

ZARZĄDZENIE NR 20/2016
BURMISTRZA GMINY DOBRZYCA
z dnia 15 kwietnia 2016 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Dobrzyca w dziedzinie kultury, kultury fizycznej i sportu oraz turystyki i wypoczynku w roku 2016.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 239 ze zm.) oraz uchwały nr XIII/102/2015 Rady Miejskiej Gminy Dobrzyca z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie uchwalenia "Rocznego programu współpracy Gminy Dobrzyca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2016 r." zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Dobrzyca w dziedzinie kultury, kultury fizycznej i sportu oraz turystyki i wypoczynku – w brzmieniu załącznika do niniejszego zarządzenia, których realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż **15 maja 2016 r.**, a kończy nie później niż **31 grudnia 2016 r.**

§ 2.

Wysokość dotacji na wsparcie realizacji zadań określonych w niniejszym zarządzeniu wydzielona w budżecie gminy na rok 2016 wynosi **34.000 zł.**

§ 3.

Ostateczny termin składania ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Dobrzyca w 2016 r. ustala się **na dzień 6 maja 2016 r.**

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Gminy Dobrzyca, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego Gminy Dobrzyca oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego Gminy Dobrzyca.


BURMISTRZ
mgr Jarosław Pietrzak

Burmistrz Gminy Dobrzyca
na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 239 ze zm.)
oraz na podstawie uchwały nr XIII/102/2015 Rady Miejskiej Gminy Dobrzyca
z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie uchwalenia "Rocznego programu współpracy
Gminy Dobrzyca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami,
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego
i wolontariacie na 2016 r."

OGŁASZA

OTWARTY KONKURS OFERT
na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Dobrzyca
w dziedzinie kultury, kultury fizycznej i sportu oraz turystyki i wypoczynku
w roku 2016.

I. CEL KONKURSU.

Celem konkursu jest budowanie pomiędzy Gminą a organizacjami partnerstwa służącego zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w tym zakresie.

II. TERMINY REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH.

Konkurs obejmuje zadania, których realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż **15 maja 2016 r.** a kończy nie później niż **31 grudnia 2016 r.** - tym samym kosztami kwalifikowalnymi zadania są wydatki poniesione od dnia 15 maja 2016 r. do dnia zakończenia zadania.

III. WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH.

1. Zapewnienie wysokiego poziomu realizacji zadania.
2. Zapewnienie bezpieczeństwa uczestników i widzów.
3. Zgodność z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. Zgodność z ustaleniami zawartymi w umowie na realizację zadania.

IV. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW FINANSOWYCH PRZEZNACZONYCH NA WSPARCIE REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH GMINY DOBRZYCA W ROKU 2016 ORAZ WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW WYDATKOWANA NA PODOBNE ZADANIA W ROKU 2015.

Lp.	Rodzaj zadania	Kwota dotacji zrealizowanej w roku 2015	Kwota dotacji planowanej na rok 2016
1.	Kultura fizyczna i sport	12.030 zł	12.000 zł
2.	Kultura	10.000 zł	10.000 zł
3.	Turystyka i wypoczynek – popularyzacja zdrowego stylu życia	13.000 zł	12.000 zł
RAZEM:		35.030 zł	34.000 zł

V. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI.

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć:
 - a) organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 239 ze zm.),
 - b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
 - d) spółdzielnie socjalne,
 - e) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r., poz. 176 ze zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
2. Złożenie oferty o dofinansowanie realizacji zadania nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Decyzję o wyborze ofert podejmuje Burmistrz Gminy Dobrzyca po zasięgnięciu opinii komisji konkursowej. Od decyzji tej nie przysługuje organizacjom odwołanie.
4. W otwartym konkursie ofert może być wybrana więcej niż jedna oferta.
5. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. W takim przypadku oferent zobowiązany jest do przedstawienia – w wyznaczonym przez Burmistrza terminie – korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania.

6. Maksymalna przewidziana kwota dofinansowania dla jednej oferty przy realizacji zadań w dziedzinie kultury fizycznej i sportu oraz w dziedzinie turystyki i wypoczynku wynosi 3.000 zł.
7. Oferenci otrzymują dotację w formie wsparcia po zawarciu pisemnej umowy na realizację zadania.
8. **Dotacje nie mogą być udzielone na:**
 - a) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu Gminy lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
 - b) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć lub refundację ich kosztów,
 - c) budowę lub zakup budynków, lokali lub gruntów,
 - d) remonty obiektów budowlanych, z wyjątkiem remontów istniejących obiektów sportowych lub rekreacyjnych,
 - e) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
 - f) działalność polityczną.
9. **Z dotacji można sfinansować następujące koszty w ramach realizacji zadania:**
 - a) wynagrodzenia płatne w celu realizacji zadania z przewidzianymi prawem „narzutami” (np. obsługa techniczna, sędziowska, lekarska, trenerska),
 - b) koszty wyżywienia, ubezpieczenia, zakwaterowania i transportu związane z organizacją obozów, zawodów, imprez rekreacyjnych, itp.
 - c) koszty realizacji zadania wynikające ze specyfiki realizowanego przedsięwzięcia (np. zakup materiałów, sprzętu sportowego, nagród rzeczowych),
 - d) zakup usług (np. transport, wynajem obiektów, pomieszczeń i urządzeń związanych ze sportem i ochroną zdrowia),
 - e) koszty promocji i reklamy (np. druk plakatów, informatorów),
 - f) koszty obsługi księgowo-administracyjnej – do 10% dotacji.

VI. TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Termin składania ofert upływa dnia 6 maja 2016 r. o godz. 15:15.
2. Decydujące znaczenie dla zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Urzędu Miejskiego Gminy Dobrzyca, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
3. **Oferty złożone po wskazanym w ust. 1 terminie nie będą rozpatrywane.**

VII. WYMOGI OFERTY.

1. Oferta musi spełniać wszystkie warunki określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 239 ze zm.), w tym w szczególności winna zawierać:
 - a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
 - b) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
 - c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
 - d) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub

- podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
- e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;
 - f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
2. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną. Oferta wspólna wskazuje:
- a) jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3;
 - b) sposób reprezentacji podmiotów, o których mowa w ust. 2, wobec organu administracji publicznej.
3. **Rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie oferty sporządzone wg wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25), wypełnione w sposób czytelny i przejrzysty.**
4. Druki ofert oraz sprawozdania z realizacji zadania dostępne są na oficjalnej stronie internetowej Urzędu Miejskiego Gminy Dobrzyca www.dobrzyca.bazagmin.pl lub na stronie BIP.
5. **Złożona oferta musi być kompletna i zawierać odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania; jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy oferenta, czy zgłaszanego zadania, należy to precyzyjnie zaznaczyć wpisując „NIE DOTYCZY” lub wpisać liczbę „0” (zero) w przypadku, gdy są to wartości liczbowe.**
6. Do oferty należy dołączyć:
- 1) wydruk odpisu KRS ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości www.ems.ms.gov.pl¹; lub aktualny odpis z właściwego rejestru (wyciąg z ewidencji)²,
 - 2) statut organizacji (podmiotu) wraz ze wszystkimi zmianami statutu lub tekst jednolity statutu, potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta. Statut wymagany jest jedynie w przypadku, jeżeli w załączonym aktualnym odpisie z rejestru (wyciągu z ewidencji) nie został określony sposób reprezentacji podmiotu,
 - 3) upoważnienie osób składających ofertę do reprezentowania podmiotu, jeśli osoby te nie są wskazane w dokumencie potwierdzającym status prawny oferenta (oryginał lub odpis poświadczony notarialnie),
 - 4) umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania partnera biorącego udział w realizacji zadania).
7. W przypadku złożenia przez oferenta więcej niż 1 oferty dopuszcza się możliwość przedłożenia jednego kompletu załączników, o których mowa w części VII ust. 6 ogłoszenia. Należy wskazać wówczas do której oferty załączniki zostały załączone.
8. Do oferty mogą być dołączone inne załączniki, w tym rekomendacje i opinie o oferencie lub o realizowanych przez niego projektach.

¹ Wydruku nie trzeba potwierdzać za zgodność z oryginałem.

² W przypadku złożenia kopii wymagane jest poświadczenie za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.

9. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy dostarczyć pocztą lub osobiście pod następujący adres:

URZĄD MIEJSKI GMINY DOBRZYCA

ul. Rynek 14

63 – 330 Dobrzyca

z dopiskiem na kopercie:

**„OTWARTY KONKURS OFERT NA WSPARCIE REALIZACJI ZADAŃ
PUBLICZNYCH GMINY DOBRZYCA W ROKU 2016”.**

Na kopercie należy podać również nazwę zadania oraz nazwę i adres oferenta.

Oferty dostarczone osobiście należy złożyć w Punkcie Obsługi Interesanta (parter).

VIII. TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT.

Wybór ofert nastąpi w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 239 ze zm.), według kryteriów oceny formalnej oraz merytorycznej określonych w niniejszym zarządzeniu.

OCENA FORMALNA

1. Formalnej oceny złożonych ofert dokonuje pracownik Urzędu Miejskiego Gminy Dobrzyca merytorycznie odpowiedzialny za przygotowanie i przeprowadzenie procedury konkursowej. Wyniki weryfikacji formalnej zostaną przedstawione komisji konkursowej i uwzględnione w sporządzonym przez komisję konkursową protokole końcowym.
2. Oceny formalnej złożonych ofert dokonuje się na karcie oceny, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
3. Kryteria formalne – poprzez dokonanie oceny:
 - a) zgodności ze wzorem oferty określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25),
 - b) terminowości złożenia,
 - c) kompletności wymaganych załączników,
 - d) kompletności złożenia podpisów w ofercie przez osoby do tego upoważnione (zgodnie z zapisami KRS lub innego rejestru),
 - e) zgodności przedmiotu (zakresu) złożonej oferty z przedmiotem działalności organizacji określonym w jej statucie.
4. Wykaz wszystkich ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszony konkurs wraz z informacją o wynikach oceny formalnej oraz informacją o odrzuceniu oferty bądź możliwości uzupełnienia oferty zostanie ogłoszony w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Gminy Dobrzyca, na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu oraz na stronie internetowej urzędu w terminie 7 dni od ostatniego dnia terminu składania ofert, tj. **do dnia 13 maja 2016 r.**
5. Organizacje, których oferty nie będą spełniały wymagań, o których mowa w części VIII ust. 3 pkt c) – d) niniejszego ogłoszenia **zobowiązane są do uzupełnienia wskazanych braków w terminie 3 dni** od daty zamieszczenia informacji o wynikach oceny formalnej.

6. Oferty, które nie zostaną uzupełnione w wyżej wyznaczonym terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych – bez możliwości przywrócenia/przedłużenia terminu na ich uzupełnienie.
7. Oferty złożone na druku niezgodnym ze wzorem oferty określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25) nie będą rozpatrywane.
8. Oferty, w których przedmiot (zakres) realizowanych zadań nie będzie zgodny z przedmiotowym zakresem działalności statutowej organizacji nie będą rozpatrywane.
9. Oferty złożone po terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie nie będą rozpatrywane.

OCENA MERYTORYCZNA

10. Weryfikacji merytorycznej złożonych ofert dokona powołana zarządzeniem Burmistrza Gminy Dobrzyca komisja konkursowa składająca się z 3 pracowników Urzędu Miejskiego Gminy Dobrzyca oraz przedstawicieli co najmniej 2 organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy wybranych spośród wszystkich przedstawicieli zgłoszonych w ramach naboru do komisji.
11. Kryteria merytoryczne – poprzez dokonanie oceny:
 - 1) czy cel zadania wskazany w ofercie odpowiada na cele zawarte w ogłoszeniu o konkursie (0 – 3 pkt),
 - 2) szczegółowego opisu zadania (w tym ocena jakości zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie) – jakość merytoryczna zadania (0 – 5 pkt),
 - 3) harmonogramu realizacji zadania – w tym ocena możliwości realizacji zadania (0 – 3 pkt),
 - 4) zakładanych rezultatów realizacji zadania – preferowane będą oferty skierowane do jak największej liczby adresatów zadania (0 – 4 pkt),
 - 5) doświadczenia wnioskodawcy w realizacji zadań o podobnym charakterze - w tym m. in. ocena realizacji zadań publicznych Gminy Dobrzyca zleconych oferentowi w latach poprzednich oraz sposób rozliczenia przez niego otrzymanych środków (0 – 5 pkt),
 - 6) wysokości wkładu własnego w realizację zadania w porównaniu z wnioskowaną kwotą dotacji (do 20% wkładu własnego - 1 pkt; 21% - 30% - 2 pkt; 31% - 50% - 3 pkt; powyżej 50% - 4 pkt).
12. W toku pracy komisja konkursowa może żądać od oferenta dodatkowych wyjaśnień dotyczących złożonej oferty, a także dostarczenia dodatkowych dokumentów potwierdzających dane i informacje przekazane przez oferenta ubiegającego się o wsparcie na realizację zadania publicznego.
13. Oceny merytorycznej złożonych ofert członkowie komisji konkursowej dokonają na kartach ocen, których wzory stanowią załącznik nr 2 - 3 do niniejszego ogłoszenia.
14. Członkowie komisji konkursowej dokonają **oceny częściowej** ofert poprzez wpisanie

oceny (ilości przyznanych punktów) w formularzu ocen, zawierającym nazwę organizacji składającej ofertę, nazwę zadania oraz pola przeznaczone do wpisania ocen cząstkowych za poszczególne kryteria merytoryczne – wymienione w ust. 11. Suma ocen cząstkowych przyznanych danej ofercie stanowi **ocenę łączną** przyznaną przez każdego z członków komisji. Wzór karty oceny cząstkowej stanowi załącznik nr 2 do nin. ogłoszenia.

