

GMINA DOBRZYCA
63 - 330 DOBRZYCA
ul. Rynek 14
tel./ fax (62) 74 13 013
e-mail: gmina@ugdobrzyca.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**„Dowóz uczniów do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Dobrzyca i Zespołu Szkół
Specjalnych w Pleszewie w roku szkolnym 2020/2021”**

**Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach
wydanych na podstawie art. 11. ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo
zamówień publicznych**

Zatwierdził: mgr Jarosław Pietrzak – Burmistrz Gminy Dobrzyca


Burmistrz
mgr Jarosław Pietrzak

Dobrzyca, dnia 08.07.2020 r.

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA DOBRZYCA

ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca

Tel. 62/ 7413013

Fax 62/7413013

Pocztą elektroniczną: gmina@ugdobrzyca.pl

Strona internetowa: www.dobrzyca.bipgmina.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I PROCEDURA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się:

- a) w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem: 557437-N-2020 (data zamieszczenia: 08.07.2020 r.)
 - b) na stronie internetowej BIP Zamawiającego (www.dobrzyca.bipgmina.pl),
 - c) w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
2. Postępowanie jest prowadzone na zasadach tzw. „procedury odwróconej”, na podstawie art. 24 aa ustawy Pzp, w związku z art. 26 ust. 2 lub ust. 2f ustawy Pzp. Oznacza to, że zamawiający przewiduje możliwość najpierw dokonania oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ (pkt. XIII SIWZ), po czym dopiero **wyłącznie** w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokona oceny podmiotowej wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, tj. dokumenty określone w pkt VI pkt 3, 4 i 5.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I POSTANOWIENIA OGÓLNE

KOD ZAMÓWIENIA WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV)	
Główny przedmiot	Kod CPV 60172000-4
Dodatkowy przedmiot	Kod CPV 60100000-9 Kod CPV 60130000-8 Kod CPV 85312110-3
Rodzaj zamówienia	Usługa

Dowóz uczniów do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Dobrzyca i do Zespołu Szkół Specjalnych w Pleszewie w roku szkolnym 2020/2021

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na bezpiecznym i punktualnym dowozie dzieci do szkół podstawowych i gimnazjum na terenie Gminy Dobrzyca oraz do Zespołu Szkół Specjalnych w Pleszewie w roku szkolnym 2020/2021 oraz ich powrót do domu według ustalonego wykazu (Opis zadań i tras) stanowiącego **ZAŁĄCZNIK nr 1 SIWZ**. Przewóz uczniów dotyczy roku szkolnego 2020/2021 i odbywał się będzie w dni nauki szkolnej. Ilość dni nauki w roku szkolnym 2020/2021 wynosi **188 dni** (2020 – 80 dni, 2021 – 108 dni)

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje następujące zadania:

Część 1 - ZADANIE NR I obejmujące:

- ZADANIE NR I/1 – Przewóz uczniów na trasie Polskie Olędry - Dobrzyca
- ZADANIE NR I/2 – Przewóz uczniów na trasie Dobrzyca – Polskie Olędry
- ZADANIE NR I/3 – Przewóz uczniów na trasie Dobrzyca – Polskie Olędry

Część 2 - ZADANIE NR II obejmujące:

- ZADANIE NR II/1 – Przewóz uczniów na trasie Sośnica - Dobrzyca
- ZADANIE NR II/2 – Przewóz uczniów na trasie Dobrzyca - Sośnica
- ZADANIE NR II/3 – Przewóz uczniów na trasie Dobrzyca – Sośnica

Część 3 - ZADANIE NR III obejmujące:

- ZADANIE NR III/1 – Przewóz uczniów na trasie Czarnuszka - Lutynia
- ZADANIE NR III/2 – Przewóz uczniów na trasie Lutynia - Czarnuszka
- ZADANIE NR III/3 – Przewóz uczniów na trasie Lutynia – Czarnuszka

Część 4 - ZADANIE NR IV obejmujące:

- ZADANIE NR IV/1 – Przewóz uczniów na trasie Karmin – Koźminiec - Karmin
- ZADANIE NR IV/2 – Przewóz uczniów na trasie Karmin – Koźminiec – Karmin

Część 5 - ZADANIE NR V obejmujące:

- ZADANIE NR V/1 – Przewóz uczniów na trasie Polskie Olędry – Pleszew
- ZADANIE NR V/2 – Przewóz uczniów na trasie Pleszew – Polskie Olędry
-

UWAGA: Na każde zadanie zostanie podpisana odrębna umowa.

