

Uchwała nr XLV/299/14
Rady Gminy Domaniów
z dnia 16 maja 2014 r.

w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Domaniowie za 2013 r.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.)

Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się roczne sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Domaniowie za 2013 r. obejmuje:

1. bilans sporządzony na dzień 31 grudnia 2013 r.,
2. rachunek zysków i strat sporządzony na dzień 31 grudnia 2013 r.,
3. informacja dodatkowa.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY DOMANIÓW
Rudolf Weinert
Elzbieta Kuchnik-Weinert

AKTYWA		Stan na	
		poprzedni	bieżący
		rok	
0		1	2
A. Majątek trwały (w.02+08+16+21)	01	4 188,35	2 045,93
1. Wartości niematerialne i prawne (w.03 do 07)	02		
1. Koszty organizacji poniesione przy założeniu lub późniejszym rozszerzeniu spółki akcyjnej	03		
2. Koszty prac rozwojowych	04		
3. Wartości firmy	05		
4. Inne wartości niematerialne i prawne	06		
5. Zaliczki na poczet wartości niematerialnych i prawnych	07		
II. Rzeczowy majątek trwały (w.09 do 15)	08	4 188,35	2 045,93
1. Grunty własne	09		
2. Budynki i budowle	10		
3. Urządzenia techniczne i maszyny	11	4 188,35	2 045,93
4. Środki transportu	12		
5. stałe środki trwałe	13		
6. Inwestycje rozpoczęte	14		
7. Zaliczki na poczet inwestycji	15		
III. Finansowy majątek trwały (w.17 do 20)	16		
1. Udziały i akcje	17		
2. Papiery wartościowe	18		
3. Udzielone pożyczek długoterminowych	19		
4. Inne składniki finansowego majątku trwałego	20		
IV. Należności długoterminowe	21		
B. Majątek obrotowy (w.23+29+35+38)	22	2 210,71	5 426,90
I. Zapasy (w.24 do 28)	23		
1. Materiały	24		
2. Półprodukty i produkty w toku	25		
3. Produkty gotowe	26		
4. Towary	27		
5. Zaliczki na poczet dostaw	28		
II. Należności i rozszczenia (w.30 do 34)	29		1,00
1. Należności z tytułu dostaw i usług	30		
2. Należności z tyt. podatków, dotacji, i ubezpieczeń społecznych	31		1,00
3. Należności wewnątrzzakładowe	32		
4. Pozostałe należności	33		
5. Należności dochodzone na drodze sądowej	34		
III. Papiery wartościowe przeznaczone do obrotu (w.36+37)	35		
1. Udziały lub akcje własne do zbycia	36		
2. Inne papiery wartościowe	37		
IV. Środki pieniężne (w.39 do 41)	38	2 210,71	5 425,90
1. Środki pieniężne w kasie	39		
2. Środki pieniężne w banku	40	2 210,71	5 425,90
3. Inne środki pieniężne (weksle, czekii obce itp.)	41		
C. Rozliczenia międzyokresowe (w.43+44)	42		
1. Czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów	43		
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	44		
Suma aktywów (A+B+C) (w.01+22+42)		6 399,06	7 472,83

