Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Wójta Gminy Dmosin

Nr 0050.22.2023

z dnia 28 lutego 2023 r.

**Formularz zgłaszania uwag do Diagnozy sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej Gminy Dmosin oraz Strategii Rozwoju Gminy Dmosin na lata 2023-2030**

1. Informacje o zgłaszającym

|  |  |
| --- | --- |
| Instytucja |  |
| Imię i nazwisko |  |
| Telefon\* |  |
| Adres e-mail \* |  |

Uwagi do „Diagnozy sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej Gminy Dmosin” oraz „Strategii Rozwoju Gminy Dmosin na lata 2023-2030 ” przyjmowane będą wyłącznie na niniejszym formularzu. Konieczne jest wypełnienie punktu 1.

1. Zgłaszane uwagi, propozycje zmian

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa dokumentu  (zaznacz X) | * Diagnoza sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej Gminy Dmosin * Strategia Rozwoju Gminy Dmosin na lata 2023-2030 |
| Oryginalny zapis w  dokumencie |  |
| Numer strony |  |
| Propozycja zmiany |  |
| Uzasadnienie uwagi |  |

3. Przetwarzanie danych osobowych:

* Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Dmosin reprezentowana przez Wójta Gminy z siedzibą: Urząd Gminy Dmosin, Dmosin 9, 95-061 Dmosin, nr tel.(46) 874-62-94, e-mail: [sekretariat@dmosin.pl](mailto:sekretariat@dmosin.pl).
* Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: iodo@spotcase.pl z dopiskiem „Gmina Dmosin” lub pisemnie na adres administratora wskazany powyżej.
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu opracowania Diagnozy sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej Gminy Dmosin oraz Strategii Rozwoju Gminy Dmosin na lata 2023-2030 na podstawie ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju i art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku danych, których obowiązek podania nie wynika z przepisu prawa, Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie zgody.

* Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być:
* organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
* podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające), w szczególności dostawcy usług technicznych i organizacyjnych, dostawcy usług księgowych, kadrowych, prawnych i doradczych.
* Okres przechowywania danych osobowych kształtowany jest przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
* Prawa związane z danymi osobowymi:
* dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także przenoszenia danych (w granicach określonych w Rozdziale III ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.),
* prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
* prawo wniesienia skargi do PUODO (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),
* Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny.
* Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

…………….…. …………….…………………..

Data podpis

Wypełniony formularz prosimy przesłać:

* **drogą elektroniczną** na adres: [rozwojlokalny@dmosin.pl](mailto:rozwojlokalny@dmosin.pl), (skan podpisanego formularza) wpisując w tytule e-maila: „Uwagi do Strategii”.
* **w formie pisemnej:**

**\* osobiście** w sekretariacie Urzędu Gminy w Dmosinie, Dmosin 9**.**

**\*drogą korespondencyjną** na adres: Urząd Gminy w Dmosinie, Dmosin 9, 95-061 Dmosin.