

Roczny Program Współpracy Gminy Domaniów z organizacjami pozarządowymi na rok 2014

ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

§ 1.

Roczny program współpracy Gminy Domaniów z organizacjami pozarządowymi na 2014 rok, zwany dalej programem, reguluje współpracę pomiędzy Gminą Domaniów, a organizacjami pozarządowymi w 2014 roku. Ilekroć w programie jest mowa o organizacjach pozarządowych, należy przez to rozumieć, że są to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536 z późn. zm.).

§ 2.

1. Program określa cele, formy, zasady i priorytetowe obszary współpracy Gminy Domaniów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację, a także podmioty odpowiedzialne za realizację programu oraz sposoby oceny jego wykonania.

2. Program powstaje przy udziale organizacji pozarządowych i innych podmiotów w sposób zgodny z Uchwałą Nr VII/39 /2011 Rady Gminy Domaniów z dnia 28 kwietnia 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

ROZDZIAŁ II Cel główny

§ 3.

Głównym celem programu jest budowanie partnerstwa między samorządem, a sektorem pozarządowym, które ma służyć diagnozowaniu i zaspakajaniu potrzeb mieszkańców Gminy Domaniów.

Cele szczegółowe

§ 4.

Cele szczegółowe programu współpracy z organizacjami pozarządowymi to:

- 1) wzmocnienie działań organizacji pozarządowych na rzecz społeczności lokalnej,
- 2) tworzenie warunków dla powstawania nowych inicjatyw społecznych w Gminie Domaniów,
- 3) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie Domaniów,
- 4) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 5) zwiększenie poziomu jakości życia poprzez pełniejsze zaspakajanie potrzeb społecznych Gminy Domaniów.

ROZDZIAŁ III

Zasady współpracy

§ 5.

Współpraca Gminy Domaniów z organizacjami pozarządowymi odbywa się w oparciu o zasady:

- 1) pomocniczości,
- 2) suwerenności stron,
- 3) partnerstwa,
- 4) efektywności,
- 5) uczciwej konkurencji,
- 6) jawności.

ROZDZIAŁ IV

Zakres przedmiotowy

§ 6.

Przedmiotem współpracy władz samorządowych Gminy Domaniów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest:

- 1) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania,
- 2) realizacja zadań własnych Gminy określonych w ustawach,
- 3) wzrost efektywności działań kierowanych do społeczności lokalnej.

ROZDZIAŁ V

Formy współpracy

§ 7.

1. Współpraca Gminy Domaniów z organizacjami pozarządowymi może odbywać się w formach określonych w art. 5 ust. 2 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Współpraca Gminy Domaniów z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy lub pozafinansowy.

2. Współpraca o charakterze finansowym odbywa się w szczególności na podstawie:

- Ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.),
- Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),
- Ustawie o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182 z późn. zm.),
- Ustawie Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.).

3. Współpraca o charakterze finansowym odbywa się w formie:

- 1) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
- 2) wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

4. Współpraca o charakterze pozafinansowym odbywa się w formie:

- 1) wymiany informacji będącej podstawą prawidłowego diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców, na podstawie którego opracowywane będą zadania i programy celowe,
- 2) opiniowania i konsultowania opracowań, analiz, programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań,
- 3) podejmowania i prowadzenia bieżącej współpracy z organizacjami statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego;

- 4) zawierania porozumień dotyczących wspólnej realizacji zadań i projektów,
- 5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym,
- 6) zawierania umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009, Nr 84, poz. 712 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ VI

Priorytetowe zadania publiczne

§ 8.

1. Obszary współpracy Gminy Domaniów z organizacjami pozarządowymi dotyczą zakresu zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. W 2014 roku priorytetowe zadania publiczne obejmują działania z zakresu:
 - 1) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
 - 2) ochrony i promocji zdrowia;
 - 3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

ROZDZIAŁ VII

Okres realizacji programu

§ 9.

Gmina Domaniów realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy na podstawie Rocznego Programu Współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2014.

