GMINA DOBRZYCA

**63 - 330 DOBRZYCA**

**ul. Rynek 14**

**tel./ fax (062) 7413013**

**e-mail: inwestycje@dobrzyca.pl**

**ZPI.271.5.2015**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**ZMIANA SPOSOBU UŻYTKOWANIA WRAZ Z PRZEBUDOWĄ BUDYNKU SZKOLNEGO W SOŚNICY**

**NA DZIENNY DOM „SENIOR-WIGOR”**

**Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwot określonych w art. 11. ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**Ogłoszenie zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych z numerem: 230464-2015 data zamieszczenia: 04.09.2015**

**ZAWARTOŚĆ TECZKI:**

1/ Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

2/ Wzory druków:

1. Wykaz dokumentów złożonych w ofercie - **zał. nr 1 do SIWZ**,
2. Formularz ofertowy - **zał. nr 2 do SIWZ,**
3. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (art. 24 ust.) – **zał. nr 3 do SIWZ**,
4. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust. 1 ustawy - **zał. nr 4 do SIWZ,**
5. Projekt umowy - **zał. nr 5 do SIWZ,**
6. Tabela czynników cenotwórczych - **zał. nr 6 do SIWZ,**
7. Zestawienie kwoty ryczałtowej netto – brutto – **zał. nr 7 do SIWZ**
8. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi - **zał. nr 8 do SIWZ**,
9. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – **zał. nr 9 do SIWZ**
10. Wykaz części zamówienia które wykonawca powierzy podwykonawcom – **zał. nr 10 do SIWZ,**

3/ specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, projekt budowlany, przedmiar robót - dokumenty jako forma pomocnicza .

**I. INFORMACJE OGÓLNE**

**1. Nazwa i adres Zamawiającego**

**GMINA DOBRZYCA**

**ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca**

Telefon : 062/ 7413013

Fax : 062/7413013

www.dobrzyca.bazagmin.pl

e-mail: [inwestycje@dobrzyca.pl](mailto:inwestycje@dobrzyca.pl)

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /t.j.Dz.U.2013 poz. 907 ze zm./

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich mogą być składane /Dz.U.2013 poz. 231/.

3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych /Dz.U.2013 poz.1692 /.

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46) z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 907)**,** zwaną dalej "ustawą". O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w w/w ustawie i spełniają wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w ustawie prawo zamówień publicznych oraz niniejszej specyfikacji.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (art. 36 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

**Zgodnie z art. 29 ust. 3 Prawa zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych do wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia (z zastrzeżeniem, by parametry jakościowe i cechy użytkowe rozwiązań równoważnych nie były gorsze od opisanych przez Zamawiającego). Wszystkie nazwy ujęte przedmiarach robót, projektach budowlanych i specyfikacji technicznej wykonania odbioru robót odnoszą się do zastosowania równoważnych lub zamiennych klas, typów i firm.**

Należy załączyć do oferty dokumenty określające parametry techniczne urządzeń zastosowanych jako równoważne. Zastosowane urządzenia jako równoważne muszą posiadać punkty serwisowe, umożliwiające wykonanie interwencji serwisowej w ciągu 48 godzin od zawiadomienia.

Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia /SWIZ/ została również zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

Adres strony: [www.dobrzyca.bazagmin.pl](http://www.dobrzyca.bazagmin.pl/) – przetargi

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Przedmiotem zamówienia jest:**

#### 

**ZMIANA SPOSOBU UŻYTKOWANIA WRAZ Z PRZEBUDOWĄ BUDYNKU SZKOLNEGO W SOŚNICY NA DZIENNY DOM „SENIOR-WIGOR”**

który obejmuje:

* rozbiórki,
* remont dachu (wymiana i wzmocnienie elementów dachu, wymiana pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych),
* roboty tynkarskie i okładzinowe wewnętrzne,
* roboty posadzkarskie,
* stolarka drzwiowa,
* kanalizacja sanitarna (wodociągowa, hydrantowa i kanalizacyjna wewnętrzna),
* instalacja elektryczna,
* instalacja odgromowa,
* remont kominów,
* remont elewacji,
* instalacja c.o.

