sytuacji, w której oświadczenia, o których mowa w Rozdziale V SIWZ będzie składał pełnomocnik.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi w ogóle lub przedstawi wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie tego Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego dane: numer faksu, adres poczty elektronicznej lub adres do korespondencji pisemnej należy wpisać w formularzu oferty.
7. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Z zastrzeżeniem pkt 2, w niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą pisemnie (adres Zamawiającego podany w pkt 3), faksem (nr faksu Zamawiającego 71 301 78 70) bądź pocztą elektroniczną (adres e-mail Zamawiającego sekretariat@gminadomaniow.pl), przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Oferta wraz z załącznikami, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także zmiana lub wycofanie oferty, mogą zostać złożone wyłącznie w formie pisemnej.
3. Wszelką pisemną korespondencję do Zamawiającego, związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Urząd Gminy w Domaniowie, Domaniów 56, 55-216 Domaniów.
4. Jeżeli Wykonawca przekaże oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem i pisemnie, za datę ich złożenia przyjmuje się datę wpływu faksu lub oryginału dokumentu, w zależności który z nich wpłynie wcześniej. Dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli jego treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
5. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Pzp.
6. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami są:
 - a) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Zenon Kopka, tel. 71 301 77 36, fax 71 301 78 70, e-mail: gzo@gminadomaniow.pl,
 - b) w sprawach dotyczących procedury: Tomasz Ciecierski, tel. 71 301 77 35, fax 71 301 78 70, e-mail: t.ciecierski@gminadomaniow.pl.
7. W uzasadnionych przypadkach na zasadach określonych w ustawie Pzp Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie lub zmiana zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.ug_domaniow.bipgmina.pl.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

IX. WADIUM

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta w swojej treści musi odpowiadać treści formularza ofertowego wraz z załącznikami.
2. Do formularza oferty Wykonawca winien dołączyć komplet oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu wymaganych postanowieniami SIWZ.
3. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim. Zaleca się, aby oferta była napisana na komputerze, maszynie do pisania lub w sposób czytelny – ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
4. Wykonawca może złożyć w postępowaniu **tylko jedną ofertę na całość zamówienia lub opisane części**.
5. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty oraz jej złożeniem ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
7. Oferta i wszystkie załączone dokumenty, oświadczenia składane przez Wykonawcę muszą być podpisane czytelnie lub opatrzone dodatkowo pieczętkami imiennymi przez osoby zdolne do czynności prawnych w imieniu Wykonawcy.
8. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
9. Zobowiązania podmiotów, o których mowa w art. 26b ustawy Pzp oraz pełnomocnictwa powinny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
10. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału załączone do oferty powinny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
11. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub ten podmiot.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i łączone w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie.
15. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
16. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być

oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

17. Ofertę należy umieścić w nieprzeźroczystym, trwale zamkniętym opakowaniu oznaczonym:

- a) nazwą, adresem Wykonawcy,
- b) nazwą Zamawiającego i adresem miejsca składania ofert:

Gmina Domaniów, Domaniów 56, 55-216 Domaniów

oraz adnotacją:

Oferta w postępowaniu:

„Świadczenie usług w zakresie dowozu dzieci i młodzieży do szkół na terenie Gminy Domaniów w okresie od 1 września 2015 roku do 24 czerwca 2016 roku i przedszkola w Danielowicach w okresie od 1 września 2015 roku do 31 lipca 2016 roku”

Nr postępowania: ZP.271.2.2015

Nie otwierać przed 17 sierpnia 2015 r. przed godz. 10¹⁵

18. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę – zmiany lub wycofanie złożonej przez siebie oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostaną dokonane przed upływem terminu składania ofert.
19. Zmiany, poprawki, modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczke) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR...”.
20. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
21. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.
22. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zamawiający niezwłocznie zwraca.

