|  |
| --- |
| **Znak postępowania: ZP.271.PN.9.2018**    **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  **W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**  **W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**  **NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA PN.:**  **„HOTELOWANIE, ZAPEWNIENIE OPIEKI BEZDOMNYM ZWIERZĘTOM WYŁAPANYCH Z TERENU GMINY DMOSIN W LATACH WCZEŚNIEJSZYCH  I PODEJMOWANIE DZIAŁAŃ PROWADZĄCYCH DO ADOPCJI HOTELOWANYCH ZWIERZĄT W OKRESIE OD 01.01.2019R. DO 30.06.2019R.”**  **ZATWIERDZAM**  **Wójt Gminy**  **/-/ Danuta Supera**  Kierownik Zamawiającego  Dmosin, dnia 4 grudnia 2018 r. |

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

GMINA DMOSIN,

Dmosin 9, 95-061 Dmosin

tel. 46 874 74 85, 46 874 73 77, fax 46 874 62 94

Godziny pracy: 800-1600 od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: [www.dmosin.pl](http://www.dmosin.pl) ; www.bip.dmosin.pl

**II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartości zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
4. W postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy Pzp
5. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

* Biuletyn Zamówień Publicznych
* strona internetowa Zamawiającego, na której umieszczono SIWZ – [www.bip.dmosin.pl](http://www.bip.dmosin.pl)
* tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest „Hotelowanie, zapewnienie opieki bezdomnych zwierzętom wyłapanym z terenu gminy Dmosin w latach wcześniejszych i podejmowanie działań prowadzących do adopcji hotelowanych zwierząt w okresie od 01.01.2019r. do 30.06.2018r.”
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 7 dla** do SIWZ.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 98380000-0 usługi psiarni

85200000-1 usługi weterynaryjne

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenie zamówień, o których mowa   
   w art. 67 ust. 1 pkt 6**.**
4. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę **kluczowych części zamówienia na usługi**.
5. **Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących następujące czynności   
   w zakresie realizacji zamówienia:**
6. **Sprawowanie codziennej opieki, w tym karmienia zwierząt**
7. **Sprzątanie boksów dla zwierząt**

**9.1.** Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący wyżej wymienione usługi będą w okresie realizacji umowy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 917   
z późn. zm.)

**9.2.** W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie do spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

**9.3.** W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy   
o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie   
9 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1. **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000). (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
3. **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne   
   i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000).*.* Imię i nazwisko pracownika nie podlega anomizacji.

**9.4.** Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 9 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**9.5.** Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 9 czynności.

**9.6.** W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

1. Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawców firm Podwykonawców w Oświadczeniu dotyczącym podwykonawców (jeżeli dotyczy).

*Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.*

# IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji umowy: **od dnia 1 stycznia 2019r. do 30 czerwca 2019r.**

**V. Warunki udziału w postępowaniu.**

* + - 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego   
   w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.
3. Zgodnie z art. 24aa ustawy, Zamawiający dokona oceny ofert, na następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału   
   w postępowaniu.
4. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące**:
5. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,   
   o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

**Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada i przedstawi dokument:**

1. ***zezwolenie na świadczenie usług w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt*** *zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości  
    i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r.(tj. Dz. U. z 2018r , poz. 1454   
   z późn. zm) lub*
2. ***zezwolenie Powiatowego Inspektoratu Weterynarii, właściwego miejscowo dla Wykonawcy wydanie w formie decyzji o objęciu nadzoru inspekcji weterynaryjnej****, wprowadzenie do rejestru Powiatowego Lekarza Weterynarii   
   i nadania weterynaryjnego numeru identyfikacyjnego art. 5 ust. 1 pkt. 2 i art.5 ust. 2 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t.j Dz. U. 2018, poz. 1967).*
3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

*Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.*

1. **zdolności technicznej lub zawodowej.**

*Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.*

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 ustawy.
2. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. V. 3) niniejszej SIWZ oceniane będą łącznie.**
3. Wykonawca jest obowiązany wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, w sposób i za pomocą dowodów określonych w:

* ustawie;
* rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu   
  o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126 z późn. zm.) oraz w Ogłoszeniu   
  o zamówieniu i w SIWZ.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który **nie wykaże** spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający zgodnie z art. 22d ust.2 ustawy Pzp może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**VI. Podstawy wykluczenia Wykonawców**

* + 1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w tym:

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
2. Z postępowania wyklucza się także Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1   
   i pkt 8 ustawy Pzp.
   * 1. Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy wykluczy z postępowania Wykonawcę:
   1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie   
      w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. 2344 z późn. zm.) (art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy),
   2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek   
      na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa   
      w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz   
      z odsetkami lub grzywnami lub też zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 24 ust.5 pkt 8 ustawy).
3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.
4. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający – z zastrzeżeniem art. 24aa ustawy - zbada czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 22a ust. 3 ustawy.
5. Wykonawca w terminie **3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej [**www.bip.dmosin.pl**](http://www.bip.dmosin.pl)informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy dotyczących między innymi nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, **przekazuje Zamawiającemu** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018r. poz. 798 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, tj. wobec wykonawców, którzy złożyli oferty do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy   
   z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy oraz pkt 16-20 ustawy oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę   
   z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych lub kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Art. 24 ust. 8 ustawy nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
8. Dla potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu z postępowania, Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą aktualne oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ w formie Oświadczenia.

**VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. **Zamawiający żąda złożenia wraz ofertą aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu   
   o zamówieniu oraz w SIWZ, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca**:
2. nie podlega wykluczeniu i
3. spełnia warunki udziału w postępowaniu.
   1. **Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału   
      w postępowaniu, składane do oferty:**
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału postępowaniu.

*Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.*

1. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

*Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.*

* 1. Oświadczenia muszą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia i muszą być podpisany przez osoby upoważnione reprezentowania Wykonawcy. W przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim inny podmiot wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa także Oświadczenie dotyczące tych podmiotów.
  2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz w zakresie, w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie każdy   
     z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podpisuje osoba/y, upoważnione do reprezentowania każdego z tych Wykonawców.

1. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym   
   niż 5 dni (z zastrzeżeniem Pkt 2.2). ppkt 4), aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów:**
2. potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz
3. potwierdzających brak podstaw wykluczenia - określonych w Ogłoszeniu   
   o zamówieniu, w SIWZ i w ustawie.
   1. **W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału   
      w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na wezwanie Zamawiającego:**
4. koncesję, zezwolenie, licencję lub dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych   
   w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,t.j.- zezwolenie na świadczenie usług w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r.(t.j. Dz. U. z 2018r , poz. 1454 z późn zm.)

*lub*

1. zezwolenie Powiatowego Lekarza Weterynarii, właściwego miejscowo dla Wykonawcy wydanie w formie decyzji o objęciu nadzoru inspekcji weterynaryjnej, wprowadzenie do rejestru Powiatowego Lekarza Weterynarii i nadania weterynaryjnego numeru identyfikacyjnego art. 5 ust. 1 pkt. 2 i art.5 ust. 2 ustawy   
   z dnia 11.03.2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t.j. Dz. U. 2018, poz. 1967).
   1. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału   
      w postępowaniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1   
      i pkt 8 ustawy, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:**

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia –   
niżej wymienione dokumenty składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.   
W przypadku innego podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega, niżej wymienione dokumenty składa w odniesieniu do każdego z tych podmiotów:*

1. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego,   
   że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż   
   3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
2. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych,   
   o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018r. poz. 1445 z późń. zm.);
4. oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

***W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania,   
o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy tj.: terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.***

*Wzór oświadczenia znajduje się w Załączniku nr 6 do SWIZ.*

1. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,   
   w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
2. Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wskazanych pkt. 2.2) ppkt. 1), 2) i 5) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
   1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
   2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby wystawionych odpowiednio w zakresie dokumentów   
   o których mowa w ust. 3 lit. a) nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; w zakresie dokumentów, o których mowa w ust. 3 lit. b) nie wcześniej niż   
   6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania   
   o udzielenie zamówienia, Zamawiający **może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców** do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.
7. Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126 z późn. zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem ws dokumentów”
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
9. **Oferta musi zawierać**:
10. Formularz oferty
11. Oświadczenie dotyczące podwykonawców (jeżeli dotyczy)
12. Oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp/ warunki udziału
13. Oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp/podstawy wykluczenia
14. Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów (jeżeli dotyczy)
15. Pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy)
16. Pełnomocnictwo dla lidera konsorcjum (jeżeli dotyczy)
17. Do oferty Wykonawca dołącza wyłącznie aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
18. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy   
    z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
19. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni załączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa. Wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika   
    do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania   
    i zawarcia umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.   
    Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Dokument   
    ten powinien zostać podpisany przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających  
    się o udzielenie zamówienia publicznego. Podpisy powinny być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli.
20. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
21. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
22. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,   
    w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r.   
    o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne   
    (Dz. U. z 2017r. poz.570 z późn. zm.)

**VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych  do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ tj. ZP 271.PN.9.2018.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres siedziby Zamawiającego : Urząd Gminy Dmosin, Dmosin 9, 95-061 Dmosin.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: ugdmosin.zp@wp.pl, a faksem na nr 46 874 62 94.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**.(art.38 ust.1 pkt3 ustawy Pzp) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku,   
   o którym mowa w rozdz. VIII. 7 niniejszej SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
12. Sylwia Wosik w zakresie procedury przetargowej
13. Andrzej Świniarski w zakresie przedmiotu zamówienia.
14. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

**IX. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

**X. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody   
   na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

**XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
2. wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty;
3. wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ oraz ogłoszeniem;
4. w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się   
   o udzielenie zamówienia do oferty dołączone powinno być pełnomocnictwo   
   w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie oraz powinno odpowiadać w zakresie formy przepisom Kodeksu cywilnego.
5. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
6. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
9. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
10. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami,   
    a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
12. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

|  |
| --- |
| **Nadawca:** Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć) …………………………….  **Adresat:** Gmina Dmosin, Dmosin 9, 95-061 Dmosin  **Oferta na wykonanie zamówienia pn.:**  **„Hotelowanie, zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom wyłapanym z terenu Gminy Dmosin w latach wcześniejszych oraz podejmowanie działań prowadzących do adopcji hotelowanych zwierząt w okresie od 01.01.2019r. do 30.06.2019r.**  **nr sprawy: ZP.271.PN.9.2018**  **Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert 12 grudnia 2018r. godz. 10:30** |

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji   
   (t.j. Dz. U. z 2018r, poz. 419 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane   
   w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne   
   i skutkować będzie ich odtajnieniem.
4. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie   
   o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się   
   z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
7. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
8. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

**XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy **w Urzędzie Gminy** **Dmosin**,  **Dmosin 9, 95 – 061 Dmosin,** **pokój nr 15A,** w terminie **do dnia** **12 grudnia 2018r. godz. 10:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XI SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym pkt. 1 zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie   
   z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **– sala konferencyjna -patrer,   
   w dniu 12 grudnia 2018r. o godzinie 10:30.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.bip.dmosin.pl](http://www.bip.dmosin.pl) informacje dotyczące:
8. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
9. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
10. ceny, terminu wykonania zamówienia warunków płatności zawartych w ofertach.

**XIII. Opis sposobu obliczania ceny.**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załączniki nr 2** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ .
3. Zamawiający przewidujemożliwości zmian ceny ofertowej brutto w przypadku zmniejszenia liczby bezdomnych zwierząt przebywających w schronisku w wyniku adopcji lub śmierci zwierzęcia.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania   
   u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów  
    i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania   
   u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę **usługi**, których **świadczenie** będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Ocena ofert dokonana będzie według następujących kryteriów i wag:

* **cena ofertowa - 60%**
* **ilość przeprowadzonych adopcji bezdomnych zwierząt w okresie każdego kwartału - 40%**

**Kryterium „cena ofertowa”- waga 60 %:**

Cena oferty najniższej

wartość punktowa ceny oferty = ------------------------------------------- x 60 pkt

cena oferty badanej

**Kryterium „Przeprowadzenie adopcji bezdomnych zwierząt w każdym kwartale”- waga 40 %:**

**Przeprowadzenie adopcji bezdomnych zwierząt w każdym kwartale   
w ilości 0 szt. – 0 punktów**

**Przeprowadzenie adopcji bezdomnych zwierząt w każdym kwartale   
w ilości 3 szt. – 20 punktów**

**Przeprowadzenie adopcji bezdomnych zwierząt w każdym kwartale   
w ilości 5 szt. – 40 punktów**

1. Otrzymane punkty za poszczególne kryteria zostaną zsumowane. Oferta wypełniająca   
   w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
2. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.
3. Ceny jednostkowe usługi określone przez Wykonawcę nie będą podczas wykonywania umowy podlegały waloryzacji.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

1. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania,
2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego na podstawie art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

**XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty   
w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się   
   o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

**XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Zakres i warunki umowy oraz przewidywane zmiany do umowy zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

**XVIII. Informacje końcowe:**

1. Zamawiający nie przewiduje:
2. składania ofert wariantowych,
3. zawarcia umowy ramowej,
4. ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
5. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
6. rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.
7. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do tej ustawy.

**XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes   
   w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

**XX. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO zastosowana w celu związanym   
z postępowaniem o udzielnie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119   
z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Dmosin, Dmosin 9,   
  95-061 Dmosin,* [sekretariat@dmosin.pl](mailto:sekretariat@dmosin.pl)*;* [ugdmosin.zp@wp.pl](mailto:ugdmosin.zp@wp.pl) *tel. 46 874 73 77,   
  46 874 74 85;*
* inspektorem ochrony danych osobowych w */Gminie Dmosin/* jest Pani/Pani Andrzej Jaskólski*, kontakt: adres e-mail iodo@spotcase.pl, telefon 605 322 452;*
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *pn.:* **„Hotelowanie, zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom wyłapanym z terenu Gminy Dmosin   
  w latach wcześniejszych i podejmowanie działań prowadzących do adopcji hotelowanych zwierząt w okresie od 01.01.2019r. do 30.06.2019r.”**,  *znak ZP.271.9.PN.2018* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[[1]](#footnote-1);
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[2]](#footnote-2);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

**XXI. Załączniki do SIWZ.**

1. Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące podwykonawców
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp/ warunki udziału
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp/ podstawy wykluczenia
6. Załącznik nr 6 - Oświadczenie o przynależności /braku przynależności do grupy

kapitałowej

1. Załącznik nr 7 - Wzór umowy.
2. Załącznik nr 8 - Wykaz zwierząt

|  |
| --- |
| **ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ** |
| **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** |

**„Hotelowanie zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom wyłapanym z terenu Gminy Dmosin w latach wcześniejszych i podejmowanie działań prowadzących do adopcji hotelowanych zwierząt w okresie od 01.01.2019r. do 30.06.2019r.”**

Zakresem zamówienia jest świadczenie usług polegających na:

* przejęcie przez Wykonawcę opieki nad bezdomnymi zwierzętami znajdującymi się w Schronisku - Hotel Dla Zwierząt i Ptactwa Domowego Longin Siemiński, Gabinet weterynaryjny, Schronisko, Centrum Rehabilitacyjno-Szkoleniowo-Adopcyjne, 92-411 Łódź, ul. Kosodrzewiny 56 lok.2 **w ilości 110 szt**. **Wykaz zwierząt w załączniku nr 8 do SIWZ.**
* zapewnienie wyżywienia, opieki (w tym weterynaryjnej) nad bezdomnymi zwierzętami pochodzącymi z terenu Gminy Dmosin w okresie obowiązywania umowy.
* prowadzenie aktywnych działań zmierzających do oddania jak największej ilości hotelowanych zwierząt do adopcji.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia :**

Przejęcie oraz przetransportowanie na swój koszt wszystkich wyłapanych zwierząt   
z terenu Gminy Dmosin aktualnie znajdujących się pod opieką firmy Hotel Dla Zwierząt   
i Ptactwa Domowego Longin Siemiński, Gabinet Weterynaryjny, Schronisko, Centrum Rehabilitacyjno-Szkoleniowo-Adopcyjne z siedzibą ul. Kosodrzewiny 56 lok. 2, 92-411 Łódź , filia Wojtyszki 18 –ok. 110 szt., do schroniska prowadzonego przez Wykonawcę oraz sprawowanie opieki nad tymi zwierzętami w okresie obowiązywania umowy. Sprawdzenie, w dniu odbioru zwierząt, czy wszystkie zwierzęta są zaczipowane   
i w przypadku braku czipu wszczepienie nowego na koszt Wykonawcy.

Prowadzenie ewidencji zwierząt w sposób umożliwiający identyfikację zwierząt. Ewidencja zwierząt winna zawierać minimum dwie fotografie zwierzęcia przedstawiające całe zwierzę w ujęciu bocznym (prawa i lewa strona ciała), wraz z opisem zwierzęcia zawierającym w szczególności rasę, płeć, maść oraz wielkość oraz numer czipa.

Prowadzenie działań adopcyjnych zwierząt z terenu Gminy Dmosin poprzez poszukiwania chętnych do przyjęcia zwierząt i oddanie do adopcji zwierząt.

Bezzwłoczne informowanie Zamawiającego o przekazaniu zwierzęcia do adopcji lub jego zgonie.

Sprawowanie całodobowej opieki nad zwierzętami, w zakres której wchodzi także wyżywienie, schronienie.

Zapewnienie pomieszczeń boksów do przetrzymywania zwierząt w odpowiednich warunkach, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym: zabezpieczenie zwierząt przed negatywnym wpływem czynników atmosferycznych, takich jak: deszcz, śnieg, wiatr, szkodliwe działanie słońca, zapewnienia zwierzętom odpowiedniego oświetlenia, oddzielenie zwierząt agresywnych od zwierząt nieprzejawiających takiej cechy.

Sprawowanie opieki weterynaryjnej, polegającej na:

* 1. 15- dniowej kwarantannie,
  2. odpchleniu i odrobaczeniu,
  3. szczepieniu i leczeniu,
  4. badaniach profilaktycznych
  5. leczeniu zwierząt w przypadku ich zachorowania oraz w uzasadnionych przypadkach poddanie zwierząt eutanazji.

**8.** Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Przestrzegania przepisów prawa zawartych w:
2. ustawie z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2017r.   
   poz. 1840 z późn. zm.),
3. ustawie z dnia 11 marca 2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1967),
4. ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku   
   w gminach (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1454 z późn.zm.),
5. we właściwych rozporządzeniach wydanych na podstawie ww. ustaw,
6. Zachowania bezpieczeństwa, porządku i czystości podczas realizacji przedmiotu umowy,
7. Powierzenia wykonywania obowiązków i zadań objętych przedmiotem zamówienia wyłącznie osobom posiadającym wymagane do tego kwalifikacje i uprawnienia   
   oraz zaopatrzenia ich w odpowiedni sprzęt zapewniający bezpieczeństwo ludzi   
   i zwierząt,
8. Zapewnienia we własnym zakresie zaplecza organizacyjnego, personalnego i narzędzi koniecznych do wykonywania przedmiotu umowy,
9. Wykonawca oświadcza i zapewnia zamawiającego, że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie objętym niniejszą umową i koniecznym do prowadzenia działalności w sferze ochrony nad bezdomnymi zwierzętami, zgodnie   
   z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. O utrzymaniu czystości i porządku   
   w gminach oraz zobowiązuje się do posiadania i uaktualniania powyższego zezwolenia przez cały okres realizacji umowy. W przypadku, gdy zezwolenie traci moc obowiązującą, w trakcie trwania niniejszej umowy wykonawca obowiązany jest do uzyskania aktualnego zezwolenia najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień wygaśnięcia dotychczasowych uprawnień,
10. Zamawiający zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania wykonawcy   
    w przypadku wystąpienia objawów choroby zakaźnej, zwalczanej z urzędu na swoim terenie. Analogiczny obowiązek ciąży na wykonawcy wobec zamawiającego.
11. Za wszelkie wypadki i szkody oraz ich następstwa wynikłe w związku z realizacją umowy odpowiada wyłącznie wykonawca,
12. Za działania lub zaniechania swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy wykonawca odpowiada tak, jak za działania lub zaniechania własne.
13. W ramach realizacji zobowiązania, o którym mowa pkt 3 Wykonawca zapewnia adopcję co najmniej (*ilości podanej w ofercie*) zwierzęcia/zwierząt w każdym kwartale obowiązywania umowy. Termin oddania do adopcji zwierzęcia/zwierząt w ilości wskazanej w zdaniu pierwszym upływa z ostatnim dniem kwartału.

|  |
| --- |
| **ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ** |
| **FORMULARZ OFERTOWY** :  **„Hotelowanie, zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom wyłapanym z terenu Gminy Dmosin w latach wcześniejszych oraz podejmowanie działań prowadzących do adopcji hotelowanych zwierząt** **w okresie od 01.01.2019r. Do 30.06.2019r. ”** |

.....................................................

(nazwa i adres wykonawcy

================================

**GMINA DMOSIN**

**DMOSIN 9**

**95-061 DMOSIN**

================================

**OFERTA WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym ogłoszonego przez Gminę Dmosin, na wykonanie zamówienia pn.: **„Hotelowanie, zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom   
wyłapanym z terenu Gminy Dmosin w latach wcześniejszych oraz podejmowanie działań prowadzących do adopcji hotelowanych zwierząt” w okresie od 1 stycznia 2019r. do 30 czerwca 2019r .za cenę:**

1. **CENA OFERTY**

**Ceny za hotelowanie i utrzymanie jednego zwierzęcia za 1 dobę pobytu.**

Cena jednostkowa netto .....................................zł

**Razem cena za wykonanie całego przedmiotu zamówienia maksymalnie za hotelowanie 110 szt. zwierząt przez okres realizacji umowy:**

Cena jednostkowa …..…. zł x 110 szt. x 181 dni = cena netto .....................................zł

(słownie netto zł ...................................................................................................................)

+ ….% podatku VAT w kwocie ……………….zł

**cena brutto .....................................zł**

**(słownie brutto zł...................................................................................................................)**

1. **Zobowiązuję się do przeprowadzenia adopcji bezdomnych zwierząt w okresie każdego kwartału w ilości:**

- 0 adpocji \*

- minimum 3 adopcje \*

- minimum 5 adopcji \*

(- \* niepotrzebne skreślić)

1. **Oświadczam, że:**
   1. **Cena oferty** obejmuje wszystkie koszty wykonania zamówienia – opisane   
      w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz koszty ewentualnych prac, usług   
      i opłat nie określonych w specyfikacji a niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
   2. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, przyjmujemy warunki w niej zawarte oraz uzyskaliśmy wszystkie konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty.
   3. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z wymaganiami zawartymi   
      w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz obowiązującymi przepisami prawa.
   4. Zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia **projekt umowy** został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w specyfikacji warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
   5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. na okres **30 dni** od daty składania ofert.
   6. Jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
   7. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ……………. stronach.
   8. Informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach …………. stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
   9. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać Wykonawcy na numer faksu ………………………………………lub e-mail: ……………………….
2. **Pozostałe dane Wykonawcy/ Wykonawców\***

Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

TAK

NIE

**Uwaga:**

*Przez Mikroprzedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Przez Małe przedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób   
i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Przez Średnie przedsiębiorstwa rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów*

1. **Informuję(emy), że wybór mojej (naszej) oferty będzie prowadzić do powstania   
   u Zamawiającego obowiązku podatkowego,** w związku z czym wskazuję (emy)nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić dojego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT(wg załącznika nr 11 doustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j Dz. U. z 2017r.poz. 1221 ze zm.)

*Zaznaczyć właściwe*

**Tak,(jeśli tak, proszę wskazać nazwę i wartość bez kwoty podatku VAT**

**towaru/usługi……………………………………………………………**

**Nie**

1. Świadomi odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)
2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[3]](#footnote-3)) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[4]](#footnote-4).
3. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty i oświadczenia:
4. …………………………………………………
5. …………………………………………………
6. …………………………………………………
7. …………………………………………………
8. …………………………………………………

*\* Niepotrzebne skreślić*

…………………………………….

*(podpis osoby uprawionej do*

*reprezentacji Wykonawcy)*

|  |
| --- |
| **ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ** |
| **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY (JEŻELI DOTYCZY)** |

**OŚWIADCZAM, ŻE PODWYKONAWCOM ZAMIERZAMY POWIERZYĆ WYKONANIE NASTĘPUJĄCYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Roboty, których wykonanie wykonawca zamierza zlecić podwykonawcy** | **Nazwa (firma) podwykonawcy** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

|  |
| --- |
| **ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ** |
| **OŚWIADCZENIE z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp**  **DOTYCZĄCE SPEŁNIENIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** |

**Zamawiający: GMINA DMOSIN  
Dmosin 9, 95-061 Dmosin**

**Wykonawca:**

……………………………

*(pełna nazwa/firma, adres,   
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. ……………………………………………………………………………………………..

*……………………………………………………………………………………………………………*

*(nazwa postępowania)*,

prowadzonego przez Gminę Dmosin*,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w Ogłoszeniu o zamówieniu.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia   
i w Ogłoszeniu o zamówieniu*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: …………………………………………….…………………………………………………

..……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………………………………………………..……………

……………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

|  |
| --- |
| **ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ** |
| **OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA** |

**Zamawiający: GMINA DMOSIN  
Dmosin 9, 95-061 Dmosin**

**Wykonawca:**

……………………………

*(pełna nazwa/firma, adres,   
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………

*(imię,nazwisko,stanowisko/ podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
pn. ………………………………………………………………….……………………………

………………………………………………………………………………………………

*(nazwa postępowania)*,

prowadzonego przez Gminę Dmosin*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp.

………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………

*(podpis Wykonawcy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 , art. 24 ust.5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

………………………………………

*(podpis Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

………………………………………

*(podpis Wykonawcy )*

|  |
| --- |
| **ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ** |
| **OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI /BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ** |

**UWAGA: Należy przekazać Zamawiającemu w ciągu 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji,**

**o których mowa w  art. 86 ust. 5 ustawy Pzp**

**Zamawiający: Gmina Dmosin, Dmosin 9, 95 -061 Dmosin**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI/ BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Po złożeniu oferty w postępowaniu na realizacje zamówienia**pn.:**

**………………………………………………………………………………………………**

oraz po zapoznaniu się z informacją zamieszczoną na stronie internetowej przez Zamawiającego o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

□ Oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy   
z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j Dz. U. z 2018r. poz. 798 z późn. zm.), do której należą Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu

□ Oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia   
16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 798   
z późn. zm.), do której należą następujący Wykonawcy, którzy złożyli oferty   
w niniejszym postępowaniu\*\*:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………..….., dnia …………...

…………….………..............................

*(podpis Wykonawcy )*

|  |
| --- |
| **ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SIWZ** |
| **WZÓR UMOWY DLA CZĘŚCI 1 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:** |

**UMOWA ……....... /2018**

w Dmosinie w dniu  **….. grudnia 2018r.** r.pomiędzy:

**Gminą Dmosin, reprezentowaną przez:**

**Panią Danutę Supera – Wójta Gminy Dmosin,**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Dmosin – Urszuli Radzikowskiej**

zwaną dalej „Zamawiającym”

a …………………………………………prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą  
 **………………………………………………………………………………………………….,** z siedzibą w……….……………………………………….. wpisanym do ………………………………………………………….. zwanym dalej Wykonawcą, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30000 euro, a nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 tej ustawy została zawarta umowa, o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi pn.: „**Hotelowanie, zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom wyłapanym z terenu Gminy Dmosin w latach wcześniejszych oraz podejmowanie działań prowadzących do adopcji hotelowanych zwierząt w okresie od 1 stycznia 2019r. do 30 czerwca 2019r.”**
2. **Przedmiotem zamówienia jest** hotelowanie, zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom   
   z terenu Gminy Dmosin w okresie od 1 stycznia 2019r. do 30 czerwca 2019r. oraz prowadzenie akcji adopcyjnej hotelowanych zwierząt.

Zakresem zamówienia jest świadczenie usług polegających na:

1. przejęcie przez Wykonawcę opieki nad bezdomnymi zwierzętami znajdującymi się   
   w Schronisku - Hotel Dla Zwierząt i Ptactwa Domowego Longin Siemiński, Gabinet weterynaryjny, Schronisko, Centrum Rehabilitacyjno-Szkoleniowo-Adopcyjne, 92-411 Łódź, ul. Kosodrzewiny 56 lok.2 w ilości 110 szt. oraz ich przewiezienie do schroniska prowadzonego przez Wykonawcę na jego koszt i przy użyciu własnych środków transportowych Wykonawcy. Wykaz zwierząt w załączniku nr 8 do SIWZ;
2. zapewnienie wyżywienia, opieki (w tym weterynaryjnej) nad bezdomnymi zwierzętami pochodzącymi z terenu Gminy Dmosin w okresie obowiązywania umowy;
3. prowadzenie aktywnych działań zmierzających do oddania jak największej ilości hotelowanych zwierząt do adopcji.
4. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z umową zawartą w wyniku przeprowadzonego przetargu nieograniczonego na zasadach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.), specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami i złożoną ofertą Wykonawcy, które to dokumenty stanowią załączniki i integralną część niniejszej umowy.
5. Zamawiający będzie ponosił koszty utrzymania zwierzęcia w schronisku przez cały okres pobytu zwierzęcia w schronisku na zasadach określonych w niniejszej umowie.
6. Wykonawca oświadcza, ze posiada zezwolenie na świadczenie usług w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 4 ustawy   
   o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (tj. Dz. U.   
   z 2018r. poz. 1454 z późn. zm.).

**§ 2**

**Szczegółowy przedmiot zamówienia:**

Przejęcie oraz przetransportowanie na swój koszt wszystkich wyłapanych zwierząt   
z terenu Gminy Dmosin aktualnie znajdujących się pod opieką firmy Hotel Dla Zwierząt   
i Ptactwa Domowego Longin Siemiński, Gabinet Weterynaryjny, Schronisko, Centrum Rehabilitacyjno-Szkoleniowo-Adopcyjne z siedzibą ul. Kosodrzewiny 56 lok. 2, 92-411 Łódź , filia Wojtyszki 18 –ok. 110 szt. do schroniska prowadzonego przez Wykonawcę oraz sprawowanie opieki nad tymi zwierzętami w okresie obowiązywania umowy. Sprawdzenie, w dniu odbioru zwierząt, czy wszystkie zwierzęta są zaczipowane   
i w przypadku braku czipu wszczepienie nowego na koszt Wykonawcy.

Prowadzenie ewidencji zwierząt w sposób umożliwiający identyfikację zwierząt. Ewidencja zwierząt winna zawierać minimum dwie fotografie zwierzęcia przedstawiające całe zwierzę w ujęciu bocznym (prawa i lewa strona ciała), wraz z opisem zwierzęcia zawierającym w szczególności rasę, płeć, maść oraz wielkość oraz numer czipa.

Prowadzenie działań adopcyjnych zwierząt z terenu Gminy Dmosin poprzez poszukiwania chętnych do przyjęcia zwierząt i oddanie do adopcji zwierząt.

Bezzwłoczne informowanie faksem lub e-mailem upoważnianej osoby Zamawiającego   
o przekazaniu zwierzęcia do adopcji lub jego zgonie. Osobą upoważnioną jest   
Pan Andrzej Świniarski, nr fax 46 874 62 94, e-mail drogi@dmosin.pl

Sprawowanie całodobowej opieki nad zwierzętami, w zakres której wchodzi także wyżywienie, schronienie.

Zapewnienie pomieszczeń boksów do przetrzymywania zwierząt w odpowiednich warunkach, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym: zabezpieczenie zwierząt przed negatywnym wpływem czynników atmosferycznych, takich jak: deszcz, śnieg, wiatr, szkodliwe działanie słońca, zapewnienia zwierzętom odpowiedniego oświetlenia, oddzielenie zwierząt agresywnych od zwierząt nieprzejawiających takiej cechy.

Sprawowanie opieki weterynaryjnej, polegającej na:

1. 15- dniowej kwarantannie,
2. odpchleniu i odrobaczeniu,
3. szczepieniu i leczeniu,
4. badaniach profilaktycznych
5. leczeniu zwierząt w przypadku ich zachorowania oraz w uzasadnionych przypadkach poddanie zwierząt eutanazji.

**8.** Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Przestrzegania przepisów prawa zawartych w:
2. ustawie z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2017r.   
   poz. 1840 z późn. zm.),
3. ustawie z dnia 11 marca 2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1967),
4. ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku   
   w gminach (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1454 z późn.zm.),
5. we właściwych rozporządzeniach wydanych na podstawie ww. ustaw,
6. Zachowania bezpieczeństwa, porządku i czystości podczas realizacji przedmiotu umowy.
7. Powierzenia wykonywania obowiązków i zadań objętych przedmiotem zamówienia wyłącznie osobom posiadającym wymagane do tego kwalifikacje i uprawnienia   
   oraz zaopatrzenia ich w odpowiedni sprzęt zapewniający bezpieczeństwo ludzi   
   i zwierząt.
8. Zapewnienia we własnym zakresie zaplecza organizacyjnego, personalnego i narzędzi koniecznych do wykonywania przedmiotu umowy.
9. Wykonawca oświadcza i zapewnia zamawiającego, że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie objętym niniejszą umową i koniecznym do prowadzenia działalności w sferze ochrony nad bezdomnymi zwierzętami, zgodnie   
   z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku   
   w gminach oraz zobowiązuje się do posiadania i uaktualniania powyższego zezwolenia przez cały okres realizacji umowy. W przypadku, gdy zezwolenie traci moc obowiązującą, w trakcie trwania niniejszej umowy wykonawca obowiązany jest do uzyskania aktualnego zezwolenia najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień wygaśnięcia dotychczasowych uprawnień.
10. Zamawiający zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania wykonawcy   
    w przypadku wystąpienia objawów choroby zakaźnej, zwalczanej z urzędu na swoim terenie. Analogiczny obowiązek ciąży na wykonawcy wobec zamawiającego.
11. Za wszelkie wypadki i szkody oraz ich następstwa wynikłe w związku z realizacją umowy odpowiada wyłącznie wykonawca.
12. Za działania lub zaniechania swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy wykonawca odpowiada tak, jak za działania lub zaniechania własne.
13. W ramach realizacji zobowiązania, o którym mowa pkt 3 Wykonawca zapewnia adopcję co najmniej **……. zwierzęcia/zwierząt** w każdym kwartale obowiązywania umowy. Termin oddania do adopcji zwierzęcia/zwierząt w ilości wskazanej w zdaniu pierwszym upływa z ostatnim dniem kwartału.

**§ 3**

1. Wykonawcy przysługuje za usługi określone w § 1 i § 2, wynagrodzenie za hotelowanie   
   i utrzymanie jednego zwierzęcia za 1 dobę pobytu:

**cena netto ………..zł**

(słownie netto zł: ………………………./100.)

1. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu umowy wyniesie maksymalnie za hotelowanie **110** szt. zwierząt przez okres realizacji umowy:

**Cena jednostkowa …..…. zł x 110 szt. x 181 dni = cena netto .....................................zł**

**(słownie netto zł ...................................................................................................................)**

**+ ….% podatku VAT w kwocie ……………….zł**

**cena brutto .....................................zł**

**(słownie brutto zł...................................................................................................................)**

1. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie uzależnione od rzeczywistej liczby przekazanych Wykonawcy zwierząt według wyliczenia:

*rzeczywista ilość zwierząt przekazanych Wykonawcy maksymalnie 110 szt.   
x wynagrodzenie za zapewnienie opieki nad jednym zwierzęciem za 1 dobę x ilość dni hotelowania = wynagrodzenie Wykonawcy.*

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 –3, obejmuje wszystkie koszty związane   
   z wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy przez Wykonawcę nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT, zobowiązanym do wystawienia faktur VAT.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury za wykonany przedmiot umowy, wskazując, jako płatnika: Gminę Dmosin, 95-061 Dmosin, Dmosin 9, NIP 833-10-14-738.

**§ 4**

Wykonawca zabezpiecza w czasie transportu zwierząt, korzystanie z urządzeń i środków, które nie stwarzają zagrożenia życia i zdrowia oraz cierpienia zwierząt:

1. aplikator, chwytak, sieć weterynaryjna,
2. klatki żywo łapki,
3. samochód przystosowany do transportu zwierząt,
4. klatki – transporterki.

**§ 5**

Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania miesięcznych informacji o ilości zwierząt przebywających w schronisku,  oddanych do adopcji w terminie do dnia 5 następnego miesiąca kalendarzowego.

**§ 6**

Zamawiający jest uprawniony do prowadzenia we własnym zakresie akcji adopcyjnej, zaś Wykonawca jest zobowiązany wydać zwierzę osobie, która wykaże dokumentem pochodzącym od Zamawiającego, że jest uprawniona do odbioru zwierzęcia.

**§ 7**

1. Strony zobowiązane są do natychmiastowego informowania  się  o przypadkach wystąpienia objawów choroby zakaźnej zwalczanej z urzędu na terenie Zamawiającego.
2. Zamawiający będzie dokonywał kontroli realizacji niniejszej umowy w trakcie jej obowiązywania. Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia imiennie upoważnionym pracownikom Zamawiającego wstępu na teren swojego przedsiębiorstwa, udostępnienia dokumentacji związanej ze zwierzętami, wskazania i umożliwienia zbadania przez Zamawiającego zwierząt z terenu Gminy Dmosin przebywających w Hotelu/ Schronisku .
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia wyłącznie podwykonawcom wskazanym w ofercie na zasadach wynikających z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zapewniając w umowach zawieranych   
   z podwykonawcami realizację przez nich obowiązków umownych w zakresie postępowania ze zwierzętami na warunkach tożsamych z przewidzianymi w postanowieniach niniejszej umowy.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku gdy Wykonawca zmienił podwykonawcę lub zrezygnował z podwykonawcy, o którym mowa w art. 36b ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie udowodnił, że nowy podwykonawca albo wykonawca osobiście spełniają warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje i że Wykonawca osobiście albo nowy podwykonawca jest w stanie należycie wykonać przedmiot umowy.

**§ 8**

Przejęcie zwierząt o których mowa w § 1 i § 2 nastąpi w formie protokołu zdawczo – odbiorczego przy udziale przedstawiciela Zamawiającego nie później niż do dnia 01.01.2019r.

**§ 9**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
2. Sprawowanie codziennej opieki, w tym karmienia zwierząt,
3. Sprzątanie boksów dla zwierząt.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący usługi wskazane w punkcie 1 będą w okresie realizacji umowy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2018r. poz. 917 z późn. zm.).
5. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie do spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
6. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
7. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
8. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
9. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym   
   w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy   
   o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie   
   1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
10. **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy   
    o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
11. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
12. **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
13. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000).*.* Imię i nazwisko pracownika nie podlega anomizacji.
14. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 14 pkt 3 umowy.
15. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
16. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 10**

1. Faktury/rachunki za usługę wykonaną przez Wykonawcę, określoną w umowie, będą wystawione na koniec każdego miesiąca.
2. Do faktury/rachunku należy załączyć wykaz zawierający aktualną ilość (wykaz) przebywających w schronisku zwierząt z terenu Gminy Dmosin.

**§ 11**

Umowa zostaje zawarta na czas określony:  **od dnia 01.01.2019r. do dnia 30.06.2019r.**

**§ 12**

1. Wynagrodzenie należne  Wykonawcy za wykonane usługi Zamawiający przekaże   
   w terminie 30  dni od daty otrzymania faktury  przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.
2. W przypadku gdy wynagrodzenie wypłacone zostało w oparciu o wykaz, o którym mowa w § 10 ust.2 zawierający niezgodne z rzeczywistym stanem dane, Zamawiający ma prawo różnicę wynikającą z prawidłowego rozliczenia wynagrodzenia za usługi wykonane przez Wykonawcę, potrącić z wynagrodzenia należnego za miesiąc następny.

**§ 13**

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zastosowanie mieć będą kary umowne, niezależnie od tego czy szkoda zaistniała i jaka była jej wielkość.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
3. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę   
   z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 2,
4. za niezrealizowanie zobowiązania w zakresie zapewnienia oddania do adopcji zwierząt w ilości i w terminie określonych w § 2 ust. 9 - za każdy dzień zwłoki   
   w oddaniu zwierzęcia do adopcji w wysokości równej wynagrodzeniu brutto określonemu w § 3 ust. 1 umowy z tytułu utrzymania jednego zwierzęcia   
   w schronisku przez jedną dobę. Kary umowne są naliczane oddzielnie za każde zwierzę, które miało być przekazane do adopcji począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po kwartale, w którym zgodnie z ofertą Wykonawcy zwierzę miało być oddane do adopcji.
5. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia Pracowników świadczących usługi wskazane   
   w § 9 ust. 1 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę wykonującą czynności wskazane w § 9 ust.1 na postawie umowy innej niż umowa o pracę.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
8. W przypadku, gdy naliczona kara umowna przewyższa należne Wykonawcy wynagrodzenie, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia brakującej kwoty kary umownej w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania do zapłacenia kary umownej.
9. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
10. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną: w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 2.

**§ 14**

* + - 1. Zamawiający może rozwiązać umowę w całości lub w części z zachowaniem **trzy**miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego
      2. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku, gdy Wykonawca zmienił podwykonawcę lub zrezygnował z podwykonawcy, o którym mowa w art. 36b ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie udowodnił, że nowy podwykonawca albo wykonawca osobiście spełniają warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje i że Wykonawca osobiście albo nowy podwykonawca jest w stanie należycie wykonać przedmiot umowy.
      3. Wykonawca może rozwiązać umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
      4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy   
         nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień   
         do wykonywania niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
      5. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszania przez Wykonawcę podstawowych obowiązków umownych, utraty uprawnień niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy albo naruszenia przepisów prawa dotyczących ochrony zwierząt.

**§ 15**

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i winny być dokonane w formie aneksu.

**§ 16**

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozpoznawał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 17**

Umowę niniejszą sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. otrzymuje Wykonawca a 4 egz. Zamawiający.

**ZAMAWIAJACY WYKONAWCA**

|  |
| --- |
| **ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SIWZ** |
| **WYKAZ ZWIERZĄT:** |

1. ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.* [↑](#footnote-ref-1)
2. ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego* [↑](#footnote-ref-2)
3. *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).* [↑](#footnote-ref-3)
4. *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).* [↑](#footnote-ref-4)