

**UCHWAŁA NR XLII/395/2018
RADY MIEJSKIEJ GMINY DOBRZYCA**

z dnia 27 czerwca 2018 r.

w sprawie zasad obsługi finansowej jednostek organizacyjnych Gminy Dobrzyca zaliczanych do sektora finansów publicznych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 10a i 10b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 i 1000) uchwala się, co następuje:

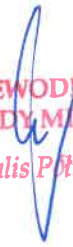
§ 1. W celu zapewnienia wspólnej obsługi finansowej dla jednostek organizacyjnych gminy Dobrzyca ustala się jednostki obsługujące i obsługiwane jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Szczegółowy zakres obowiązków powierzonych jednostkom obsługującym w ramach wspólnej obsługi określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc uchwała nr XIV/113/2015 Rady Miejskiej Gminy Dobrzyca z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie zasad obsługi finansowej jednostek organizacyjnych Gminy Dobrzyca zaliczanych do sektora finansów publicznych.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Dobrzyca.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2018 r.


**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**
Witalis Pirolniczak

UZASADNIENIE

**do uchwały nr XLII/395/2018 Rady Miejskiej Gminy Dobrzyca z dnia 27 czerwca 2018 r.
w sprawie zasad obsługi finansowej jednostek organizacyjnych Gminy Dobrzyca zaliczanych
do sektora finansów publicznych.**

Zgodnie z art. 10 a-c ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) gmina może zapewnić wspólną obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną własnym jednostkom organizacyjnym gminy.

W związku z powyższym, mając na celu usprawnienie działania w zakresie obsługi księgowo-płacowej Gmina Dobrzyca postanowiła z dniem 1 października 2018 r. poszerzyć wspólną obsługę o kolejne jednostki obsługiwane.


**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**
Witalis Piórolniczak

Załącznik nr 1 do uchwały nr XLII/395/2018

Rady Miejskiej Gminy Dobrzyca

z dnia 27 czerwca 2018 r.

Dla jednostki obsługującej – **Urzędu Miejskiego Gminy Dobrzyca**, określa się następujące jednostki obsługiwane:

1. Gminny Żłobek w Dobrzycy,
2. Zespół Szkół Publicznych w Dobrzycy,
3. Gimnazjum w Dobrzycy,
4. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrzycy.


**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Witalis Piórolniczak

Załącznik nr 2 do uchwały nr XLII/395/2018

Rady Miejskiej Gminy Dobrzyca

z dnia 27 czerwca 2018 r.

**ZAKRES OBOWIĄZKÓW POWIERZONYCH JEDNOSTKOM OBSŁUGUJĄCYM W RAMACH
WSPÓLNEJ OBSŁUGI FINANSOWEJ:**

1) Rachunkowość:

- a) ustalenie zasad (polityki) rachunkowości,
- b) ewidencja zdarzeń, w tym operacji gospodarczych w księgach rachunkowych, na podstawie zatwierdzonych przez dyrektora jednostki obsługiwanej, dokumentów, w tym dowodów księgowych, angaży, umów itp.
- c) ewidencja majątku o wartości przekraczającej 10.000 zł oraz naliczanie amortyzacji, w uzgodnieniu z dyrektorem jednostki obsługiwanej,
- d) rozliczenie inwentaryzacji, w tym rozliczenie różnic inwentaryzacyjnych,
- e) wycena aktywów i pasywów oraz ustalenie wyniku finansowego,
- f) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji księgowej przez okres 2 lat, a następnie przekazanie jej do jednostki obsługiwanej.

2) Sprawozdawczość:

- a) sporządzanie sprawozdań finansowych i ich ogłaszanie w przypadkach przewidzianych ustawą,
- b) gromadzenie i przechowywanie sprawozdań przez okres 2 lat, a następnie przekazanie ich do jednostki obsługiwanej.

3) Inne czynności:

- a) współpraca i pomoc w zakresie spraw związanych z szeroko rozumianymi finansami z dyrektorem jednostki obsługiwanej,
- b) obsługa płacowa, w tym sporządzanie listy płac, naliczanie i wypłacanie wynagrodzeń, wystawianie zaświadczeń o wynagrodzeniu, naliczanie wynagrodzeń z tytułu zwolnień lekarskich,
- c) dokonywanie rozliczeń z Urzędem Skarbowym, Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**
Witalis Pórolniczak