**ZPI.271.11.2016**

**GMINA DOBRZYCA**

**63 - 330 DOBRZYCA**

**ul. Rynek 14**

**tel./ fax (62) 74 13 013**

**e-mail: gmina@ugdobrzyca.pl**

 **SPECYFIKACJA**

 **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

***Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 950 000,00 zł na wydatki majątkowe oraz spłatę kredytów i pożyczek***

**Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwot określonych w art. 11. ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**Ogłoszenie zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych**

 **z numerem: 335161-2016**

 **data zamieszczenia: 03.11.2016r.**

**Zatwierdził:**

 *Burmistrz*

 */-/ mgr Jarosław Pietrzak*

**Dobrzyca, dnia 03.11.2016 r.**

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**GMINA DOBRZYCA**

**ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca**

Telefon : 62 74 13 013

Fax : 62 74 13 013

www.dobrzyca.bazagmin.pl

 e-mail: gmina@ugdobrzyca.pl

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30 000 EURO i nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015r. poz.2164 ze zm.) – zwana dalej *Ustawą Pzp.*

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

***Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 950 000,00 zł na wydatki majątkowe oraz spłatę kredytów i pożyczek***

1. Szczegóły zamówienia:
* Termin postawienia do dyspozycji środków finansowych od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2016 r.
* Kredyt zostanie udzielony w złotych polskich,
* Dopuszcza się możliwość zmiany wysokości kredytu,
* Kredyt może być wykorzystywany w transzach „na żądanie”. O wysokości transzy Kredytobiorca poinformuje Bank,
* Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami i prowizjami niż wymienione w SIWZ,
* Zamawiającemu przysługuje prawo przedterminowej spłaty kredytu w całości lub w części - w sytuacji gdy kredyt spłacony zostanie wcześniej – odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do końca okresu umowy, bez prowizji rekompensacyjnej i dodatkowych opłat,
* Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania tylko z części przyznanego kredytu. W w/w sytuacji zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów z powodu niewykorzystania przyznanych środków finansowych.
* Zakładany okres spłaty kredytu to 20.12.2023r. z okresem karencji w spłacie kapitału do 20.12.2017r. Odsetki spłacane będą miesięcznie tylko od kwoty faktycznie uruchomionego kredytu.
* Do wyliczenia kosztów kredytu należy przyjąć datę pełnej wypłaty na dzień **31.12.2016** r.
* W ofercie należy podać całkowity koszt kredytu na który składać będzie się oprocentowanie (obliczone na podstawie stawki **WIBOR 1M z dnia 19.10.2016** r. powiększonej o marżę banku w stosunku rocznym),
* Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel własny in blanco,
* W ofercie należy podać całkowity koszt kredytu przy założeniu, że:
* Odsetki płatne będą miesięcznie do ostatniego dnia każdego miesiąca, zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ,
* Spłata kapitału następować będzie według harmonogramu stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
1. W celu wstępnego zbadania zdolności kredytowej Zamawiającego, Zamawiający udostępni następujące informacje:
2. Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2015 rok – załącznik nr 6 do SIWZ,
3. Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu Nr SO-0954/27/3/Ka/2016 z dnia 12 kwietnia 2016 r. w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Gminy Dobrzyca sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Dobrzyca za 2015 r. wraz z informacją o stanie mienia i objaśnieniami – załącznik nr 7 do SIWZ.
4. Uchwała nr XX/162/2016 Rady Miejskiej Gminy Dobrzyca z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2015 rok – załącznik nr 8 do SIWZ.
5. Uchwała nr XX/163/2016 Rady Miejskiej Gminy Dobrzyca z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie udzielenia absolutorium za 2015 rok dla Burmistrza Gminy Dobrzyca – załącznik nr 9 do SIWZ.
6. Uchwała Rady Gminy Dobrzyca Nr XIV/120/2015 Rady Miejskiej Gminy Dobrzyca z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Dobrzyca na 2016 rok – załącznik nr 10 do SIWZ.
7. Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu nr SO-0951/44/P/3/Ka/2016 z dnia 2 lutego 2016 r. w sprawie wydania opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu Gminy Dobrzyca – załącznik nr 11 do SIWZ,
8. Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu nr SO-0950/28/3/Ka/2016 z dnia 22 września 2016 r. w sprawie wydania na wniosek jednostki samorządu terytorialnego opinii o możliwości spłaty kredytu – załącznik nr 12 do SIWZ.
9. Sprawozdania Rb-NDS, Rb-Z, Rb-N za rok 2015, Rb-27S i Rb-28S za rok 2015 – załącznik nr 13 do SIWZ.
10. Sprawozdania Rb-NDS, Rb-Z, Rb-N za II kwartały 2016 r., Rb-27S i Rb-28S za II kwartały 2016 r. – załącznik nr 14 do SIWZ.
11. Sprawozdanie finansowe Gminy Dobrzyca za 2015 r. – załącznik nr 15 do SIWZ.
12. Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia osób społecznie marginalizowanych (art. 29 ust 4 Ustawy Pzp).
13. Zamawiający przy usłudze związanej z przedmiotem zamówienia określa wymóg zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę minimum 2 pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Wykonawca przedstawia Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać. Wykonawca zobowiązuje się, że w/w pracownicy będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.). Wykonawca do realizacji zamówienia powinien zatrudnić osoby, których dane osobowe ma prawo przetwarzać na podstawie odrębnych przepisów oraz które wyrażą zgodę na dostęp przez Zamawiającego do ich danych osobowych. Osoby, które takiej zgody nie wyrażają nie mogą brać udziału w realizacji zamówienia.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
15. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających w myśl art. 67 ust.1 pkt. 6 Ustawy Pzp.
16. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
17. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
18. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
19. Rozliczenia związane z wykonywaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego prowadzone będą w złotych polskich.
20. Zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał usługę związaną z przedmiotem zamówienia siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.
21. Przedmiot zamówienia został oznaczony symbolem Wspólnego słownika zamówień (CPV): 66-11-30-00-5 Usługi udzielania kredytu,

