**Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**

**dot. dostawy artykułów biurowych**

**do Urzędu Gminy w Domaniowie**

..................................................

*( pieczęć Wykonawcy )*

### FORMULARZ OFERTOWY

1. Dane Wykonawcy:

Nazwa: .............................................................................

.............................................................................

Siedziba: .............................................................................

.............................................................................

Poczta elektroniczna (e-mail): .............................................................................

Numer telefonu: .............................................................................

Numer faksu: .............................................................................

Nawiązując do Zapytania Ofertowego z dnia 26.11.2013r. Wójta Gminy Domaniów w sprawie złożenia oferty cenowej na zadanie „dostawę artykułów biurowych”

**Składam ofertę cenową na wykonanie zamówienia:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa artykułu** | **Szczegółowy opis artykułu** | **Ilość** | **Cena**  **netto zł./szt.** | **Cena**  **brutto**  **zł./szt.** | **Cena brutto łączna** | | | |
| **1.** | **Bloczki z karteczek** | 7,6 x 7,6 do notatek, samoprzylepne, po 400 karteczek w bloczku, różne kolory. | **20 bloczków** |  |  |  | | | |
| **2.** | **Cienkopis** | Plastikowy, końcówka oprawiona w metal, szybkoschnący, zatyczka w kolorze tuszu   * Niebieski * Czarny * Czerwony | 18  18  18 |  |  |  | | | |
| **3.** | **Długopis** | Automatyczny, niebieski,  Gumowy uchwyt | **100 szt.** |  |  |  | | | |
| **4.** | **Długopis** | Typu „Pentel” lub równoważny, niebieski | **30 szt.** |  |  |  | | | |
| **6.** | **Dziurkacz** | Do 65 kartek | **2 szt.** |  |  |  | | | |
| **7.** | **Dziurkacz** | Do 20 kartek | **3 szt.** |  |  |  | | |
| **8.** | **Gumka do mazania** | Uniwersalna (biała) | **20 szt.** |  |  |  | | |
| **9.** | **Kalkulator** | Na biurko, duże cyfry,  Obliczanie procentu liczby | **3 szt.** |  |  |  | | |
| **10.** | **Klej** | Typu „Amos”, 15 gr. | **35 szt.** |  |  |  | | |
| **11.** | **Klips do papieru** | Rozmiar 32 mm | **4 opakowa-nia po 12 szt.** |  |  |  | | |
| **12.** | **Koperta** | Biała, format C6, samoklejąca | **8000 szt.** |  |  |  | | |
| **13.** | **Koperta** | Aktowa, biała, format C4, | **1000 szt.** |  |  |  | | |
| **14.** | **Koperta** | Półaktowa, biała, format C5, samoklejąca | **1500 szt.** |  |  |  | | |
| **15.** | **Korektor** | W płynie, 20 ml. | **15 szt.** |  |  |  | | |
| **16.** | **Korektor w taśmie** | Myszka (5mm x 8m ) | **7 szt.** |  |  |  | | |
| **17.** | **Koszulka foliowa** | A4 (op. Po 100 sztuk) krystaliczna koszulka na dokumenty wykonana z wysoko przeźroczystej folii PCV, otwarta na górze ze wzmocnionym dziurkowanym brzegiem. | **1000 szt.** |  |  |  | | |
| **18.** | **Księga korespondencyjna** | Format A4 ,oprawa introligatorska, ilość kartek - 96 | **10 szt.** |  |  |  | | |
| **19.** | **Kwitariusz przychodowy** | A5, K-56, na papierze samoklejącym, bezkalkowy. | **5 szt.** |  |  |  | | |
| **20.** | **Linijka** | 20 cm | **4 szt.** |  |  |  | | |
| **21.** | **Marker** | Czarny permanentny (3mm ze ściętą końcówką) | **7 szt.** |  |  |  | | |
| **22.** | **Marker do płyt CD** | Szybkoschnący, nieblaknący, czarny. | **5 szt.** |  |  |  | | |
| **23.** | **Nożyczki biurowe** | Długość 21 cm, regulowana śruba z nakładką, plastikowy wyprofilowany uchwyt, ostrze o nierdzewnej stali. | **5 szt.** |  |  |  | |
| **24.** | **Ofertówka** | przeźroczyste, otwierane u góry i z prawej strony. | **100 szt.** |  |  |  | |
| **25.** | **Ołówki** | Drewniane, pakowane po 12 szt, 2988/HB | **2 opakow.** |  |  |  | |
| **26.** | **Papier komputerowy** | Bezpyłowy, bezdrzewny, ilość składek 9000, ilość warstw-2(różówa, biała), format 240x12 | **10 opakowań** |  |  |  | |
