

GMINA DOBRZYCA
63 - 330 DOBRZYCA
ul. Rynek 14
tel./ fax (062) 7413013
e-mail: inwestycje@dobrzyca.pl

ZPI. 341 - 8/ 09

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**UDZIELENIE KREDYTU ZŁOTOWEGO W WYSOKOŚCI 4 000 000 PLN
NETTO Z PRZEZNACZENIEM NA WYDATKI MAJĄTKOWE W GMINIE
DOBRZYCA**

Wspólny słownik zamówień (CPV): 66.11.30.00-5

Rodzaj zamówienia : USŁUGA

**Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwot określonych w art. 11. ust. 8
ustawy Prawo zamówień publicznych**
Ogłoszenie zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych z numerem : 251278-2009

Załączniki :

Załącznik Nr 1 – formularz ofertowy.

Załącznik Nr 2 – oświadczenie w trybie art. 22 i art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik Nr 3 – projekt umowy

Kompletną Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia zawierającą: opis sposobu przygotowania oferty, przedmiot zamówienia, wzory załączników można otrzymać bezpłatnie w siedzibie Zamawiającego (*Urząd Gminy w Dobrzycy, ul. Rynek 14 - pok. nr 15*) w godzinach pracy urzędu.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa i adres Zamawiającego

GMINA DOBRZYCA
ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca
Telefon : 062/ 7413013
Fax : 062/7413013
www.dobrzyca.bazagmin.pl
e-mail: inwestycje@dobrzyca.pl

2. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm./
- 2) Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 72 poz. 665 z późn. zm.)
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich mogą być składane /Dz.U. z 2006 r. Nr 87, poz.605/
- 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych /Dz.U. z 2007 r. Nr 241, poz. 1763/

II - TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Powyższe postępowanie realizowane jest w **trybie przetargu nieograniczonego (poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy)** zgodnie z ustawią z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień Publicznych”(Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz.1655 z późniejszymi zmianami).

III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

**UDZIELENIE KREDYTU ZŁOTOWEGO W WYSOKOŚCI 4 000 000 PLN
NETTO Z PRZEZNACZENIEM NA WYDATKI MAJĄTKOWE W GMINIE
DOBRZYCA**

2. Banki (Wykonawcy) powinni przyjąć do obliczenia ceny udzielenia kredytu rzeczywistą liczbą dni w roku (365/366 dni).
3. W przypadku, gdy termin spłaty kredytu lub odsetek przypadnie w dzień wolny od pracy Zamawiający ureguluje wymaganą ratę w pierwszy dzień roboczy następujący po wyznaczonej dacie spłaty.
4. Kredyt pobierany będzie : **w dwóch transzach** na konto Urzędu Gminy Dobrzyca:

Bank Spółdzielczy w Dobrzycy

2	0	8	4	0	9	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

5. Pierwsza transza zostanie wypłacona w dniu zawarcia umowy w wysokości 3 000 000,00 PLN, druga transza w dniu 15 października 2009 r. w wysokości 1.000.000,00 PLN
6. Zabezpieczeniem kredytu będzie **weksel in blanco** z deklaracją wekslową.

7. W sytuacji gdy kredyt spłacony będzie wcześniej – odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do końca okresu umowy.
8. Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami i prowizjami.
9. Zamawiający nie przewiduje oprócz oprocentowania i kwoty prowizji od udzielenia kredytu uiszczania dodatkowych opłat manipulacyjnych z tytułu przyznania kredytu.
- 10. Kwota oprocentowania kredytu liczona będzie według oprocentowania opartego na stawce WIBOR – 1M (notowanej ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego rozpoczęcie kolejnego miesięcznego okresu obrachunkowego. Dla przygotowania oferty należy przyjąć stawkę WIBOR dla depozytów 1-miesięcznych z dnia 31.07.2009 r.**
11. Kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna.
12. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
13. Spłata odsetek i kapitału będzie następować w terminach **miesięcznych** począwszy od 01.01.2010 r. do dnia 20.12.2014 r. jpn

