**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ ZAMÓWIENIA**

**NIE PRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY 130 000,00 zł**

**Gmina Dmosin, Dmosin 9, 95 – 061 Dmosin, powiat brzeziński, woj. łódzkie**

**ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej kwoty 130 000,00 zł na wykonanie:**

**Dokumentacji projektowej budowy świetlicy wiejskiej na działce nr 38/3
w miejscowości Teresin gmina Dmosin.**

**I. Informacje o Zamawiającym:**

**1.** Zamawiający: **Gmina Dmosin**

Adres do korespondencji: Dmosin 9; 95-061 Dmosin

E mail : inwestycje@dmosin.pl

**II. Opis przedmiotu zamówienia**

**Przedmiotem zamówienia jest** wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej budowy świetlicy wiejskiej na działce nr 38/3 w miejscowości Teresin.

Dla terenu, na którym zlokalizowana jest działka nr 38/3 w miejscowości Teresin obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego.

**Zakres prac projektowych obejmuje:**

Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego (we wszystkich branżach) świetlicy wiejskiej w Teresinie na działce numer 38/3.

Przed przystąpieniem do realizacji zadania niezbędne jest wykonanie wizji lokalnej przedmiotowej działki w zakresie umożliwiającym prawidłowe opracowanie dokumentacji projektowej.

Przed opracowaniem projektu budowlano - wykonawczego wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji koncepcję rozwiązań funkcjonalno-konstrukcyjnych i użytkowych obiektu oraz projektów elewacji i zagospodarowania terenu w terminie 3 tygodni od podpisania umowy.

**Wymagania Zamawiającego odnośnie planowanego projektu:**

- Projektowany budynek z przeznaczeniem na świetlicę wiejską dla ok. 120 osób, w budynku powinna się znajdować między innymi sala główna świetlicy, szatnia, kotłownia, toalety (w tym toaleta dla niepełnosprawnych), pomieszczenia socjalne i gospodarcze w tym magazynek do przechowywania narzędzi gospodarczych,

- Obiekt ma być przystosowany do korzystania przez osoby niepełnosprawne.

- W dokumentacji projektowej należy uwzględnić wykonanie na dachu budynku paneli fotowoltaicznych oraz ogrzewanie obiektu z zastosowaniem pompy ciepła.

- Odprowadzenie wód opadowych powierzchniowo po terenie działki,

- Zagospodarowanie terenu wokół budynku tj. ścieżki, parking, mała architektura, zieleń, ogrodzenie,

Projekt musi zawierać również:

- projekt przyłącza energetycznego,

- projekt przyłącza wodociągowego,

- projekt przyłącza kanalizacyjnego z odprowadzeniem ścieków do zbiornika bezodpływowego lub indywidualnej oczyszczalni ścieków (przydomowej),

- projekt zjazdu na drogę wojewódzką.

Do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie od właściwych instytucji zezwoleń, warunków
i uzgodnień w zakresie niezbędnym do opracowania projektu budowlanego i uzyskania pozwoleń na budowę.

Wykonawca zobowiązuje się do przygotowywania odpowiedzi na pytania wykonawców robót, udzielania wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej oraz dokonywania ewentualnych modyfikacji (poprawek i uzupełnień) w opracowanej dokumentacji projektowej, których konieczność wprowadzenia wynikać będzie z zadawanych pytań a także wniesionych odwołań i udzielanych odpowiedzi w ramach postępowania przetargowego na realizację robót budowlanych przedmiotu zamówienia, aż do czasu wyłonienia wykonawcy robót.

Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót. budowlanych realizowanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.

Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania w projekcie opisów przedmiotu zamówienia uwzględniających zapisy dotyczące opisu przedmiotu zamówienia zawarte w ustawie
z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019)

Zamawiający przekaże Wykonawcy aktualną mapę do celów projektowych.

Dokumentacja projektowa musi być zgodna z ustawą z dnia 7 lipca 1994r.- Prawo budowlane
(tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333), a także z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. ([Dz.U.2020.1609)](https://sip.lex.pl/#/act/19026004/2818783?cm=DOCUMENT)  w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego oraz zawierać w szczególności:

1. Projekt architektoniczo – budowlany, projekt techniczny oraz projekt zagospodarowania terenu – 5 egz. w postaci pisemnej (papierowej) oraz jeden w wersji elektronicznej
w formacie PDF;
2. specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych określającą wymagania techniczne dotyczące wykonania i odbioru robót zgodnie zrozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129) - 1 egz. w postaci papierowej, pisemnej oraz jeden w wersji elektronicznej w formacie PDF;
3. przedmiar robót uwzględniający wszystkie roboty budowlane w ramach przedmiotu zamówienia - 1 egz. w formie pisemnej oraz jeden w wersji elektronicznej w formacie PDF;
4. kosztorys inwestorski, sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod
i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389) - 1 egzemplarz w postaci papierowej, pisemnej oraz jeden w wersji elektronicznej w formacie PDF;
5. Płyta CD z wersją elektroniczną kompletnej dokumentacji – 1 szt.