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia:

- udzielenie kredytu – **w terminie do 31.12.2016 r.**

 - termin zakończenia spłaty kredytu – **do dnia 20.12.2023r.** (spłata całkowita) lub do dnia uregulowania wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.

**V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

**1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy:**

1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12- 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

2) Spełniają n/w warunki udziału:

a) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności stanowiącej przedmiot zamówienia.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także usług objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie Oświadczenia Wykonawcy załączonego do oferty **– załącznik nr 2** oraz dostarczonej na wezwanie Zamawiającego kopii zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego.

b) posiadają zdolność techniczną i zawodową gwarantującą wykonanie zamówienia.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że prowadzi działalność stanowiącą przedmiot zamówienia przez co najmniej 5 lat od dnia wydania zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie Oświadczenia Wykonawcy załączonego do oferty – **załącznik nr 2** oraz dostarczonej na wezwanie Zamawiającego kopii zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego;

c) sytuacji finansowej i ekonomicznej gwarantującej wykonanie zamówienia.

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału – **załącznik nr 2** potwierdzając tym samym, iż dysponuje środkami finansowymi umożliwiającymi zrealizowanie zamówienia.

**VI. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIENIU WYMOGÓW STAWIANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:**

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy wraz z ofertą przedłożą następujące oświadczenia i dokumenty:
2. oświadczenie o spełnieniu warunków **Załącznik Nr 2** do niniejszej SIWZ,

b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Załącznik nr 3** do SIWZ,

d) pełnomocnictwo do podpisania oferty i oświadczeń o ile nie wynika ono z Krajowego Rejestru Sądowego, który Zamawiający pobierze samodzielnie z Bazy KRS.