| **27.** | **Papier ksero** | Typu POLlux- Niebieski lub równoważny.  Format A4, gramatura-80g/m², przeznaczony do druku koloroweo i czrno-białego, białość CIE 161 ryza- 500 arkuszy | **300**  **ryz** |  |  |  | |
| **28.** | **Papier ksero** | Typu POLlux lub równoważny.  Format A3, gramatura-75-80g/m², przeznaczony do druku koloroweo i czrno-białego, białość CIE 161 1 ryza- 500 arkuszy | **10 ryz** |  |  |  | |
| **29.** | **Pinezki** | Srebrne, opakowanie po 50 szt. | **20 opakowań** |  |  |  | |
| **30.** | **Płyty** | **CD- R** | **30 szt.** |  |  |  | |
| **31.** | **Płyty** | **DVD + R** Jednokrotnego użytku | **15 szt.** |  |  |  | |
| **32.** | **Rozszywasz** |  | **5 szt.** |  |  |  | |
| **33.** | **Segregator** | Format A4, z mechanizmem, oklejony kolorową folią (niebieski, czerwony, zielony, żółty, czarny), z wymienną etykietą opisową na grzbiecie, z metalowymi okuciami na dolnych krawędziach, szerokość grzbietu 70 mm, sztywny. | **50 szt.** |  |  |  | |
| **34.** | **Skoroszyt** | Kartonowy, oczkowane, białe, z możliwością wpięcia do segregatora, na dokumenty formatu A4, | **200 szt.** |  |  |  | |
| **35.** | **Skoroszyt** | Kartonowy, pełne, białe, na dokumenty formatu A4. | **200 szt.** |  |  |  | |
| **36.** | **Skoroszyt** | Plastikowy wpinany, przednia okładka przeźroczysta, tylnia kolorowa, wyposażony w pasek papieru do opisu i wcięcia ułatwiające wysuwanie, na dokumenty formatu A4 | **150 szt.** |  |  |  | |
| **37.** | **Spinacze biurowe** | Metalowe, okrągłe, długość 28 mm, opakowanie 100 szt. | **50 opakowań** |  |  |  | |
| **38.** | **Taśma klejąca** | Biurowa, przeźroczysta, wymiary 22mm x33m | **20 szt.** |  |  |  | |
| **39.** | **Teczka kartonowa** | Wiązane, białe, na dokumenty formatu A4. | **200 szt.** |  |  |  | |
| **40.** | **Temperówka** | Aluminiowa, pojedyncza | **5 szt.** |  |  |  | |
| **41.** | **Tusz do stempli** | Typu NORIS lub równoważny 110 S, czerwony do stempli, pojemność 25 ml, szybkoschnący, z końcówką ułatwiającą nasączanie, z aplikatorem, bezolejowy. | **8 szt.** |  |  |  | |
| **42.** | **Włosy do skoroszytu** | PP, 25 szt. w wiązance, mix kolorów. | **10 wiązanek** |  |  |  | |
| **43.** | **Zakreślacz do papieru** | Intensywne, nieblaknące jasne kolory( żółty, pomarańczowy, zielony, różowy), ścięta końcówka, szerokość linii 5 mm. | **30 szt.** |  |  |  | |
| **44.** | **Zeszyt** | A-4, 96 k. (twarda okładka) | **10 szt.** |  |  |  | |
| **45.** | **Zeszyt** | A- 5 96 k. (twarda okładka) | **5 szt.** |  |  |  | |
| **46.** | **Zszywacz** | Metalowy do 20 kartek | **3 szt.** |  |  |  | |
| **47.** | **Zszywki** | 24/6, 10 x 1000 szt. PCS firmy FIAN | **5 opakowań po 10x1000 szt.** |  |  |  | |
| **48** | **Dowód wpłaty** | KP ”STOLGRAF” | **24 szt.** |  |  |  |
| **49** | **Dowód wypłaty** | KW „STOLGRAF” | **2 szt.** |  |  |  |
| **50** | **Polecenie przelewu**  **/wpłata gotówkowa** | PP3 A6 1+1 | **10 szt.** |  |  |  |
| **51** | **Raport kasowy** | K7 A4 | **1 szt.** |  |  |  |
| **52** | **Segregator** | Format A4, szerokość grzbietu 50mm, z wymienną dwustronną etykietą, wykonane z twardej tektury oklejonej folią polipropylenową, wzmocniony otwór na palec, dźwignia z dociskaczem. | **15 szt.** |  |  |  |
| **53** | **Pendrive** | Pamięć 4 GB, z okręcaną obudową chroniącą wtyk USB lub z zatyczką. **Kompatybilność:** Microsoft Windows 2000, Microsoft Windows XP, Microsoft Windows Vista, Microsoft Windows 7 i nowsze. | **2 szt.** |  |  |  |

CENA CAŁKOWITA NETTO (suma łącznych cen netto z pozycji 1 do 53 ) …………………

Słownie (………………………………………………………………………………………….)

Podatek VAT:.................................................................................................................................

Słownie (………………………………………………………………………………………….)

CENA CAŁKOWITA BRUTTO…….…………………………………………………………..

Słownie (………………………………………………………………………………………….)

Jednocześnie oświadczam, że podane ceny uwzględniają wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia wraz z dostawą zamówienia do siedziby Zamawiającego.

W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

……………………….. …………………………….......

Miejscowość i data Podpis i pieczęć