

ZPI.271.1.13.2017

GMINA DOBRZYCA
63 - 330 DOBRZYCA
ul. Rynek 14
tel./ fax (62) 74 13 013
e-mail: gmina@ugdobrzyca.pl

S P E C Y F I K A C J A I S T O T N Y C H W A R U N K Ó W Z A M Ó W I E N I A

PRZETARG NIEOGRANICZONY

*Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 1 828 000,00 zł na wydatki majątkowe
oraz spłatę kredytów i pożyczek*

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwot określonych w art. 11. ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Zatwierdził: mgr Jarosław Pietrzak – Burmistrz Gminy Dobrzyca

Dobrzyca, dnia 14.11.2017 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA DOBRZYCA
ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca
Telefon : 62 74 13 013
Fax : 62 74 13 013
www.dobrzyca.bazagmin.pl
e-mail: gmina@ugdobrzyca.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się:

- a) w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem: 615452-N-2017 (data zamieszczenia: 14.11.2017 r.)
- b) na stronie internetowej BIP Zamawiającego (www.dobrzyca.bipgmina.pl),
- c) w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego - tablica ogłoszeń na I piętrze.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 1 828 000,00 zł na wydatki majątkowe oraz spłatę kredytów i pożyczek

1) Szczegóły zamówienia:

- Termin postawienia do dyspozycji środków finansowych od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2017 r.
- Kredyt zostanie udzielony w złotych polskich,
- Kredyt może być wykorzystywany w transzach „na żądanie”. O wysokości transzy Kredytobiorca poinformuje Bank,
- Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami i prowizjami niż wymienione w SIWZ,
- Zamawiającemu przysługuje prawo przedterminowej spłaty kredytu w całości lub w części - w sytuacji gdy kredyt spłacony zostanie wcześniej – odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do końca okresu umowy, bez prowizji rekompensacyjnej i dodatkowych opłat,
- Odsetki spłacane będą miesięcznie tylko od kwoty faktycznie uruchomionego kredytu,
- Zakładany okres spłaty kredytu to 20.12.2024 r. z okresem karencji w spłacie kapitału do 20.12.2018 r.

- Do wyliczenia kosztów kredytu należy przyjąć datę pełnej wypłaty na dzień **31.12.2017 r.**,
 - W ofercie należy podać całkowity koszt kredytu na który składać będzie się oprocentowanie (obliczone na podstawie stawki **WIBOR 1M z dnia 08.11.2017 r.** powiększonej o marżę banku w stosunku rocznym),
 - Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel własny in blanco,
 - W ofercie należy podać całkowity koszt kredytu przy założeniu, że:
 - Odsetki płatne będą miesięcznie do ostatniego dnia każdego miesiąca, zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ,
 - Spłata kapitału następować będzie według harmonogramu stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ.**
2. W celu wstępnego zbadania zdolności kredytowej Zamawiającego, Zamawiający udostępni następujące informacje:
- 1) Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2016 rok – załącznik nr 6 do SIWZ,
 - 2) Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu Nr SO-0954/21/3/Ka/2017 z dnia 18 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Gminy Dobrzyca sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Dobrzyca za 2016 r. wraz z informacją o stanie mienia Jednostki i objaśnieniami – załącznik nr 7 do SIWZ.
 - 3) Uchwała nr XXXI/274/2017 Rady Miejskiej Gminy Dobrzyca z dnia 30 czerwca 2017 r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Dobrzyca za 2016 rok – załącznik nr 8 do SIWZ.
 - 4) Uchwała nr XXXI/275/2017 Rady Miejskiej Gminy Dobrzyca z dnia 30 czerwca 2017 r. w sprawie udzielenia Burmistrzowi Gminy Dobrzyca absolutorium z tytułu wykonania budżetu gminy za 2016 rok – załącznik nr 9 do SIWZ.
 - 5) Uchwała Nr XXVI/230/2016 Rady Miejskiej Gminy Dobrzyca z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2017 rok; Uchwała nr XXI/229/2016 Rady Miejskiej Gminy Dobrzyca z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Dobrzyca na lata 2017-2024 – załącznik nr 10 do SIWZ.
 - 6) Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu nr SO-0951/42/P/3/Ka/2017 z dnia 27 stycznia 2017 r. w sprawie wydania opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu Gminy Dobrzyca – załącznik nr 11 do SIWZ,
 - 7) Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu nr SO-0950/88/3/Ka/2017 z dnia 13 listopada 2017 r. w sprawie wydania na wniosek jednostki samorządu terytorialnego opinii o możliwości spłaty kredytu – załącznik nr 12 do SIWZ.
 - 8) Sprawozdania Rb-NDS, Rb-Z, Rb-N, Rb-27S i Rb-28S za rok 2016 – załącznik nr 13 do SIWZ.
 - 9) Sprawozdania Rb-NDS, Rb-Z, Rb-N, Rb-27S i Rb-28S za III kwartały 2017 r.– załącznik nr 14 do SIWZ.
 - 10) Sprawozdanie finansowe Gminy Dobrzyca za 2016 r. – załącznik nr 15 do SIWZ.
3. Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia osób społecznie marginalizowanych (art. 29 ust 4 Ustawy Pzp).