ROZDZIAŁ VIII

Sposób realizacji programu

§ 10.

1. Program będzie realizowany w partnerstwie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy przez Wójta Gminy Domaniów we współpracy z jednostkami organizacyjnymi Gminy, w szczególności poprzez:
 - 1) powierzanie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
 - 2) wspieranie zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
 - 3) wspólny udział w wykonaniu zadań o charakterze pozafinansowym,
 - 4) realizację inicjatyw lokalnych.
2. Zlecanie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert.
3. Zlecanie realizacji zadań publicznych może nastąpić również na podstawie odrębnych przepisów przewidujących inny tryb zlecania niż otwarty konkurs ofert.
4. Na podstawie oferty realizacji zadania publicznego, złożonej przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy, Wójt uznając celowość realizacji tego zadania, może zlecić organizacji pozarządowej lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym, spełniającego łącznie następujące warunki:
 - 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza Kwoty 1. 000 zł;
 - 2) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.
5. Szczegółowe prawa i obowiązki organizacji pozarządowych realizujących zlecone zadania publiczne będą każdorazowo określone w umowach.

ROZDZIAŁ IX
Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 11.

1. Na realizację programu Gmina Domaniów planuje przeznaczyć w 2014 roku kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych)
2. Ostateczna wysokość środków przeznaczonych na realizację Rocznego Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi w 2014 roku programu i wynikających z tego zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym, określi uchwała budżetowa Gminy Domaniów na 2014 rok.

ROZDZIAŁ X
Sposób oceny realizacji programu

§ 12.

1. Roczny Program Współpracy Gminy Domaniów z organizacjami pozarządowymi obowiązuje w okresie od dnia 1 stycznia 2014 r. do dnia 31 grudnia 2014 r.
2. Dla oceny i mierzenia efektywności Programu Współpracy Gminy Domaniów z organizacjami pozarządowymi w 2013r. będą pozyskiwane informacje dotyczące w szczególności:
 - a) liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
 - b) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych,
 - c) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych oraz realizacja celów i zadań publicznych określonych w Programie i przyjęte metody współpracy,
 - d) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,
 - e) łącznej wysokości środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców,
 - f) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym,
 - g) liczba zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe, z wyszczególnieniem zadań zleconych w drodze konkursów ofert i trybu pozakonkursowego,
 - h) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych.

ROZDZIAŁ XI
Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§ 13.

1. Projekt Rocznego Programu Współpracy Gminy Domaniów z organizacjami pozarządowymi jest tworzony w Urzędzie Gminy Domaniów, a następnie Konsultowany z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536 z późn. zm.).
2. Wyniki konsultacji podawane są do publicznej wiadomości.

ROZDZIAŁ XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 14.

1. Komisja Konkursowa powoływana jest Zarządzeniem Wójta celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.
2. Przedstawiciele organizacji pozarządowych wybiera Wójt spośród zgłoszonych przez organizacje pozarządowe kandydatur. Ogłoszenie o naborze kandydatów publikowane jest na stronie internetowej Gminy i na stronie BIP Urzędu.
3. W pracach Komisji mogą również uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
3. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności członków Komisji, posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej 3 Członków Komisji.
4. Decyzje Komisji konkursowej podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków, w głosowaniu jawnym. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.
5. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
6. Członkowie Komisji wybierają spośród siebie Przewodniczącego.
7. Funkcję Sekretarza pełni wyznaczony przez Wójta pracownik - bez prawa oceny.
10. Komisja Konkursowa jest organem opiniodawczo – doradczym, jej decyzja nie jest wiążąca dla organu ogłaszającego konkurs. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji na realizację zadania publicznego podejmuje Wójt Gminy Domaniów.

ROZDZIAŁ XIII

Postanowienia końcowe

§ 15.

Na podstawie sprawozdania z realizacji programu, oceny ewaluacyjnej programu i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowwany jest kolejny roczny projekt.