1. Wykonawca którego ofertę oceniono najwyżej na wezwanie Zamawiającego dostarczy
w terminie nie dłuższym niż 5 dni od przesłania wezwania następujące dokumenty:
2. w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- kopię decyzji Komisji Nadzoru Finansowego potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

b) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia:

* Informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt. 14 – dla urzędujących członków organu zarządzającego lub prokurenta potwierdzające brak prawomocnego skazania za przestępstwa o których mowa w art. 24 ust 1 pkt. 13 ustawy Pzp oraz brak zakazu dla Zamawiającego o ubieganie się o zamówienie publiczne.
* Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
* Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
* zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego,
że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków
o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
* zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek
na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
1. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **załącznik nr 4** do SIWZ, oraz dokumenty potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do wykluczenia konkurencji - składają samodzielnie wykonawcy w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert.
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania
o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
3. Zamawiający, zgodnie z **art. 24 aa** ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymaganych w pkt. VI 2 SIWZ, obowiązany jest złożyć dokumenty wymienione w § 8 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Wypełniony harmonogram spłaty kredytu – **załącznik nr 5** zawierający obliczenie ceny oferty.
6. Projekt umowy opracowany przez Wykonawcę uwzględniający wymagania Zamawiającego zawarte w SIWZ.
7. Oświadczenia Wykonawcy należy składać w formie oryginałów a pozostałe dokumenty w formie kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału.

**VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ O PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB**

**UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz

informacje przekazywane będą w formie:

* pisemnej na adres: Gmina Dobrzyca, ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca ,
* faksem na nr 62 74 13 013,
* drogą elektroniczną- e-mail: gmina@ugdobrzyca.pl i zpubliczne@ugdobrzyca.pl

przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna*.*

1. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną na adresy wskazane w pkt. 1 w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie - każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
* w sprawach formalnych dotyczących procedury przetargowej - Hanna Bielarz – Inspektor ds. zamówień publicznych i inwestycji gminnych, tel. 62 74 13 013 wewn. 48,
* w sprawach merytorycznych dotyczących kredytu – Beata Miedzińska - Skarbnik Gminy tel. 62 74 13 013 wewn. 49.

**VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

**IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę należy złożyć w jednej zamkniętej nieprzejrzystej kopercie (opakowaniu).
2. Koperta/opakowanie/ powinno być oznaczone w następujący sposób:

**Gmina Dobrzyca,**

**ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca**

**O F E R T A**

***Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 950 000,00 zł na wydatki majątkowe oraz spłatę kredytów i pożyczek***

*NIE OTWIERAĆ PRZED* ***14.11.2016 r****. godz. 930*

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na komputerze, maszynie do pisania lub czytelnie pismem odręcznym na formularzu oferty stanowiącym **załącznik Nr 1** niniejszej SIWZ.
3. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, parafowane oraz spięte w sposób trwały.
4. Treść ofert musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Formularz oferty i oświadczenia muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, wymienionego w dokumentach rejestracyjnych firmy lub osobę posiadającą pisemne pełnomocnictwo, a w przypadku Wykonawców występujących wspólnie - przez pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Ewentualne poprawki muszą być zaparafowane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: ***„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”**, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty**.**
8. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert złożyć w formie pisemnej wniosek o wycofanie oferty. Do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający, że osoba która podpisała wniosek jest upoważniona do działania w imieniu Wykonawcy.
9. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty powinny być sporządzona w języku polskim.

**XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty powinny być złożone w Urzędzie Miejskim Gminy Dobrzyca, ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca pok. nr 24 do dnia **14.11.2016 r.** do godz. **9:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w terminie **14.11.2016 r.,** o godz. **09:30**, w Urzędzie Miejskim Gminy Dobrzyca, ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca, sala posiedzeń.
3. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje wymagane w art. 86 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj.:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**XII. BADANIE I OCENA OFERT**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Waga** | **Maksymalna liczba punktów jakie możne otrzymać oferta za dane kryterium** |
| 1 | Cena – „C” | 60 % | 60 punktów |
| 2 | Termin uruchomienia transzy kredytu | 40% | 40 punktów |
| **Łączna liczba punktów** | **100 %** | **100 punktów** |

1. **Kryterium „Cena”:**

Punkty przyznane za kryterium „CENA – C” będą liczone w następujący sposób:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| liczba punktów „C” = | C min | X 60 |
| Cbad |

gdzie:

Cmin – najniższa cena brutto wśród ważnych ofert,

Cbad – cena brutto badanej oferty.