XII. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ, należy złożyć **do dnia 17 sierpnia 2015 r. do godziny 10⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego, tj. Urzędzie Gminy Domaniów, Domaniów 56, 55-216 Domaniów, I piętro, pokój 8 (sekretariat).**
2. Oferty złożone po wyznaczonym terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca.

3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi 17 sierpnia 2015 r. o godz. 10¹⁵ w Urzędzie Gminy Domaniów, Domaniów 56, parter, pokój 3.
4. W części jawnej, przy udziale osób zainteresowanych, nastąpi:
 - a) podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) zbadanie nienaruszalności ofert,
 - c) otwarcie ofert w kolejności ich złożenia,
 - d) ogłoszenie nazwy i adresu firmy, której oferta jest otwierana oraz ceny ofertowej.
5. Informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy Pzp Zamawiający prześle Wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.
6. W niejawnej części postępowania Zamawiający dokona oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert oraz dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o przyjęte kryterium.
7. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą one być udostępniane.

XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1. Podane w ofercie ceny muszą uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca ma obowiązek podać w formularzu oferty cenę (brutto) za wykonanie zamówienia.
4. Zgodnie z art. 91 ust 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

W przypadku braku takiej informacji Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust 1 pkt 1 jako niezgodną z ustawą Pzp.

XIV. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium 1: Cena – 95%.

Kryterium 2: Termin płatności faktur - 5%.

Łączna ocena punktowa oferty wyliczana będzie wg wzoru:

$$W = C + T$$

gdzie:

C - oznacza wartość punktową w kryterium Cena;

T - oznacza wartość punktową w kryterium Termin płatności faktur.

Maksymalna łączna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy wynosi 100 pkt.

2. Sposób obliczania wartości punktowej ww. kryteriów:

Wartość punktowa P1 w Kryterium 1 wyliczana będzie wg wzoru:

$$P1 = 100 \times C_{min}/C_n \times 95\%;$$

gdzie:

C_{min} – CENA OFERTOWA BRUTTO - najniższa wśród ocenianych ofert

C_n – CENA OFERTOWA BRUTTO ocenianej oferty

W Kryterium 1 można uzyskać maksymalnie 95 punktów.

Wartość punktowa P2 w Kryterium 2 wyliczana będzie wg wzoru:

$$P2 = 100 \times T_n/T_{max} \times 5\%$$

gdzie:

T_n – TERMIN PŁATNOŚCI FAKTUR (w dniach) – w ocenianej ofercie,

T_{max} – TERMIN PŁATNOŚCI FAKTUR (w dniach) – najwyższy wśród ocenianych ofert.

W Kryterium 2 można uzyskać maksymalnie 5 punktów.

UWAGA!!!

Wymagany przez Zamawiającego minimalny termin płatności faktur wynosi 14 dni, a maksymalny 30 dni. W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu oferty wykaże termin płatności faktur za usługę krótszy niż 14 dni lub dłuższy niż 30 dni, oferta będzie podlegać odrzuceniu na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 jako nieodpowiadająca treści SIWZ.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w łącznej ocenie punktowej.
4. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez zamawiającego z niniejszego postępowania oraz nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam punktowy bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Wartości C, T będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

XV. WYBÓR OFERTY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
- a) odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy Pzp,
 - b) spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ,
 - c) uznana została za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte kryteria wyboru.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy

- wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom, w każdym z kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 2a również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
 4. W przypadku, gdy za ofertę najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez Partnerów ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia (art. 23 ustawy Pzp) przed podpisaniem umowy, Wykonawcy zobowiązani są przedstawić umowę regulującą ich współpracę przy realizacji przedmiotowego zamówienia.
 5. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż określony w art. 94 ustawy Pzp.
 6. Po zawarciu umowy, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. W celu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie, przed podpisaniem umowy dopełnić następujących formalności:
 - a) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo) - jeżeli dotyczy,
 - b) aktualną polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
 - c) złożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców, w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku gdy wartość umowy przekroczy dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego takiego Wykonawcy, najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany będzie dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniami art. 230 Kodeksu spółek handlowych lub odpis umowy spółki, zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań.