Rata	Dzień spłaty raty	Wysokość raty w PLN
1.	20.01.2010	66 600,00
2.	20.02.2010	66 600,00
3.	20.03.2010	66 600,00
4.	20.04.2010	66 600,00
5.	20.05.2010	66 600,00
6.	20.06.2010	66 600,00
7.	20.07.2010	66 600,00
8.	20.08.2010	66 600,00
9.	20.09.2010	66 600,00
10.	20.10.2010	66 600,00
11.	20.11.2010	66 600,00
12.	20.12.2010	66 600,00
13.	20.01.2011	66 600,00
14.	20.02.2011	66 600,00
15.	20.03.2011	66 600,00
16.	20.04.2011	66 600,00
17.	20.05.2011	66 600,00
18.	20.06.2011	66 600,00
19.	20.07.2011	66 600,00
20.	20.08.2011	66 600,00
21.	20.09.2011	66 600,00
22.	20.10.2011	66 600,00
23.	20.11.2011	66 600,00
24.	20.12.2011	66 600,00
25.	20.01.2012	66 600,00
26.	20.02.2012	66 600,00
27.	20.03.2012	66 600,00
28.	20.04.2012	66 600,00
29.	20.05.2012	66 600,00
30.	20.06.2012	66 600,00
31.	20.07.2012	66 600,00
32.	20.08.2012	66 600,00

33.	20.09.2012	66 600,00
34.	20.10.2012	66 600,00
35.	20.11.2012	66 600,00
36.	20.12.2012	66 600,00
37.	20.01.2013	66 600,00
38.	20.02.2013	66 600,00
39.	20.03.2013	66 600,00
40.	20.04.2013	66 600,00
41.	20.05.2013	66 600,00
42.	20.06.2013	66 600,00
43.	20.07.2013	66 600,00
44.	20.08.2013	66 600,00
45.	20.09.2013	66 600,00
46.	20.10.2013	66 600,00
47.	20.11.2013	66 600,00
48.	20.12.2013	66 600,00
49.	20.01.2014	66 600,00
50.	20.02.2014	66 600,00
51.	20.03.2014	66 600,00
52.	20.04.2014	66 600,00
53.	20.05.2014	66 600,00
54.	20.06.2014	66 600,00
55.	20.07.2014	66 600,00
56.	20.08.2014	66 600,00
57.	20.09.2014	66 600,00
58.	20.10.2014	66 600,00
59.	20.11.2014	66 600,00
60.	20.12.2014	70 600,00
SUMA		4 000 000,00

IV – TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

1. Postawienie kredytu do dyspozycji Zamawiającego w **dniu zawarcia umowy (tj. 24.08.2009 r.)**.
2. Spłata kredytu: od 20 stycznia 2010 r. do 20 grudnia 2014 r.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Ofertę należy przygotować w języku polskim, w formie pisemnej – czytelnie.
3. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
4. Oferta powinna dotyczyć całości usługi.
5. Oferty złożone na część usługi zostaną odrzucone.
6. Wszystkie poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszą specyfikacją.

9. Oferta musi być własnoręcznie podpisana i opieczetowana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (wszystkie strony powinny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę).
10. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę należy ponumerować wg formuły: „strona *n* z ogólnej liczby stron *m*”.
11. Bank (Wykonawca) umieści ofertę w szczelnie zamkniętej kopercie/opakowaniu nieprzejrzystym zaadresowanej następująco:

**Gmina Dobrzyca,
ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca**

**" PRZETARG NIEOGRANICZONY - UDZIELENIE KREDYTU ZŁOTOWEGO W WYSOKOŚCI
4 000 000 PLN NETTO Z PRZEZNACZENIEM NA WYDATKI MAJĄTKOWE W GMINIE
DOBRZYCA "**

NIE OTWIERAĆ PRZED 14.08.2009r. , GODZ. 9³⁰

Koperta zawierająca ofertę winna być zabezpieczona w sposób uniemożliwiający samoistne otwarcie się.