Inne istotne warunki zamówienia przyszłej umowy:

- Termin płatności 30 dni od daty otrzymania faktury.

- Wykonawca przenosi z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego przedmiotu umowy,
o którym mowa w § 1 ust. 1, autorskie prawa majątkowe do opracowanego dzieła na następujących polach eksploatacji:

1. utrwalenia i zwielokrotniania dzieła – wytwarzanie i odtwarzanie określoną techniką egzemplarzy dzieła, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, techniką zapisu komputerowego;
2. obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dzieło utrwalono;
3. rozpowszechniania dzieła w inny sposób– publiczne wystawienie, wyświetlenie, ponowna publikacja, a także publiczne udostępnienie dzieła, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie,
4. przez siebie wybranym, w tym w sieci internetowej;
5. nanoszenia zmian.
6. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania ich spełnienia:**

**1. W postępowaniu mogą wsiąść udział wykonawcy**, którzy posiadają kompetencje lub uprawnienia do wykonywania określonej działalności zawodowej lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz złożą oświadczenie w tym zakresie.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

-dysponował odpowiednią wiedzą i doświadczeniem oraz odpowiednim potencjałem technicznym i osobami posiadającymi uprawnienia do wykonania przedmiotem zamówienia.

**2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku udziału:**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli Wykonawca wraz z ofertą złoży, oświadczenie, że wykonawca dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem oraz odpowiednim potencjałem technicznym i osobami posiadającymi uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia. Oświadczenie zawarte we wzorze oferty stanowiącej załącznik 1 do niniejszego ogłoszenia.

**3. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

1) Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego,

2) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

**IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz
przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.

2. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia udziela Referat Rozwoju Lokalnego i Gospodarki Komunalnej tel 46 874 73 77 wew. 24

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dot. zamówienia w godzinach pracy urzędu tj. poniedziałek - piątek w godz. od 800 do 1600.

**V. Inne warunki:**

 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;

Zamawiający nie dopuszczamożliwości złożenia oferty wariantowej;

Termin związania z ofertą 30 dni od daty wyznaczonej jako termin składania ofert.

**VI. Termin wykonania zamówienia: 31 październik 2021r.**

**VII. Miejsce składania ofert**

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy Dmosin, Dmosin 9; 95-061 Dmosin**

- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail: inwestycje@dmosin.pl

w **terminie: do dnia 19 maja 2021 r. godz. 15.00**

**VIII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową netto, brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w szczególności obowiązujący podatek VAT.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

**IX. Kryteria oceny ofert.**

1. Oferty Wykonawców niewykluczonych będą oceniane według następujących kryteriów i wag:

 cena ofertowa - 100%

**X. Informacje o formalnościach**

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą nie później niż w terminie związania ofertą.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
4. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny rezygnacji.

**XI. Klauzula informacyjna RODO:**

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego w Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 94/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s.1), tzw. RODO, informujemy, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Dmosin reprezentowana przez Wójta Gminy. W celu udzielenia Państwu informacji dotyczących Administratora Danych, Inspektora ochrony danych osobowych, celów i podstaw przetwarzania danych, odbiorcach danych, okresu przechowywania danych, przysługujących Państwu prawach, w tym prawie do cofnięcia zgody i prawie sprzeciwu, przygotowaliśmy dla Państwa specjalną stron<https://dmosin.pl/wiadomosci/792/wiadomosc/149793/ogolna_klauzula_informacyjna_rodo>, na której znajdą Państwo informacje na wskazany powyżej temat. Prosimy o zapoznanie się ze wskazanymi informacjami. W razie jakichkolwiek pytań pozostajemy do Państwa dyspozycji.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy

 **Wzór oferty**

Nazwa i adres Wykonawcy:

………………………………….

NIP ………………………………………………

REGON …………………………………………

Nr tel. …………………………………………..

e-mail: ………………………………………….

**O F E R T A**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym, którego przedmiotem jest **wykonanie:**

**Dokumentacji projektowej budowy świetlicy wiejskiej na działce nr 38/3
w miejscowości Teresin gmina Dmosin.**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

cena za realizację całego zamówienia netto ...............................zł,

 ( słownie złotych netto ..........................................................................................................)

cena za realizację całego zamówienia brutto ...........................zł.

 ( słownie złotych brutto .........................................................................................................)

Termin realizacji zamówienia …………………………………………………………..

Oświadczenia:

1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia obejmuje wynagrodzenie za wszystkie obowiązki wykonawcy dla zrealizowania prawidłowo przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczam, że posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności
lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc
od daty wyznaczonej na składanie ofert.
4. Oświadczamy, że zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu\*.
6. **Okres gwarancji 36 miesięcy licząc od daty sporządzenia protokołu odbioru albo od daty podpisania dokumenty potwierdzającego usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze.**

.............................................................. ………………………………………………………..

 miejscowość i data /Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
 do podpisywania oferty/

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)