

GMINA DOBRZYCA
63 - 330 DOBRZYCA
ul. Rynek 14
tel./ fax (62) 74 13 013
e-mail: gmina@ugdobrzyca.pl

ZPI.271.7.2016

SPECYFIKACJA **ISTOTNYCH WARUNKÓW** **ZAMÓWIENIA**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

BUDOWA UL. BIERNACKIEGO W DOBRZYCY

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwot określonych w art. 11. ust. 8 ustawy
Prawo zamówień publicznych

Ogłoszenie zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych z numerem: 300640 - 2016
data zamieszczenia: 09.08.2016r.

ZAWARTOŚĆ TECZKI:

1/ Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

2/ Wzory druków:

- 1) Wykaz dokumentów złożonych w ofercie - zał. nr 1 do SIWZ,
- 2) Formularz ofertowy - zał. nr 2 do SIWZ,
- 3) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (art. 24 ust.) – zał. nr 3 do SIWZ,
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust. 1 ustawy - zał. nr 4 do SIWZ,
- 5) Projekt umowy - zał. nr 5 do SIWZ,
- 6) Wykaz części zamówienia które wykonawca powierzy podwykonawcom - zał. nr 6 do SIWZ,
- 7) Wykaz robót budowlanych – zał. nr 7 do SIWZ
- 8) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia- zał. nr 8 do SIWZ,
- 9) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – zał. nr 9 do SIWZ
- 10) Zobowiązanie podmiotów oddających do dyspozycji wykonawcy niezbędne zasoby na potrzeby wykonania zamówienia – zał. Nr 10 do SIWZ,
- 11) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, projekt budowlany, kosztorys ofertowy.

1. ZAMAWIAJĄCY

GMINA DOBRZYCA

ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca

Telefon : 62 74 13 013

Fax : 62 74 13 013

www.dobrzyca.bazagmin.pl

e-mail: gmina@ugdobrzyca.pl

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /tj.Dz.U. z 2015 poz.2164 z późn zm./
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich mogą być składane /Dz.U. z 2016. poz. 1126/.
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych /Dz.U. z 2015 r. poz. 2254/.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Przetarg nieograniczony.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46) z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwaną dalej "ustawą". O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w w/w ustawie i spełniają wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

BUDOWA UL. BIERNACKIEGO W DOBRZYCY

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje budowę drogi na odcinku 0,114 km, w tym:

- opracowanie projektu organizacji ruchu oraz zabezpieczenia robót na czas ich prowadzenia wraz z wykonaniem oznakowania, ewentualnych objazdów,
- opracowanie geodezyjnej dokumentacji powykonawczej,
- roboty przygotowawcze i rozbiórkowe,
- roboty ziemne,
- ułożenie krawężników,
- wykonanie podbudowy betonowej oraz z kruszywa łamanego,
- regulacja zaworów wodociągowych i gazowych,
- regulacja pionowa włączów kanałowych (Ks i Kd),
- regulacja kratek ściekowych ulicznych,
- wykonanie nawierzchni z kostki betonowej,
- zabezpieczenie rurami osłonowymi przewodów sieci energetycznej podziemnej.

3.2 Szczegółowy zakres robót oraz warunki realizacji robót określają: kosztorys ofertowy, projekt budowlany oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

Roboty objęte przedmiotem zamówienia określone w kosztorysie ofertowym należy traktować pomocniczo. Za ustalenie dokładnej ilości robót, materiałów oraz innych prac niezbędnych do wykonania kompletnego przedmiotu zamówienia odpowiada wyłącznie Wykonawca. Wartość przedmiotu

zamówienia należy określić na podstawie projektu budowlanego i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, kosztorysu ofertowego oraz innych danych np. uzyskanych w czasie wizji lokalnych w terenie. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie w celu zdobycia koniecznych informacji do przygotowania oferty.

3.3. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w ustawie prawo zamówień publicznych oraz niniejszej specyfikacji.

Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę **na podstawie umowy o pracę** osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w ilości minimum 5 osób – w tym pracujących na urządzeniach mechanicznych oraz pracowników fizycznych, których praca jest niezbędna do prawidłowego wykonania zamówienia. Wyżej wymienione osoby powinny być zatrudnione w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.)

