

Wg. rozdzielnika

ZAPYTANIE

Wójt Gminy Domaniów, zgodnie z regulaminem udzielania zamówień do kwoty 10 000 euro w Urzędzie Gminy Domaniów, wprowadzonym zarządzeniem nr 384/2010 z dnia 24 maja 2010r., prosi o złożenie oferty cenowej na:

sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla terenów Gminy Domaniów nie objętych obowiązującymi miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie sporządzania projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, o których mowa w rozdziale 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r., Nr 80, poz. 717 ze zmianami), wraz z załącznikami do tych decyzji wynikającymi z przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2003r., Nr164, poz. 1588), przez osobę wpisaną na listę samorządu zawodowego urbanistów lub architektów, w tym przeprowadzanie analizy funkcji cech zabudowy i zagospodarowania terenu, w roku 2012 (od dnia 02.01.2012 do 31.12.2012r.), a także projektów decyzji zmieniających w/w decyzje.
2. Na podstawie ostatnich 12 miesięcy przewiduje się sporządzenie w 2012 roku:
 - około 70 projektów decyzji o warunkach zabudowy
 - około 5 projektów decyzji zmieniających decyzję o warunkach zabudowy,
 - około 10 projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego
 - około 1 projektów decyzji zmieniających decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.Ilość ta może jednak ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia w zależności od ilości wniosków.
3. Zamówienie obejmuje także:
 - przeprowadzenia analizy przeprowadzenie analizy o której mowa w art. 53 ust. 3 w/w ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz przeprowadzenie analizy, o której mowa w w/w rozporządzeniu w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - każdorazowe wskazanie organów, o których mowa w art. 53 ust. 4, art. 60 i art. 64 w/w ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, do których należy wystąpić o uzgodnienie projektu decyzji,
 - wprowadzanie do sporządzonych projektów przedmiotowych decyzji uwag i ustaleń wynikających z uzgodnień organów, o których mowa w w/w przepisach, celem przygotowania decyzji do wydania,
 - poprawienie sporządzonego projektu decyzji, w przypadku odmowy uzgodnienia projektu decyzji ze względu na niewłaściwe zapisy w nim zawarte,

- przygotowanie projektów decyzji o odmowie ustalenia warunków zabudowy lub lokalizacji inwestycji celu publicznego, w przypadku stwierdzenia po przeprowadzonej analizie, o której mowa wyżej, braku możliwości ustalenia warunków zabudowy lub lokalizacji inwestycji celu publicznego, a także w przypadku odmowy uzgodnienia któregośkolwiek z organów, o których mowa w art. 53 ust. 4, art. 60 i art. 64 w/w ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
 - przygotowanie projektów decyzji o odmowie zmiany decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji o odmowie zmiany decyzji o warunkach zabudowy, w przypadku stwierdzenia że nie jest ona możliwa tj. nie jest zgodna z analizą, o której mowa wyżej.
4. Sporządzenie pojedynczego projektu przedmiotowych decyzji będzie następowało po przekazaniu, przez Zamawiającego, wniosku o jej wydanie.

II. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Wskazanie osoby, które będzie sporządzała projekty przedmiotowych decyzji.
2. Złożenie wraz z ofertą:
 - a) ważnego zaświadczenia o wpisie na listę izby samorządu zawodowego urbanistów albo architektów, osoby, która będzie sporządzała projekty decyzji; w przypadku złożenia kserokopii dokumentu, osoba podpisująca ofertę zobowiązana jest potwierdzić je za zgodność z oryginałem.
 - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert); w przypadku złożenia kserokopii dokumentu, osoba podpisująca ofertę zobowiązana jest potwierdzić je za zgodność z oryginałem.
 - c) zaakceptowanego projektu umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania, poprzez zaparafowanie każdej ze stron.
3. Zobowiązanie się do:
 - a) zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego w przypadku udzielania zamówienia,
 - b) przedłożenia nowego (ważnego) zaświadczenia o wpisie na listę członków izby urbanistów lub architektów, każdorazowo przed końcem upływu ważności już przedłożonego zaświadczenia,
 - c) wykonywania prac zgodnie z umową, a także z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.

III. Termin realizacji zamówienia:

1. Okres świadczenia usługi: **od 02.01.2012r. do 31.12.2012r.**
2. Termin na sporządzenie pojedynczego wstępnego projektu decyzji (tzn. „do uzgodnień”): **14 dni** (od dnia przekazania wniosku).
3. Termin na sporządzenie pojedynczego końcowego projektu decyzji (tzn. uwzględniającego uzgodnienia): **7 dni** (od dnia przekazania uzgodnień).

IV. Kryterium wyboru – najniższa cena

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: **Cena** (jako cenę należy rozumieć kwotę brutto za poszczególne części zamówienia).