12. Bank (Wykonawca) może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem składania ofert.
13. W celu wykonania zmiany lub wycofania oferty, Bank (Wykonawca) złoży Kredytobiorcy (Zamawiającemu) kolejną zamkniętą ofertę, oznaczoną jak w punkcie 11, z dodaniem słowa "Zmiana" lub "Wycofanie".
14. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
15. Oferta powinna zawierać wykaz załączników wymaganych niniejszą SIWZ, ponumerowanych według kolejności wynikającej ze specyfikacji.
16. Każdy Bank (Wykonawca) przedłoży tylko jedną ofertę. Bank (Wykonawca), który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.

VI - OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE.

1. Kryteria wyboru ofert.

Cenę ofertową (koszt kredytu) należy obliczyć jako sumę: oprocentowania kredytu i kosztów prowizji.

- oprocentowanie kredytu (suma stawki WIBOR – 1M i marży banku), który zamawiający będzie musiał zapłacić za cały okres kredytowania w PLN,
- koszt prowizji PLN.

Opis kryteriów oceny	Znaczenie waga (pkt.)
Oprocentowanie za cały okres kredytu (oparte na stawce WIBOR – 1M obowiązującej w dniu 31.07.2009 r.) powiększone o marżę banku i prowizje	100

2. Opis sposobu dokonywania oceny ofert:

Całkowity koszt udzielonego kredytu (CENA - „C”)

ocena (pkt.) „C” = $C_n : C_b \times 100$

C_n – „cena najniższa kredytu”

C_b – „cena badanego kredytu”

Cenę w ofercie należy podać wg poniższego zestawienia (**wg zał. nr 1**)

VII - WARUNKI , JAKIE BANK (WYKONAWCA) MUSI SPEŁNIAĆ PRZYSTĘPUJĄC DO POSTĘPOWANIA.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Banki (Wykonawcy), które nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.), spełniają warunki określone przepisami art. 22 ust. 1 powyższej ustawy.
2. Bank państwowy - działający na podstawie ustawy Prawo bankowe z dnia 29 sierpnia 1997r. (Dz.U. z 2002r. Nr 72 poz. 665) lub bank utworzony na podstawie ustawy Prawo bankowe i Kodeksu spółek handlowych i innych przepisów prawa obowiązującego w Polsce.
3. Oferta musi być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzenia, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zasadami ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów Kredytobiorca (Zamawiający) dokona oceny spełnienia w/w warunków.
5. Kredytobiorca (Zamawiający) nie wymaga wnoszenia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Kredytobiorca (Zamawiający) dopuszcza udzielenie kredytu w ramach konsorcjum bankowego.

VIII - DOKUMENTY, KTÓRE JEST ZOBOWIĄZANY PRZEDŁOŻYĆ WYKONAWCA.

W celu potwierdzenia wymaganych warunków Wykonawcy muszą dostarczyć następujące dokumenty wg kolejności:

1. Ofertę cenową ,sporządzoną na FORMULARZU OFERTOWYM, oraz oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z warunkami przetargu określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, i przyjmuje je bez zastrzeżeń (**załącznik nr 1**).
2. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 oraz spełnia warunki określone w art. 22 Prawa zamówień publicznych (**załącznik nr 2**).
3. Zaakceptowany projekt umowy (**załącznik nr 3**). Projekt umowy powinien być zaparafowany na każdej stronie, nie musi być podpisany przez Wykonawcę.
4. Aktualny wypis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Decyzję Prezesa Narodowego Banku Polskiego o wyrażeniu zgody na czynności bankowe lub zezwolenie Komisji Nadzoru Bankowego na rozpoczęcie działalności przez Bank.
6. Aktualne oświadczenie o nie zaleganiu z opłatą składek na ubezpieczenie społeczne (nie starsze niż miesiąc na dzień składania ofert).
7. Aktualne oświadczenie o braku zaległości podatkowych(nie starsze niż miesiąc na dzień składania ofert).

Dokumenty załączone do oferty mogą być przedstawione w formie kserokopii lub oryginału. Wszelkie dokumenty przedkładane w formie kserokopii powinny być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” z datą oraz własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.

Kredytobiorca (Zamawiający) zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Bank (Wykonawcę)

kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości a Kredytobiorca (Zamawiający) nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

Brak któregokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub przedstawienie ich w niewłaściwej formie spowoduje wykluczenie Banku (Wykonawcy) z dalszego postępowania.

