

## UMOWA NR .../2023

W dniu ..... r. w Dmosinie pomiędzy **Gminą Dmosin, NIP: 8331014738, Regon 750148213**, zwaną dalej **Zamawiającym** reprezentowaną przez:

**Panią Danutę Supera – Wójta Gminy Dmosin**

przy kontrasygnacie Urszuli Radzikowskiej- Skarbnika Gminy Dmosin

a

**Firmą .....**, **NIP: .....**, **Regon: .....**, z siedzibą w ....., ul. ...., ..... wpisaną w dniu ..... do .....

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

..... - .....

została zawarta, bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w związku z tym, że wartość przedmiotu zamówienia jest niższa od kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 poz. 1605 z późn. zm.), umowa o następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia pn.: **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych wraz z selektywną ich zbiórką z nieruchomości będących własnością Gminy Dmosin oraz odbiór odpadów pochodzących z gminnej oczyszczalni ścieków w 2024 roku.”**

2. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) Odbiór i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z nieruchomości stanowiących własność Gminy Dmosin wraz z dostawą i oddaniem w dzierżawę pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych w wyznaczonych miejscach.
- 2) Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny z nieruchomości stanowiących własność Gminy Dmosin wraz z przekazaniem worków do selektywnego gromadzenia odpadów.
- 3) Odbiór, transport i zagospodarowanie w procesie R3 odpadów pochodzących z oczyszczalni ścieków komunalnych w Dmosinie Drugim.

### 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

**3.1.** Odbieranie i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 w okresie obowiązywania umowy z pojemników będących własnością Gminy Dmosin ustawionych na terenie nieruchomości, na których zlokalizowane są:

- Zespół Boisk Sportowych w Dmosinie Drugim - pojemnik o poj. 1100 litrów - 1 szt.
- Urząd Gminy Dmosin – pojemnik o poj. 240 litrów- 6 szt.
- świetlica w Nagawkach – pojemnik o poj. 120 litrów – 2 szt.
- Ośrodek Zdrowia w Kołacinie – pojemnik o poj. 1100 litrów - 1 szt., pojemnik o poj. 240 litrów – 1 szt.

oraz

- a) odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 15 01 06 w workach w kolorze żółtym z ww. nieruchomości,
- b) odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 20 01 01/15 01 01 w workach w kolorze niebieskim z ww. nieruchomości,
- c) odbiór i zagospodarowanie odpadów w o kodzie 20 01 02 /15 01 07 workach w kolorze

- zielonym z ww. nieruchomości,
- d) odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 20 02 01 w workach w kolorze brązowym z ww. nieruchomości.

***Odbiór odpadów będzie następował zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę po zgłoszeniu e-mailowym lub telefonicznym od uprawnionego pracownika Urzędu Gminy uwzględniając ilość i rodzaj odpadów.***

**3.2.** oddania w dzierżawę i ustawienia w wyznaczonych miejscach pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych w ilości 11 szt. o pojemności 120 litrów oraz odbieranie i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 z tych pojemników w okresie obowiązywania umowy, pojemniki ustawione będą na terenie nieruchomości, na których zlokalizowane są:

- a) Świetlica przy OSP w Kraszewie- 1 szt.
- b) Świetlica przy OSP w Kołacinku – 1 szt.
- c) Świetlica przy OSP w Nowostawach Dolnych – 1 szt.
- d) Świetlica przy OSP w Kołacinie – 1 szt.
- e) Świetlica przy OSP w Woli Cyrusowej – 1 szt.
- f) Świetlica przy OSP w Lubowidzy – 1 szt.
- g) Świetlica przy OSP w Dmosinie – 1 szt.
- h) Świetlica wiejska w Osinach – 1 szt.
- i) Świetlica wiejska w Szczecinie – 1 szt.
- j) Świetlica wiejska w Ząbkach – 1 szt.
- k) Świetlica wiejska w Woli Cyrusowej 67 – 1 szt.

oraz

- a) odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 15 01 06 w workach w kolorze żółtym z ww. nieruchomości,
- b) odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 20 01 01/15 01 01 w workach w kolorze niebieskim z ww. nieruchomości,
- c) odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 20 01 02 /15 01 07 w workach w kolorze zielonym z ww. nieruchomości,
- d) odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 20 02 01 w workach w kolorze brązowym z ww. nieruchomości.