Szczegółowy zakres robót oraz warunki realizacji robót określają: projekty budowlane, przedmiar robót - jako forma pomocnicza oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

Lokalizacja zamówienia: Gmina Dobrzyca, miejscowość Sośnica nr 84,dz. nr 46, obręb Sośnica

Nomenklatura - Wspólny Słownik Zamówień:

Kod CPV: 45.45.30.00-7 Roboty remontowe i renowacyjne

**Roboty objęte przedmiotem zamówienia określone w przedmiarach robót należy traktować pomocniczo.**

**Za ustalenie dokładnej ilości robót, materiałów i urządzeń oraz innych prac niezbędnych do wykonania kompletnego przedmiotu zamówienia odpowiada wyłącznie Wykonawca. Wartość przedmiotu zamówienia należy określić na podstawie projektu budowlanego i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz innych danych np. uzyskanych w czasie wizji lokalnych w terenie.**

1. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Gmina przewiduje wykonanie robót budowlanych następująco:

**- rozpoczęcie w ciągu 7 dni od podpisania umowy;**

**- zakończenie - do dnia 15.12.2015r.**

# WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – wzór stanowiącyzałącznik nr 4do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**.**

1. posiadają wiedzę i doświadczenie,

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – wzór stanowiącyzałącznik nr 4do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**.**

3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym,

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – wzór stanowiącyzałącznik nr 4do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**.**

1. dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

Zamawiający wymaga aby Wykonawca do spełnienia tego warunku dysponował kadrą inżynieryjno-techniczną z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami, o których mowa w § 24 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27.07.2011r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz.U. z 2011r. nr 165, poz. 987) - zał. nr 8 do SIWZ,

**Należy złożyć oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień wg wzoru do SIWZ – Zał. Nr 9.

**Zamawiający wymaga w dniu podpisania umowy z Wykonawcą dostarczenie dokumentów potwierdzających uprawnienia budowlane do kierowania robotami, o których mowa w § 24 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27.07..2011r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz.U. z 2011r. nr 165, poz. 987) oraz aktualne zaświadczenie potwierdzające jego członkostwo do właściwej terenowo izbie samorządu zawodowego – kserokopie.**

1. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – wzór stanowiącyzałącznik nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 24 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o którym mowa w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – wzór stanowiącyzałącznik nr 3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wg formuły „spełnia” /„nie spełnia”.

Niespełnienie powyższych wymogów spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności poprzez przedłożenie pisemnego zobowiązania innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**Uwaga! Podmiot trzeci, na którego zasobach polega Wykonawca składający ofertę poświadcza za zgodność z oryginałem kopie dokumentów, które jego dotyczą.**

1. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest do udzielenia Zamawiającemu gwarancji:

- na roboty budowlane – minimum 36 miesięcy od odbioru końcowego robót,

- na urządzenia wbudowane na okres według gwarancji producenta lecz nie krócej niż 12 miesięcy od końcowego odbioru robót.

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
2. Rozliczenie robót objętych umową nastąpi na podstawie protokołu końcowego odbioru robót i faktury. Faktura będzie płatna w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego.
3. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wg formuły „spełnia” / „nie spełnia”.

**UWAGA!**

Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich mogą być składane /Dz.U.2013. 231/.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**Zasady składania ofert wspólnych przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze:**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają zgodnie z art. 23 ust. 2 pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**Niespełnienie powyższych wymogów spowoduje wykluczenie Wykonawcy.**

# V. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE W OFERCIE

Oferta powinna zawierać niżej wymienione dokumenty:

1) wykaz dokumentów złożonych w ofercie wg wzoru - zał. nr 1do SIWZ,

1. formularz ofertowy - wg wzoru (zał. nr 2 do SIWZ),
2. oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (art. 24 ust.) wg wzoru - zał. nr 3 do SIWZ,
3. oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust. 1 ustawy - wg wzoru - zał. nr 4 do SIWZ,
4. zaparafowany projekty umowy - wg wzoru - zał. nr 5 do SIWZ,
5. tabela czynników cenotwórczych – zał. nr 6 do SIWZ,
6. zestawienie kwoty ryczałtowej netto – brutto – zał. nr 7 do SIWZ
7. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi do kierowania robotami, o których mowa w § 24 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27.07..2011r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz.U. z 2011r. nr. 165, poz. 987) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Zamawiający wymaga aby Wykonawca do spełnienia tego warunku dysponował kadrą inżynieryjno-techniczną z uprawnieniami budowlanymi oraz osobami legitymującymi się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do stanowisk, jakie zostaną im powierzone - zał. nr 8 do SIWZ,

9) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - zał. nr 9 do SIWZ

**Zamawiający wymaga w dniu podpisania umowy z Wykonawcą dostarczenie dokumentów potwierdzających uprawnienia budowlane do kierowania robotami, o których mowa w § 24 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27.07..2011r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz.U. z 2011r. nr 165, poz. 987) oraz aktualne zaświadczenie potwierdzające jego członkostwo do właściwej terenowo izbie samorządu zawodowego – kserokopie.**

1. wykaz części zamówienia, które Wykonawca powierzy podwykonawcom - zał. nr 10 do SIWZ.

