

ZARZĄDZENIE Nr 184/2012
WÓJTA GMINY Domaniów
z dnia 28 grudnia 2012 roku

**w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji aktywów i pasywów
w Urzędzie Gminy Domaniów za rok 2012.**

Na podstawie art.4, art.5 i art.26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U z 2009 r. Nr 152, poz.1223 (z późniejszymi zmianami.) zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji

§1

Inwentaryzację roczną aktywów i pasywów za rok 2012, którą należy przeprowadzić w okresie od 31 grudnia 2012 r. do 15 stycznia 2013 r.

1.) Drogą spisu z natury:

a.) druków ścisłego zarachowania - według stanu na dzień 31.12.2012 r.

b) zapasy materiałów objęte ewidencją ilościowo-wartościową oraz ilościową – wg stanu na dzień 31.12.2012r.

§2

Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

1. Dorota Sala – Przewodnicząca,
2. Czesław Wiśniewski- Członek,
3. Tadeusz Bojakowski- Członek,
4. Maria Lewandowska- Członek,
5. Marcin Siewicki- Członek,
6. Renata Krzyk- Członek,

§3

Zespoły Spisowa do dokonania inwentaryzacji aktywów i pasywów ujętych w księgach rachunkowych powołuje Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej w terminie 3 dni od wejścia w życie niniejszego Zarządzenia z osób wymienionych w § 2.

§4

Zobowiązuję Skarbnika oraz przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia instruktażu i szkolenia członków Komisji Inwentaryzacyjnej oraz Zespołów Spisowych.

§5

1.Zespoły Spisowe sporządzają sprawozdanie z przeprowadzonej inwentaryzacji w terminie 7 dni od dnia zakończenia inwentaryzacji określonego pola spisowego.

2.Komisja Inwentaryzacyjna sporządza sprawozdanie z przebiegu i wyniku inwentaryzacji w terminie do 7 dni po jej zakończeniu.

§6

Zobowiązuje pracowników Referatu Finansowego, do prawidłowego i terminowego dokonania wyceny inwentaryzowanych składników majątku oraz ustalenia różnic inwentaryzacyjnych.

§ 7

Zobowiązuje przewodniczącego Komisji inwentaryzacyjnej do weryfikacji różnic inwentaryzacyjnych, sporządzenia protokołu w sprawie przyczyn powstania różnic inwentaryzacyjnych, przedstawienia wniosków dotyczących ich rozliczenia, a także sporządzenia sprawozdania z przebiegu inwentaryzacji .uzyskania akceptacji Skarbnika i przedstawienia ich do zatwierdzenia Wójtowi Gminy w terminie do 25 stycznia 2013 r.

§8

Zobowiązuje Skarbnika do ujęcia różnic inwentaryzacyjnych w księgach rachunkowych 2012 roku.

§9

Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierzam Skarbnikowi i Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr inż. Dorota Świądek-Schneider