

Według rozdzielnika

ZAPYTANIE

Wójt Gminy Domaniów, zgodnie z regulaminem udzielania zamówień do kwoty 14000 euro w Urzędzie Gminy Domaniów, wprowadzonym zarządzeniem nr 384/2010 z dnia 24 maja 2010r., prosi o złożenie oferty cenowej na:

sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie sporządzania projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, o których mowa w rozdziale 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (j.t. Dz. U. z 2012r., poz. 647 ze zmianami), wraz z załącznikami do tych decyzji wynikającymi z przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U z 2003r., Nr164, poz. 1588), przez osobę wpisaną na listę samorządu zawodowego urbanistów lub architektów, w tym przeprowadzanie analizy funkcji cech zabudowy i zagospodarowania terenu, w roku 2013 (od dnia podpisania umowy do 31.12.2013r.), a także projektów decyzji zmieniających w/w decyzje.
2. Na podstawie ostatnich 12 miesięcy przewiduje się sporządzenie w 2013 roku:
 - około 70 projektów decyzji o warunkach zabudowy
 - około 5 projektów decyzji zmieniających decyzję o warunkach zabudowy,
 - około 20 projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego
 - do 2 projektów decyzji zmieniających decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.Ilość ta może jednak ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia w zależności od ilości wniosków.
3. Zamówienie obejmuje także:
 - 1) Przeprowadzenia analizy, o której mowa w art. 53 ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz rozporządzeniu w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
 - 2) Każdorazowe wskazanie organów, do których należy wystąpić o uzgodnienie projektu decyzji.
 - 3) Wprowadzanie do sporządzonych projektów przedmiotowych decyzji uwag i ustaleń wynikających z uzgodnień organów, celem przygotowania decyzji do wydania.
 - 4) Poprawienie sporządzonego projektu decyzji, w przypadku odmowy uzgodnienia projektu decyzji ze względu na niewłaściwe zapisy w nim zawarte.
 - 5) Przygotowanie projektów decyzji o odmowie ustalenia warunków zabudowy lub lokalizacji inwestycji celu publicznego, w przypadku: stwierdzenia po przeprowadzonej analizie, o której mowa wyżej, braku możliwości ustalenia warunków zabudowy lub lokalizacji inwestycji celu publicznego, a także w przypadku odmowy uzgodnienia któregośkolwiek z organów, o których mowa w art. 53 ust. 4 w/w ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
 - 6) Przygotowanie projektów decyzji o odmowie zmiany decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji o odmowie zmiany decyzji o warunkach zabudowy, w przypadku stwierdzenia że nie jest ona możliwa tj. nie jest zgodna z analizą, o której mowa wyżej.
4. Sporządzenie pojedynczego projektu przedmiotowych decyzji będzie następowało po przekazaniu, przez Zamawiającego, wniosku o jej wydanie.

II. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie związanym z architekturą i urbanistyką.
2. Posiadanie zaświadczenia o wpisie na listę izby samorządu zawodowego urbanistów albo architektów przez osobę, która będzie sporządzała projekty przedmiotowych decyzji.
3. Zobowiązanie się do:
 - 1) zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego w przypadku udzielania zamówienia,
 - 2) przedłożenia nowego (ważnego) zaświadczenia o wpisie na listę członków izby urbanistów lub architektów, każdorazowo przed końcem upływu ważności już przedłożonego zaświadczenia,
 - 3) wykonywania prac zgodnie z umową, a także z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Złożenie:
 - 1) Poprawnie wypełnionego formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
 - 2) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert).
 - 3) Ważnego zaświadczenia o wpisie na listę izby samorządu zawodowego urbanistów albo architektów, osoby, która będzie sporządzała projekty decyzji;
 - 4) Podpisanego oświadczenia, będącego zobowiązaniem, o którym mowa w pkt.3, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
 - 5) Zaakceptowanego projektu umowy (poprzez zaparafowanie każdej ze stron), stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

III. Termin realizacji zamówienia:

1. Okres świadczenia usługi: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2013r.**
2. Termin na sporządzenie pojedynczego wstępnego projektu decyzji (tzn. „do uzgodnień”): **14 dni** (od dnia przekazania wniosku).
3. Termin na sporządzenie pojedynczego końcowego projektu decyzji (tzn. uwzględniającego uzgodnienia): **7 dni** (od dnia przekazania uzgodnień).

IV. Kryterium wyboru – najniższa cena

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena (jako cenę należy rozumieć kwotę brutto za poszczególne części zamówienia).

Zamówienie składa się z dwóch części:

I część zamówienia dotyczy:

- sporządzenia projektów decyzji o warunkach zabudowy (w tym odmowy ustalenia warunków zabudowy),
- sporządzenia projektów decyzji zmieniających decyzję o warunkach zabudowy.

II część zamówienia dotyczy:

- sporządzenia projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (w tym odmowy ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego),
- sporządzenia projektów decyzji zmieniających decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Przy ocenie oferty decydujące znaczenie będzie miała kwota brutto za sporządzanie poszczególnych projektów decyzji w 2012 roku, ustalona w następujący sposób:

- w przypadku decyzji o warunkach zabudowy:

przewidywana ilość projektów DWZ w 2013 roku * oferowana cena brutto za sporządzenie pojedynczego projektu DWZ = kwota brutto za sporządzanie projektów DWZ w 2013 roku.

tj. $70 * \text{oferowana cena brutto} = \text{kwota brutto}$

- w przypadku decyzji o zmianie decyzji o warunkach zabudowy:

przewidywana ilość projektów DZWZ w 2013 roku * oferowana cena brutto za sporządzenie pojedynczego projektu DZWZ = kwota brutto za sporządzanie projektów DZWZ w 2013 roku.

tj. $5 * \text{oferowana cena brutto} = \text{kwota brutto}$

- w przypadku decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego:

przewidywana ilość projektów DCP w 2013 roku * oferowana cena brutto za sporządzenie pojedynczego

projektu DCP = kwota brutto za sporządzanie projektów DCP w 2013 roku.

tj. $20 * \text{oferowana cena brutto} = \text{kwota brutto}$

- w przypadku decyzji zmieniającej decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego:

przewidywana ilość projektów DZCP w 2013 roku * oferowana cena brutto za sporządzenie pojedynczego

projektu DZCP = kwota brutto za sporządzanie projektów DZCP w 2013 roku.

tj. $2 * \text{oferowana cena brutto} = \text{kwota brutto}$

Wyjaśnienie wyżej wymienionych oznaczeń:

* - iloraz

DWZ – decyzja o warunkach zabudowy,

DZWZ – decyzja zmieniająca decyzję o warunkach zabudowy,

DCP – decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,

DZCP – decyzja zmieniająca decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.

Przy wyborze Wykonawcy na:

- I część zamówienia kwota za sporządzanie projektów DWZ i DZWZ zostaną zsumowane i porównane,
- II część zamówienia kwota za sporządzanie projektów DCP i DZCP zostaną zsumowane i porównane.

Najniższa kwota oznaczać będzie najkorzystniejszą ofertę.

Na każdą z części zamówienia wybrana zostanie najkorzystniejsza oferta zawierająca najniższą cenę brutto, w związku z czym przewiduje się możliwość zawarcia umów z dwoma Wykonawcami na poszczególne części zamówienia.

V. Sposób, miejsce i termin złożenia oferty:

1. Oferty należy składać w formie pisemnej w kopercie z dopiskiem: „**Oferta na sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego**”:

- osobiście w Urzędzie Gminy w Domaniowie, Domaniów 56, 55-216 Domaniów,
- za pośrednictwem polskiej placówki pocztowej poprzez nadanie listu na adres: Urząd Gminy w Domaniowie, Domaniów 56, 55-216 Domaniów.

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania, wraz z wymaganymi dokumentami.

2. Oferty należy złożyć do dnia: **28.12.2012r.** w Urzędzie Gminy Domaniów **do godz. 15:15.**
Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie zostaną wzięte pod uwagę.

VI. Pozostałe informacje:

1. W sprawach związanych z zapytaniem cenowym dopuszcza się porozumiewanie drogą:
 - pisemną,
 - telefoniczną pod numerem (71) 301-77-35 lub faksem (71) 301-78-83,

- poczty elektronicznej (adres: k.witkowski@gminadomaniow.pl)

W przypadku korzystania z innych niż pisemna form porozumiewania, strony mogą żądać potwierdzenia otrzymania informacji bądź dokumentu.

2. Osoba wyznaczona do kontaktu: Krzysztof Witkowski – inspektor ds. planowania przestrzennego.
3. Umowa zostanie podpisana bezzwłocznie po rozstrzygnięciu zapytania ofertowego.
4. Niniejsze zapytanie wraz z załącznikami znajduje się na Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Domaniów: http://ug_domaniow.bipgmina.pl, w zakładce ogłoszenia => aktualności.
5. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani faxem lub e-mailem.
Informacja zostanie również umieszczona na Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Domaniów i tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Domaniowie.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie.
3. Projekt umowy.

Otrzymują:

1. Według rozdzielnika znajdującego się w aktach sprawy.
2. A/a.

SKARBNIK GMINY
M. Hołowska
mgr Małgorzata Wesołowska

.....
Skarbnik

WÓJT
D. Suadek-Schneider
mgr inż. Dorota Suadek-Schneider
.....
Wójt Gminy