PASywa		Stan na	
		poprzedni	bieżący
		rok	
0		1	2
A. Kapitał (funduszy) własny (w.47+48+49+56+57+60)	46	4 343,18	2 862,86
I. Kapitał (fundusz) podstawowy	47	7 344,43	4 343,18
II. Należne, lecz nie wniesione, wkłady na poczet kapitału podstawowego (wielkość ujemna)	48		
III. Kapitał (fundusz) zapasowy (w.50 do 54)	49		
1. Ze sprzedaży akcji powyżej ich wartości nominalnej	50		
2. Tworzony ustawowo	51		
3. Tworzony zgodnie ze statutem lub umową	52		
4. Z dopłat wspólników	53		
5. Inny	54		
IV. Kapitał (fundusz) rezerwowy z aktualizacji wyceny	55		
V. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe	56		
VI. Nie podzielony wynik finansowy z lat ubiegłych (+,-) (w.58 lub 59)	57		
1. Zysk (wielkość dodatnia)	58		
2. Strata (wielkość ujemna)	59		
VII. Wynik finansowy netto roku obrotowego (+,-) (w.61 do 63)	60	-3 001,25	-1 480,32
1. Zysk netto (wielkość dodatnia)	61		
2. Strata netto (wielkość ujemna)	62	-3 001,25	-1 480,32
3. Odpisy z wyniku finansowego bieżącego roku obrotowego	63		
B. Rezerwy (w.65 +66)	64		
1. Rezerwy na podatek dochodowy od osób prawnych lub osób fizycznych	65		
2. Pozostałe rezerwy	66		
C. Zobowiązania długoterminowe (w.68 do 70)	67		
1. Długoterminowe pożyczki obligacje i inne papiery wartościowe	68		
2. Długoterminowe kredyty bankowe	69		
3. Pozostałe zobowiązania długoterminowe	70		
D. Zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne (w.72+82)	71	2 055,88	4 609,97
I. Zobowiązania krótkoterminowe (w.73 do 81)	72	1 917,75	4 492,15
1. Pożyczki, obligacje i papiery wartościowe	73		
2. Kredyty bankowe	74		
3. Zaliczki otrzymane na poczet dostaw	75		
4. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	76	6,13	252,15
5. Zobowiązania wekslowe	77		
6. Zobowiązania z tyt. podatków, cel, ubezpieczeń społecznych	78	1 911,62	4 240,00
7. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	79		
8. Zobowiązania wewnątrzzakładowe	80		
9. Pozostałe zobowiązania krótkoterminowe	81		
II. Fundusze specjalne	82	138,13	117,82
E. Rozliczenia międzyokresowe i przychody przyszłych okresów (w.84 +85)	83		
1. Biernie rozliczenia międzyokresowe kosztów	84		
2. Przychody przyszłych okresów	85		
Suma pasywów (A+B+C+D+E) (w.46+64+67+71+83)	86	6 399,06	7 472,83

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Teresa Charkó

KIEROWNIK
Gminnej Biblioteki Publicznej
W DOMANIOWIE
Stefania Sobota

Data i podpis Kierownika Jednostki

Domaniów 24.03.2014

Miejscowość i data

data i podpis osoby której powierzono
prowadzenie ksiąg rachunkowych

Koszty i straty		Kwota za rok	
1		poprzedni	bieżący
		2	3
A. Koszty działalności operacyjnej (w.02 do 09)	01	90 300,41	91 050,28
I. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	02		
II. Zużycie materiałów i energii	03	3 067,62	3 136,97
III. Usługi obce	04	3 641,36	3 950,98
IV. Podatki i opłaty	05		
V. Wynagrodzenia	06	60 399,76	59 340,22
VI. Świadczenia na rzecz pracowników	07	12 816,84	12 984,57
VII. Amortyzacja	08	10 162,57	11 540,06
VII' Pozostałe	09	212,26	97,48
B. Zysk ze sprzedaży(w.27-01)>0	10		
C. Pozostałe koszty operacyjne(w.12+13)	11		
I. Wartość sprzedanych składników majątku trwałego	12		
II. Pozostałe koszty operacyjne	13		
D. Zysk na działalności operacyjnej (w.27-01+34-11)>0	14		
E. koszty finansowe(w.16+17+19)	15		
I. Odpisy aktualizujące wartość finansowego majątku trwałego oraz krótkoterminowych papierów wartościowych	16		
II. Odsetki do zapłacenia	17		
W tym dla jednostek zależnych i stowarzyszonych	18		
III Pozostałe	19		
F. Zysk brutto na działalności gospodarczej (w.27-01+34-11+39-15)>0	20		
G. Straty nadzwyczajne	21		
II. Zysk brutto (w.27-01+34-11+39-15+45-21)>0	22		
I.Obowiązkowe obciążenie wyniku finansowego(w.24+25)	23		
1.Podatek dochodowy od osób prawnych lub osób fizycznych	24		
II. Pozostałe obowiązkowe obciążenia	25		
J. Zysk netto (w.22-23)>0	26		