XVIII. POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
2. Zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych, umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
3. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem wymagań i warunków Zamawiającego zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ofercie.
4. Postanowienia umowy zostały zawarte w załączniku nr 7 do niniejszej specyfikacji, co ma zapobiec sytuacji, w której Zamawiający może zostać posądzonym, iż zataił jej istotne warunki w celu nieuczciwego przeprowadzenia postępowania.
5. Zamawiający informuje, że zmiany w treści zawartej umowy mogą nastąpić w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Zgodnie z tym ustala się następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy:
 - a) zmiany tras, godzin przejazdów oraz liczby dowożonych osób w przypadkach: wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację przedmiotu zamówienia, działania siły wyższej, przyjęcia nowych uczniów do placówek oświatowych, skreślenia dziecka z listy uczniów danej placówki oświatowej lub zmiany w szkolnym planie nauczania;
 - b) zmiany w zatrudnieniu podwykonawców w przypadku, gdy Wykonawca oświadczył, iż wykona umowę osobiście w zakresie zgodnym ze SIWZ oraz zmiany osobowej podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa,
 - c) oznaczenie stron umowy, wyłącznie w wyniku dozwolonego w myśl ustawy Prawo zamówień publicznych następstwa prawnego albo zmiany nazwy lub innego oznaczenia strony (firmy) wynikającego z prawa albo dozwolonych prawem czynności powodujących taką zmianę,
 - d) konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było w chwili zawarcia umowy, a są one korzystne dla Zamawiającego.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej określa dział VI ustawy Pzp. Przysługują one Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. W przypadku zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzućcenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 8. Zamawiający przesyła niezwłocznie, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

_____ pieczęć Wykonawcy	Załącznik nr 1 do SIWZ	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	
Nazwa wykonawcy:		
Adres:		
NIP:		
REGON:		
Telefon:	Fax:	E-mail:

FORMULARZ OFERTOWY

I. Niniejszym, po zapoznaniu się z ogłoszeniem i treścią SIWZ, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

Świadczenie usług w zakresie dowozu dzieci i młodzieży do szkół na terenie Gminy Domaniów w okresie od 1 września 2015 roku do 24 czerwca 2016 roku i przedszkola w Danielowicach w okresie od 1 września 2015 roku do 31 lipca 2016 roku

składamy ofertę na realizację przedmiotowego zamówienia publicznego.

Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać w zakresie ustalonym w SIWZ, w sposób wskazany w umowie (załącznik nr 7 do SIWZ) za cenę ofertową:

w Części Nr 1

Trasa	Odcinek	Cena netto 1 biletu miesięcznego	Cena brutto 1 biletu miesięcznego	Liczba dzieci	Cena łączna (liczba dzieci x cena jedn. brutto)	Liczba miesiące	łącznie brutto (liczb. mies. x cena łączna)
I	Marszowice – Wierzbno			15		10	
	Miłonów – Wierzbno			2		10	
II	Gęsice – Wierzbno			15		10	
	Swojków – Wierzbno			14		10	
	Piskorzów - Wierzbno			20		10	
III	Teodorów – Wierzbno			11		10	
IV	Kuny – Wierzbno			10		10	
V	Gęsice - Oława			1		10	
	Piskorzów - Oława			2		10	
VI	Teodorów - Oława			2		10	
łącznie część Nr 1							

łącznie w części Nr 1: _____ zł brutto (słownie: _____)

w Części Nr 2

Trasa	Odcinek	Cena netto 1 biletu miesięcznego	Cena brutto 1 biletu miesięcznego	Liczba dzieci	Cena łączna (licz. dzieci x cena jedn. brutto)	Liczba miesiące	łącznie brutto Liczb. mies. x cena łączna
I	Pełczyce - Goszczyna			9		10	
	Skrzypnik - Goszczyna			21		10	
	Kurzątkowice - Goszczyna			2		10	
II	Pełczyce - Domaniów			3		10	
	Brzezimierz - Domaniów			6		10	
	Kurzątkowice - Domaniów			5		10	
	Goszczyna - Domaniów			2		10	
III	Domaniów - Oława			2		10	
łącznie część nr 2							

