POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz., 2164)- zwanej dalej "*ustawą*"

na wykonanie zamówienia pn.:

„****Hotelowanie, zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom
z terenu Gminy Dmosin oraz podejmowanie działań prowadzących do adopcji hotelowanych zwierząt” w okresie od 1 lipca 2016r. do 31 grudnia 2016r.****

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**Nazwa Zamawiającego:** Gmina Dmosin

**REGON:** 750148213**.**

**NIP:** 833-10-14-738

**Miejscowość** Dmosin

**Adres: Dmosin 9**

**Strona internetowa:** [**www.dmosin.pl**](http://www.dmosin.pl)

**Godziny urzędowania:** od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00 - 16.00

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Gminy Dmosin, Dmosin 9 , 95 – 061 Dmosin

znak postępowania: Z.P.271.2.PN.2016

**Zastępca Wójta**

**Arkadiusz Garnys**

Specyfikację istotnych warunków zamówienia
zatwierdzono w dniu **09.06.2016r**

***SPIS TREŚCI:***

[Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu](#_Toc192580964)……………………..

[Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia ................](#_Toc192580965).............................................

[Rozdział 3. Oferty częściowe ....................................](#_Toc192580965).............................................

[Rozdział 4. Oferty wariantowe](#_Toc192580967)

Rozdział 5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających…….

[Rozdział 6. Termin wykonania zamówienia](#_Toc192580968)

[Rozdział 7. Informacja o podwykonawcach](#_Toc192580969)

[Rozdział 8. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego](#_Toc192580972)

[Rozdział 9. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków](#_Toc192580973)

[Rozdział 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu](#_Toc192580974)

[Rozdział 11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami](#_Toc192580977)

[Rozdział 12. Wymagania dotyczące wadium](#_Toc192580975)

[Rozdział 13. Termin związania ofertą](#_Toc192580976)

[Rozdział 14. Opis sposobu przygotowania ofert](#_Toc192580978)

[Rozdział 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert](#_Toc192580979)

[Rozdział 16. Opis sposobu obliczania ceny](#_Toc192580980)

Rozdział 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

 Rozdział 18. Informacja o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

[Rozdział 19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy...............................................................................................](#_Toc192580983)

[Rozdział 20. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego](#_Toc192580984)

[Rozdział 21. Informacja o podwykonawcach...............................................................................](#_Toc192580984)

[Rozdział 22.](#_Toc192580986) Inne informacje ...............................................................................

[Rozdział 23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.](#_Toc192580986)

[Rozdział 24. Załączniki do SIWZ .........................................................................](#_Toc192580987)

 ***Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.***

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego,** zgodnie z przepisami ustawy z dnia  29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz., 2164.), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
* Biuletyn Zamówień Publicznych [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl) oraz na stronie internetowej Zamawiającego na której umieszczona jest SIWZ – [www.bip.dmosin.pl](http://www.bip.dmosin.pl)
* tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

***Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia.***

1. Przedmiotem zamówienia jest

„**Hotelowanie, zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Dmosin oraz podejmowanie działań prowadzących do adopcji hotelowanych zwierząt” w okresie od 01.lipca 2016r. do 31 grudnia 2016r.**

Zakresem zamówienia jest świadczenie usług polegających na:

1. przejęcie przez Wykonawcę opieki nad bezdomnymi zwierzętami znajdującymi się w Schronisku - Hotel Dla Zwierząt i Ptactwa Domowego Longin Siemiński, Gabinet weterynaryjny, Schronisko, Centrum Rehabilitacyjno-Szkoleniowo-Adopcyjne, 92-411 Łódź, ul. Kosodrzewiny 56 lok.2 w ilości 107 szt. oraz ich przewiezienie do schroniska prowadzonego przez Wykonawcę na jego koszt i przy użyciu własnych środków transportowych Wykonawcy. Wykaz zwierząt w załączniku nr 8 do SIWZ
2. zapewnienie wyżywienia, opieki (w tym weterynaryjnej) nad bezdomnymi zwierzętami pochodzącymi z terenu gminy Dmosin w okresie obowiązywania umowy.
3. prowadzenie aktywnych działań zmierzających do oddania jak największej ilości hotelowanych zwierząt do adopcji.
	1. Szczegółowy przedmiot zamówienia :

 przejęcie opieki nad bezdomnymi zwierzętami w ilości 107 szt. znajdującymi
się w schronisku – Hotel dla Zwierząt i Ptactwa Domowego 92-411 Łódź,
ul. Kosodrzewiny 56 lit.2 oraz Wojtyszki 18, gmina Brąszewice, 98-277 Brąszewice, 98-277 Brąszewice woj. łódzkie i przewiezienie ich na własny koszt do schroniska prowadzonego przez Wykonawcę, zaczipowanie zwierząt na własny koszt Wykonawcy bądź sprawdzenie i zaewidencjonowanie już wszczepionych czipów oraz sprawowanie opieki nad tymi zwierzętami w okresie obowiązywania umowy