3.4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

3.5. Zgodnie z art. 29 ust. 3 Prawa zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych do wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia (z zastrzeżeniem, by parametry jakościowe i cechy użytkowe rozwiązań równoważnych nie były gorsze od opisanych przez Zamawiającego). Wszystkie nazwy ujęte przedmiarze robót, kosztorysie ofertowym, projekcie budowlanym i specyfikacji technicznej odnoszą się do zastosowania równoważnych lub zamiennych klas, typów i firm. W przypadku złożenia ofert równoważnych należy dołączyć foldery, dane techniczne i aprobaty techniczne dla materiałów i urządzeń równoważnych, zawierające ich parametry techniczne.

3.6. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia /SIWZ/ została również zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

Adres strony: www.dobrzyca.bipgmina.pl – przetargi

3.7. Zadanie jest częścią inwestycji: „Budowa ulic Krzywej, Mierosławskiego i Biernackiego w Dobrzycy”. W ramach ogłoszonego przetargu realizowany będzie odcinek ul. Biernackiego od ul. Krzywej do ul. Stefańskiego.

Zadanie będzie współfinansowane ze środków budżetu Województwa Wielkopolskiego.

3.8. Lokalizacja zamówienia: Gmina Dobrzyca, miejscowość: Dobrzyca.

3.9. Nomenklatura - Wspólny Słownik Zamówień:

CPV: 45233120-6 roboty w zakresie budowy dróg

3.10. W terminie 5 dni przed rozpoczęciem robót Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania właścicieli przyległych do drogi gruntów o zamiarze wykonywania robót.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Do 15.11.2016 r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (art. 22 ust. 1b pkt 1 ustawy): Zamawiający nie ustala szczegółowych kryteriów weryfikacji kompetencji lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów wskazanych w art. 22 ust. 1b pkt 1 ustawy;

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – wzór stanowiący załącznik nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

b) sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1b pkt 2 ustawy):

Zamawiający wymaga aby Wykonawca znajdował się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej możliwość należytego wykonania zamówienia.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – wzór stanowiący załącznik nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

c) zdolności technicznej i zawodowej (art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy):

- Zamawiający wymaga aby Wykonawca do spełnienia tego warunku dysponował kadrą inżyniersko-techniczną z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami branży budowlanej w specjalności drogowej bez ograniczeń (określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane /tj. Dz.U. z 2016 poz.290)/ lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane w zakresie w/w specjalności, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów), osobami legitymującymi się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do stanowisk, jakie zostaną im powierzone (załącznik nr 8 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w tym zatrudnionych na umowę o pracę). Należy złożyć oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień wg wzoru do SIWZ (załącznik nr 9)

Zamawiający wymaga w dniu podpisania umowy z Wykonawcą dostarczenie dokumentów potwierdzających uprawnienia zawodowe branży budowlanej w specjalności drogowej bez ograniczeń (określone przepisami ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane w zakresie w/w specjalności, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów), oraz aktualne zaświadczenie potwierdzające jego członkostwo do właściwej terenowo izbie samorządu zawodowego – kserokopie.

- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonali roboty budowlane w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia. Wymagane minimum: 3 roboty budowlane w zakresie budowy, przebudowy lub remontu dróg o łącznej wartości min. 300.000,00 zł (brutto),
Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży prawidłowo wypełniony załącznik dotyczący Wykazu robót budowlanych według wzoru stanowiący załącznik nr 7 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia.

Uwaga:

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów jego obowiązkiem jest udowodnienie, że rzeczywiście będzie dysponował wskazanymi zasobami w czasie realizacji zamówienia. W tym celu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty zawierające informacje dotyczące: zakresu zasobów, jakie zostają mu udostępnione przez inny podmiot, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia. Wykonawca powołujący się na zasoby innego wypełnia załącznik nr 6 do SIWZ – Wykaz części zamówienia, które wykonawca powierzy podwykonawcy – Wykaz części zamówienia, które wykonawca powierzy podwykonawcy.

Uwaga! Podmiot trzeci, na którego zasobach polega Wykonawca składający ofertę poświadcza za zgodność z oryginałem kopie dokumentów, które jego dotyczą.