łącznie w części Nr 2: _____ zł brutto (słownie: _____)

w Części Nr 3

Trasa	Odcinek	Cena netto 1 biletu miesięcznego	Cena brutto 1 biletu miesięcznego	Liczba dzieci	Cena łączna (licz. dzieci x cena jedn. brutto)	Liczba miesiące	łącznie brutto Liczb. mies. x cena łączna
I	Chwastnica - Wierzbo			8		10	
łącznie część nr 3							

łącznie w części Nr 3: _____ zł brutto (słownie: _____)

w Części Nr 4

Trasa	Odcinek	Cena netto 1 biletu miesięcznego	Cena brutto 1 biletu miesięcznego	Liczba dzieci	Cena łączna (licz. dzieci x cena jedn. brutto)	Liczba miesiące	łącznie brutto Liczb. mies. x cena łączna
I	Radoszkowice - Domaniów			16		10	
	Grodziszowie - Domaniów			10		10	
II	Nowojowice - Domaniów			1		10	
	Radłowice - Domaniów			9		10	
	Danielowice - Domaniów			16		10	
	Kuchary - Domaniów			4		10	
	Gostkowice - Domaniów			5		10	
łącznie część nr 5							

łącznie w części Nr 5: _____ zł brutto (słownie: _____)

w Części Nr 5

Trasa	Odcinek	Cena netto za km	Cena brutto za km	Liczba km	Cena łączna (licz. km x cena jedn. brutto)	Liczba miesięcy	Łącznie brutto Liczb. mies. x cena łączna
I	Skrzypnik – Domaniów – Kończyce – Pełczyce – Wierzbno – Teodorów – Swojków Gęsice – Chwaścina – Piskorzów – Gostkowice – Danielowice			1850		11	
Łącznie część nr 6							

Łącznie w części Nr 6: _____ zł brutto (słownie: _____)

w Części Nr 6

Trasa	Cena netto za km	Cena brutto za km
Wyjazdy w obrębie powiatu oławskiego		

Łącznie w części Nr 7: _____ zł brutto (słownie: _____)

Oferujemy termin płatności faktur: ____ dni*

*wymagany przez Zamawiającego minimalny termin płatności faktur wynosi 14 dni, a maksymalny 30 dni

II. Bilety miesięczne obejmują dwie strony (dojazd do szkoły i powrót, zgodnie z trasami podanymi w SIWZ).

III. W przypadku składania oferty częściowej, Wykonawca proszony jest o skreślenie pozycji, na którą nie składał oferty.

IV. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

V. Oświadczamy, że akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w SIWZ, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

VI. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w SIWZ.

VII. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie wskazanym w SIWZ.

VIII. Oświadczamy, że informacje zamieszczone na następujących stronach: _____ stanowią tzw. tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli dotyczy Wykonawcy).

W załączeniu Wykonawca zobowiązany jest wykazać i uzasadnić, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

IX. Następujący zakres rzeczowy zamówienia powierzmy podwykonawcom (jeżeli dotyczy Wykonawcy):

X. Nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy Wykonawcy):

XI. Wraz z ofertą składamy dokumenty wymienione w rozdz. V i VI specyfikacji.

(miejscowość, data)

(pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

_____ pieczęć Wykonawcy	Załącznik nr 2 do SIWZ	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

OŚWIADCZENIE Z ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP

Działając w imieniu

(nazwa Wykonawcy)

(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

Świadczenie usług w zakresie dowozu dzieci i młodzieży do szkół na terenie Gminy Domaniów w okresie od 1 września 2015 roku do 24 czerwca 2016 roku i przedszkola w Danielowicach w okresie od 1 września 2015 roku do 31 lipca 2016 roku

będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), a mianowicie dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

(miejscowość, data)

(pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Jeżeli Wykonawca polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.



