

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dmosin

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dmosin.

Rozdział 2 Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§2. Ustanawia się selektywne zbieranie następujących odpadów komunalnych:

- 1) papier;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) szkło;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) odpady niebezpieczne;
- 8) przeterminowane leki i chemikalia;
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 10) zużyte baterie i akumulatory;
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 13) zużyte opony;
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 15) odpady tekstyliów i odzieży.

§3. 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątkowania błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego w taki sposób, aby umożliwić bezpieczne poruszanie się pieszych i pojazdów.

2. Usuwanie błota, śniegu i lodu powinno odbywać się niezwłocznie po ich wystąpieniu, natomiast innych zanieczyszczeń systematycznie w miarę występujących potrzeb.

3. Obowiązek uprzątnięcia, o którym mowa w ust. 1, powinien być realizowany poprzez odgarnięcie śniegu, lodu, błota oraz innych zanieczyszczeń w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i nieutrudniające spływu wody.

4. Mycie pojazdów mechanicznych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na terenie zapewniającym gromadzenie powstających ścieków w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. W szczególności

ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do kanalizacji sanitarnej, deszczowej, zbiorników wodnych lub do gruntu.

5. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą być przeprowadzane wyłącznie w miejscach, w których dokonywane czynności nie spowodują uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości oraz nieruchomości sąsiednich oraz jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia środowiska, a zużyte części i materiały eksploatacyjne będą gromadzone zgodnie z niniejszym regulaminem.

Rozdział 3

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczenia tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§4. 1. Na nieruchomościach oraz na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, w tym terenach dróg publicznych stosuje się następujące rodzaje pojemników, worków z tworzywa sztucznego i koszy ulicznych, spełniających obowiązujące normy i przystosowane do obsługi przez specjalistyczne środki transportu odpadów komunalnych:

- 1) worki na odpady o pojemności od 60 litrów;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności od 110 litrów;
- 3) kosze uliczne na odpady o pojemności od 30 litrów.

2. W zabudowie wielolokalowej pojemniki na odpady komunalne powinny być ustawione w punkcie gromadzenia odpadów komunalnych, na terenach administrowanych przez właściciela nieruchomości. W przypadku braku możliwości ustawienia pojemników na terenie nieruchomości, dopuszcza się ich ustawienie na terenie należącym do innego podmiotu za jego zgodą.

3. Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) należy gromadzić wyłącznie w pojemnikach metalowych lub z tworzywa sztucznego do tego celu przeznaczonych, o minimalnej pojemności:

- 1) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych – 30 litrów na każdego mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów;
- 2) dla budynków wielolokalowych – 30 litrów na każdego mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów;
- 3) dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na nieruchomość;
- 4) dla przedszkoli oraz szkół – 5 litrów na każde dziecko, ucznia lub pracownika, nie mniej jednak niż jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na nieruchomość;
- 5) dla obiektów użyteczności publicznej – 5 litrów na każdego pracownika, nie mniej jednak niż jeden pojemnik o pojemności 110 litrów;
- 6) dla lokali handlowych – 15 litrów na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu, nie mniej jednak niż jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;
- 7) dla lokali gastronomicznych - 10 litrów na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne, nie mniej jednak niż jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;

- 8) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów;
 - 9) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych i usługowych - w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – 5 litrów na każdego pracownika, nie mniej jednak niż jeden pojemnik o pojemności 110 litrów;
 - 10) dla domów opieki, internatów, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji – 20 litrów na jedno łóżko, nie mniej jednak niż jeden pojemnik o pojemności 110 litrów;
 - 11) dla ogrodów działkowych – 30 litrów na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października, poza tym okresem 5 litrów na każdą działkę, nie mniej jednak niż jeden pojemnik o pojemności 110 litrów.
4. W przypadkach, jeśli na danej nieruchomości prowadzona jest działalność, której przedmiotem jest sprzedaż produktów spożywczych lub działalność gastronomiczna należy, dodatkowo, poza lokalem, ustawić odpowiednią liczbę pojemników na odpady.
5. Odpady zbierane selektywnie należy gromadzić odrębnie w pojemnikach/workach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o minimalnej pojemności uwzględniającej następujące normy:
- 1) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych – 15 litrów na każdego mieszkańca;
 - 2) dla budynków wielolokalowych – 15 litrów na każdego mieszkańca;
 - 3) dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na nieruchomość;
 - 4) dla przedszkoli oraz szkół – 1 litr na każde dziecko, ucznia i pracownika;
 - 5) dla obiektów użyteczności publicznej – 1 litr na każdych 10 pracowników;
 - 6) dla lokali handlowych – 4 litry na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu; jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;
 - 7) dla lokali gastronomicznych - 1 litr na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne; jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;
 - 8) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów dla każdego punktu;
 - 9) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych i usługowych - w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik 110 litrów na każdych 10 pracowników;
 - 10) dla domów opieki, internatów, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji – 3 litry na jedno łóżko;
 - 11) dla ogrodów działkowych – 8 litrów na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października, poza tym okresem 3 litry na każdą działkę.