15. **Ocena końcowa** danej oferty jest średnią obliczoną z sumy ocen łącznych wystawionych tej ofercie przez wszystkich członków komisji konkursowej podzieloną przez liczbę członków komisji. Wzór karty oceny końcowej stanowi załącznik nr 3 do nin. ogłoszenia.
16. Średnią ocen oblicza się z dokładnością do pierwszego miejsca po przecinku.
17. Maksymalna liczba punktów, które oferta może uzyskać w ocenie merytorycznej wynosi **24**.
18. Minimalna liczba punktów z oceny merytorycznej, które oferta musi uzyskać, aby została uwzględniona przy podziale dotacji z budżetu gminy wynosi **12**.
19. Najkorzystniejszą ofertę stanowi oferta, która uzyskała największą ilość punktów.
20. Komisja konkursowa sporządzi protokół z przebiegu postępowania i przedłoży go Burmistrzowi Gminy Dobrzyca, który podejmie ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert i wysokości kwot dotacji, które przyzna na realizację wyłonionych w ramach konkursu zadań.
21. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji na wsparcie realizacji zadań publicznych Burmistrz Gminy poda do publicznej wiadomości w formie zarządzenia **w terminie do dnia 31 maja 2016 r.**
22. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Gminy Dobrzyca, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego Gminy Dobrzyca oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego Gminy Dobrzyca.

IX. USTALENIA KOŃCOWE:

1. Od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.
2. Zarządzenie Burmistrza w sprawie wyboru ofert i udzieleniu dotacji na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Dobrzyca podane do publicznej wiadomości stanowi podstawę do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana.
3. Burmistrz Gminy Dobrzyca zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia (w części lub w całości) otwartego konkursu ofert, bez podania przyczyn.
4. Komisja konkursowa podlega rozwiązaniu z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.
5. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną dokumentacją – po zakończeniu procedury konkursowej – pozostaną w dokumentacji Urzędu Miejskiego Gminy Dobrzyca i nie będą zwracane oferentowi.
6. **Informacji w sprawie udziela:** MAREK SZEWCZYK – podinspektor ds. sportu i rekreacji w Urzędzie Miejskim Gminy Dobrzyca (pok. nr 22), tel. 696 - 012 - 076.

BURMISTRZ

mgr Jarosław Pięrzak

KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY ZŁOŻONEJ W KONKURSIE NA WSPARCIE REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Nazwa konkursu	„OTWARTY KONKURS OFERT NA WSPRACIE REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH GMINY DOBRZYCA W DZIEDZINIE KULTURY, KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU ORAZ TURYSTYKI I WYPOCZYNKU W ROKU 2016”			
Numer oferty				
Nazwa wnioskodawcy				
Nazwa zadania				
Kryteria formalne	SPEŁNIA	NIE SPEŁNIA	Możliwość uzupełnienia (TAK/NIE*)	Uwagi
Czy oferta złożona została w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie?			NIE DOTYCZY	
Czy oferta złożona została na właściwym formularzu wskazanym w ogłoszeniu o konkursie?			NIE DOTYCZY	
Czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione zgodnie z zapisami KRS lub innego rejestru?				
Czy oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki wskazane w ogłoszeniu?				
Czy przedmiot (zakres) złożonej oferty jest zgodny z przedmiotem działalności organizacji określonym w jej statucie?			NIE DOTYCZY	

* Wpisać właściwe

Data sporządzenia: _____

_____ (podpis i pieczęć osoby dokonującej oceny)

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ (CZĄSTKOWEJ) OFERTY ZŁOŻONEJ W KONKURSIE NA WSPARCIE REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Nazwa konkursu	„OTWARTY KONKURS OFERT NA WSPARCIE REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH GMINY DOBRZYCA W DZIEDZINIE KULTURY, KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU ORAZ TURYSTYKI I WYPOCZYNKU W ROKU 2016”		
Numer oferty			
Nazwa wnioskodawcy			
Nazwa zadania			
Zakres oceny	Przyznana liczba punktów	Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania	Uwagi
Cel zadania wskazany w ofercie odpowiada na cele zawarte w ogłoszeniu o konkursie		3	
Szczegółowy opis zadania (w tym ocena jakości zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie) jakość merytoryczna zadania		5	
Harmonogram realizacji zadania (w tym ocena możliwości realizacji zadania)		3	
Zakładane rezultaty realizacji zadania (preferowane będą oferty skierowane do jak największej liczby adresatów zadania)		4	
Doświadczenie wnioskodawcy w realizacji zadań o podobnym charakterze (w tym ocena realizacji zadań publ. zleconych przez Gminę Dobrzyca w latach poprzednich oraz sposób rozliczenia przekazanych środków)		5	

Wysokość wkładu własnego w realizację zadania w porównaniu z wnioskowaną kwotą dotacji		4 do 20 % - 1 pkt 21 % - 30 % - 2 pkt 31 % - 50 % - 3 pkt powyżej 50 % - 4 pkt	
<u>RAZEM – PUNKTACJA</u> <u>ŁĄCZNA:</u>		24	

Data sporządzenia: _____

IMIĘ I NAZWISKO ORAZ PODPIS CZŁONKA KOMISJI:
