KLAUZULA INFORMACYJNA

DLA KANDTYDATKI / KANDYDATA DO PRACY

na Samodzielnym Stanowisku ds. Oświaty, Kultury, Sportu, Ochrony Zdrowia i Promocji

w Urzędzie Gminy Dmosin

**1. Informacje dotyczące administratora danych**

Administratorem Pani/Pana danych przetwarzanych w związku z rekrutacją na Samodzielne Stanowisko ds. Oświaty, Kultury, Sportu, Ochrony Zdrowia i Promocji będzie Wójt Gminy Dmosin z siedzibą w Urzędzie Gminy Dmosin, Dmosin 9, 95-061 Dmosin.

Oznacza to, że Wójt Gminy Dmosin, jako administrator odpowiada za ich przetwarzanie w sposób bezpieczny i zgodny z obowiązującymi przepisami, a w obszarach, których nie regulują przepisy zgodnie z uzyskanymi od Państwa klauzulami zgody. Można się z nami kontaktować w następujący

sposób:

- poprzez e-mail: sekretariat@dmosin.pl

- telefonicznie lub faxem: (46) 874 62 94.

**2. Inspektor ochrony danych**

Może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez nas Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, za pośrednictwem poczty elektronicznej adres e-mail: iodo@spotcase.pl z dopiskiem „Gmina Dmosin” lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w ust. 1.

**3. Cel przetwarzania danych**

1) Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu przeprowadzenia rekrutacji na Samodzielne Stanowisko ds. Oświaty, Kultury, Sportu, Ochrony Zdrowia i Promocji w Urzędzie Gminy Dmosin na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L119 z dnia 2016.05.04), ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018r., poz.1260 ze zm.) oraz ustawy Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz.U. 2018, poz. 917ze zm.).

2) Celem przetwarzania Pani / Pana danych na etapie rekrutacji jest weryfikacji posiadanych kwalifikacji i uprawnień zgodnie z ustalonymi na dane stanowisko lub dla określonego zakresu umowy wymaganiami. Pani/Pana dane osobowe, w zakresie w jakim został określony w Kodeksie pracy lub w innych ustawach szczegółowych przetwarzamy w oparciu o przepisy prawa i ich podanie jest konieczne do wzięcia udziału w rekrutacji. Pozostałe dane osobowe (np. wizerunek) przetwarzamy na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody, którą Pani/Pan wyraził /a wysyłając nam swoje zgłoszenie rekrutacyjne/ składając dokumenty aplikacyjne i ich podanie nie ma wpływu na możliwość udziału w rekrutacji.

**4. Zakres przetwarzanych danych**

Na etapie rekrutacji zakres przetwarzanych danych obejmuje:

- dane identyfikacyjne pracownika: imię ( imiona) i nazwisko, imiona rodziców, datę urodzenia,

miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);

- dane dotyczące wykształcenia i kwalifikacji w zakresie: posiadane wykształcenie, przebieg

dotychczasowego zatrudnienia, wymagane uprawnienia.

**5. Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane tj. prowadzonej niniejszej rekrutacji.

**6. Komu przekazujemy dane ?**Pani/Pana dane przetwarzane w związku z prowadzoną rekrutacją nie będą nikomu przekazywane nikomu za wyjątkiem pracowników Administratora, w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji procesu rekrutacji oraz podmiotów uprawnionych przepisami prawa.

**7. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy**

Zgodnie z informacją w ust. 6, Pani / Pana dane nie są przekazywane poza EOG (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

**8. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych**

W związku z przetwarzaniem przez Wójta Gminy Dmosin z siedzibą w Dmosinie 9, 95-061 Dmosin, danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

1) prawo żądania sprostowania (korekty lub uzupełnienia) podanych danych;

2) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych przetwarzanych bezpodstawnie lub umieszczonych na podstawie zgody w naszych serwisach internetowych;

3) prawo do ograniczenie przetwarzania (wstrzymani a operacji na danych lub nieusuwanie danych

– stosownie do złożonego wniosku);

4) prawo dostępu do Pani/Pana danych (uzyskania informacji o przetwarzanych przez nas danych oraz żądania kopii przetwarzanych danych);

5) prawo do wycofanie zgody na przetwarzanie danych, których podstawą przetwarzania była wyrażona wcześniej zgoda.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem

ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w ust. 1 i 2).

**9. Prawo sprzeciwu**

W szczególnych sytuacjach może Pani / Pan w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania przez nas Pani / Pana danych osobowych, jeśli podstawą wykorzystania danych jest nasz prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Pani/Pana wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykażemy, iż istnieją:

1) ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Pani / Pana interesów, praw i wolności,

lub

2) podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

**10. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Informujemy ponadto, że przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**11. Zgoda**

Jeżeli przetwarzanie przez nas Pani/Pana danych nie jest konieczne do wypełnienia obowiązku prawnego, wykonania umowy lub nie stanowi naszego prawnie uzasadnionego interesu, możemy prosić o wyrażenie zgody na określone sposoby wykorzystania Pani/Pana danych. Taka zgoda może dotyczyć np. przechowywania danych po zakończeniu rekrutacji do wykorzystanie w przyszłych akcjach rekrutacyjnych.

**12. Obowiązek podania danych**

Żądanie podania danych w zakresie wskazanym w ust. 4 wynika z realizacji uprawnień wynikających z Kodeksu Pracy, ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018r., poz.1260) oraz z art. 6 ust.1 pkt b RODO. Dane osobowe wykraczające poza powyższy zakres, kandydat składa dobrowolnie.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest to istotny warunek udziału
w postępowaniu rekrutacyjnym. Brak podania danych uniemożliwia uwzględnienie Pani/Pana osoby w prowadzonym postępowaniu.