Dokumenty, o których mowa w punkcie 8 mogą być przedstawione w formie oryginału lub **kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę opatrzona datą i podpisem z pieczęcią**, pozostałe dokumenty należy złożyć w oryginale.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

Uprawnienia Wykonawców do przedłużania terminu związania z ofertą uregulowane są w art. 85 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

###### VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą specyfikacją na formularzu ofertowym stanowiącym zał. nr 2 - wg zał. wzoru do SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Do oferty zostaną załączone dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ.
4. Dokumenty załączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (zgodnie z rozdziałem V).
5. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów

wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna

lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić

jej prawdziwości w inny sposób.

1. Ofertę sporządza się w języku polskim.
2. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę podpisuje osoba podpisującą ofertę. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczątką imienną bądź czytelny podpis przez osobę(-y) upoważnioną(-e)do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.

Załącznik nr 5 – projekt umowy powinien być zaparafowany, nie musi być podpisany przez Wykonawcę.

Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.

Zaleca się, by zapisane strony i załączniki oferty były parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wszystkie karty oferty wraz załącznikami powinny być połączone w sposób trwały. Ponadto zaleca się załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

1. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty (np. odpisu z rejestru handlowego, zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

1. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej specyfikacji, a w szczególności FORMULARZ OFERTOWY i ZESTAWIENIE WARTOŚCI KWOTY RYCZAŁTOWEJ NETTO - BRUTTO Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku gdy jakakolwiek część dokumentu nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje on "nie dotyczy". Wielkość załączonych do SIWZ wzorów formularzy może zostać przez Wykonawcę zmieniona, jednak układ graficzny i opis poszczególnych kolumn i wierszy musi pozostać niezmieniony.
2. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu objętego przebudową i jego otoczenia, a także zdobył, na własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie wykonawca.
3. Wykonawca umieści ofertę w zamkniętej kopercie/opakowaniu nieprzejrzystym zaadresowanej następująco: **Gmina Dobrzyca,**

**ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca**

**ZMIANA SPOSOBU UŻYTKOWANIA WRAZ Z PRZEBUDOWĄ BUDYNKU SZKOLNEGO**

**W SOŚNICY NA DZIENNY DOM ”SENIOR-WIGOR”**

*NIE OTWIERAĆ PRZED* ***21.09.2015 r****. godz. 930*

ponadto należy podać nazwę firmy.

Koperty opakowania powinny być szczelnie zamknięte, w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem składania ofert. W celu wykonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą ofertę, oznaczoną jak w punkcie 11, z dodaniem słowa "Zmiana" lub "Wycofanie".

Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

Oferta jest jawna z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Informacje te należy oznaczyć klauzulą: *"Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) "* i załączyć jako odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

# VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy Dobrzyca, ul. Rynek 14 - w pokoju nr 24 lub przesłać pocztą.
2. Termin składania ofert upływa dnia **21.09.2015r. godz. 9.00**
3. Za moment złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu ich składania będą niezwłocznie zwrócone.
4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących SIWZ, o których mowa w rozdziale XVII.
5. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
6. O przedłużeniu terminu Zamawiający powiadomi natychmiast wszystkich Wykonawców, którym przesłano SIWZ oraz na stronie internetowej [www.dobrzyca.bazagmin.pl.](http://www.dobrzyca.bazagmin.pl/)

**IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO**

**WYKONANIA UMOWY.**

**1. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

**2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zgodnie z zapisem art. 147 ust. 3 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a zgodnie z art. 150 ust.2 ustawy ustala się zabezpieczenie w wysokości 3 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.

**3. Formy, miejsce złożenia i zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Dopuszcza się wniesienie zabezpieczenia w niżej wymienionych formach:

* pieniądzu - przelewem - na rachunek Zamawiającego:

**BS Dobrzyca 20 8409 0001 0000 0101 2000 0006**

* poręczeniach bankowych,
* gwarancjach bankowych,
* gwarancjach ubezpieczeniowych,
* poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 lit. B ustawy z 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz.1158 oraz z 2002r. nr 25, poz. 253 nr 66, poz. 596 i nr 216, poz. 1824), złożonych w kasie Zamawiającego.