3. Usługi związane z dowozem dzieci do szkół i przedszkoli dotyczą niżej podanych placówek oświatowych znajdujących się na terenie gminy Dobrzyca:
- Zespołu Szkół Publicznych w Dobrzycy,
 - Zespołu Szkół Publicznych w Karminie,
 - Zespołu Szkolno-Przedszkolny w Lutyni,
 - Zespołu Szkół Publicznych w Koźminięcu
 - Zespołu Szkół Specjalnych w Pleszewie
4. Usługa będzie świadczona według ustalonego z dyrektorami poszczególnych szkół rozkładu jazdy na poszczególnych trasach, który będzie dostosowany do planu zajęć tych placówek. W rozkładzie jazdy autobusów będą ustalone godziny świadczenia usługi dowozu i odwozu uczniów. Ostateczne godziny przejazdów autobusów/busów zostaną określone na piśmie po sporządzeniu planu zajęć w jednostkach oświatowych. Zamawiający dopuszcza przewóz dzieci tym samym środkiem transportu na dwóch trasach (w ramach różnych zadań) pod warunkiem, iż uczniowie nie wyjadą z miejsca zamieszkania wcześniej niż o godzinie 7:15 z wyjątkiem uczniów dojeżdżających do ZSS w Pleszewie. Zajęcia w szkołach na terenie gminy rozpoczynają się o godzinie 8.00. Zajęcia w Zespole Szkół Specjalnych w Pleszewie rozpoczynają się o godzinie 8.00 i kończą o godzinie 15.00. Zamawiający zastrzega, aby na każdą trasę podstawiony był pojazd wraz z opiekunem (nie dopuszcza się do łączenia tras).
5. Nadzór nad prawidłową realizacją zamówienia sprawować będą dyrektorzy szkół, do których dowożeni będą uczniowie.
6. W przypadku zmiany organizacji zajęć polegającej na:
- skróceniu godzin nauki (np. rekolekcje, uroczystości szkolne itp.)
 - odpracowaniu w sobotę zajęć z dnia wypadającego pomiędzy dwoma dniami świątecznymi ustawowo wolnymi od pracy lub piątku wypadającego bezpośrednio po dniu świątecznym ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego za pośrednictwem dyrektora danej placówki o zmianie terminu dowozu i odwozu.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia w ilości niezbędnej do wykonania zadania w pełni sprawnych technicznie środków przewozowych o minimalnej liczbie miejsc siedzących odpowiadającej liczbie uczniów na danej trasie wskazanych w ZAŁĄCZNIKU nr 1 do SIWZ. Autobusy/busy te zgodnie z obowiązującymi przepisami muszą spełniać warunki, które są wymagane dla autobusów/busów szkolnych. Stan techniczny autobusów/busów świadczących

usługę musi zostać potwierdzony odpowiednimi dokumentami przeglądów technicznych. Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania co pół roku dowodów rejestracyjnych pojazdów realizujących usługę. Zamawiający zastrzega sobie prawo wrywkowej kontroli stanu technicznego pojazdów wykorzystywanych do realizacji usługi w czasie trwania roku szkolnego. Usługa świadczona będzie pojazdami, które zostaną wykazane w złożonej ofercie. O fakcie świadczenia usługi pojazdem innym niż przedstawione w ofercie Wykonawca będzie zobowiązany do powiadomienia o fakcie Zamawiającego i przedłożenia odpowiednich dokumentów spełniających warunki SIWZ. W przypadku awarii pojazdu, Wykonawca zapewni transport zastępczy spełniający wymagania określone w SIWZ w taki sposób, aby nie powodować opóźnień czasowych kursu i nie powodować nadmiernego /ponad limit miejsc siedzących/ zwiększenia liczby przewożonych dzieci oraz powiadomi o fakcie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania ustalonego rozkładu czasowego i tras przejazdów.