§5. 1. Tereny przeznaczone do użytku publicznego właściciel nieruchomości zobowiązany jest wyposażyć w pojemniki o pojemnościach minimalnych 30 litrów – w szczególności dotyczy to dróg publicznych, skwerów, placów zabaw, terenów sportowo – rekreacyjnych, przystanków komunikacji publicznej i parkingów.

2. Pojemniki usytuowane na drogach publicznych powinny być wykonane z materiału niepalnego, a ich konstrukcja powinna umożliwiać łatwe opróżnianie. Rozmieszczenie pojemników powinno być dokonywane z uwzględnieniem natężenia ruchu pieszego.

§6. 1. Pojemniki/worki na odpady komunalne powinny być usytuowane w miejscu umożliwiającym bezpośredni dojazd pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów.

2. W przypadku braku miejsca umożliwiającego bezpośredni dojazd, o którym mowa w ust. 1 oraz w przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi pojemnik/worek z odpadami komunalnymi powinien być umieszczony przed posesją, w bezpośrednim sąsiedztwie drogi publicznej lub drogi wewnętrznej będącej w zarządzie gminy nie powodując utrudnień w ruchu drogowym, w dniu odbioru odpadów komunalnych zgodnie z harmonogramem odbioru.

§7. 1. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki do zbierania odpadów w należyтым stanie sanitarnym i porządkowym poprzez zapewnienie odpowiedniej wielkości pojemników, aby nie dochodziło do ich przepełnienia oraz instruowanie użytkowników nieruchomości o sposobie korzystania z pojemnika.

2. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki w należyтым stanie technicznym poprzez dokonywanie bieżących przeglądów i konserwacji oraz wymiany w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

§8. Właściciel nieruchomości niezamieszkannej, na której powstają odpady komunalne zapewnia wykonanie obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych poprzez zawarcie umowy z przedsiębiorstwem odbierającym odpady posiadającym wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Dmosin.

§9. Właściciel nieruchomości niezamieszkannej zobowiązany jest dostosować pojemności pojemników do liczby osób korzystających z tych pojemników, ilości wytwarzanych odpadów komunalnych oraz częstotliwości ich odbierania z uwzględnieniem obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§10. 1. Właściciel nieruchomości, na terenie której powstają bioodpady stanowiące odpady komunalne zobowiązany jest do ich selektywnego zbierania. Z obowiązku zwolnieni są właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi dokonujący kompostowania bioodpadów we własnym zakresie i na własne potrzeby, w przydomowych kompostownikach, w sposób niepowodujący uciążliwości dla otoczenia.

2. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, którzy zadeklarują kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych zostają zwolnieni w całości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady.

§11. 1. Pojemniki i worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów komunalnych określa się według następującej kolorystyki:

- 1) niebieski oznaczony napisem „Papier” – z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym odpady z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 2) zielony oznaczony napisem „Szkło” – z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, szkło bezbarwne i kolorowe;
- 3) żółty oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – z przeznaczeniem na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzywa sztucznych, w tym

odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;

- 4) brązowy oznaczony napisem „Bio” – z przeznaczeniem na bioodpady.

Rozdział 4

Warunki utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów

§12. Miejsca gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości powinny utrzymywać być w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym poprzez bieżące ich sprzątanie oraz niedopuszczenie do pozostawienia odpadów poza wyznaczonymi do ich gromadzenia pojemnikami lub workami.

Rozdział 5

Częstotliwości i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§13. Właściciele nieruchomości zobowiązani są:

- 1) do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zgodnie z harmonogramem, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku;
- 2) udostępnić pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych na czas odbierania tych odpadów poprzez ich wystawienie, w miejsce umożliwiające swobodny dostęp przez pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne.

§14. 1. Pozbywanie się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych powinno odbywać się nie rzadziej niż:

- 1) z zabudowy jednorodzinnej – 1 raz w miesiącu,
- 2) z zabudowy wielolokalowej – 1 raz w miesiącu,
- 3) z nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe – 1 raz w miesiącu w okresie od kwietnia do października,
- 4) z obiektów użyteczności publicznej – 1 raz w miesiącu,
- 5) z innych nieruchomości – 1 raz w miesiącu,
- 6) z koszy ulicznych – 1 raz w tygodniu.

2. Pozbywanie się segregowanych odpadów komunalnych w postaci metali, tworzyw sztucznych i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych powinno odbywać się nie rzadziej niż:

- 1) z zabudowy jednorodzinnej – 1 raz w okresie 6 tygodni,
- 2) z zabudowy wielolokalowej – 1 raz w okresie 6 tygodni,
- 3) z nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe - 1 raz w okresie 6 tygodni w miesiącach od kwietnia do października,
- 4) z obiektów użyteczności publicznej – 1 raz w okresie 6 tygodni,
- 5) z innych nieruchomości – 1 raz w okresie 6 tygodni.

3. Pozbywanie się segregowanych odpadów komunalnych z nieruchomości w postaci szkła powinno odbywać się nie rzadziej niż 1 raz na pół roku.
4. Pozbywanie się segregowanych odpadów komunalnych z nieruchomości w postaci bioodpadów powinno odbywać się nie rzadziej niż:
 - 1) z zabudowy jednorodzinnej – 1 raz w miesiącu,
 - 2) z zabudowy wielolokalowej – 1 raz w miesiącu,
 - 3) z nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe – 1 raz w miesiącu w okresie od kwietnia do października,
 - 4) z obiektów użyteczności publicznej – 1 raz w miesiącu,
 - 5) z innych nieruchomości – 1 raz w miesiącu.
5. Pozbywanie się segregowanych odpadów komunalnych z nieruchomości w postaci papieru powinno odbywać się nie rzadziej niż 1 raz na rok.
6. Odpady wielkogabarytowe w tym meble i zużyte opony oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny z zabudowy jednorodzinnej i wielolokalowej oraz z nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe odbierane będą przez przedsiębiorcę nie rzadziej niż raz w roku zgodnie z harmonogramem zamieszczonym na stronie internetowej urzędu gminy oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.
7. Odpady budowlane i rozbiórkowe wytworzone poza terenami budowy pochodzące z drobnych prac remontowych w ilości do 30 kg na jedną osobę na rok należy dostarczyć i gromadzić oddzielnie w punkcie selektywnego zbierania odpadów wskazanym na stronie internetowej urzędu gminy.
8. Odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości większej niż wskazana w ust. 7 należy zbierać w specjalnych kontenerach uniemożliwiających pylenie przez przedsiębiorcę odbierającego odpady, na zlecenie właściciela nieruchomości. Kontenery winny być usytuowane w miejscu umożliwiającym swobodny dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego oraz nie utrudniającym korzystanie z nieruchomości.
9. Przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie, zużyte akumulatory, odpady niebezpieczne, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki należy dostarczyć i gromadzić oddzielnie w punkcie selektywnego zbierania odpadów wskazanym na stronie internetowej urzędu gminy.
10. Informację o miejscach i terminach zbiórek oraz lokalizacji i godzinach pracy punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych podawane będą na stronie internetowej urzędu gminy oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.
11. Odpady tekstyliów i odzieży należy dostarczyć i gromadzić oddzielnie w punkcie selektywnego zbierania odpadów wskazanym na stronie internetowej urzędu gminy.

§15. 1. Nieczystości ciekłe powstające na terenie nieruchomości nie przyłączonej do sieci kanalizacyjnej, winny być gromadzone w zbiornikach bezodpływowych, odpowiadających wymaganiom wynikających z przepisów odrębnych, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, lub nieruchomość powinna być wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych.

2. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości poprzez zlecenie usługi

uprawnionemu przedsiębiorcy z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi przepełnienie zbiornika.

Rozdział 6

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarowania odpadami

§16. W oparciu o wojewódzki plan gospodarki odpadami podejmowane będą następujące działania obejmujące:

- 1) zapobieganie powstawania odpadów;
- 2) prowadzenie akcji edukacyjnych i informacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności promowanie i wspieranie systemu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;
- 4) wyeliminowanie praktyk nielegalnego składowania odpadów, wylewania nieczystości ciekłych w miejscach do tego nieprzeznaczonych.

Rozdział 7

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi, oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§17. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe sprawują opiekę nad tymi zwierzętami, w taki sposób, aby zwierzęta te nie stanowiły zagrożenia dla otoczenia oraz nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. W miejscu publicznym psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu, chyba że ze względu na rasę, wiek, stan zdrowia, cechy anatomiczne zwierzęcia byłoby to nieuzasadnione.

Rozdział 8

Wymagania utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§18. 1. Zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w miejscach do tego przeznaczonych, jeżeli nie mają możliwości wydostania się na tereny publiczne.

2. Właściciele zwierząt gospodarskich zobowiązani są do gromadzenia i usuwania odpadów związanych z chowem zwierząt w sposób niepowodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

3. Właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i innych miejscach publicznych.

Rozdział 9

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia

- §19.** 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary zabudowane budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi.
2. Obowiązkową deratyzację przeprowadza się raz w roku w terminie do 31 października.

Rozdział 10

Przepisy końcowe

§20. Odpady powstałe na terenie nieruchomości niepoddane segregowaniu lub posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dmosin traktowane są jako odpady niesegregowane (zmieszane).