Należną całość zabezpieczenia Wykonawca wniesie najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający określa w § 9 projektu umowy.

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach niż określone w niniejszej SIWZ.

**X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZALICZEK**

**1. Zaliczki**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

# XI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Dobrzyca, ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca, pok. nr 10 /sala posiedzeń/ w dniu **21.09.2015r. o godz. 9.30.**

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY, OPIS KRYTERIÓW

**WYBORU OFERTY I ICH ZNACZENIA**

**1. Opis sposobu obliczania ceny oferty.**

Cenę oferty należy podać **w formie ryczałtu**. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. nr 16, poz. 93 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć ryczałtu lub kosztów prac.

2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

Przygotowując ofertę, Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z zakresem robót i warunkami realizacji robót zawartych w przedmiarach robót, projektach budowlanych, specyfikacji technicznej oraz miejscem prowadzenia robót.

W cenach oferty należy ująć wszystkie elementy niezbędne do wykonania określonych robót w projekcie budowlanym, przedmiarach oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (również koszt dostarczenia sprzętu oraz materiałów do miejsca wbudowania, koszty pośrednie i zyski). W cenie oferty należy uwzględnić ponadto koszty:

a/ urządzenia zaplecza budowy wraz z doprowadzeniem niezbędnych mediów dla potrzeb budowy oraz zabezpieczenia terenu budowy,

b/ ponoszenia kosztów zużycia energii i wody podczas realizacji zadania,

c/ opłat wynikłych z usunięcia kolizji z mediami,

d/ pisemnego potwierdzenia Zamawiającego o planowanych odbiorach robót zanikających z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni,

e/ ewentualnych odszkodowań z tytułu zniszczonych nasadzeń, np. krzewów, drzew, zasiewów, kwietników,

f/ spełnienia wymogów Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia,

g/ prowadzenia i organizowania badań materiałów,

h/ wynikające z projektów budowlanych dotyczących:

* zabezpieczenia i oznakowania robót przy budowie
* rozwiązań (warunki techniczne) uwzględnionych w projektach budowlanych, a nieujętych w przedmiarach robót,

i/ umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego,

j/ utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,

k/ uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego,

l/ sporządzenia protokołów badań i sprawdzeń (m. in. odbioru przewodów kominowych, protokoły badań wewn. inst. elektr., odgromowej, wentylacji, inne branżowe)

Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w ZESTAWIENIU WARTOŚCI KWOTY RYCZAŁTOWEJ NETTO - BRUTTO.

Zaleca się, aby Wykonawcy bardzo szczegółowo sprawdzili warunki wykonania zamówienia.

Podane ceny ofertowe nie mogą ulec podwyższeniu w czasie realizacji zamówienia.

Ostateczną cenę oferty dla poszczególnych zadań stanowi suma wartości kwoty ryczałtowej netto - brutto zgodnie z zestawieniem wg załączonego wzoru (zał. nr 7 do SIWZ).

**2. Opis kryteriów wyboru oferty i ich znaczenie.**

Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

- cena 94 %,

- gwarancja na wykonane roboty budowlane 6 %.

Do porównania i oceny ofert w powyższych kryteriach zostaną zastosowane następujące wzory.

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w przyjętych kryteriach.

Dla kryterium cena C(x):

Cmin

C(x) = ----------------- x 94

Cbadanej oferty

C(x) - ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium cena brutto.

Cmin - minimalna cena brutto zaoferowana w przetargu.

Cbadanej oferty - cena brutto badanej oferty.

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w kryterium cena wynosi: 94 pkt.

Dla kryterium gwarancja G(x):

Przyjmuje się, że punkty w kryterium gwarancja będą przyznawane następująco:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Udzielona gwarancja na wykonane roboty budowlane w latach | Ilość punktów |
| 1 | 3 lata (gwarancja wymagana) – 36 miesięcy | 0 |
| 2 | 4 lata – 48 miesięcy | 2 |
| 3 | 5 lat – 60 miesięcy | 4 |
| 4 | 6 lat – 72 miesiące | 6 |

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w kryterium gwarancja wynosi: 6 pkt.

Łączna ocena ofert:

W(x) = C(x) + G(x)

W(x) – wskaźnik oceny ofert

C(x) – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium cena brutto

G(x) – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium gwarancja

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jedynym kryterium wyboru oferty jest najniższa cena.