 pieczęć Wykonawcy	Załącznik nr 3 do SIWZ	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

OŚWIADCZENIE Z ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP

Działając w imieniu

(nazwa Wykonawcy)

(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

Świadczenie usług w zakresie dowozu dzieci i młodzieży do szkół na terenie Gminy Domaniów w okresie od 1 września 2015 roku do 24 czerwca 2016 roku i przedszkola w Danielowicach w okresie od 1 września 2015 roku do 31 lipca 2016 roku

będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

(miejscowość, data)

(pieczęć i podpis osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)



	Załącznik nr 4 do SIWZ	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

pieczęć Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Wykaz wykonanych usług potwierdzających spełnianie warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem otwarcia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – spełniających warunki określone w Rozdziale IV pkt 1 ppkt b SIWZ.

Lp.	Nazwa i adres odbiorcy	Data wykonania	Wartość	Opis usługi potwierdzający spełnianie warunku określonego w rozdz. IV ppkt 1 b SIWZ
1	Nazwa _____ _____ Adres _____ _____	od _____ r. do _____ r.		usługa polegała na dowozie dzieci do placówki oświatowej TAK / NIE*
2	Nazwa _____ _____ Adres _____ _____	od _____ r. do _____ r.		usługa polegała na dowozie dzieci do placówki oświatowej TAK / NIE*
3	Nazwa _____ _____ Adres _____ _____	od _____ r. do _____ r.		usługa polegała na dowozie dzieci do placówki oświatowej TAK / NIE*

*niepotrzebne skreślić

UWAGA! Należy załączyć dowody na to, że ww. usługi zostały wykonane należycie.

(miejscowość, data)

(pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

pieczęć Wykonawcy	Załącznik nr 5 do SIWZ	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

WYKAZ NARZĘDZI

wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami

Należy podać wykaz pojazdów spełniających warunki określone w SIWZ, rozdział IV, ppkt c.

Lp.	Typ i marka pojazdu	Nr rejestracyjny	Rok produkcji	Liczba miejsc siedzących	Wykonawca polegać będzie na potencjale technicznym innych podmiotów	
					TAK*	NIE
DLA CZĘŚCI NR 1 ZAMÓWIENIA						
1						
2						
3						
4						
5						
DLA CZĘŚCI NR 2 ZAMÓWIENIA						
1						
2						
DLA CZĘŚCI NR 3 ZAMÓWIENIA						
1						
DLA CZĘŚCI NR 4 ZAMÓWIENIA						
1						
DLA CZĘŚCI NR 5 ZAMÓWIENIA						
1						
DLA CZĘŚCI NR 6 ZAMÓWIENIA						
1						

*Należy załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych pojazdów, na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, jeżeli w wykazie powyżej Wykonawca wskazał, że polegać będzie na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

(miejscowość, data)

(pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)



 pieczęć Wykonawcy	Załącznik nr 6 do SIWZ	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/ INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

Świadczenie usług w zakresie dowozu dzieci i młodzieży do szkół na terenie Gminy Domaniów w okresie od 1 września 2015 roku do 24 czerwca 2016 roku i przedszkola w Danielowicach w okresie od 1 września 2015 roku do 31 lipca 2016 roku

zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2 d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

1. składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		
...		

(miejscowość, data)

(pieczęć i podpis osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

2. informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, późn. zm.).

(miejscowość, data)

(pieczęć i podpis osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

* należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2



WZÓR UMOWY

UMOWA NR _____/2015

Zawarta w dniu _____ r. pomiędzy:
GMINĄ DOMANIÓW, 55-216 Domaniów nr 56
REGON 931934851, NIP 912-17-16-512 zwaną dalej „Zamawiającym”,
reprezentowaną przez:
Wojciecha Głogolskiego – Wójta Gminy
przy kontrasygnacie:
Małgorzaty Wesołowskiej – Skarbnika Gminy
a

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Wykonawcą” o następującej treści:

W związku z przeprowadzonym postępowaniem oznaczonym numerem sprawy ZP.271.2.2015 o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) Strony ustalają:

§ 1

Przedmiot niniejszej umowy stanowi dowóz uczniów i młodzieży do Publicznej Szkoły Podstawowej w Goszczynie, Zespołu Szkół w Wierzbnie, Zespołu Szkół w Domaniowie oraz Przedszkola Publicznego w Danielowicach* realizowany w ramach przewozów regularnych i specjalnych* na podstawie biletów miesięcznych szkolnych (ulgowych) według tras i cen wskazanych w załączniku nr 1 do umowy (dotyczy części od 1 do 4 zamówienia) oraz wystawionego rachunku/faktury za wykonaną usługę (dotyczy części od 5 do 6 zamówienia) – załącznik zostanie wypełniony zgodnie z trasami określonymi w SIWZ i częścią na którą przewoźnik złożył ofertę, zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ.

§ 2

1. Podstawę do ułożenia planów przewozów stanowią będą dostarczone przez zamawiającego imienne listy uczniów uprawnionych do korzystania z określonych umową przewozów (dla części od 1 do 4) oraz harmonogram dojazdów (dla części od 5 do 6) zatwierdzony przez Dyrektora Gminnego Zespołu Oświaty w Domaniowie.
2. Imienne listy uczniów, o których mowa w pkt. 1 powinny zawierać w szczególności: imię i nazwisko ucznia, miejsce zamieszkania, określenie szkoły, do której uczeń uczęszcza.
3. Bilety odbierane będą u Wykonawcy przez osoby upoważnione przez Dyrektora szkoły w ostatnim tygodniu miesiąca poprzedzającego okres, na który bilety będą wystawione.

§ 3

Wykonawca odpowiedzialny jest względem Zamawiającego za wybór i działalność osób, którym powierza wykonanie usługi.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje siłami i środkami niezbędnymi do realizacji usług objętych niniejszą umową, a w szczególności, że dysponuje autobusami przystosowanymi do przewozu uczniów w higienicznych i bezpiecznych warunkach, a także dysponuje odpowiednią liczbą wykwalifikowanych kierowców.
2. Wykonawca zapewnia bezpieczeństwo (w tym m. in. ubezpieczenie pasażerów od następstw nieszczęśliwych wypadków), bezawaryjność, punktualność, miejsca siedzące dla wszystkich dzieci oraz odpowiedni standard przejazdów.

§ 5

1. Wykonawcy za wykonaną usługę przysługuje wynagrodzenie w wysokości wartości brutto (tj. z VAT) biletów miesięcznych szkolnych wystawionych na podstawie list imiennych uczniów, o których mowa w § 2, dostarczanych Wykonawcy najpóźniej 3 dni przed początkiem każdego miesiąca kalendarzowego, (dotyczy części od 1 do 4 zamówienia) oraz wystawionego rachunku/faktury za wykonaną usługę (dotyczy części od 5 do 6 zamówienia).
2. Wynagrodzenie ustalone wg zasad określonych w pkt. 1 wypłacane będzie każdego miesiąca kalendarzowego.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1 płatne będzie w terminie ____ dni od daty dostarczenia faktury przelewem na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe.
4. Fakturę należy wystawiać na; **Gminny Zespół Oświaty w Domaniowie, NIP 912-13-90-996 Domaniów 56, 55-216 Domaniów.**

§ 6

W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia autobusu zastępczego.