IX - MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Oferty należy składać w siedzibie Kredytobiorcy (Zamawiającego):
Urząd Gminy w Dobrzycy, ul. Rynek 14, pok. nr 15 do dnia 14.08.2009r., godz. 09⁰⁰
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.08.2009 r.** o godz. 9³⁰ w siedzibie Kredytobiorcy (Zamawiającego), pok. nr 10.
3. Przedstawiciele Banku (Wykonawcy) mogą być przy otwieraniu ofert.
4. Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone nazwy i adresy Wykonawców ich ceny ofertowe oraz kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinalizowanie zamówienia.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert Zamawiający, prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy oferentów, których oferty zostały otwarte oraz ceny tych ofert (na wniosek Banku - Wykonawcy).

X - WYKLUCZENIE , ODRZUCENIE OFERT.

1. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi na zasadach określonych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oferta zostanie odrzucona, gdy:
 - jest niezgodna z ustawą,
 - jej treść nie odpowiada treści SIWZ
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenia zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
 - Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XI - TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wyjaśnienia co do przedmiotu zamówienia oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia będą udzielane niezwłocznie, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Zamawiający jednocześnie prześle treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
3. Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

- Krystyna Bąk-Rybak – Inspektor ds. zamówień publicznych i inwestycji gminnych – tel. (0-62) 7413013
- Ewa Rybka - Skarbnik Gminy - tel. (0-62) 7413013

XII – SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1. Obowiązującą formą porozumiewania się jest forma pisemna.
2. Zgodnie z wyborem Zamawiającego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz środki ochrony prawnej przysługujące uczestnikom przetargu przekazywane będą **pisemnie lub faksem** (za niezwłocznym faktem potwierdzenia ich otrzymania).

XIII - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** licząc od dnia określonego jako termin składania ofert.

XIV - UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Kredytobiorca (Zamawiający) unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Kredytobiorca (Zamawiający) może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć,
- c) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XV - POZOSTAŁE INFORMACJE.

1. Zamawiający nie planuje udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty wynik postępowania zostanie zamieszczony na stronie internetowej urzędu gminy <http://www.bazagmin.pl/dobrzyca/> oraz w siedzibie Zamawiającego (na tablicy ogłoszeń). Zamawiający powiadomi także pisemnie o tym fakcie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu, podając nazwę i adres wybranego Wykonawcy wraz z ceną oferty.
5. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
6. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant Banku oraz poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
8. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm.) i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
9. Wykonawca może zastrzec, jakie informacje stanowiące tajemnicę banku (w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji) nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Dokumenty, o których mowa należy spiąć osobno i opisać „*Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania*”.

10. Kredytobiorca (Zamawiający) przedłuży określony w rozdziale IX termin składania ofert w celu umożliwienia Bankom (Wykonawcom) uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian.
11. Kredytobiorca (Zamawiający) nie zamierza zwoływać zebrania Banków (Wykonawców).

XVI - POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH.

Wykonawcy w przypadku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie jak też w niniejszej SIWZ przysługuje prawo złożenia protestu, odwołania lub skargi zgodnie z przepisami rozdziału VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm.).

XVII – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Informacje dotyczące umowy:

- 1/ Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od daty przekazania ogłoszenia wyboru Wykonawcy Bankom (Wykonawcom) biorącym udział w postępowaniu.
- 2/ Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
- 3/ Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie, które będą mogły być dokonane z powodu zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących sytuacji:
 - zmiany terminu wykonania umowy polegającej na skróceniu jego okresu, pod warunkiem zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Zamawiającego,
 - konieczności wprowadzenia zmian wynikających z przekształcenia stron umowy bądź zmiany osób uprawnionych do występowania w imieniu stron.
- 4/ Wprowadzenie zmian jest możliwe tylko w sytuacji gdy są one korzystne dla Zamawiającego.

2. Zasady udostępniania dokumentów.

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania, z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007r. Nr 223 , poz. 1655 z późn zm.), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 72 poz. 665 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego

Dobrzyca, 22.07.2009 r.

Zatwierdziła: