

1. Informacja o rejestrze instytucji kultury oraz sposobie udostępniania zawartych w nim danych
2. Procedura wydania odpisu z rejestru instytucji kultury

1. Informacje o rejestrze

Zgodnie z § 10 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (Dz. U. z 2012 r. poz. Nr 189) z dniem 21.05.2012 r. organizator instytucji kultury - Gmina Dobrzyca - został zobowiązany do udostępnienia w Biuletynie Informacji Publicznej rejestru i ksiąg rejestrowych instytucji kultury w formie elektronicznej.

Rejestr prowadzony jest przez stanowisko do spraw organizacyjnych planowania kultury i promocji gminy (Rynek 14 pok. nr 22, tel. 62 7413013) dla następujących instytucji kultury:

1. Gminne Centrum Kultury w Dobrzycy

Zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej rejestr prowadzony jest w formie elektronicznej, można robić z niego wydruki, jest zabezpieczony przed dokonywaniem wpisów przez osoby nieuprawnione. Wykaz wszystkich danych i informacji zawartych w rejestrze określa § 3 ust. 1 rozporządzenia.

Dodatkowo, dla każdej instytucji kultury odrębnie prowadzona jest w postaci elektronicznej **księga rejestrowa** składająca się z czterech działów:

dział I -oznaczenie instytucji kultury,

dział II - organizacja instytucji kultury,

dział III - mienie instytucji kultury,

dział IV - połączenie, podział i likwidacja instytucji kultury.

Informacje o sposobie udostępniania danych zawartych w rejestrze instytucji kultury.

Rejestr zamieszczony jest na stronie <http://dobrzyca.bipgmina.pl//> w zakładce Instytucje kultury. Dane zawarte w rejestrze udostępniane są przez:

1. Otwarty dostęp przez stronę Biuletynu Informacji Publicznej <http://dobrzyca.bipgmina.pl//>
2. Wydanie skróconego lub pełnego odpisu z rejestru zgodnie z § 11 rozporządzenia.

Udostępnianie danych za pośrednictwem Biuletynu Informacji Publicznej <http://dobrzyca.bipgmina.pl//> odbywa się bezpłatnie. Wydanie odpisu jest odpłatne.

Wysokość opłaty reguluje ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. Nr 225, poz. 1635).

Księgi rejestrowe w formie elektronicznej i akta rejestrowe obejmujące dokumenty stanowiące podstawę wpisu instytucji kultury do rejestru oraz dokumenty dotyczące postępowania rejestrowego (np. uchwały o utworzeniu jednostki, nadaniu statutu itd.) są udostępniane w Urzędzie Miejskim Gminy Dobrzyca przez upoważnionych pracowników (Rynek 14 pok. nr 23, tel. 62 7413013).

Każdy obywatel ma prawo przeglądać księgi i akta rejestrowe od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu Miejskiego Gminy Dobrzyca.

2. Wydanie odpisu z rejestru instytucji kultury

PROCEDURA

- 1) Wydawanie odpisu skróconego lub pełnego odbywa się na pisemny wniosek wszystkich zainteresowanych.
- 2) Wniosek można pobrać ze strony internetowej <http://dobrzyca.bipgmina.pl//> z zakładki „Instytucje kultury” lub otrzymać go na biurze podawczym Urzędu.
- 3) Wydanie odpisu jest odpłatne. Wysokość opłaty reguluje ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2006 Nr 225 poz. 1635). Aktualnie opłata wynosi 5 zł od każdej pełnej lub zaczętej strony. Przed dokonaniem wpłaty należy ustalić ilość stron danego odpisu w celu wniesienia opłaty w stosownej wysokości.
- 4) Wpłaty należy dokonywać **w kasie** Urzędu lub przelewem na rachunek bankowy. Potwierdzenie wpłaty lub przelewu należy dołączyć do wniosku.
- 5) Odpisy są opatrywane datą, pieczęcią urzędową oraz podpisem osoby, która je sporządziła, z podaniem jej imienia i nazwiska.
- 6) Odpis przesyła się wnioskodawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku, na adres wskazany we wniosku, przesyłką poleconą lub przekazuje się osobiście wnioskodawcy albo osobie przez niego upoważnionej, za pisemnym potwierdzeniem odbioru.