§ 7

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w całości lub w części.
2. Wykonawca może dokonać cesji wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia z tytułu umowy lub przenieść obowiązek zapłaty kar umownych oraz odszkodowań należnych Zamawiającemu, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.
3. Wykonawca nie może zaangażować do wykonania umowy podwykonawców, którzy nie byli wymienieni w ofercie Wykonawcy na wykonanie zamówienia publicznego, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
4. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
5. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne przez potrącenie bezpośrednio z wynagrodzenia:
 - 1) za niewykonanie kursu w danym dniu - w wysokości 200% wartości dowozu dziennego,
 - 2) za każde opóźnienie (dotyczy przyjazdu do placówki oświatowej) od 10 do 20 minut z winy Wykonawcy - 10% wartości dowozu dziennego,
 - 3) za każde opóźnienie od 21 do 60 minut z winy Wykonawcy - 20% wartości dowozu dziennego,
 - 4) za opóźnienie powyżej 60 minut z winy Wykonawcy - w wysokości 30% wartości dowozu dziennego,



- 5) odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca nie będzie ponosił konsekwencji za niewykonanie przedmiotu zamówienia w przypadku nieprzejeźdźności dróg.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1 umowy.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 9

Jeżeli wynagrodzenie nie zostanie zapłacone w ustalonym terminie, Zamawiający będzie płacił Wykonawcy odsetki ustawowe w wysokości określonej w odrębnych przepisach, w dniu ich wymagalności.

§ 10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w razie:

- 1) Wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- 2) Gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji umowy lub zaniechał realizacji obowiązków wynikających z umowy, po pisemnym wezwaniu Wykonawcy do realizacji zobowiązań umownych ze wskazaniem terminu przystąpienia do ich realizacji. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu, jeżeli pomimo upływu terminu zawartego w wezwaniu Wykonawca nie przystąpił do realizacji obowiązków umownych.
- 3) Powtarzającego się niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków określonych w umowie, stwierdzonego pisemnym zawiadomieniem Wykonawcy o dostrzeżonym naruszeniu wraz z wezwaniem do ich usunięcia. Prawo odstąpienia od umowy w tym przypadku przysługuje Zamawiającemu, jeżeli pomimo upływu terminu zawartego w wezwaniu Wykonawca nadal dopuszcza się ww. naruszenia obowiązków umownych.
- 4) Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w pkt 2 może nastąpić w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego do przystąpienia do realizacji obowiązków umownych, natomiast w przypadku określonym w pkt 3 - w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia, po upływie terminu wyznaczonego do usunięcia naruszenia, kolejnego, choćby jednokrotnego naruszenia obowiązków określonych w umowie.

2. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym w przypadku utraty przez Wykonawcę koniecznych uprawnień do realizacji przedmiotu umowy.

§ 11

1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

- 1) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić zobowiązań wobec Wykonawcy,
 - 2) Zamawiający nie wydał Wykonawcy niezbędnych dokumentów, uniemożliwiając mu prawidłowe wykonanie zadania .
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.



3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy oraz pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę.

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust.3.

3. Zamawiający przewiduje następujące warunki zmiany Umowy w stosunku do treści oferty skutkujące możliwością zmiany terminu lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy, gdy:

1) zmiany tras, godzin przejazdów oraz liczby dowożonych osób w przypadkach: wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację przedmiotu zamówienia, działania siły wyższej, przyjęcia nowych uczniów do placówek oświatowych, skreślenia dziecka z listy uczniów danej placówki oświatowej lub zmiany w szkolnym planie nauczania;

2) zmiany w zatrudnieniu podwykonawców w przypadku, gdy Wykonawca oświadczył, iż wykona umowę osobiście w zakresie zgodnym ze SIWZ oraz zmiany osobowej podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa,

3) oznaczenie stron umowy, wyłącznie w wyniku dozwolonego w myśl ustawy Prawo zamówień publicznych następstwa prawnego albo zmiany nazwy lub innego oznaczenia strony (firmy) wynikającego z prawa albo dozwolonych prawem czynności powodujących taką zmianę,

4) konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a są one korzystne dla Zamawiającego.

§ 13

Umowa zostaje zawarta na okres od 1 września 2015 roku do 24 czerwca 2016 roku, a w części dotyczącej dojazdów do przedszkola w Danielowicach, na okres od 1 września 2015 roku do 31 lipca 2016 roku.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy - Prawo przewozowe, ustawy - o transporcie drogowym oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.

§ 15

Wszelkie spory wynikające z umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