- 2) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów winno posiadać formę pisemną (według wzoru stanowiącego zał. nr 10 do SIWZ - Zobowiązanie podmiotów oddających do dyspozycji wykonawcy niezbędne zasoby na potrzeby wykonania zamówienia). Zobowiązanie powinno mieć stosowną treść, z której będzie wynikało, że podmiot ten zobowiązał się do udostępnienia określonych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dla swej skuteczności musi zostać złożone przez osoby/osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu trzeciego w powyższym zakresie. Zobowiązanie złożone przez osobę nieuprawnioną nie dowodzi

udostępnienia przez podmiot trzeci.

5.3. Z postępowania o udzielenia zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz częściowo wykonawców określonych w art. 24 ust. 5 ustawy, tj.:

- 1) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 2) wobec których wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 3) których naruszyli obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, w którym wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Wyżej wymienione warunki zostaną uznane za spełnione, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o którym mowa w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – wzór stanowiący załącznik nr 3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wg formuły „spełnia” / „nie spełnia”.

UWAGA!

Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) .

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

6.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rodz. 5.1. i 5.2. SIWZ, do oferty należy dołączyć:

- 1) dowód wniesienia wadium,
- 2) wykaz dokumentów złożonych w ofercie wg wzoru (zał. nr 1 do SIWZ),
- 3) formularz ofertowy - wg wzoru (zał. nr 2 do SIWZ)
- 4) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (art. 24 ust. 1 i częściowo ust. 5 ustawy) wg wzoru (zał. nr 3 do SIWZ),
- 5) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - wg wzoru (zał. nr 4 do SIWZ),
- 6) zaakceptowany projekty umowy - wg wzoru (zał. nr 5 do SIWZ),
- 7) wykaz części zamówienia, które Wykonawca powierzy podwykonawcom – wg wzoru (zał. nr 6 do SIWZ),
- 8) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (Załącznik 8 do SIWZ). W celu potwierdzenia spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy wykazać, że wykonawca dysponuje minimum jedną osobą z doświadczeniem i uprawnieniami budowlanymi w specjalności drogowej,

- 9) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (zał. nr 9 do SIWZ)
Zamawiający wymaga w dniu podpisania umowy z Wykonawcą dostarczenie dokumentów potwierdzających uprawnienia zawodowe branży budowlanej w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane w zakresie w/w specjalności oraz aktualne zaświadczenie potwierdzające jego członkostwo do właściwej terenowo izbie samorządu zawodowego – kserokopie.
- 10) Zobowiązania podmiotów trzecich – jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia, żąda określenia w pisemnym zobowiązaniu podmiotu trzeciego lub innym dokumencie:
- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (zakres wykonawca określa w zał. Nr 6 do SIWZ),
- 11) wykaz minimum 3 robót budowlanych w zakresie budowy, przebudowy lub remontu dróg o łącznej wartości min. 300.000,00 zł (brutto) wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy w okresie prowadzenia działalności – wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (Załącznik 7 do SIWZ – Wykaz robót budowlanych).
- 12) pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (art. 22a ustawy) – zał. nr 10 do SIWZ,
- 13) Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres upoważnienia i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną; pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w formie oryginału albo kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem.

6.2. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

Uwaga!

Wykonawcy składający ofertę wspólnie, na podstawie art. 23 ustawy (dotyczy m.in. konsorcjum, spółki cywilnej), zobowiązani są do złożenia odrębnych dokumentów, o których mowa wyżej.

6.3. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

6.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

6.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.7. Wykonawcy składający ofertę wspólnie, na podstawie art. 23 ustawy (dotyczy m.in. konsorcjum), zobowiązani są, poza dokumentami wymienionymi wyżej, do złożenia dokumentu ustanawiającego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający wymaga załączenia dokumentu w formie oryginału lub poświadczonej przez notariusza kopii, z którego będzie wynikało pełnomocnictwo.

Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie. Jeżeli oferta wykonawców, składających ofertę wspólnie zostanie wybrana, zamawiający może przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymagać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

7.1. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wszystkie dokumenty i oświadczenia mogą być przekazywane pisemnie na adres Zamawiającego: ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca lub faksem (62 7413013). Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do dnia 17.08.2016 r.**
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ bez ujawnienia źródła zapytania oraz na stronie internetowej: www.dobrzyca.bipgmina.pl. Odpowiedzi na zapytania będą stanowić integralną część SIWZ.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej.
5. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
6. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

7.2. Do porozumiewania się z wykonawcami upoważniony jest:

- Hanna Bielarz - Inspektor d/s zamówień publicznych i inwestycji gminnych,
- Agnieszka Balcer – Inspektor ds. komunikacji, dróg, gospodarki komunalnej i telekomunikacji, tel. 62 7413013, od poniedziałku do piątku w godz. 7.15 – 15.15.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

8.1. Zamawiający wymaga złożenia, do dnia 25.08.2016 r. do godz. 9.00 wadium w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
BS Dobrzyca 10 8409 0001 2001 0000 0101 0001
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2016 poz. 359)

UWAGA:

Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy kwota wadium znajdzie się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni, licząc od daty składania ofert – termin związania z ofertą. Oferta zabezpieczona na okres krótszy niż wymagany - zostanie odrzucona. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty ww. formą wadium, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- kwotę gwarancji,
- termin ważności gwarancji,
- zobowiązanie gwaranta do: „bezzwłocznego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż wykonawca, którego ofertę wybrano:
- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy”;

A ponadto zobowiązanie gwaranta do: „bezzwłocznego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej”,

- stwierdzenie, że gwarancja jest bezwarunkowa i nieodwołalna.

8.2. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8.3. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

8.4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

8.5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

8.6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

9.1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. W uzasadnionych przypadkach co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

9.3. Uprawnienia Wykonawców do przedłużania terminu związania z ofertą uregulowane są w art. 85 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 10.1.** Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą specyfikacją na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 - wg zał. wzoru do SIWZ.
- 10.2.** Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 10.3.** Do oferty muszą zostać załączone dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ.
- 10.4.** Dokumenty załączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Podwykonawcę jeśli Wykonawca zamierza polegać na zasobach innego podmiotu podczas wykonywania przedmiotu zamówienia).
- 10.5.** Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 10.6.** Ofertę sporządza się w języku polskim.
- 10.7.** Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę podpisuje osoba podpisującą ofertę. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczęcią imienną bądź czytelny podpis przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej. Załącznik nr 5 – projekt umowy powinien być zaakceptowany poprzez złożenie podpisu osoby uprawnionej z ramienia wykonawcy na ostatniej stronie z dopiskiem **AKCEPTUJĘ**. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę. Zaleca się, by zapisane strony i załączniki oferty były parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wszystkie karty oferty wraz załącznikami powinny być połączone w sposób trwały. Ponadto zaleca się załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.
- 10.8.** Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty (np. odpisu z rejestru handlowego, zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 10.9.** Wszystkie formularze zawarte w niniejszej specyfikacji, Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku gdy jakkolwiek część dokumentu nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje on "nie dotyczy". Wielkość załączonych do SIWZ wzorów formularzy może zostać przez Wykonawcę zmieniona, jednak układ graficzny i opis poszczególnych kolumn i wierszy musi pozostać niezmienny.
- 10.10.** Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu objętego inwestycją i jego otoczenia, a także zdobył, na własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie wykonawca.
- 10.11.** Wykonawca umieści ofertę w zamkniętej kopercie/opakowaniu nieprzejrzystym zaadresowanej następująco:

**Gmina Dobrzyca,
ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca
„BUDOWA UL. BIERNACKIEGO W DOBRZYCY”
NIE OTWIERAĆ PRZED 25.08.2016 r. godz. 9³⁰
ponadto należy podać nazwę firmy.**

- 10.12.** Koperty opakowania powinny być szczelnie zamknięte, w sposób uniemożliwiający zapoznanie się

z treścią oferty przed terminem otwarcia.

