...................................................... Dobrzyca, dnia ................................

......................................................

......................................................

(oznaczenie wnioskodawcy, adres)

…………………………………….

(nr telefonu, e-mail\*)

**Burmistrz Gminy Dobrzyca**

**WNIOSEK**

**o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi gminnej**

**………………………………………………. na prawach wyłączności**

1/ Cel zajęcia

………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………..

2/ Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego:

- jezdnia: dł. …….., szer. …..., powierzchnia ………………

- inne elementy:

\* ………………….. dł. …….., szer. …..., powierzchnia ………………

\* …………………... dł. …….., szer. …..., powierzchnia ………………

3/ Okres zajęcia pasa drogowego planuje się od dnia ………………. do dnia ………….

Za okres końcowy zajęcia pasa uważa się dzień przywrócenia terenu do stanu

pierwotnego i przekazania go protokołem odbioru zarządcy drogi.

Do wniosku załącza się:

- plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1: 1000

………………………………..

podpis wnioskodawcy

Uwaga!

1. Za zajęcie pasa drogowego pobiera się opłaty zgodnie z Uchwałą Nr XIII/126/2019 z dnia

30.12.2019r. (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego z dnia 21 stycznia 2020 r. poz.812).

\* Dane fakultatywne (np. numer telefonu czy adres e-mail)– wnioskodawca nie musi ich podawać, choć ich podanie może ułatwić kontakt z wnioskodawcą w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy, prowadzenia akcji mailingowych (przekazywanie istotnych informacji). Jeżeli dane te zostaną podane przez wnioskodawcę, to na podstawie art.6 ust.1 lit. a rozporządzenia 2016/679 Zgoda na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolna i można ją wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Dane będę przetwarzane do czasu odwołania zgody.

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

|  |
| --- |
| **TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA** |
| Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy Dobrzyca z siedzibą w Urzędzie Miejskim Gminy Dobrzyca przy ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca.  Z administratorem mogą się Państwo skontaktować poprzez adres email: [gmina@ugdobrzyca.pl](mailto:gmina@ugdobrzyca.pl) bądź pod wskazanym wyżej adresem. |

|  |
| --- |
| **DANE KONTAKTOW INSPEKTORA OCHRONY DANYCH** |
| Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się:   * pisemnie – e-mail: [kancelaria@drmendyk.pl](mailto:kancelaria@drmendyk.pl) |

|  |
| --- |
| **CEL I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH** |
| Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w celu obowiązku prawnego nałożonego na administratora (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) wynikającego z ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych w związku z wydaniem decyzji. |

|  |
| --- |
| **WYMOGI I KONSEKWENCJE** |
| Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania wymaganych danych jest brak możliwości wydania decyzji. |

|  |
| --- |
| **INFORMACJE O ODBIORCACH DANYCH OSOBOWYCH** |
| Odbiorcami Państwa danych osobowych są lub mogą być:   * Inspektor Ochrony Danych: dr Bartosz Mendyk; * właściwie upoważnione osoby fizyczne, prawne lub inni odbiorcy posiadający podstawę prawną żądania dostępu do danych osobowych oraz odbiorcy, którym muszą zostać ujawnione dane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa; * podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne, podmioty świadczące usługi pocztowe, kurierskie oraz prawne na rzecz Urzędu; |

|  |
| --- |
| **CZAS PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH** |
| Administrator będzie przechowywać Państwa dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, a następie przez okres wynikający z zasad określonych w Rozporządzeniu z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. |

|  |
| --- |
| **PRAWA OSÓB FIZYCZNYCH** |
| Przysługujące prawa:   * prawo do kopii danych i dostępu do informacji o przetwarzaniu; * w uzasadnionych przypadkach prawo do sprostowania niepoprawnych bądź nieaktualnych danych osobowych; * w uzasadnionych przypadkach prawo do usunięcia niepoprawnych bądź niepotrzebnych danych osobowych; * w uzasadnionych przypadkach prawo do ograniczenia przetwarzania do momentu wykazania celu przetwarzania i zgodności z prawem; * w uzasadnionych przypadkach prawo do wniesienia sprzeciwu w stosunku do przetwarzania związku ze szczególną sytuacja osoby fizycznej, której dane dotyczą; * jeżeli decyzje w stosunku do danych osobowych będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, to prawo do niepodlegania zautomatyzowanej decyzji; * prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego. Organem nadzorczym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie na ulicy Stawki 2 i wszystkie dane kontaktowe znajdują się na platformie www.uodo.gov.pl. |