8. Wykonawca zapewni wszystkim przewożonym osobom miejsca siedzące oraz możliwość przewiezienia bagażu – plecaka szkolnego.
9. Opiekę nad dziećmi w czasie przewozu w środkach transportu zapewnia **Wykonawca**.
10. Wykonawca zobowiązany jest zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości usługi, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.
11. W ofercie należy podać cenę netto za jeden dzień wykonania danego zadania (w formularzu cenowym stanowiącym **ZAŁĄCZNIK nr 3 do SIWZ**)
12. Liczba dzieci w trakcie roku szkolnego może się nieznacznie zmienić z uwagi na migracje. Zmianie może ulec również trasa wyszczególniona w zadaniu V z uwagi na skierowanie w trakcie roku szkolnego dodatkowych uczniów do Zespołu Szkół Specjalnych w Pleszewie.
13. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**, części stanowią zadania wymienione w pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia.
14. **Szczegółowy opis części zamówienia znajduje się w ZAŁĄCZNIKU nr 1 do SIWZ – Opis zadań i tras.**
15. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
16. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
17. **Wymóg zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia:**

- 17.1. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495) niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z SIWZ wraz z załącznikami, przez cały okres wykonywania tych czynności w zakresie realizacji zamówienia. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem prac, czyli kierowców z wymaganymi uprawnieniami i kwalifikacjami zawodowymi, umożliwiającymi realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości. Dla udokumentowania tego faktu w terminie 7 dni od podpisania umowy Wykonawca przedłoży zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą wykonywać.

17.2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

17.3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*.

17.4.Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający może nałożyć sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 1 000,00 PLN za każdą osobę. Fakt z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zostanie potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez zamawiającego (personel). Notatka nie musi być podpisana przez wykonawcę lub jego przedstawicieli.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na 1 września 2020 r.
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na dzień zakończenia roku szkolnego 2018/2019 tj. 25.06.2021 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

B. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23) ustawy Pzp.

C. Zamawiający informuje, że postępowania o udzielenie zamówienia może wykluczyć na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp również wykonawcę:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);

D. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

1.1 Zgodnie z art. 22 b ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi wymaga udowodnienia, aby wykonawcy posiadali określone uprawnienia zezwalające na świadczenie usług w zakresie przewozu osób.

Wykonawca posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. w szczególności posiadają zarejestrowaną działalność gospodarczą i licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób wydaną na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 2140 ze zm.)

Po zawarciu umowy Wykonawca, **przed wykonaniem usługi tj. do dnia 01.09.2020r.**, przedłoży Zamawiającemu zezwolenie Burmistrza Gminy Dobrzyca na wykonywanie przewozów regularnych specjalnych.

2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

2.1 Zgodnie z art. 22 c ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający wymaga posiadania przez wykonawcę odpowiedniego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przewoźnika drogowego.

3. zdolności technicznej lub zawodowej;

3.1 Zgodnie z art. 22 d ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie zdolności technicznej (potencjału technicznego), zamawiający wymaga od wykonawcy dysponowanie odpowiednią ilością autobusów/busów dopuszczonych do ruchu według obowiązujących przepisów o ruchu drogowym i transporcie osób, zapewniających bezpieczeństwo i komfort jazdy, przeznaczonych do użycia podczas realizacji zamówienia, umożliwiającą realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości.

Wykonawca zapewni autobusy/busy w odpowiedniej ilości i o odpowiednich parametrach posiadające aktualne badania techniczne opłacone ubezpieczenie NNW. Warunek posiadania taboru autobusowego zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca złoży wykaz pojazdów oferowanych do wykonania zamówienia z ich opisem technicznym (nr rejestracyjny, rok produkcji, marka, ilość miejsc). Warunek posiadania pojazdów uważa się za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się własnością lub posiadaniem prawa do korzystania na podstawie umowy leasingu - wzór stanowiący **ZAŁĄCZNIK nr 7** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający wymaga na 2 dni przed podpisaniem umowy z Wykonawcą dostarczenia kserokopii aktualnych przeglądów technicznych oraz kserokopie dokumentów własności pojazdów lub posiadania prawa do korzystania na podstawie umowy leasingu. Wykonawca zobowiązany jest co najmniej 2 dni przed podpisaniem umowy do dostarczenia Zamawiającemu aktualnej na dzień złożenia oferty opłaconej polisy potwierdzającej posiadanie ubezpieczenia od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków kierowcy i pasażerów (NNW) o sumie ubezpieczenia wskazanej w formularzu ofertowym – ZAŁĄCZNIK nr 2 do SIWZ oraz wykazie potencjału technicznego– ZAŁĄCZNIK nr 7 do SIWZ.

3.2 Zamawiający wymaga dysponowania przez Wykonawcę osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia - Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje kierowcami w ilości zapewniającej obsługę pojazdów, spełniającymi wymagania określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym określającym wymagania w stosunku do kierowców. Należy wskazać taką liczbę osób oraz iloma pojazdami jednocześnie będzie realizowane zamówienie - wzór stanowiący **ZAŁĄCZNIK nr 10** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający wymaga dostarczenia na 2 dni przed podpisaniem umowy z Wykonawcą dostarczenia dokumentów potwierdzających uprawnienia wykazanych kierowców.

3.2.1. Zgodnie z art. 22 d ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, zamawiający wymaga od wykonawcy dysponowanie odpowiednią ilością pełnoletnich opiekunów posiadających przeszkolenie z zakresu BHP oraz odpowiednią ilością kierowców z wymaganymi uprawnieniami i kwalifikacjami zawodowymi, umożliwiającymi realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości.

3.2.2. Zgodnie z art. 22 d ust. 3 ustawy Pzp, w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego przedmiot stanowią usługi będące przedmiotem zamówienia, zamawiający może oceniać zdolność wykonawcy do należytego wykonania zamówienia w szczególności w odniesieniu do jego rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia. W takim przypadku zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych, o których mowa wyżej w pkt. 3.2.

UWAGA:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wzór zobowiązania stanowi **ZAŁĄCZNIK nr 5** do SIWZ.

3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują przedmiot zamówienia, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1 UWAGI, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1. UWAGI.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Dokumenty składane przez wszystkich wykonawców wraz z OFERTA – formularz ofertowy wg wzoru ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ i formularz cenowy – wg wzoru ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ:

1) **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** zawierające informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

a) Treść i zakres wymaganego oświadczenia zamawiający przekazuje na:

- **ZAŁĄCZNIKU NR 4a** do SIWZ - dotyczy spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- **ZAŁĄCZNIKU NR 4b** do SIWZ - dotyczy przesłanek wykluczenia z postępowania.

b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

d) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2) dokumenty stanowiące dowód, w szczególności zobowiązanie podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.

a) Dokumenty mają określać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje przedmiot zamówienia, których wskazane zdolności dotyczą.

b) Zobowiązanie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ.

2. Oświadczenie składane przez wszystkich wykonawców PO OTWARCIU OFERT:

1) oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

a) wykonawca przedmiotowe oświadczenie przekazuje zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp,

b) wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje, potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

c) oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ.

d) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Oświadczenia lub dokumenty, składane przez wykonawcę na WEZWANIE zamawiającego, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

3.1 w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Wykonawca składa aktualną koncesję, zezwolenie lub licencję na wykonanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą o transporcie drogowym, potwierdzającego warunek udziału w postępowaniu określony w pkt. V.D.1 SIWZ.

3.2. w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, potwierdzającego warunek udziału w postępowaniu określony w pkt. V.D.2.

3.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

1. Wykaz potencjału technicznego dostępnego wykonawcy w celu wykonania niniejszego zamówienia publicznego, potwierdzającego warunek udziału w postępowaniu określony w pkt. V.D.3. SIWZ - wg wzoru stanowiącego ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ.

2. Wykaz osób biorących udział w realizacji zamówienia – wg wzoru stanowiącego ZAŁĄCZNIK nr 10 do SIWZ.

4. Oświadczenia lub dokumenty, składane przez wykonawcę na wezwanie zamawiającego, potwierdzające spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego:

1. Oświadczenie w zakresie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

a) Treść wymaganego Oświadczenia w zakresie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, zamawiający przekazuje na **ZAŁĄCZNIKU NR 8 do SIWZ**.

b) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane oświadczenie wykonawcy składają wspólnie.

5. Oświadczenia lub dokumenty, składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, potwierdzające brak podstaw wykluczenia: W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia Dz. U. z 2016 poz. 1126, zwanego dalej „Rozporządzeniem MR”) żąda następujących dokumentów:

- 1) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 2) kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadanie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób wydaną na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym,
Po zawarciu umowy Wykonawca, przed wykonaniem usługi tj. do dnia 3.09.2018r., przedłoży Zamawiającemu zezwolenie Burmistrza Gminy Dobrzyca na wykonywanie przewozów regularnych specjalnych.
- 3) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Wyżej wymienioną informację należy dostarczyć dla wykonawcy, urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13 ustawy Pzp – w zależności od charakteru działalności wykonawcy;
- 4) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 7) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 8) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785);

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
W przypadku wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedmiotowy dokument należy złożyć w odniesieniu do tych podmiotów.

UWAGA 1:

1. Oświadczenia, o których mowa w pkt VI SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
2. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt VI SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt VI ppkt 3 i 5 SIWZ, w przypadku:
 - a) wskazania dostępności przedmiotowych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych – zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W tym przypadku zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
 - b) wskazania przedmiotowych oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp – zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

UWAGA 2:

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI ppkt 5 poz. 1) SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. a) UWAGI 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 UWAGI 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 2. UWAGI 2 stosuje się.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
2. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 roku poz. 1113 z późniejszymi zmianami), osobiście, za pośrednictwem

pośtańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

1) Nr faksu zamawiającego: 62 74 13 013

2) Adres poczty elektronicznej zamawiającego: zpubliczne@ugdobrzyca.pl

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu jego składania lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.

5.1 W przypadku wystąpienia wszelkich zmian i/lub wyjaśnień treści SIWZ dokonanych na podstawie art. 38 Prawa zamówień publicznych, wykonawca winien je uwzględnić w swojej ofercie.

5.2 Wykonawcy w ofertach mają obowiązek uwzględnić pytania do SIWZ i wyjaśnienia jej treści dokonane przez zamawiającego, nawet jeśli nie przybierają one formy „modyfikacji SIWZ” opisaną przepisami ustawy Pzp

5.3 Wykonawcy, którzy złożyli oferty przed dniem wystąpienia zmian i/lub wyjaśnień muszą liczyć się z tym, iż w przypadku nieuwzględnienia ich w swojej ofercie mogą zaistnieć przesłanki odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

7. W postępowaniu wszelkie oświadczenia składa się w formie pisemnej osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego lub w formie elektronicznej. Wszelką korespondencję należy kierować na adres zamawiającego:

1) w formie pisemnej na adres: Gmina Dobrzyca, ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca,

2) faksem na numer: 62 74 13 013

3) w formie elektronicznej, tj. w formie skanu oryginału pisma na adres e-mail: gmina@ugdobrzyca.pl i zpubliczne@ugdobrzyca.pl

Przy czym zawsze wymagana jest forma pisemna dostarczona w oryginale.

Pytania odnośnie treści SIWZ należy opatrzyć dopiskiem:

Postępowanie nr ZPI.271.1.1.2020 - *Dowóz uczniów do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Dobrzyca i do Zespołu Szkół Specjalnych w Pleszewie w roku szkolnym 2020/2021* - PYTANIE

na adres zamawiającego wskazany w pkt. VII.7.1. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną (na adresy wskazane w pkt. VII.7.3 w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

8. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:

- w sprawach merytorycznych związanych z realizacją zamówienia – Mariola Fabisz-Wilczyńska, tel. 62 74 13 013 w. 39, e-miał: gmina@ugdobrzyca.pl od pn. do pt. w godz. od 7:15 – 15:15.