4. **Wymóg zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia:**

Na podstawie art. 29 ust. 3a. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy) osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z udzieleniem i obsługą kredytu. Dla udokumentowania tego faktu w terminie 7 dni od podpisania umowy Wykonawca przedłoży zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą wykonywać. Następnie na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, wykonawca będzie zobligowany przedstawić wykaz i dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób na umowę o pracę przy realizacji zamówienia. W związku z powyższym wykonawca musi przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić **Zamawiającemu** dokumenty potwierdzające zatrudnianie tych osób na umowę o pracę, np. kopie umów o pracę lub wyciągi z tych umów zawierające co najmniej imię i nazwisko danej osoby, okres zatrudnienia, nazwę pracodawcy lub kopie zgłoszenia tych osób do ZUS. Pracodawcą tych osób musi być wykonawca lub jeden ze współników konsorcjum, zgłoszonym zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia nie zatrudnia pracowników bezpośrednio związanych z przedmiotem zamówienia na podstawie umowy o pracę Wykonawca zapłaci zamawiającemu tytułem kary umownej 1.000,00 zł za każdy taki przypadek. Fakt zaistnienia takiego przypadku musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez przedstawicieli Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających w myśl art. 67 ust.1 pkt. 6 Ustawy Pzp.
7. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
9. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
10. Rozliczenia związane z wykonywaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego prowadzone będą w złotych polskich.
11. Zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał usługę związaną z przedmiotem zamówienia siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.
12. Przedmiot zamówienia został oznaczony symbolem Wspólnego słownika zamówień (CPV): 66-11-30-00-5 Usługi udzielania kredytu.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **do dnia 20.12.2024 r.**

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW,

1. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego przewidziane ustawą Prawo bankowe (Dz. U. z 2016, poz. 1988 ze zm.) lub inny dokument równoważny uprawniający do prowadzenia działalności bankowej na terenie Polski, w zakresie usług objętych przedmiotem zamówienia.
 - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - o realizację zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który znajduje się w sytuacji ekonomiczno-finansowej gwarantującej terminowe wykonanie zamówienia. Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
 - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) Każdy z nich oddzielnie musi spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej;
 - b) łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie spełnienia/ nie spełnienia, w oparciu o złożone przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.
5. Niespełnienie przez Wykonawcę choćby jednego z warunków opisanych powyżej skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
6. Korzystanie przez wykonawcę z zasobów innych podmiotów na podstawie art. 22a ustawy PZP:
 - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - załącznik nr 16 do SIWZ.
 - 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–22 ustawy Pzp oraz, o których mowa w pkt VI.2.1 SIWZ.

- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt VI.2 SIWZ.
- 7) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 i 2 do SIWZ.
- 8) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego (załącznik nr 16 do SIWZ) oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje **usługi**, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 10) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp,

przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt VII.2b SIWZ

VI. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 201 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w art. 24 ust. 5 pkt 1 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. VI.4 SIWZ.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJACYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy wraz z ofertą przedłożą następujące

oświadczenia i dokumenty:

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków **Załącznik Nr 2** do niniejszej SIWZ,
 - b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Załącznik nr 3** do SIWZ,
 - c) pełnomocnictwo do podpisania oferty i oświadczeń o ile nie wynika ono z Krajowego Rejestru Sądowego, który Zamawiający pobierze samodzielnie z Bazy KRS.
 - d) zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (o ile dotyczy) - wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 16** do SIWZ .
 - e) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
2. Wykonawca którego ofertę oceniono najwyżej **na wezwanie Zamawiającego** dostarczy w terminie nie dłuższym niż 5 dni od przesłania wezwania następujące dokumenty:
- a) w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego przewidziane ustawą Prawo bankowe (Dz. U. z 2016, poz. 1988 ze zm.) lub inny dokument równoważny uprawniający do prowadzenia działalności bankowej na terenie Polski, w zakresie usług objętych przedmiotem zamówienia lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej - tylko w przypadku gdy wykonawca nie działa na podstawie zezwolenia wydanego przez Komisję Nadzoru Finansowego.
 - prognozowany harmonogram spłaty kredytu – wzór stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**,
 - b) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia:
 - odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp o ile Zamawiający nie ma możliwości pozyskania dokumentu samodzielnie za pomocą rejestrów ogólnodostępnych;
- Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **załącznik nr 4** do SIWZ, oraz dokumenty potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do wykluczenia konkurencji - **składają samodzielnie wykonawcy w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert.**
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać

Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

4. Zamawiający, zgodnie z **art. 24 aa** ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymaganych w pkt. VII 2a SIWZ, obowiązany jest złożyć dokumenty wymienione w § 8 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Oświadczenia Wykonawcy należy składać w formie oryginałów a pozostałe dokumenty w formie kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ O PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
 - pisemnej na adres: Gmina Dobrzyca, ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca ,
 - faksem na nr 62 74 13 013,
 - drogą elektroniczną- e-mail: gmina@ugdobrzyca.pl i zpubliczne@ugdobrzyca.plprzy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną na adresy wskazane w pkt. 1 w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
3. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub za pośrednictwem poczty e-mail - każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
 - w sprawach formalnych dotyczących procedury przetargowej - Hanna Bielarz – Inspektor ds. zamówień publicznych i inwestycji gminnych, tel. 62 74 13 013 wewn. 48,
 - w sprawach merytorycznych dotyczących kredytu – Beata Miedzińska - Skarbnik Gminy tel. 62 74 13 013 wewn. 49.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

X. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Ofertę stanowi wypełniony Formularz ofertowy.
5. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 1) Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt VII.1 SIWZ
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.
7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
10. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt XI.11 SIWZ. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje*

stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

12. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „Oryginał”. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Gmina Dobrzyca,
ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca
O F E R T A
***Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 1 828 000 zł na wydatki
majątkowe oraz spłatę kredytów i pożyczek***
*NIE OTWIERAĆ PRZED **23.11.2017 r.** godz. 9³⁰*

13. Wymagania określone w pkt 11. - 13 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty powinny być złożone w Urzędzie Miejskim Gminy Dobrzyca, ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca pok. nr 24 do dnia **23.11.2017 r.** do godz. **9:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w terminie **23.11.2017 r.**, o godz. **09:30**, w Urzędzie Miejskim Gminy Dobrzyca, ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca, sala posiedzeń.
3. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje wymagane w art. 86 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj.:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. BADANIE I OCENA OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena – „C”	60 %	60 punktów
2	Termin uruchomienia transzy kredytu	40%	40 punktów
Łączna liczba punktów		100 %	100 punktów