Zamówienie składa się z dwóch części:

I część zamówienia dotyczy:

- sporządzenia projektów decyzji o warunkach zabudowy (w tym odmowy ustalenia warunków zabudowy),

- sporządzenia projektów decyzji zmieniających decyzję o warunkach zabudowy.

II część zamówienia dotyczy:

- sporządzenia projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (w tym odmowy ustalenia

lokalizacji inwestycji celu publicznego),

- sporządzenia projektów decyzji zmieniających decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Przy ocenie oferty decydujące znaczenie będzie miała kwota brutto za sporządzanie poszczególnych projektów decyzji w 2012 roku, ustalona w następujący sposób:

- w przypadku decyzji o warunkach zabudowy:

przewidywana ilość projektów DWZ w 2012 roku * oferowana cena brutto za sporządzenie pojedynczego projektu DWZ = kwota brutto za sporządzanie projektów DWZ w 2012 roku.

tj. $70 * \text{oferowana cena brutto} = \text{kwota brutto}$

- w przypadku decyzji o zmianie decyzji o warunkach zabudowy:

przewidywana ilość projektów DZWZ w 2012 roku * oferowana cena brutto za sporządzenie pojedynczego projektu DZWZ = kwota brutto za sporządzanie projektów DZWZ w 2012 roku.

tj. $5 * \text{oferowana cena brutto} = \text{kwota brutto}$

- w przypadku decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego:

przewidywana ilość projektów DCP w 2012 roku * oferowana cena brutto za sporządzenie pojedynczego

projektu DCP = kwota brutto za sporządzanie projektów DCP w 2012 roku.

tj. $10 * \text{oferowana cena brutto} = \text{kwota brutto}$

- w przypadku decyzji zmieniającej decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego:

przewidywana ilość projektów DZCP w 2012 roku * oferowana cena brutto za sporządzenie pojedynczego

projektu DZCP = kwota brutto za sporządzanie projektów DZCP w 2012 roku.

tj. $1 * \text{oferowana cena brutto} = \text{kwota brutto}$

Wyjaśnienie wyżej wymienionych oznaczeń:

* - iloraz

DWZ – decyzja o warunkach zabudowy,

DZWZ – decyzja zmieniająca decyzję o warunkach zabudowy,

DCP – decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,

DZCP – decyzja zmieniająca decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.

Przy wyborze Wykonawcy na:

- I część zamówienia kwota za sporządzanie projektów DWZ i DZWZ zostaną zsumowane i porównane,

- II część zamówienia kwota za sporządzanie projektów DCP i DZCP zostaną zsumowane i porównane.

Najniższa kwota oznaczać będzie najkorzystniejszą ofertę.

Na każdą z części zamówienia wybrana zostanie najkorzystniejsza oferta zawierająca najniższą cenę brutto, w związku z czym przewiduje się możliwość zawarcia umów z dwoma Wykonawcami na poszczególne części zamówienia.

V. Sposób, miejsce i termin złożenia oferty:

1. Oferty można składać:

- osobiście lub pocztą na adres: Urząd Gminy w Domaniowie, Domaniów 56, 55-216 Domaniów w kopercie z dopiskiem: „Oferta na sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla terenów Gminy Domaniów nie objętych obowiązującymi miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego.

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.

- ### 2. Oferty należy złożyć do dnia: 22.12.2011r. w Urzędzie Gminy Domaniów do godz. 12:00.
- Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie zostaną wzięte pod uwagę.

VI. Pozostałe informacje:

- ### 1. W sprawach związanych z zapytaniem cenowym dopuszcza się porozumiewanie drogą:

- pisemną,
- telefoniczną pod numerem (71) 301-77-35 lub faksem (71) 301-78-83,
- poczty elektronicznej (adres: k.witkowski@gminadomaniow.pl)

W przypadku korzystania z innych niż pisemna form porozumiewania, strony mogą żądać potwierdzenia

otrzymania informacji bądź dokumentu.

- ### 2. Osoba wyznaczona do kontaktu: Krzysztof Witkowski – inspektor ds. planowania przestrzennego.

- ### 3. Umowa zostanie podpisana w terminie do dnia 2 stycznia 2012 roku.

- ### 4. Niniejsze zapytanie wraz z załącznikami znajduje się na Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Domaniów: http://ug_domaniow.bipgmina.pl, w zakładce ogłoszenia => aktualności.

- ### 5. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą faksową lub e-mailową. Informacja zostanie również umieszczona na Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Domaniów i tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Domaniowie.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Projekt umowy.

Otrzymują:

1. Według rozdzielnika znajdującego się w aktach sprawy.
2. A/a.

SKARBNIK GMINY

mgr Krystyna Dziukowicz

Skarbnik

WÓJT

mgr inż. Dorota Kradek-Schneider

Wójt Gminy