Przychody i zyski		Kwota za rok	
1		poprzedni	bieżący
		2	3
A. Przychody ze sprzedaży i zrównanie z nimi (w.28 do 32)	27	82 200,00	83 100,00
I. Przychód ze sprzedaży produktów i usług	28		
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie-wartość dodatnia, zmniejszanie -wartość ujemna)	29.		
III. Przychód ze sprzedaży towarów i materiałów	30.		
IV. Koszty wytworzenia świadczeń na własne potrzeby jednostki	31.		
V. Dotacje otrzymane na działalność bieżącą	32.	82 200,00	83 100,00
B. Strata ze sprzedaży(w.27-01)<0	33.	- 8 100,41	- 7 950,28
C. Pozostałe przychody operacyjne (w.35 do37)	34.	5 099,16	6 469,96
I. Przychody ze sprzedaży składników majątku trwałego	35.		
II. Dotacje	36.		
III. Pozostałe przychody operacyjne	37.	5 099,16	6 469,96
B. Strata na działalności operacyjnej (w.27-01+34-42)<0	38.		
E. Przychody finansowe(w.40+42+43)	39.		
I. Dywidendy z tytułu udziałów	40.		
W tym od jednostek zależnych i stowarzyszonych	41.		
II. Odsetki uzyskane	42.		
III. Pozostałe	43.		
F. Strata brutto na działalności gospodarczej (w.27-01+34-11+39-15)<0	44.	- 3 001,25	- 1 480,32
G. Zyski nadzwyczajne	45.		
II. Strata brutto (w.27-01+34-11+39-15+45-21)<0	46.	- 3 001,25	-1 480,32
Strata netto(w.46+23) lub (w.22-23)<0	47.	- 3 001,25	- 1 480,32

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Teresa Charków

Domaniów 24.03.2014

Miejscowość i data

Data i podpis osoby której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych

KIEROWNIK
Gminnej Biblioteki Publicznej
W DOMANIOWIE
Stefania Sobota

Data i podpis Kierownika Jednostki

INFORMACJA DODATKOWA DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA ROK 2013

1. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego.

Gminna Biblioteka Publiczna w Domaniowie, zwana w dalszej części GBP, jest samorządową instytucją kultury działająca na podstawie Uchwały Nr. XXIII/128/08 Rady Gminy Domaniów z dnia 14 listopada 2008 r., w sprawie utworzenia gminnej instytucji kultury pod nazwą Gminna Biblioteka Publiczna w Domaniowie oraz ustawy z 25 października 1991 r., o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr.13, poz. 123 z póź.zm.)
Z dniem 1 stycznia 2009 r. GBP została wyłączona z budżetu Gminnego Centrum Kultury i Kultury Fizycznej w Domaniowie.

GBP została wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez organizatora, pod skróconą nazwą „Gminna Biblioteka Publiczna w Domaniowie” pod nr. 2 w dniu 8 stycznia 2009 r. i uzyskała osobowość prawną

Gminna Biblioteka Publiczna prowadzi księgi rachunkowe techniką ręczną oraz sporządza roczną sprawozdawczość finansową obejmującą: bilans, rachunek zysków i strat, które sporządza się metodą uproszczoną (wariant porównawczy) oraz informację dodatkową (wersja uproszczona).

Instytucja prowadzi inwentaryzację w następujący sposób:

- w drodze spisu z natury dla rzeczowych składników majątkowych;
- w drodze potwierdzenia sald – dla środków pieniężnych na rachunku bankowym oraz należności.
- w drodze porównania stanów księgowych - dla zobowiązań z tytułu publiczno-prawnych oraz pozostałych aktywów i pasywów.

Rzeczowe środki trwałe amortyzuje się metodą liniową według zasad i stawek podatkowych.

Przedmioty w okresie używania dłuższych niż 1 rok o wartości jednostkowej nieprzekraczającej 3 500,00 odpisuje się w koszty pod datą zakupu i przekazania do używania w pełnej wartości początkowej jako zużycie materiałów.

Przychodami GBP jest dotacja z budżetu Gminy, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł.

Dodatkowe informacje i objaśnienia

Bilans GBP w Domaniowie za 2013 r. zamyka się po stronie aktywów i pasywów sumą bilansową w wysokości 7 472,83 zł., natomiast rachunek zysków i strat wykazuje stratę w kwocie 1 480,32 zł

Podatek dochodowy za okres od 01.01.2013 r. do 31.12.2013 r. nie wystąpił z uwagi na przeznaczone w całości dochody na cele statutowe czyli działalność kulturalną (Art. 17 ust.1 pkt. 4 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych)

Stan zatrudnienia na dzień 31.12.2013 r. wynosi 4 osoby, co w przeliczeniu na pełny etat stanowi 1,75 etatu

Kierownik	- ¾ etatu
Główna księgowa	- ¼ etatu
Starszy bibliotekarz	- ¼ etatu
Bibliotekarz	- ½ etatu

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Teresa Charków
Teresa Charków

KIEROWNIK
Gminnej Biblioteki Publicznej
W DOMANIOWIE
Stefania Sobota
Stefania Sobota