Ad. 1) Kryterium „Cena”

$$C_{min}/C_b * 100 * 60\% = \text{ilość punktów w kryterium C}$$

gdzie:

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

C_b – cena oferty rozpatrywanej;

100 – stały wskaźnik;

60% - procentowe znaczenie kryterium ceny

Ad. 2) Kryterium „Termin uruchomienia transzy kredytu -T”

Kryterium będzie oceniane na podstawie deklarowanego terminu uruchomienia transzy kredytu licząc od złożenia dyspozycji przez Zamawiającego.

$$T_o/T_m * 100 * 40\% = \text{ilość punktów w kryterium T}$$

gdzie:

T_m – liczba punktów przypisana do minimalnego terminu uruchomienia transzy kredytu określonego w SIWZ;

T_o – liczba punktów przypisana do oferowanego terminu uruchomienia transzy kredytu określonego w ofercie rozpatrywanej

100 – stały wskaźnik;

40% - procentowe znaczenie kryterium „Termin uruchomienia transzy kredytu”.

Zamawiający przyzna punkty Wykonawcom zgodnie z poniższą tabelą:

Termin uruchomienia transzy kredytu	Punkty
do 3 dni roboczych	40 pkt.
do 4 dni roboczych	30 pkt.
do 5 dni roboczych	20 pkt.
do 6 dni roboczych	10 pkt.

powyżej 6 dni roboczych

0 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów liczoną wg wzoru:

$$LP = C + T$$

gdzie:

LP – liczba zdobytych punktów;

C – liczba punktów uzyskana (wyliczona) w kryterium „Cena”;

T – liczba punktów uzyskana (wyliczona) w kryterium „Termin uruchomienia transzy kredytu”

2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam wskaźnik oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cenę oferty dla kredytu w PLN należy obliczyć jako sumę składników: oprocentowanie kredytu na podstawie WIBOR dla depozytów jednomiesięcznych (WIBOR 1M) obowiązujący w dniu 08.11.2017 r. i marża banku.
Do obliczenia ceny można posłużyć się formularzem „Harmonogram spłaty kredytu” stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**, a następnie przenieść do Formularza oferty **załącznik nr 1 do SIWZ**. (Harmonogram stanowi pomoc dla Wykonawcy w celu wyliczenia ceny kredytu. Wykonawca zobowiązany jest do wnikliwej analizy i rzetelnego obliczenia ceny oferty).
2. Do obliczenia ceny udzielonego kredytu należy przyjąć rzeczywistą liczbę dni w miesiącu oraz założenie, że rok liczy 365 dni, ilość dni w roku przestępnym 366.
3. Stawka marży służąca do obliczenia wartości oferty musi być wyszczególniona w ofercie i zostanie przeniesiona do treści umowy jako niezmienna w okresie kredytowania.
4. Do obliczenia ceny oferty przyjmuje się, że uruchomienie kredytu nastąpi w dniu 31 grudnia 2017 r. w kwocie **1 828 000,00 PLN**.
5. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.
2. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
3. Zamawiający wymaga dostarczenia wzoru umowy co najmniej na 2 dni przed jej podpisaniem.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę

najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert badając kolejną najwyżej ocenioną ofertę złożoną w tym samym postępowaniu.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza.

XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętego w niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do proponowanego przez wykonawcę projektu umowy jeżeli jego zapisy nie są zgodne z niniejszą specyfikacją lub są niejednoznaczne.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty – zmiany muszą spełnić wymagania art. 144 ustawy PZP i mogą dotyczyć wyłącznie:
 - 1) wcześniejszej spłaty kredytu; 2) zmiany okresu kredytowania. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie również w przypadku zmiany nazw, siedziby stron umowy, numeru rachunku bankowego lub innych danych identyfikacyjnych.
4. W umowie powinien być zawarty zapis dotyczący stałej wysokości marży kredytu.
5. Treść umowy o kredyt przygotowuje bank, którego oferta została wybrana. Podstawą do sporządzenia ostatecznej umowy będzie Wzór umowy zawierający warunki ogólne i szczegółowe dotyczące udzielenia kredytu, projekt umowy należy dostarczyć Zamawiającemu co najmniej na 2 dni przed jej podpisaniem.
6. Zamawiający na umowie wprowadzi swój numer kancelaryjny, zgodny z Jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - "Środki ochrony prawnej".
2. W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:
 - a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 964);
 - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41 poz. 238).
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy

ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

4. 22.4 Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, POLSKA. e-mail: odwolania@uzp.gov.pl. Tel. +48 224587801. URL: <http://www.uzp.gov.pl>. Faks +48 224587800.
5. 22.5 Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, POLSKA. e-mail: odwolania@uzp.gov.pl. Tel. +48 224587801. Faks +48 2245878 00 URL: <http://www.uzp.gov.pl>.

XIX. ZAWARTOŚĆ TECZKI:

1/ Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

2/ Wzory druków:

- 1) Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ,
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu- załącznik nr 2 do SIWZ,
- 3) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania – załącznik nr 3 do SIWZ,
- 4) Oświadczenie wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej – wzór – załącznik nr 4 do SIWZ,
- 5) Harmonogram spłaty kredytu- wzór – załącznik nr 5 do SIWZ (Harmonogram stanowi pomoc dla Wykonawcy w celu wyliczenia ceny kredytu. Wykonawca zobowiązany jest do wnikliwej analizy i rzetelnego obliczenia ceny oferty).
- 6) Zobowiązanie – wzór – załącznik nr 16 do SIWZ

3/ Dodatkowe dokumenty pomocne przy ocenie zdolności kredytowej Zamawiającego:

- 1) Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2016 rok – załącznik nr 6 do SIWZ,
- 2) Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu Nr SO-0954/21/3/Ka/2017 z dnia 18 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Gminy Dobrzyca sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Dobrzyca za 2016 r. wraz z informacją o stanie mienia Jednostki i objaśnieniami – załącznik nr 7 do SIWZ.
- 3) Uchwała nr XXXI/274/2017 Rady Miejskiej Gminy Dobrzyca z dnia 30 czerwca 2017 r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Dobrzyca za 2016 rok – załącznik nr 8 do SIWZ.
- 4) Uchwała nr XXXI/275/2017 Rady Miejskiej Gminy Dobrzyca z dnia 30 czerwca 2017 r. w sprawie udzielenia Burmistrzowi Gminy Dobrzyca absolutorium z tytułu wykonania budżetu gminy za 2016 rok – załącznik nr 9 do SIWZ.
- 5) Uchwała Nr XXVI/230/2016 Rady Miejskiej Gminy Dobrzyca z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2017 rok; Uchwała nr XXI/229/2016 Rady Miejskiej Gminy Dobrzyca z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Dobrzyca na lata 2017-2024 – załącznik nr 10 do SIWZ.
- 6) Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu nr SO-0951/42/P/3/Ka/2017 z dnia 27 stycznia 2017 r. w sprawie wydania opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu Gminy Dobrzyca – załącznik nr 11 do SIWZ,

- 7) Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu nr SO-0950/88/3/Ka/2017 z dnia 13 listopada 2017 r. w sprawie wydania na wniosek jednostki samorządu terytorialnego opinii o możliwości spłaty kredytu – załącznik nr 12 do SIWZ.
- 8) Sprawozdania Rb-NDS, Rb-Z, Rb-N, Rb-27S i Rb-28S za rok 2016 – załącznik nr 13 do SIWZ.
- 9) Sprawozdania Rb-NDS, Rb-Z, Rb-N, Rb-27S i Rb-28S za III kwartały 2017 r.– załącznik nr 14 do SIWZ.
- 10) Sprawozdanie finansowe Gminy Dobrzyca za 2016 r. – załącznik nr 15 do SIWZ.