1. **Kryterium „Termin uruchomienia transzy kredytu -T”**

Ocena zostanie dokonana według poniższych zasad:

Punktacja:

|  |  |
| --- | --- |
| Termin uruchomienia transzy kredytu | Punkty |
| do 3 dni roboczych | 40 pkt. |
| do 4 dni roboczych | 30 pkt. |
| do 5 dni roboczych | 20 pkt. |
| do 6 dni roboczych | 10 pkt. |
| powyżej 6 dni roboczych | 0 pkt. |

Najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SIWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

**P = C + T**

gdzie:

C - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

T – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Termin uruchomienia

transzy kredytu”

Oferta, która uzyska największą liczbę punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

**XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cenę oferty dla kredytu w PLN należy obliczyć jako sumę składników: oprocentowanie kredytu na podstawie WIBOR dla depozytów jednomiesięcznych (WIBOR 1M) obowiązujący w dniu 19 października 2016r. i marża banku – obliczyć ją w Formularzu „Harmonogram spłaty”  **załącznik nr 5,** a następnie przenieść do Formularza oferty **załącznik nr 1.**
2. Do obliczenia ceny udzielonego kredytu należy przyjąć rzeczywistą liczbę dni w miesiącu oraz założenie, że rok liczy 365 dni, ilość dni w roku przestępnym 366.
3. Stawka procentowa marży służąca do obliczenia wartości oferty musi być wyszczególniona w ofercie i zostanie przeniesiona do treści umowy jako niezmienna w okresie kredytowania.
4. Do obliczenia ceny oferty przyjmuje się, że uruchomienie kredytu nastąpi w dniu
31 grudnia 2016 r. w kwocie ***950 000,00 PLN.***
5. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

**XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.
2. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert badając kolejną najwyżej ocenioną ofertę złożoną w tym samym postępowaniu.

**XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza.

**XVI. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Treść umowy o kredyt przygotuje bank, którego oferta została wybrana. Podstawą do sporządzenia ostatecznej umowy będzie *Projekt umowy* zawierający warunki ogólne i szczegółowe dotyczące udzielenia kredytu dołączony do oferty.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w okolicznościach określonych w art. 144 ust 1 Ustawy Pzp.

**XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

**XVIII. ZAWARTOŚĆ TECZKI:**

1/ Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

2/ Wzory druków:

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ,
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu- załącznik nr 2 do SIWZ,
3. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania – załącznik nr 3 do SIWZ,
4. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej – wzór – załącznik nr 4 do SIWZ,
5. Harmonogram spłaty kredytu- wzór – załącznik nr 5 do SIWZ (Harmonogram stanowi pomoc dla Wykonawcy w celu wyliczenia kosztu. Wykonawca zobowiązany jest do wnikliwej analizy i rzetelnego obliczenia ceny oferty).

3/ Dodatkowe dokumenty pomocne przy ocenie zdolności kredytowej Zamawiającego:

* 1. Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2015 rok – załącznik nr 6 do SIWZ
	2. Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu Nr SO-0954/27/3/Ka/2016 z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Gminy Dobrzyca sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Dobrzyca za 2015 r. wraz z informacją o stanie mienia i objaśnieniami – załącznik nr 7 do SIWZ,
	3. Uchwała nr XX/162/2016 Rady Miejskiej Gminy Dobrzyca z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2015 rok – załącznik nr 8 do SIWZ,
	4. Uchwała nr XX/163/2016 Rady Miejskiej Gminy Dobrzyca z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie udzielenia absolutorium za 2015 rok dla Burmistrza Gminy Dobrzyca – załącznik nr 9 do SIWZ,
	5. Uchwała Rady Gminy Dobrzyca Nr XIV/120/2015 Rady Miejskiej Gminy Dobrzyca z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Dobrzyca na 2016 rok – załącznik nr 10 do SIWZ,
	6. Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu nr SO-0951/44/P/3/Ka/2016 z dnia 2 lutego 2016 r. w sprawie wydania opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu Gminy Dobrzyca – załącznik nr 11 do SIWZ,
	7. Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu nr SO-0950/28/3/Ka/2016 z dnia 22 września 2016 r. w sprawie wydania na wniosek jednostki samorządu terytorialnego opinii o możliwości spłaty kredytu – załącznik nr 12 do SIWZ,
	8. Sprawozdania Rb-NDS, Rb-Z, Rb-N za rok 2015, Rb-27S i Rb-28S za rok 2015 – załącznik nr 13 do SIWZ,
	9. Sprawozdania Rb-NDS, Rb-Z, Rb-N za II kwartały 2016 r., Rb-27S i Rb-28S za II kwartały 2016 r. – załącznik nr 14 do SIWZ.
	10. Sprawozdanie finansowe Gminy Dobrzyca za 2015 r. – załącznik nr 15 do SIWZ.

Załącznik Nr 1 do SIWZ

...................................................

 (pieczęć firmowa wykonawcy)

**F O R M U LA R Z O F E R T O W Y**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na
 **„*Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 950 000,00 zł na wydatki majątkowe oraz spłatę kredytów i pożyczek”***

1. Składamy następującą ofertę:

|  |  |
| --- | --- |
| Cena oferty w złotych polskich |  |
| Słownie ……………………………………………………………………………………………………………………………… |

Termin uruchomienia transzy kredytu: ………………………………………………….

 (wpisać maksymalną ilość dni roboczych, w których

 transza zostanie uruchomiona licząc od momentu

 złożenia dyspozycji przez Zamawiającego)

Marża banku określona w punktach procentowych: ………………………………………

 (wpisać marżę banku, która

 została przyjęta do wyliczenia ceny ofertowej)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia" i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że gwarantujemy spełnienie warunków określonych w rozdziale III „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia".
3. Oferujemy realizację zamówienia w terminie wymaganym przez Zamawiającego, tj. od dnia podpisania umowy do dnia 20.12.2023 r.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia”, tj. 30 dni.
5. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty na \_\_\_ stronach:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(należy wskazać wszystkie załączniki do oferty)*

1. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_ do \_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr \_\_\_ do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
2. Oświadczamy, że zatrudnimy do realizacji zamówienia min. 2 pracowników na podstawie umowy o pracę - Wykonawca zobowiązuje się, że w/w pracownicy będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.).
3. Oświadczamy, że jesteśmy małym/średnim przedsiębiorcą TAK/NIE\*

\*niepotrzebne skreślić

 .......................................................

(podpis i pieczęć wykonawcy lub jego

 upoważnionego przedstawiciela)

Załącznik nr 2 do SIWZ

**Zamawiający:**

Gmina Dobrzyca

ul. Rynek 14

63-330 Dobrzyca

**Wykonawca:**

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„*Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 950 000,00 zł na wydatki majątkowe oraz spłatę kredytów i pożyczek”***

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr postępowania ZPI.271.11.2016 r. z dnia 03.11.2016 r. i dysponuję środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Załącznik nr 3 do SIWZ

**Zamawiający:**

Gmina Dobrzyca

ul. Rynek 14

63-330 Dobrzyca

**Wykonawca:**

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„*Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 950 000,00 zł na wydatki majątkowe oraz spłatę kredytów i pożyczek”***

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Załącznik nr 4 do SIWZ

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)* | **Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\*/informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej\*.** |

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„*Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 950 000,00 zł na wydatki majątkowe oraz spłatę kredytów i pożyczek”***

w imieniu Wykonawcy:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

informuję, że:

\*nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp

\*należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp w skład której wchodzą następujące podmioty:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa | Adres |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ \_\_\_\_\_ roku

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\*niepotrzebne skreślić