# XIII. OFERTY CZĘŚCIOWE

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

**XIV. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

**XV. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty.
4. W przypadku gdyby Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu oferty, na jego wniosek Zamawiający prześle informacje, które zostały ogłoszone podczas sesji otwarcia.

**XVI. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w przedmiotowej specyfi-kacji oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą według przyjętego kryterium oceny oferty dla poszczególnych zadań.

**XVII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie o zamówienie publiczne unieważnia się w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XVIII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ**

1. Wszystkie dokumenty i oświadczenia mogą być przekazywane pisemnie na adres Zamawiającego: ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca lub faksem (062 7413013). Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 14.09.2015 r.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ bez ujawnienia źródła zapytania oraz na stronie internetowej: [www.dobrzyca.bazagmin.pl](http://www.dobrzyca.bazagmin.pl/). Odpowiedzi na zapytania będą stanowić integralną część SIWZ.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej.
5. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
6. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
7. Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

- Krystyna Bąk-Rybak - inspektor d/s zamówień publicznych i inwestycji gminnych,

tel. 062 7413013, od poniedziałku do piątku w godz. 7.15 – 15.15.

**XIX. TRYB ZAWARCIA UMOWY**

1. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminie, o którym mowa w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Projekt umowy stanowi zał. nr 5 do SIWZ.
3. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających w SIWZ, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożona była tylko jedna oferta lub upłynie termin związania z ofertą.

**XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH**

**WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA**

1. Wykonawcom i innym osobom, których interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, określone w przepisach Działu VI art. 179 - 198 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

Odwołanie regulują przepisy Prawo Zamówień Publicznych Dział VI art. 180-198

Skarga do sądu – regulują przepisy Prawo Zamówień Publicznych Dział VI art. 198a - g

Informacje dodatkowe:

- w postępowaniu obowiązuje pisemność.

**XXI. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY**

**ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE**

**ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XXII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACHUZUPEŁNIAJĄCYCH, O**

**KTÓRYCH MOWA W art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 Prawa zamówień**

**publicznych.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których

mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

**XXIII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ**

**ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIENIE SIĘ**

**DROGĄ ELEKTRONICZNĄ.**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

**XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE PRZEPROWADZENIA AUKKCJI**

**ELEKTRONICZNEJ.**

**XXV. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po

stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,

przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu,

w szczególności kosztów przygotowania oferty.

**XXVI. OGŁOSZENIA WYNIKÓW PRZETARGU**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w  pkt XXVI, ppkt 1, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy.

**XXVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**1. Zmiany umowy**

* 1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

2) Każdorazowo wprowadzenie zmian potwierdzone jest w formie pisemnej protokołami konieczności zatwierdzonymi przez Zamawiającego.

1. Warunkiem wprowadzania zmian jest zgoda obu stron umowy. Zmiana umowy musi być zawarta w formie pisemnej.

4) Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie, które będą mogły być dokonane z powodu zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących sytuacji:

1. udzielenie w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych związanych z realizacją zamówienia podstawowego, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jej realizacji,
2. zmiany terminu wykonania umowy polegającej na skróceniu jego okresu, pod warunkiem zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Zamawiającego,
3. konieczności wprowadzenia zmian wynikających z przekształcenia stron umowy bądź zmiany osób uprawnionych do występowania w imieniu stron,
4. konieczności wprowadzenia zmian w związku ze zmianą osób odpowiedzialnych za przebieg procesu budowlanego np. kierownika budowy, inspektorów nadzoru itp.
5. w sytuacji wyrażenia przez Zamawiającego zgody na wykonanie części robót przez podwykonawców po wyrażeniu woli w ofercie przez Wykonawcę na część wykonania robót przez podwykonawców,
6. w sytuacji wystąpienia siły wyższej w szczególności:

- wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, które uniemożliwiają prowadzenie robót, powodujących konieczność zmiany terminu realizacji zadania,

- wystąpienia okoliczności siły wyższej: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowi ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,

g) w przypadku konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,

h) w przypadku urzędowej zmian stawki podatku od towarów i usług (VAT).

**2. Zasady udostępniania dokumentów.**

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie

prowadzonego postępowania, z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy

z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych /t.j.Dz.U.2013 poz. 907 ze zm./

oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Zatwierdził:

Burmistrz Gminy

*/-/ mgr Jarosław Pietrzak*

### 

### Dobrzyca, dnia 04.09.2015 r.