***Odbiór odpadów będzie następował zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę po zgłoszeniu e-mailowym lub telefonicznym od uprawnionego pracownika Urzędu Gminy uwzględniając ilość i rodzaj odpadów.***

**3.3.** Odbiór i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 w okresie obowiązywania umowy z pojemników będących własnością Gminy Dmosin ustawionych na terenie nieruchomości, na których zlokalizowana jest strażnica OSP w Nowostawach Dolnych- pojemniki o poj. 240 litrów -7 szt.

oraz

- a) odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 15 01 06 w workach w kolorze żółtym z ww. nieruchomości,
- b) odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 20 01 01/15 01 01 w workach w kolorze niebieskim z ww. nieruchomości,

- c) odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 20 01 02 /15 01 07 w workach w kolorze zielonym z ww. nieruchomości,
- d) odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 20 02 01 w workach w kolorze brązowym z ww. nieruchomości.

***Odbiór odpadów będzie następował zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę po zgłoszeniu e-mailowym lub telefonicznym od uprawnionego pracownika Urzędu Gminy uwzględniając ilość i rodzaj odpadów.***

**3.4.** Odbiór transport i zagospodarowanie w procesie R3 odpadów pochodzących z oczyszczalni ścieków komunalnych w Dmosinie Drugim w następującym zakresie:

- oddanie w dzierżawę i ustawienie w wyznaczonym miejscu na terenie oczyszczalni ścieków pojemnika w ilości 1 sztuka o pojemności 7 m<sup>3</sup> w wersji zamkniętej do gromadzenia odpadów komunalnych o kodzie 19.08.05 - ustabilizowane komunalne osady ściekowe - wraz z odbiorem odpadów w ilości szacunkowej 39 ton w okresie realizacji zamówienia.
- odbiór odpadów o kodzie 19 08 01 - skratki - z kontenera KP-7 będącego własnością Gminy Dmosin oraz zwrot /odwóz kontenera na nieruchomość, na której zlokalizowana jest oczyszczalnia ścieków w Dmosinie Drugim – odbiór odpadów w ilości szacunkowej 10 ton w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

***Odbiór odpadów będzie następował po zgłoszeniu e-mailowym lub telefonicznym od uprawnionego pracownika Urzędu Gminy.***

**4.** W przypadku zamówienia mniejszej ilości usług niż określone w ust. 1, **Wykonawcy** nie przysługują z tego tytułu w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia.

**5.** W sytuacjach awaryjnych i nieprzewidzianych **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać obowiązki określone w ust. 3 w ciągu 24 godzin po otrzymaniu zgłoszenia od uprawnionych pracowników Urzędu Gminy Dmosin.

**6.** W razie naruszenia warunków odbioru odpadów określonych w ust. 3 i 5 Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym a Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia jedynie za wykonane już usługi.

**7.** Wykonawca zobowiązuje się do ustawienia w wyznaczonych przez Zamawiającego miejscach pojemników na odpady oraz wywozu z zapełnionych pojemników odpadów stałych.

**8.** Wykonawca zobowiązuje się do oddania Zamawiającemu do używania odpowiednich pojemników o właściwym stanie sanitarno – technicznym do gromadzenia odpadów na czas obowiązywania umowy.

**9.** Wykonawca zobowiązuje się do zagospodarowania odebranych odpadów, surowców wtórnych.

**10.** Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu lub osobom trzecim wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

**11.** Przedmiot zamówienia należy realizować zgodnie z wymaganiami określonymi w szczególności w:

- a) ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1469 z póź. zm.),
- b) ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.)

- c) przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustaw wskazanych w punktach powyższych.

**12. Wykonawca oświadcza, że:**

- a) jest wpisany do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2023 poz. 1469 z późn. zm.), prowadzonego przez właściwego Wójta w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
- b) posiada zezwolenie na zbieranie odpadów, o których mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.)
- c) jest wpisany do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.)

**13.** W przypadku gdy Wykonawca zamierza prowadzić przetwarzanie odpadów we własnym zakresie winien posiadać wymagane prawem zezwolenie na przetwarzanie lub zbieranie i przetwarzanie odpadów. W przypadku gdy wykonawca zamierza przekazać odpady innemu podmiotowi w celu ich przetwarzania, powinien zawrzeć umowę na wskazany zakres z podmiotem posiadającym wymagane prawem zezwolenie w tym zakresie. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi prowadzącemu przetwarzanie odpadów poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, powinien zawrzeć umowę na wskazany zakres z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie wynikające z prawa kraju przeznaczenia, jeżeli jest wymagane.