- w sprawach formalnych i merytorycznych związanych z postępowaniem z Panią Hanną Bielarz, tel. 62 74 13 013 w. 48, e-mail: gmina@ugdobrzyca.pl od pn. do pt. w godz. od 7:15 – 15:15.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część przedmiotu zamówienia, tj. jedną ofertę można składać w odniesieniu do wszystkich części.
- 1.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 1.2 W przypadku, o którym mowa w ppkt. 1.1 wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i składają wraz z ofertą pełnomocnictwo lub notarialnie poświadczony odpis tego pełnomocnictwa. W przypadku braku pełnomocnika oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich partnerów/konsorcjantów/wspólników spółki cywilnej. Wszyscy muszą podpisać ofertę i wszystkie wymagane dokumenty.
- 1.3 W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający oświadcza, że może żądać **przed zawarciem umowy** w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 1.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Ofertę składa się w języku polskim.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
5. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 14.12. i 14.13. IDW. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019, poz. 1010), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
7. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „Oryginał”. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Gmina Dobrzyca,
ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca

O F E R T A

Dowóz uczniów do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Dobrzyca i do Zespołu Szkół Specjalnych w Pleszewie w roku szkolnym 2020/2021

NIE OTWIERAĆ PRZED 16.07.2020 r. godz. 9¹⁵

8. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
9. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami – załącznikami so SIWZ.
10. Należy wypełnić wszystkie pozycje wyszczególnione w załącznikach (jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony lub dodać wiersze).
11. Jeżeli zakres określony w załączniku nie dotyczy wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty powinny być złożone w: Urzędzie Miejskim Gminy Dobrzyca, ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca pok. nr 14 (sekretariat) **do dnia 16.07.2018 r. do godziny 09:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w terminie **16.07.2018 r.**, o godz. **09:15**, w Urzędzie Miejskim Gminy Dobrzyca, ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca, sala posiedzeń.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji (o ile dotyczy) i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty w zakresie każdego zadania z osobna uwzględnia wszystkie zobowiązania Wykonawcy (w szczególności koszty przewozu i zatrudnienia opiekuna), musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem każdej z części zamówienia - poszczególnych zadań oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena może być tylko jedna za oferowaną część przedmiotu zamówienia - poszczególne zadania.
4. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym **ZAŁĄCZNIK nr 2** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Wszystkie ceny netto określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

6. Cenę oferty stanowi kwota ryczałtowa brutto określona z osobno dla każdej części zamówienia, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, liczona do dwóch miejsc po przecinku.
7. Cenę ofertową należy podać w PLN wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. VAT wyliczony będzie do faktur zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Cena podana w formularzu ofertowym obejmuje wszystkie koszty i opłaty niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, wszelkie materiały oraz prace niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami prawa.
9. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2014 poz. 915).
10. Zamawiający informuje, że ewentualne wszelkie rabaty, bonifikaty, promocje upusty, itp., wykonawca musi uwzględnić w taki sposób, aby całkowita cena ofertowa przedstawiona w formularzu ofertowym uwzględniała wszelkie ewentualne rabaty, bonifikaty, promocje upusty, itp.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena – „C”	60%	60 punktów
2	Ubezpieczenie NNW „N”	40%	40 punktów
Łączna liczba punktów		100 %	100 punktów

Ad. 1) Kryterium „Cena”

$$C_{min}/C_b * 100 * 60\% = \text{ilość punktów w kryterium C}$$

gdzie:

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

C_b – cena oferty rozpatrywanej;

100 – stały wskaźnik;

60% - procentowe znaczenie kryterium ceny

Ad. 2) Kryterium „Ubezpieczenie NNW”

Kryterium będzie oceniane na podstawie wysokości sumy ubezpieczenia NNW kierowcy i pasażerów (jednakowa wysokość sumy ubezpieczenia dla każdego pojazdu zgłoszonego do wykonania zamówienia)

$$N_o/N_m * 100 * 40\% = \text{ilość punktów w kryterium N}$$

gdzie:

N_m – maksymalna liczba punktów określona w SIWZ (za ubezpieczenie 15 000,00 PLN i większe – 40 pkt);

N_o – liczba punktów zgodnie z tabelą przyznana ofercie rozpatrywanej

100 – stały wskaźnik;

40% - procentowe znaczenie kryterium „Ubezpieczenie NNW”.

Zamawiający przyzna punkty Wykonawcom zgodnie z poniższą tabelą:

Suma ubezpieczenia NNW	Ilość punktów
od 5 000,00 PLN do 9 999,99 PLN	20 pkt
od 10 000,00 PLN do 14 999,99 PLN	30 pkt
od 15 000,00 PLN i więcej	40 pkt

Uwaga: Minimalna oceniana suma ubezpieczenia NNW to 5 000,00 PLN, a maksymalna to 15 000,00 PLN.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów liczoną wg wzoru:

$$LP = C + N$$

gdzie:

LP – liczba zdobytych punktów;

C – liczba punktów uzyskana (wyliczona) w kryterium „Cena”;

N – liczba punktów uzyskana (wyliczona) w kryterium „Ubezpieczenie NNW”

2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam wskaźnik oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
3. Każde zadanie zostanie ocenione odrębnie.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ppkt 1. poz. 1) i 4) na swojej stronie internetowej, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
5. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający oświadcza, że może żądać **przed zawarciem umowy** w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
6. Umowa zawarta będzie na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **ZAŁĄCZNIK nr 9 do SIWZ**, w terminie podanym przez zamawiającego.
7. Zamawiający wymaga **na 2 dni przed podpisaniem umowy** z Wykonawcą dostarczenia kserokopii aktualnych przeglądów technicznych oraz kserokopie dokumentów własności pojazdów lub posiadania prawa do korzystania na podstawie umowy leasingu. Wykonawca zobowiązany jest **co najmniej 2 dni przed podpisaniem umowy** do dostarczenia Zamawiającemu aktualnej na dzień złożenia oferty opłaconej polisy potwierdzającej posiadanie ubezpieczenia od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków kierowcy i pasażerów (NNW) o sumie ubezpieczenia wskazanej w formularzu ofertowym – **ZAŁĄCZNIK nr 2 do SIWZ** oraz wykazie potencjału technicznego – **ZAŁĄCZNIK nr 7 do SIWZ**.
8. Zamawiający wymaga dostarczenia **na 2 dni przed podpisaniem umowy** z Wykonawcą dokumentów potwierdzających uprawnienia wykazanych w wykazie osób – **ZAŁĄCZNIK nr 10 do SIWZ** kierowców.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Zamawiający przekazuje wzór umowy, która będzie zawarta w sprawie zamówienia publicznego – wzór stanowi **ZAŁĄCZNIK nr 9** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Postanowienia umowy opisane są w załączonym wzorze umowy będącym integralną częścią SIWZ. Informacja o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której zamawiający dokona wyboru wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zawarte są we wzorze umowy.

XVII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na następujące części zamówienia oznaczone jako:

Część 1 - ZADANIE NR I obejmujące:

- ZADANIE NR I/1 – Przewóz uczniów na trasie Polskie Olędry - Dobrzyca
- ZADANIE NR I/2 – Przewóz uczniów na trasie Dobrzyca – Polskie Olędry
- ZADANIE NR I/3 – Przewóz uczniów na trasie Dobrzyca – Polskie Olędry

Część 2 - ZADANIE NR II obejmujące:

- ZADANIE NR II/1 – Przewóz uczniów na trasie Sośnica - Dobrzyca
- ZADANIE NR II/2 – Przewóz uczniów na trasie Dobrzyca - Sośnica
- ZADANIE NR II/3 – Przewóz uczniów na trasie Dobrzyca – Sośnica

Część 3 - ZADANIE NR III obejmujące:

- ZADANIE NR III/1 – Przewóz uczniów na trasie Czarnuszka - Lutynia
- ZADANIE NR III/2 – Przewóz uczniów na trasie Lutynia - Czarnuszka
- ZADANIE NR III/3 – Przewóz uczniów na trasie Lutynia – Czarnuszka

Część 4 - ZADANIE NR IV obejmujące:

- ZADANIE NR IV/1 – Przewóz uczniów na trasie Karmin – Koźminiec - Karmin
- ZADANIE NR IV/2 – Przewóz uczniów na trasie Karmin – Koźminiec – Karmin

Część 5 - ZADANIE NR V obejmujące:

- ZADANIE NR V/1 – Przewóz uczniów na trasie Polskie Olędry – Pleszew
- ZADANIE NR V/2 – Przewóz uczniów na trasie Pleszew – Polskie Olędry

Zgodnie z Opisem zadań i tras stanowiącym **ZAŁĄCZNIK nr 1** do SIWZ.

2. Ofertę można składać na dowolną liczbę zadań.

XVIII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XIX. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 LUB 7, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień (jedno lub kilku), o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XX. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.