W DOKŁADZIE
RZĄDOWYM
Vol. 20-03-2014

Załącznik nr 6

wzór

MINISTERSTWO FINANSÓW ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa					
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gminna Biblioteka Publiczna w Domaniowie		Rb-WS roczne sprawozdanie o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki sektora finansów publicznych w roku ..2013			Adresat Wójt Gminy Domaniów
Numer identyfikacyjny REGON 9121841045 020891532		Symbol terytorialny jednostki samorządu terytorialnego wg GUS (dot. wyłącznie jst)			
Symbol klasyfikacji budżetowej	WOJ.	POWIAT	GINA	TYP JEDN.	Przed wypełnieniem przeczytać instrukcję
części/woj.	02	15	02	02	

w tys. zł
bez znaku po przecinku

Lp.	Klasyfikacja wydatków strukturalnych	Kwota wydatków
1	2	3
1	1. BADANIA I ROZWOJ TECHNOLOGICZNY (B+RT), INNOWACJE I PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ (2+3+4+5+6+7+8+9+10)	0
2	01 Działalność B+RT prowadzona w ośrodkach badawczych	
3	02 Infrastruktura B+RT (w tym wyposażenie w sprzęt, oprzyrządowanie i szybkie sieci informatyczne łączące ośrodki badawcze) oraz specjalistyczne ośrodki kompetencji technologicznych	
4	03 Transfer technologii i udoskonalanie sieci współpracy między MŚP, między MŚP a innymi przedsiębiorstwami, uczelniami, wszelkiego rodzaju instytucjami na poziomie szkolnictwa pomaturalnego, władzami regionalnymi, ośrodkami badawczymi oraz biegunami naukowymi i technologicznymi (parkami naukowymi i technologicznymi, technopoliami	
5	04 Wsparcie na rzecz rozwoju B+RT, w szczególności w MŚP (w tym dostęp do usług związanych z B+RT w ośrodkach badawczych)	
6	05 Usługi w zakresie zaawansowanego wsparcia dla przedsiębiorstw i grup przedsiębiorstw	
7	06 Wsparcie na rzecz MŚP w zakresie promocji produktów i procesów przyjaznych dla środowiska (wdrożenie efektywnych systemów zarządzania środowiskiem, wdrożenie, stosowanie i użytkowanie technologii zapobiegania zanieczyszczeniom, wdrożenie czystych technologii do działalności produkcyjnej przedsiębiorstw)	

Lp.	Klasyfikacja wydatków strukturalnych	Kwota wydatków
8	07 Inwestycje w przedsiębiorstwa bezpośrednio związane z dziedziną badań i innowacji (innowacyjne technologie, tworzenie przedsiębiorstw przez uczelnie, istniejące ośrodki B+RT i przedsiębiorstwa itp.)	
9	08 Inne inwestycje w przedsiębiorstwa	
10	09 Inne działania mające na celu pobudzanie badań, innowacji i przedsiębiorczości w MŚP	
11	II. SPOŁECZYSTWA INFORMACYJNE (07+08+09+10+11+12)	0
12	10 Infrastruktura telekomunikacyjna (w tym sieci szerokopasmowe)	
13	11 Technologie informacyjne i komunikacyjne - TIK (dostęp, bezpieczeństwo, interoperacyjność, zapobieganie zagrożeniom, badania, innowacje, treści cyfrowe itp.)	
14	12 Technologie informacyjne i komunikacyjne (sieci TEN-ICT)	
15	13 Usługi i aplikacje dla obywateli (e-zdrowie, e-administracja, e-edukacja, e-integracja itp.)	
16	14 Usługi i aplikacje dla MŚP (e-handel, e-kształcenie i e-szkolenie, tworzenie sieci itp.)	
17	15 Inne działania mające na celu poprawę dostępu MŚP do TIK i ich efektywne użytkowanie	
18	III. TRANSPORT (09+10+11+12+13+14+15+16+17+18+19+20+21+22+23+24+25+26+27+28+29+30+31+32+33+34+35)	0
19	16 Kolej	
20	17 Kolej (sieci TEN-T)	
21	18 Tabor kolejowy	
22	19 Tabor kolejowy (sieci TEN-T)	
23	20 Autostrady i drogi ekspresowe	
24	21 Autostrady (sieci TEN-T)	
25	22 Drogi krajowe	
26	23 Drogi regionalne, lokalne	
27	24 Ścieżki rowerowe	
28	25 Transport miejski	
29	26 Transport multimodalny	
30	27 Transport multimodalny (sieci TEN-T)	
31	28 Inteligentne systemy transportu	
32	29 Porty lotnicze	
33	30 Porty	
34	31 Śródlądowe drogi wodne (regionalne i lokalne)	
35	32 Śródlądowe drogi wodne (sieci TEN-T)	
36	IV. ENERGIA (33+34+35+36+37+38+39+40+41+42)	0
37	33 Energia elektryczna	
38	34 Energia elektryczna (sieci TEN-E)	
39	35 Gaz ziemny	
40	36 Gaz ziemny (sieci TEN-E)	
41	37 Produkty ropopochodne	
42	38 Produkty ropopochodne (sieci TEN-E)	