.....
(pieczęć firmowa wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY - wzór

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 1 828 000,00 zł na wydatki majątkowe oraz spłatę kredytów i pożyczek”

1. Składamy następującą ofertę:

Cena oferty w złotych polskich	
--------------------------------	--

Słownie

Termin uruchomienia transzy kredytu:

(wpisać maksymalną ilość dni roboczych, w których
transza zostanie uruchomiona licząc od momentu
złożenia dyspozycji przez Zamawiającego)

Marża banku określona w punktach procentowych:

(wpisać marżę banku, która
została przyjęta do wyliczenia ceny ofertowej)

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia” i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
- Oświadczamy, że gwarantujemy spełnienie warunków określonych w rozdziale III „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia”.
- Oferujemy realizację zamówienia w terminie wymaganym przez Zamawiającego, tj. od dnia podpisania umowy do dnia 20.12.2024 r.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia”, tj. 30 dni.
- Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty na ____ stronach:

- _____
- _____

(należy wskazać wszystkie załączniki do oferty)

- Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ____ do ____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr ____ do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

8. Oświadczamy, że zatrudnimy do realizacji zamówienia pracowników bezpośrednio związanych z uruchomieniem i obsługą kredytu na podstawie umowy o pracę - Wykonawca zobowiązuje się, że w/w pracownicy będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666, 2138 i 2255 oraz 2017 poz. 60 i 962).
9. Oświadczamy, że jesteśmy małym/średnim przedsiębiorcą TAK/NIE*

*niepotrzebne skreślić

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

.....
(w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 1 828 000,00 zł na wydatki majątkowe oraz spłatę kredytów i pożyczek**”

prowadzonego przez Gminę Dobrzyca oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ nr postępowania ZPI.271.1.13.2017 z dnia 13.11.2017 r.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 7 pkt. niniejszej SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis wykonawcy)

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

.....
(w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 1 828 000,00 zł na wydatki majątkowe
oraz spłatę kredytów i pożyczek”**

prowadzonego przez Gminę Dobrzyca oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis wykonawcy)

(pieczęć
Wykonawcy/Wykonawców)

**Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym
uczestnikiem postępowania - wzór**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

**„Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 1 828 000,00 zł na wydatki majątkowe oraz
spłatę kredytów i pożyczek”**

w imieniu Wykonawcy:

informuję, że:

*nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp

*należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp z następującym podmiotem/następującymi podmiotami będącym uczestnikiem niniejszego postępowania:

Lp.	Nazwa	Adres
1.		
2.		

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

*niepotrzebne skreślić

(nazwa podmiotu oddającego
potencjał)

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na
potrzeby wykonania zamówienia - Wzór**

Działając na podstawie art. 22a ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579) oświadczam/y, że zobowiązuje/my się do oddania swoich zasobów:

.....
(określenie zasobu: zdolności technicznej, zdolności zawodowej, sytuacji ekonomicznej, sytuacji finansowej)

do dyspozycji wykonawcy:

.....
.....
(nazwa i adres wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia pn.:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 1 828 000,00 zł na wydatki majątkowe oraz spłatę kredytów i pożyczek”

celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, których opis zawarty jest pkt.7 SIWZ.

1) Zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:

.....

2) Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....

3) Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....

4) Informacja, czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wykazane zdolności dotyczą?

(Tak/Nie)

.....

.....

miejsce, data

.....
podpis osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu
podmiotu trzeciego *

* pożądanym czytelny podpis lub podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem

UWAGA!

Zamiast niniejszego wzoru można przedstawić inny dokument, który określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,*
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,*
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,*
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wykazane zdolności dotyczą.*