XXI. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XXII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIII. INFORMACJA O WYSOKOŚCI ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIV. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36a UST. 2 USTAWY PZP

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

XXV. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMÓW O PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców poprzez ich wskazanie w formularzu ofertowym.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie zawiadamiać zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający informuje, że jeżeli powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nastąpi w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy.

XXVI. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNĄ LICZBA CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MOGLY MIEĆ ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI.

1. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na wszystkie 5 części zamówienia objęte niniejszym postępowaniem.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

XXVII. ZAWARCIE UMOWY I PRZYSZŁE ZOBOWIĄZANIA UMOWNE.

Umowa z wykonawcą, którego oferta została wybrana zostanie zawarta zgodnie z art. 94 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Wzór umowy stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.

XXVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku – *Prawo zamówień publicznych*, (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

XXIX. DODATKOWE INFORMACJE- OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy Dobrzyca z siedzibą w Urzędzie Miejskim Gminy Dobrzyca przy ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca.

Z administratorem mogą się Państwo skontaktować poprzez adres email: gmina@ugdobrzyca.pl bądź pod wskazanym wyżej adresem.

DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH

Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się:

- pisemnie – iod@bodo24.pl

CEL I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w celu obowiązku prawnego nałożonego na administratora (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) wynikającego z Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w sprawie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. *Dowóz uczniów do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Dobrzyca i do Zespołu Szkół Specjalnych w Pleszewie w roku szkolnym 2020/2021 – postępowanie nr ZPI.271.1.1.2020*

WYMOGI I KONSEKWENCJE

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania wymaganych danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

INFORMACJE O ODBIORCACH DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami Państwa danych osobowych są lub mogą być:

- Inspektor Ochrony Danych Kinga Milczarek z siedzibą we Wrocławiu, ul. Grabiszyńska 281/721;
- właściwie upoważnione osoby fizyczne, prawne lub inni odbiorcy posiadający podstawę prawną żądania dostępu do danych osobowych oraz odbiorcy, którym muszą zostać ujawnione dane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

- podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne, podmioty świadczące usługi pocztowe, kurierskie oraz prawne na rzecz Urzędu;
- osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

CZAS PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Administrator będzie przechowywać Państwa dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, a następnie przez okres wynikający z zasad określonych w Rozporządzeniu z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

PRAWA OSÓB FIZYCZNYCH

Przysługujące prawa:

- prawo do kopii danych i dostępu do informacji o przetwarzaniu;
- w uzasadnionych przypadkach prawo do sprostowania niepoprawnych bądź nieaktualnych danych osobowych;
- w uzasadnionych przypadkach prawo do usunięcia niepoprawnych bądź niepotrzebnych danych osobowych;
- w uzasadnionych przypadkach prawo do ograniczenia przetwarzania do momentu wykazania celu przetwarzania i zgodności z prawem;
- w uzasadnionych przypadkach prawo do wniesienia sprzeciwu w stosunku do przetwarzania związku ze szczególną sytuacją osoby fizycznej, której dane dotyczą;
- jeżeli decyzje w stosunku do danych osobowych będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, to prawo do niepodlegania zautomatyzowanej decyzji;
- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego. Organem nadzorczym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie na ulicy Stawki 2 i wszystkie dane kontaktowe znajdują się na platformie www.uodo.gov.pl.

XXX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ BĘDĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚCIĄ SIWZ:

1. **ZAŁĄCZNIK NR 1**- Opis zadań i tras
2. **ZAŁĄCZNIK NR 2** – Formularz ofertowy – wzór
3. **ZAŁĄCZNIK NR 3** – Formularz cenowy - wzór
4. **ZAŁĄCZNIK NR 4a** – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór
5. **ZAŁĄCZNIK NR 4b** – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – wzór
6. **ZAŁĄCZNIK NR 5** – Zobowiązanie do udostępnienia zasobów – wzór
7. **ZAŁĄCZNIK NR 6** – Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej – wzór
8. **ZAŁĄCZNIK NR 7** – Wykaz potencjału technicznego - wzór
9. **ZAŁĄCZNIK NR 8** – Oświadczenie – wzór
10. **ZAŁĄCZNIK NR 9** – Umowa - wzór
11. **ZAŁĄCZNIK NR 10** - wykaz osób