Lp.	Klasyfikacja wydatków strukturalnych	Kwota wydatków
43	39 Energia odnawialna: wiatrowa	
44	40 Energia odnawialna: słoneczna	
45	41 Energia odnawialna: biomasa	
46	42 Energia odnawialna: hydroelektryczna, geotermalna i pozostałe	
47	43 Efektywność energetyczna, produkcja skojarzona (kogeneracja), zarządzanie energią	0
48	VI. OCHRONA ŚRODOWISKA I ZAPOBIEGANIE ZAGROŻENIOM (49+50+51+52+53+54+55+56+57+58+59)	0
49	44 Gospodarka odpadami komunalnymi i przemysłowymi	
50	45 Gospodarka i zaopatrzenie w wodę pitną	
51	46 Oczyszczanie ścieków	
52	47 Jakość powietrza	
53	48 Zintegrowany system zapobiegania i kontroli zanieczyszczeń	
54	49 Dostosowanie do zmian klimatu i łagodzenie ich skutków	
55	50 Rewaloryzacja obszarów przemysłowych i rekultywacja skażonych gruntów	
56	51 Promowanie bioróżnorodności i ochrony przyrody (w tym NATURA 2000)	
57	52 Promowanie czystego transportu miejskiego	
58	53 Zapobieganie zagrożeniom naturalnym i technologicznym (w tym opracowanie i wdrażanie planów i instrumentów zapobiegania i zarządzania zagrożeniami)	
59	54 Inne działania na rzecz ochrony środowiska i zapobiegania zagrożeniom	
60	VII. TURYSTYKA (61+62+63)	0
61	55 Promowanie walorów przyrodniczych	
62	56 Ochrona i waloryzacja dziedzictwa przyrodniczego	
63	57 Inne wsparcie na rzecz wzmocnienia usług turystycznych	
64	VII. KULTURA (65+66+67)	0
65	58 Ochrona i zachowanie dziedzictwa kulturowego	
66	59 Rozwój infrastruktury kultury	
67	60 Inne wsparcie dla poprawy usług w zakresie kultury	
68	VIII. REWITALIZACJA OBSZARÓW MIEJSKICH I WIEJSKICH (69)	0
69	61 Zintegrowane projekty na rzecz rewitalizacji obszarów miejskich i wiejskich (68)	
70	IX. ZWIĘKSZANIE ZDOLNOŚCI ADAPTACYJNYCH PRACOWNIKÓW, PRZEDSIĘBIORSTW I PRZEDSIĘBIORCÓW (71+72+73)	0
71	62 Rozwój systemów i strategii uczenia się przez całe życie w przedsiębiorstwach; szkolenia i usługi na rzecz zwiększenia zdolności adaptacyjnych pracowników do zmian; promowanie przedsiębiorczości i innowacji	
72	63 Opracowywanie i upowszechnianie innowacyjnych i bardziej wydajnych form organizacji pracy	

Lp.	Klasyfikacja wydatków strukturalnych	Kwota wydatków
73	64 Rozwój specjalistycznych usług w zakresie zatrudnienia, szkolenia i wsparcia w związku z restrukturyzacją sektorów i przedsiębiorstw, rozwój systemów przewidywania zmian w sferze zatrudnienia oraz zapotrzebowania na kwalifikacje i przyszłych wymogów w zakresie zatrudnienia i kwalifikacji	
74	X. POPRAWA DOSTĘPU DO ZATRUDNIENIA I JEGO TRWAŁOŚCI (73+76+77+78+79+80)	0
75	65 Modernizacja i wzmacnianie instytucji rynku pracy	
76	66 Wdrażanie aktywnych i prewencyjnych instrumentów rynku pracy	
77	67 Działania na rzecz aktywnego starzenia się oraz wydłużania życia zawodowego	
78	68 Wsparcie na rzecz samozatrudnienia i zakładania działalności gospodarczej	
79	69 Działania na rzecz zwiększenia trwałego udziału kobiet w zatrudnieniu oraz ich rozwoju zawodowego w perspektywie zmniejszenia dyskryminacji ze względu na płeć na rynku pracy oraz lepszego godzenia życia zawodowego z prywatnym, a zwłaszcza większego dostępu do usług opiekuńczo-wychowawczych nad dziećmi i osobami zależnymi	
80	70 Działania na rzecz zwiększenia udziału migrantów w zatrudnieniu w perspektywie wzmocnienia ich integracji społecznej	
81	XI. POPRAWA INTEGRACJI SPOŁECZNEJ OSÓB W NEKORZYSTNEJ SYTUACJI (81)	0
82	71 Ścieżki integracji i powrotu do zatrudnienia dla osób w gorszym położeniu; zwalczanie dyskryminacji w dostępie do rynku pracy i rozwoju kariery zawodowej oraz promowanie akceptacji dla różnorodności w miejscu pracy	
83	XII. POPRAWA JAKOŚCI KAPITAŁU LUDZKIEGO (84+85+86)	0
84	72 Opracowywanie, uruchomienie i wdrożenie reform systemów kształcenia i szkolenia w celu zwiększenia zdolności do zatrudnienia, zwiększenia stopnia dostosowania systemów kształcenia i szkolenia do potrzeb rynku pracy oraz systematycznego podnoszenia kwalifikacji kadry systemu oświaty w perspektywie gospodarki opartej na innowacji i wiedzy	
85	73 Działania na rzecz zwiększenia udziału w kształceniu i szkoleniu przez całe życie, w szczególności poprzez przedsięwzięcia na rzecz ograniczenia przedwczesnego porzucania skolaryzacji, minimalizowania dyskryminacji ze względu na płeć oraz poprawy jakości i dostępu do kształcenia i szkoleń na poziomie podstawowym, zawodowym i wyższym	
86	74 Rozwój potencjału ludzkiego w zakresie badań i innowacji w szczególności poprzez studia podyplomowe i szkolenia naukowców oraz poprzez współpracę sieciową między uczelniami, ośrodkami badawczymi i przedsiębiorstwami	
87	XIII. INWESTYCJE W INFRASTRUKTURĘ SPOŁECZNĄ (88+89+90+91+92)	0
88	75 Infrastruktura edukacji	
89	76 Infrastruktura ochrony zdrowia	

Lp.	Klasyfikacja wydatków strukturalnych	Kwota wydatków
90	77 Infrastruktura opiekuńczo-wychowawcza	
91	78 Infrastruktura mieszkalnictwa	
92	79 Pozostała infrastruktura społeczna	
93	XIV. STYMULOWANIE REFORM W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA ORAZ INTEGRACJI SPOŁECZNEJ (94)	0
94	80 Promowanie partnerstw, porozumień i inicjatyw poprzez tworzenie sieci współpracy	
95	XV. WZMACNIANIE ZDOLNOŚCI INSTYTUCJONALNYCH NA POZIOMIE KRAJOWYM, REGIONALNYM I LOKALNYM (96)	0
96	81 Rozwiązania na rzecz podniesienia jakości opracowania, monitorowania, ewaluacji polityk i programów na poziomie krajowym, regionalnym i lokalnym, wzmocnienie zdolności w zakresie realizacji polityk i programów	
97	XVI. REKOMPENSATA ZA PODNIESIONE KOSZTY ROZWOJU REGIONÓW PERYFERYJNYCH (98+99+100)	0
98	82 Rekompensata podniesionych kosztów związanych z utrudnionym dostępem oraz rozproszeniem terytorialnym	
99	83 Szczególne działania na rzecz zrekompensowania podniesionych kosztów wynikających z wielkości rynku	
100	84 Szczególne działania na rzecz zrekompensowania podniesionych kosztów związanych z warunkami klimatycznymi i ukształtowaniem terenu	
101	XVII. POMOC TECHNICZNA (102+103)	0
102	85 Przygotowanie, realizacja, monitorowanie i kontrola	
103	86 Ocena, badania, ekspertyzy, informacja i komunikacja	
104	Razem: (8+18+18+36+48+60+64+68+70+74+81+83+87+93+95+97+101)	0

Data: 20.03.2014

Tel. 301 78 79

Sporządził: Teresa Charków

Główny księgowy/Skarbnik:

Kierownik jednostki/Przewodniczący zarządu:

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Teresa Charków

**KIEROWNIK
Gminnej Biblioteki Publicznej
W DOMANIOWIE**

Stefania Sobota