- 10.13.** Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem składania ofert. W celu wykonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawcałoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą ofertę, oznaczoną jak w punkcie 10.11, z dodaniem słowa "Zmiana" lub "Wycofanie".
- 10.14.** Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 10.15.** Oferta jest jawna z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania.
- 10.16.** Informacje te należy oznaczyć klauzulą: *"Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)"* i załączyć jako odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.
- 10.17.** Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1.** Oferty należy złożyć w siedzibie Urzędu Miejskiego Gminy Dobrzyca, ul. Rynek 14 - w pokoju nr 24 lub przesłać pocztą.
- 11.2.** Termin składania ofert upływa dnia **25.08.2016 r. godz. 9.00**
- 11.3.** Za moment złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu ich składania nie będą rozpatrywane.
- 11.4.** Zamawiający przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących SIWZ, o których mowa w rozdziale XVIII.
- 11.5.** Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
- 11.6.** O przedłużeniu terminu Zamawiający powiadomi natychmiast wszystkich Wykonawców, którym przesłano SIWZ oraz na stronie internetowej www.dobrzyca.bipgmina.pl.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1.** Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2016 r. poz.380 z późn. zm.). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym, cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia. Będą to również między innymi następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, odtworzeniowych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, robót związanych z zabezpieczeniem placu budowy od strony istniejących budynków, utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), dozoru budowy, odtworzenia dróg, chodników, wykonania projektu organizacji robót, organizacji ruchu, obsługi geodezyjnej, ubezpieczenia budowy, utrzymania dróg dojazdowych do placu budowy, koszty oznakowania robót na czas budowy i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 12.2.** Cena oferty nie będzie waloryzowana i będzie niezmienna w okresie trwania umowy.
- 12.3.** Cena oferty musi być obliczona w złotych polskich (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie wykonawca oferuje.
- 12.4.** Cenę należy określić w kwotach netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto należy wykazać w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
- 12.5.** Wykonawca w ramach ceny ryczałtowej ma obowiązek wykonać wszystkie niezbędne roboty, które należy wykonać w celu prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia z punktu widzenia celu,

któremu ma służyć. Wykonanie robót w ilościach większych niż przewiduje dokumentacja projektowa, a niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia, nie upoważnia wykonawcy do żądania podwyższenia wynagrodzenia.

12.6. W przypadku złożenia oferty, dla której powstanie obowiązek podatkowy zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12.7. Zaleca się, aby Wykonawcy bardzo szczegółowo sprawdzili warunki wykonania zamówienia.

12.8. Wszystkie wartości w poszczególnych pozycjach powinny być obliczone do dwóch miejsc po przecinku. Podane ceny ofertowe nie mogą ulec podwyższeniu w czasie realizacji zamówienia.

12.9. Zamawiający żąda **dostarczenia kosztorysu ofertowego** od wyłonionego Wykonawcy w w/w postępowaniu, zawierającego wyszczególnienie pozycji kosztorysowych zgodnych z dokumentacją projektową oraz ich wartości w wyznaczonym terminie, na co najmniej dwa dni przed podpisaniem umowy.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie kryterium:

- cena - 60 %,
- gwarancja - 40 %.

Do porównania i oceny ofert w powyższych kryteriach zostaną zastosowane następujące wzory:

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w przyjętych kryteriach.

Dla kryterium cena C(x):

$$C(x) = \frac{C_{\min}}{C_{\text{badanej oferty}}} \times 60$$

Gdzie:

C(x) - ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium cena brutto.

C_{min} - minimalna cena brutto zaoferowana w przetargu.

C_{badanej oferty} - cena brutto badanej oferty.

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w kryterium „cena” wynosi: 60 pkt.

Dla kryterium gwarancja G(x):

Przyjmuje się, że punkty w kryterium gwarancja będą przyznawane następująco:

Lp.	Okres udzielanej gwarancji	Ilość punktów
1	5 lat (gwarancja wymagana) – 60 miesięcy	0
2	6 lat – 72 miesiące	20
3	7 lat – 84 miesiące	30
4	8 lat i/lub więcej - 96 miesięcy i/lub więcej	40

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w kryterium „gwarancja” wynosi: 40 pkt.

Okres gwarancji nie może być krótszy niż 60 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego.

Łączna ocena ofert:

$$W(x) = C(x) + G(x)$$

W(x) – wskaźnik oceny ofert

C(x) – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium cena brutto

G(x) – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium gwarancja

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam wskaźnik oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

Wynik postępowania

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą, według przyjętych kryteriów oceny ofert.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

14.1. Zamawiający, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- d) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta,
- e) unieważnieniu postępowania.

14.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru i nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

14.3. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji.

14.4. Termin zawarcia umowy zostanie określony w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

14.5. Roboty będą realizowane zgodnie z kosztorysem, który będzie stanowił załącznik do umowy. Kosztorys ten zostanie sporządzony przez wykonawcę w porozumieniu z zamawiającym nie później niż na 2 dni przed podpisaniem umowy.

