

**UCHWAŁA Nr XXXI/187/17  
RADY GMINY DMOSIN  
z dnia 28 listopada 2017 r.**

*w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dmosin.*

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017r. poz. 1875) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017r. poz. 1289), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Brzezinach, Rada Gminy Dmosin uchwala, co następuje:

**§1.** Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dmosin w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dmosin.

**§3.** Traci moc uchwała XXX/173/17 Rady Gminy Dmosin z dnia 6 października 2017r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dmosin.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018 roku.

Przewodnicząca Rady Gminy

Barbara Kosma

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dmosin**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

**§1.** Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dmosin.

**§2.** Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami zawartymi w ustawie:

- 1) z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 2) z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach;
- 3) z dnia 11 września 2015r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym;
- 4) z dnia 29 czerwca 2007r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich;
- 5) z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt.

### **Rozdział 2 Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.**

**§3.** Ustanawia się selektywne zbieranie następujących odpadów komunalnych:

- 1) papier;
- 2) szkło;
- 3) metale;
- 4) tworzywa sztuczne;
- 5) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
- 6) odpady wielkogabarytowe w tym meble;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 8) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 9) przeterminowane leki i chemikalia;
- 10) zużyte baterie i zużyte akumulatory;
- 11) zużyte opony.

**§4. 1.** Właściciel nieruchomości ma obowiązek niezwłocznego uprzątnięcia śniegu, lodu, błota oraz innych zanieczyszczeń z chodnika zlokalizowanego w pasie drogi publicznej, bezpośrednio przylegającego do granicy nieruchomości.

2. Usuwanie błota, śniegu i lodu powinno odbywać się niezwłocznie po ich wystąpieniu, natomiast innych zanieczyszczeń systematycznie w miarę występujących potrzeb.

3. Obowiązek uprzątnięcia, o którym mowa w ust. 1, powinien być realizowany poprzez odgarnięcie śniegu, lodu, błota oraz innych zanieczyszczeń w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i nieutrudniające spływu wody.

4. Mycie pojazdów mechanicznych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na terenie zapewniającym gromadzenie powstających ścieków w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. W szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do kanalizacji sanitarnej, deszczowej, zbiorników wodnych lub do gruntu.

5. Naprawy pojazdów mechanicznych poza warsztatami naprawczymi mogą odbywać się wyłącznie w miejscach, w których prace związane z naprawą pojazdów nie będą powodowały zanieczyszczenia środowiska wodno-gruntowego, a sposób postępowania z odpadami powstającymi w wyniku naprawy będzie zgodny z przepisami szczególnymi.

### **Rozdział 3**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i drogach publicznych oraz warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

§5. 1. Na terenie nieruchomości oraz drogach publicznych stosuje się następujące rodzaje pojemników, worków z tworzywa sztucznego i koszy ulicznych, spełniających obowiązujące normy i przystosowane do obsługi przez specjalistyczne środki transportu odpadów komunalnych:

- 1) worki na odpady o pojemności od 60 litrów;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności od 110 litrów;
- 3) kosze uliczne na odpady o pojemności od 20 litrów.

2. W zabudowie wielorodzinnej pojemniki na odpady komunalne powinny być ustawione w punkcie gromadzenia odpadów komunalnych, na terenach administrowanych przez właściciela nieruchomości. W przypadku braku możliwości ustawienia pojemników na terenie nieruchomości, dopuszcza się ich ustawienie na terenie należącym do innego właściciela za jego zgodą.

3. Odpady komunalne zmieszane należy gromadzić wyłącznie w pojemnikach metalowych lub z tworzywa sztucznego do tego celu przeznaczonych, o minimalnej pojemności:

- 1) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych – 30 litrów na każdego mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów;
- 2) dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych – 30 litrów na każdego mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów;
- 3) dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden domek;
- 4) dla przedszkoli oraz szkół – 3 litry na każde dziecko, ucznia i pracownika;
- 5) dla obiektów użyteczności publicznej – 110 litrów na każdych 10 pracowników;
- 6) dla lokali handlowych – 15 litrów na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu; jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;
- 7) dla lokali gastronomicznych - 10 litrów na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;

- 8) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów;
  - 9) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych i usługowych - w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik 110 litrów na każdych 10 pracowników;
  - 10) dla domów opieki, internatów, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji – 20 litrów na jedno łóżko;
  - 11) dla ogrodów działkowych – 30 litrów na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października, poza tym okresem 5 litrów na każdą działkę.
4. W przypadkach, jeśli prowadzona jest działalność spożywcza lub gastronomiczna należy dodatkowo, na zewnątrz poza lokalem ustawić dostateczną liczbę koszy na odpady.
5. Odpady zbierane selektywnie należy gromadzić odrębnie w pojemnikach i workach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o minimalnej pojemności uwzględniającej następujące normy:
- 1) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych – 15 litrów na każdego mieszkańca;
  - 2) dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych – 15 litrów na każdego mieszkańca;
  - 3) dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden domek;
  - 4) dla przedszkoli oraz szkół – 1 litr na każde dziecko, ucznia i pracownika;
  - 5) dla obiektów użyteczności publicznej – 1 litr na każdych 10 pracowników;
  - 6) dla lokali handlowych – 4 litry na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu; jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;
  - 7) dla lokali gastronomicznych - 1 litr na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne; jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;
  - 8) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów;
  - 9) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych i usługowych - w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik 110 litrów na każdych 10 pracowników;
  - 10) dla domów opieki, internatów, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji – 3 litry na jedno łóżko;
  - 11) dla ogrodów działkowych – 8 litrów na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października, poza tym okresem 3 litry na każdą działkę.

**§6. 1.** Tereny przeznaczone do użytku publicznego właściciel nieruchomości zobowiązany jest wyposażyć w pojemniki o pojemnościach minimalnych 30 litrów – w szczególności dotyczy to dróg publicznych, skwerów, placów zabaw, terenów sportowo – rekreacyjnych, przystanków komunikacji publicznej i parkingów.

2. Pojemniki usytuowane na drogach publicznych powinny być wykonane z materiału niepalnego, a ich konstrukcja powinna umożliwiać łatwe opróżnianie. Rozmieszczenie pojemników powinno być dokonywane z uwzględnieniem natężenia ruchu pieszego.

**§7. 1.** Pojemniki na odpady komunalne powinny być usytuowane w miejscu umożliwiającym bezpośredni dojazd pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów.

2. W przypadku braku miejsca umożliwiającego bezpośredni dojazd, o którym mowa w ust. 1 oraz w przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi pojemnik z odpadami komunalnymi powinien być umieszczony przed posesją, w bezpośrednim sąsiedztwie drogi publicznej lub drogi wewnętrznej będącej w zarządzie gminy nie powodując utrudnień w ruchu drogowym, w dniu odbioru odpadów komunalnych zgodnie z harmonogramem odbioru.

**§8.** 1. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki do zbierania odpadów w należyтым stanie sanitarnym i porządkowym poprzez zapewnienie odpowiedniej wielkości pojemników, aby nie dochodziło do ich przepełnienia oraz instruowanie użytkowników nieruchomości o sposobie korzystania z pojemnika.

2. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki w należyтым stanie technicznym poprzez dokonywanie bieżących przeglądów i konserwacji oraz wymiany w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

**§9.** Właściciel nieruchomości niezamieszkaney, na której powstają odpady komunalne zapewnia wykonanie obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych poprzez zawarcie umowy z przedsiębiorstwem wywozowym posiadającym wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Dmosin.

**§10.** Właściciel nieruchomości niezamieszkaney zobowiązany jest dostosować pojemności pojemników do liczby osób korzystających z tych pojemników, ilości wytwarzanych odpadów komunalnych oraz częstotliwości ich odbierania.

**§11.** Właściciel nieruchomości, na terenie której w wyniku pielęgnacji zieleni powstają odpady zielone oraz odpady biodegradowalne zobowiązany jest do ich selektywnego zbierania. Z obowiązku zwolnieni są właściciele nieruchomości dokonujący kompostowania odpadów zielonych i biodegradowalnych we własnym zakresie i na własne potrzeby, w przydomowych kompostownikach, w sposób niepowodujący uciążliwości dla otoczenia.

**§12.** 1. Pojemniki i worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów komunalnych określa się według następującej kolorystyki:

- 1) niebieski oznaczony napisem „Papier” – z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 2) zielony oznaczony napisem „Szkło” – z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, szkło bezbarwne i kolorowe;
- 3) żółty oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – z przeznaczeniem na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzy sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 4) brązowy oznaczony napisem „Bio” – z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

## **Rozdział 4**

### **Częstotliwości i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.**

**§13.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są:

- 1) do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zgodnie z harmonogramem, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku;
- 2) udostępnić pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych na czas odbierania tych odpadów poprzez ich wystawienie, w miejsce umożliwiające swobodny dostęp przez pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne.

**§14. 1.** Pozbywanie się zmieszanych odpadów komunalnych powinno odbywać się nie rzadziej niż:

- 1) z zabudowy jednorodzinnej – 1 raz w miesiącu;
- 2) z zabudowy wielorodzinnej i wielolokalowej – 1 raz w miesiącu;
- 3) z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku – 1 raz w miesiącu w okresie od kwietnia do października;
- 4) z obiektów użyteczności publicznej – 1 raz w miesiącu;
- 5) z innych nieruchomości – 1 raz w miesiącu;
- 6) z koszy ulicznych – 1 raz w tygodniu.

2. Pozbywanie się segregowanych odpadów komunalnych w postaci papieru, metali i tworzyw sztucznych powinno odbywać się nie rzadziej niż:

- 1) z zabudowy jednorodzinnej – 1 raz w okresie 6 tygodni;
- 2) z zabudowy wielorodzinnej i wielolokalowej – 1 raz w okresie 6 tygodni;
- 3) z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku - 1 raz w okresie 6 tygodni w miesiącach od kwietnia do października;
- 4) z obiektów użyteczności publicznej – 1 raz w okresie 6 tygodni;
- 5) z innych nieruchomości – 1 raz w okresie 6 tygodni.

3. Pozbywanie się segregowanych odpadów komunalnych z nieruchomości w postaci szkła powinno odbywać się nie rzadziej niż 1 raz na kwartał.

4. Pozbywanie się segregowanych odpadów komunalnych z nieruchomości w postaci odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów powinno odbywać się nie rzadziej niż:

- 1) z zabudowy jednorodzinnej – 1 raz w miesiącu;
- 2) z zabudowy wielorodzinnej i wielolokalowej – 1 raz w miesiącu;
- 3) z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku – 1 raz w miesiącu w miesiącach od kwietnia do października;
- 4) z obiektów użyteczności publicznej – 1 raz w miesiącu;
- 5) z innych nieruchomości – 1 raz w miesiącu.

5. Odpady wielkogabarytowe w tym meble i zużyte opony oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny

z zabudowy jednorodzinnej, wielorodzinnej i wielolokalowej oraz z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku odbierane będą przez przedsiębiorcę nie rzadziej niż raz w roku zgodnie z harmonogramem zamieszczonym na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Dmosin oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

6. Odpady budowlane i rozbiórkowe wytworzone poza terenami budowy pochodzące z drobnych prac remontowych w ilości do 30 kg na jedną osobę na rok należy dostarczyć i gromadzić oddzielnie w punkcie selektywnego zbierania odpadów wskazanym na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Dmosin.

7. Za odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe na terenie budowy prowadzonej w oparciu o decyzję, pozwolenie na budowę oraz zgłoszenie odpowiada wykonawca robót budowlanych.

8. Przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie, zużyte akumulatory należy dostarczyć i gromadzić oddzielnie w punkcie selektywnego zbierania odpadów wskazanym na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Dmosin.

9. Informację o miejscach i terminach zbiórek oraz lokalizacji i godzinach pracy punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych podawane będą na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Dmosin oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§15.** 1. Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w szczelny zbiornik na nieczystości ciekłe lub posiadać przyłącznie do sieci kanalizacyjnej lub przydomową oczyszczalnię ścieków.

2. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości poprzez zlecenie usługi uprawnionemu przedsiębiorcy z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi przepełnienie zbiornika.

## **Rozdział 5**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarowania odpadami.**

**§16.** W oparciu o wojewódzki plan gospodarki odpadami podejmowane będą następujące działania obejmujące:

- 1) zapobieganie powstawania odpadów;
- 2) prowadzenie akcji edukacyjnych i informacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności promowanie i wspieranie systemu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;
- 4) wyeliminowanie praktyk nielegalnego składowania odpadów, wylewania nieczystości ciekłych w miejscach do tego nieprzeznaczonych.

## **Rozdział 6**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi, oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.**

§17. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe sprawują opiekę nad tymi zwierzętami, w taki sposób, aby zwierzęta te nie stanowiły zagrożenia dla otoczenia oraz nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. W miejscu publicznym psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu chyba że, ze względu na rasę, wiek, stan zdrowia, cechy anatomiczne zwierzęcia byłoby to nieuzasadnione.

## **Rozdział 7**

### **Wymagania utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.**

§18. 1. Zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w miejscach do tego przeznaczonych, jeżeli nie mają możliwości wydostania się na tereny publiczne.

2. Właściciele zwierząt gospodarskich zobowiązani są do gromadzenia i usuwania odpadów związanych z chowem zwierząt w sposób niepowodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

3. Właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i innych miejscach publicznych.

## **Rozdział 8**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia.**

§19.1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary zabudowane budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi.

2. Obowiązkową deratyzację przeprowadza się raz w roku w terminie do 31 października.

## **Rozdział 9**

### **Przepisy końcowe**

§20. Odpady powstałe na terenie nieruchomości posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dmosin traktowane są jako odpady zmieszane.