## § 2

**1.** Umowa obowiązuje **od dnia 02 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.**

**2.** W przypadku naruszenia podstawowych obowiązków umownych przez **Wykonawcę, Zamawiający** może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

**3.** Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

## § 3

**1. Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy** wynagrodzenie ryczałtowe równe ilości m<sup>3</sup> odebranych i zagospodarowanych odpadów niesegregowanych (zmieszanych) oraz ilości m<sup>3</sup> selektywnie zebranych pomnożonych przez cenę jednostkową brutto za odbiór i zagospodarowanie poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych.

**2.** Ustala się cenę jednostkową brutto za 1 m<sup>3</sup> odebranych i zagospodarowanych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i popiołu, obejmującą wszystkie czynności wynikające z niniejszej umowy w wysokości:

**netto:** ..... zł/ 1 m<sup>3</sup>

podatek VAT ..... - .....zł

**brutto:** ..... zł/ 1 m<sup>3</sup>

**3.** Ustala się cenę jednostkową brutto za 1 m<sup>3</sup> odebranych i zagospodarowanych selektywnie zebranych odpadów komunalnych (*dotyczy: opakowania z papieru i tektury, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe, odpady ze szkła, metale*) obejmującą wszystkie czynności wynikające z niniejszej umowy w wysokości:

**netto:** ..... zł/ 1 m<sup>3</sup>

podatek VAT ..... - ..... zł

**brutto:** ..... zł/ 1 m<sup>3</sup>.

4. Ustala się cenę jednostkową brutto za 1 m<sup>3</sup> odebranych i zagospodarowanych bioodpadów obejmującą wszystkie czynności wynikające z niniejszej umowy w wysokości:

**netto:** ..... zł/ 1 m<sup>3</sup>

podatek VAT ..... - .....zł

**brutto:** ..... zł/ 1 m<sup>3</sup>.

5. Odbiór transport i zagospodarowanie w procesie R3 odpadów pochodzących z oczyszczalni ścieków komunalnych w Dmosinie Drugim w następującym zakresie:

5.1. oddanie w dzierżawę i ustawienie w wyznaczonym miejscu na terenie oczyszczalni ścieków pojemnika w ilości 1 sztuka o pojemności 7 m<sup>3</sup> w wersji zamkniętej do gromadzenia odpadów komunalnych o kodzie 19.08.05 - ustabilizowane komunalne osady ściekowe - wraz z odbiorem odpadów w ilości szacunkowej 39 ton w okresie zamówienia - odbiór odpadów o kodzie 19 08 01

Wynagrodzenie ryczałtowe:

netto za dzierżawę i ustawienie pojemnika oraz odbiór, transport i zagospodarowanie 1t ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych ..... zł.

Razem za dzierżawę i ustawienie pojemnika oraz odbiór, transport i zagospodarowanie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych w szacunkowej ilości **39** ton wynagrodzenie nie wyższe niż:

**netto:** ..... zł/

podatek VAT ..... - ..... zł

**brutto:** ..... zł

5.2. skratki - z kontenera KP-7 będącego własnością Gminy Dmosin oraz zwrot /odwóz kontenera na nieruchomości, na której zlokalizowana jest oczyszczalnia ścieków w Dmosinie Drugim – odbiór odpadów w ilości szacunkowej **10 ton** w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

Wynagrodzenie ryczałtowe:

netto za odbiór, transport pojemnika wraz z jego ustawieniem i zagospodarowanie 1t odpadów - skratki ..... zł.

Razem za odbiór, transport pojemnika wraz z jego ustawieniem i zagospodarowanie odpadów - skratki w szacunkowej ilości 5 ton wynagrodzenie nie wyższe niż:

**netto:** ..... zł

podatek VAT ..... - ..... zł

**brutto:** ..... zł

**6. Łączna wartość zamówienia nie przekroczy kwoty ..... zł brutto (słownie złotych: ..... 00/100) -zgodnie z ceną ofertową brutto wyliczoną na podstawie zapytania ofertowego i oferty wykonania zamówienia.**

**Łączna wartość zamówienia netto: ..... zł.**

7. Wynagrodzenie będzie płatne każdorazowo po wykonaniu zlecenia odbioru odpadów komunalnych przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

8. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:

1) Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.

2) Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze:

- a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
  - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
- 3) W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt. 2 lit. b), uznaje się, że faktura została złożona w sposób nieprawidłowy, Wykonawca zobowiązany jest do jej skorygowania i doręczenia korekty Zamawiającemu, a opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
- 4) W przypadku zamiaru złożenia ustrukturyzowanej faktury wykonawca proszony jest o poinformowanie Zamawiającego o swoim zamiarze w terminie 7 dni przed terminem jej złożenia. Zamawiający niezwłocznie przekaze wykonawcy informację o numerze konta na platformie PEF.
9. Wynagrodzenie określone w ust. 1 może ulec zmianie jedynie w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT.

#### § 4

1. Strony ustalają następujące kary umowne:

- **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części, w wysokości 0,1 % szacunkowego łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto ustalonego za wykonanie danej usługi, za każdy dzień zwłoki,
- za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Wykonawca** zapłaci karę umowną w wysokości 3.000,00 zł.

2. **Zamawiający** ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

#### § 5

1. **Wykonawca** nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej bez zgody **Zamawiającego**.
2. Jeżeli zostało powierzone wykonanie umowy osobie trzeciej, **Wykonawca** odpowiada za działanie bądź zaniechanie tej osoby jak za własne działanie bądź zaniechanie.
3. W razie naruszenia postanowienia ust. 1, **Zamawiający** może odstąpić od umowy.

#### § 6

**Zamawiający** może odstąpić od umowy w przypadku wszczęcia w stosunku do **Wykonawcy** postępowania likwidacyjnego lub naprawczego.

#### § 7

1. Dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy** w przypadkach gdy, łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie z **Wykonawcą**.
2. Dopuszcza się zmiany ilościowe odbieranych odpadów w poszczególnych frakcjach w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, nie wyłączając

możliwości wywołania przez tę zmianę podwyższenia lub obniżenia maksymalnego ryczałtowego wynagrodzenia za dzierżawę i ustawienie pojemnika, odbiór, transport i zagospodarowanie danej frakcji odpadów, pod warunkiem, iż zmiana ta nie wpłynie na maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu umowy. Tego rodzaju zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, wobec czego nie stosuje się § 8.

## **§ 8**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 9**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, przepisy ustawy o odpadach, przepisy ustawy – Prawo ochrony środowiska.

## **§ 10**

### **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

#### **I. Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Dmosin reprezentowana przez Wójta Gminy. Dane kontaktowe: Dmosin 9, 95-061 Dmosin. Tel. 46 874 74 85, fax. 46 874 62 94, e-mail: sekretariat@dmosin.pl.

#### **II. Inspektor Ochrony Danych**

Może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez nas Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, za pośrednictwem poczty elektronicznej adres e-mail: iodo@spotcase.pl z dopiskiem „Gmina Dmosin” lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.

#### **III. Cele i podstawy przetwarzania**

Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane, w tym również jeżeli będzie to niezbędne dane Pani/Pana reprezentantów lub pełnomocników, pracowników, a także innych osób, w celu zawarcia lub prawidłowej realizacji umowy, wykonania obowiązków prawnych, w tym podatkowych, a także dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego oraz obrony przed takimi roszczeniami, jeśli takie się pojawią (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

Jako administrator możemy pozyskiwać Pani/Pana dane z publicznie dostępnych źródeł, takich jak rejestry przedsiębiorców CEIDG lub KRS w celu weryfikacji informacji podanych przez Panią/Pana, a niezbędnych do zawarcia lub realizacji umowy. Zakres przetwarzanych danych będzie w takim przypadku ograniczony do danych dostępnych publicznie w odpowiednich rejestrach.

W przypadku przetwarzania danych, wykraczających poza zakres wynikający z zawartej umowy, przetwarzanie będzie możliwe na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody.

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych wykraczających poza zakres zawartej umowy w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem..

#### **IV. Okres przechowywania danych**

Okres przetwarzania Pani/Pana danych, zależy od celu, w jakim dane zostały zebrane oraz od obowiązujących przepisów prawa, w szczególności okresy przetwarzania danych określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz. U. Nr 14, poz. 67 ze zm.).

#### **V. Odbiorcy danych**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu administratora np. firmy prawnicze, współpracujące i doradcze.

#### **VI. Prawa osób, których dane dotyczą:**

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści Państwa danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody: prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, prawo wniesienia skargi do PUODO gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

#### **VII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Administratora jest brak możliwości zawarcia i wykonania umowy. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych administratorowi ma charakter dobrowolny.

#### **VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

### **§ 11**

Wszelkie spory mogące powstać na gruncie niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

### **§ 12**

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a 3 egz. Zamawiający.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

*Skarbnik Gminy*

.....

*Wójt Gminy*

.....