14.6. Przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zamawiający wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

15.1. Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia, przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.

15.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących

formach:

- a) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
BS Dobrzyca 10 8409 0001 2001 0000 0101 0001 z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - „BUDOWA UL. BIERNACKIEGO W DOBRZYCY”.
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
Gwarancje, o których mowa wyżej, wniesione w celu zabezpieczenia należytego wykonania umowy powinny mieć charakter gwarancji: nieprzenośnych, bezwarunkowych, nieodwołalnych i płatnych na pierwsze żądanie zamawiającego.

Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia wadliwej gwarancji, bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Żądanie zapłaty nie może być uzależnione od dołączenia potwierdzenia banku zamawiającego, że podpisy złożone na pisemnym wezwaniu do zapłaty zostało złożone przez osoby upoważnione do reprezentowania zamawiającego.

15.3. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.

15.4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający określa w § 9 projektu umowy.

15.5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach niż określone w niniejszej SIWZ

15.6. Wykonawcy składający ofertę wspólnie, na podstawie art. 23 ustawy (dotyczy m.in. konsorcjum), ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

16.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ .

16.2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany.

16.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:

- a) aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej itp.,
- b) ustawowej zmiany podatku od towarów i usług,
- c) wykonanie robót zamiennych, zgodnie z procedurami i wymogami zawartymi w przepisie art. 36a ustawy Prawo budowlane, oraz art. 20 ust 1 pkt 4 lit. b. zgodnie z kosztorysem ofertowym stanowiącym załącznik do umowy,
- d) zmiany terminu wykonania umowy polegającej na skróceniu jego okresu, pod warunkiem zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Zamawiającego,
- e) konieczności wprowadzenia zmian w związku ze zmianą osób odpowiedzialnych za przebieg procesu budowlanego np. kierownika budowy, inspektorów nadzoru itp.
- f) w sytuacji wystąpienia siły wyższej w szczególności:-

- wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, które uniemożliwiają prowadzenie robót, powodujących konieczność zmiany terminu realizacji zadania,
 - wystąpienia okoliczności siły wyższej: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowi ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
- g) w przypadku konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
- h) udzielenie w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych związanych z realizacją zamówienia podstawowego, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jej realizacji,

16.4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następujących sytuacjach:

16.4.1. Zakres zmian określonych w pkt 16.3 ppkt c:

- 1) odnośnie do zmian sposobu spełnienia świadczenia – zmiany technologiczne, w szczególności:
 - a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie, dokumentacji projektowej lub technicznej spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
 - b) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w ofercie, dokumentacji projektowej lub technicznej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem zamówienia;
 - c) w przypadku dostarczania w wyniku zmiany urządzeń lub materiałów na które wymagane było posiadanie określonych prawem świadectw, certyfikatów lub innych podobnych zaświadczeń, takie świadectwa, certyfikaty lub zaświadczenia będą zawsze wymagane wobec urządzeń lub materiałów, zastępujących te proponowane w ofercie;
 - d) kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami, w takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji;
 - e) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, wówczas termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

16.5. Wszystkie powyższe postanowienia, stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

16.6. W żadnym wypadku Wykonawca, nawet w razie zaistnienia okoliczności wskazanych powyżej, nie jest uprawniony do wstrzymania prac, odmowy ich wykonania bez zgody Zamawiającego.

16.7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

17.1. Środki ochrony prawnej (odwołanie i skarga do sądu) przysługują wykonawcy i uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, zostały określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanych na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzona przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

17.3. Środkami ochrony prawnej są:

- a) odwołanie,

b) skarga do sądu.

17.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

17.5. Odwołanie, jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- c) odrzucenia oferty odwołującego.

17.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

17.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

18. MAKSYMALNA LICZBĘ WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE URNOWE RAMOWA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w tym postępowaniu.

19. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 I 4 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych do 50 % wartości robót. Zostanie ono udzielone pod warunkiem zabezpieczenia środków finansowych w budżecie gminy.

20. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

21. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

22. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZALICZEK

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

23. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie o zamówienie publiczne unieważnia się w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zatwierdził:

Burmistrz

/-/ mgr Jarosław Pietrzak

Dobrzyca, dnia 09.08.2016 r.