prowadzenie ewidencji zwierząt w sposób umożliwiający identyfikację zwierząt. Ewidencja zwierząt winna zawierać minimum dwie fotografie zwierzęcia przedstawiające całe zwierzę w ujęciu bocznym (prawa i lewa strona ciała), wraz z opisem zwierzęcia zawierającym w szczególności rasę, płeć, maść oraz wielkość oraz numer czipa.

Prowadzenie działań adopcyjnych zwierząt z terenu gminy Dmosin poprzez poszukiwania chętnych do przyjęcia zwierząt i oddanie do adopcji zwierząt,

bezzwłoczne informowanie Zamawiającego o przekazaniu zwierzęcia do adopcji lub jego zgonie,

sprawowanie całodobowej opieki nad zwierzętami, w zakres której wchodzi także wyżywienie, schronienie,

zapewnienie pomieszczeń boksów do przetrzymywania zwierząt w odpowiednich warunkach, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym:
zabezpieczenie zwierząt przed negatywnym wpływem czynników atmosferycznych,

 takich jak: deszcz, śnieg, wiatr, szkodliwe działanie słońca, zapewnienia zwierzętom

 odpowiedniego oświetlenia, oddzielenie zwierząt agresywnych od zwierząt

 nieprzejawiających takiej cechy;

sprawowanie opieki weterynaryjnej, polegającej na:

* 1. 14- dniowej kwarantannie,
	2. odpchleniu i odrobaczeniu,
	3. szczepieniu i leczeniu,
	4. badaniach profilaktycznych
	5. uśmierceniu zwierzęcia w celu skrócenia jego cierpień w przypadku choroby. Konieczność uśmiercenia zwierzęcia winna być potwierdzona przez lekarza weterynarii.

**8.** Wykonawca zobowiązany jest do:

1) Przestrzegania przepisów prawa zawartych w:

a) ustawie z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2013r. poz. 856 z

późniejszymi zmianami),

b) ustawie z dnia 11 marca 2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób

zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2014r. poz. 1539 z późniejszymi zmianami),

c) ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
(Dz. U. z 2016r. poz. 250),

d) we właściwych rozporządzeniach wydanych na podstawie ww. ustaw,

2) zachowania bezpieczeństwa, porządku i czystości podczas realizacji przedmiotu umowy,

3) powierzenia wykonywania obowiązków i zadań objętych przedmiotem zamówienia wyłącznie osobom posiadającym wymagane do tego kwalifikacje i uprawnienia
oraz zaopatrzenia ich w odpowiedni sprzęt zapewniający bezpieczeństwo ludzi i zwierząt,

4) zapewnienia we własnym zakresie zaplecza organizacyjnego, personalnego i narzędzi

koniecznych do wykonywania przedmiotu umowy,

5) Wykonawca oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że posiada zezwolenie
na prowadzenie działalności w zakresie objętym niniejszą umową i koniecznym
do prowadzenia działalności w sferze ochrony nad bezdomnymi zwierzętami, zgodnie
z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku
w gminach oraz zobowiązuje się do posiadania i uaktualniania powyższego zezwolenia przez cały okres realizacji umowy. W przypadku, gdy zezwolenie traci moc obowiązującą, w trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca obowiązany jest do uzyskania aktualnego zezwolenia najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień wygaśnięcia dotychczasowych uprawnień.

6) Zamawiający zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania Wykonawcy
w przypadku wystąpienia objawów choroby zakaźnej, zwalczanej z urzędu na swoim terenie. Analogiczny obowiązek ciąży na Wykonawcy wobec Zamawiającego.

7) Za wszelkie wypadki i szkody oraz ich następstwa wynikłe w związku z realizacją umowy odpowiada wyłącznie Wykonawca.

8) Za działania lub zaniechania swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy Wykonawca odpowiada tak, jak za działania lub zaniechania własne.

***Rozdział 3. Oferty częściowe.***

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

***Rozdział 4. Oferty wariantowe.***

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

***Rozdział 5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.***

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

***Rozdział 6. Termin wykonania zamówienia.***

**Termin realizacji przedmiotu zamówienia:**

 **w okresie od 1 lipca 2016r do dnia 31 grudnia 2016r.**

***Rozdział 7. Informacja o podwykonawcach.***

Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Według **załącznika nr 8** do niniejszej SIWZ. Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcy, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona całe zamówienia bez udziału podwykonawców.

***Rozdział 8. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.***

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane
będą w złotych polskich [ **PLN** ].

***Rozdział 9. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.***

**1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. tj. dotyczące:

**1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku

- Posiadanie przez Wykonawcę zezwolenia na świadczenie usług w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt zgodnie z art. 7, ust. 1 pkt. 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r.

**2) posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku

 - Warunek zostanie spełniony przez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków

 udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

**3) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi
do wykonania zamówienia;**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku

***Potencjał techniczny***

Wykonawca przedłoży wykaz środków transportowych –(wzór załącznik nr 2.do SIWZ), z którego będzie wynikać, że dysponuje on minimum jednym pojazdem przeznaczonym do transportu zwierząt wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

***Osoby zdolne do wykonania zamówienia***

 Warunek zostanie spełniony przez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków

 udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

**4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku

 Warunek zostanie spełniony przez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków

 udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

**2.** Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły
 spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do ofert.

 **3.** Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem

Wykonawcy z postępowania; ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający wezwie w trybie art.26 ust.3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**4. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp** Wykonawca może polegać na wiedzy
i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych  do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie
od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami
w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów
na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**5.** W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu
z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

**6.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców
na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

***Rozdział 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu.***

**1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:**

**1.1.** **Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
o treści odpowiadającej treści art. 22 ust. 1 ustawy- wzór oświadczenia stanowi *Załącznik Nr 1 do SIWZ;***

**1.2. potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji .**

**1.3. Wykaz narządzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. (Załącznik nr 2 do SIWZ).**

**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 oraz art. 24 ust. 2 pkt.5 ustawy Pzp Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:**

**2.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, którego wzór stanowi załącznik
nr 3 do SIWZ. ( Załącznik nr 5 do SIWZ - dla podmiotów biorących udział
w postępowaniu – jeżeli występuję)**

**2.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji
o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku odstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

**2.3. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ).**

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

1. ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
2. zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania
ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
3. pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie
z Pełnomocnikiem;
4. jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika
do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Składając ofertę wspólnie (art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

1. następujące dokumenty i oświadczenia:
	* oferta wspólna złożona przez członków konsorcjum,
	* oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 ) ustawy Pzp *(Załącznik Nr 1 do SIWZ),*

**podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.**

* + - * 1. następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia *(Załącznik Nr 3 do SIWZ),*

**- dokumenty wskazane w punkcie 2**

**składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym**.

**4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** składa dokumenty zgodnie z § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231).

 4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w pkt.2:

składa dokumenty wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że :

a) - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

4.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 4. pakt. 4.1. lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 4 ppkt. 4.2. stosuje się odpowiednio.

4.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

***Rozdział 11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami.***

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
* pisemnej,
* faksem (nr (46) 874-62-94)
* drogą elektroniczną (adresy: ugdmosin.zp@wp.pl ),

***przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.***

Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, pytania, wyjaśnienia przekazane
do Zamawiającego za pomocą faksu lub poczty elektronicznej uważa się za złożone
w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na właściwy adres i w godzinach pracy Urzędu, przed upływem wyznaczonego terminu.

**Zawiadomienia , wnioski, pytania, wyjaśnienia przekazywane za pomocą faksu lub poczty elektronicznej muszą być przekazane również w formie pisemnej.**

1. W przypadku gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

 **Zamawiający żąda, w każdym przypadku, potwierdzenia otrzymania wiadomości**

 **zwrotnym faksem.**

1. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres pocztowy, mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem. W przypadku doręczenia pisma za pośrednictwem operatora pocztowego stosuje się zasady wynikające z art. 44 §2,3,4 Kodeksu postępowania administracyjnego.

Jeżeli Wykonawca po złożeniu oferty zmienił adres siedziby i nie poinformował o tym fakcie Zamawiającego, przesłanie pisma na ostatni znany Zamawiającemu adres Wykonawcy uznaje się za skuteczne jego doręczenie.

1. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie S.I.W.Z. we wniosku należy podać:
3. nazwę i adres Wykonawcy,
4. nr telefonu i faksu, e-mail,
5. imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
6. znak postępowania – **Z.P. 271.2.PN.2016**
7. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Dmosin, Dmosin 9, 95 – 061 Dmosin, w godzinach urzędowania Zamawiającego.
8. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane przez Wykonawców zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności. Wykonawca może zwracać się pisemnie
do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jednocześnie, Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: ugdmosin.zp@wp.pl. Jeżeli wniosek
o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosków
lub dotyczy udzielania wyjaśnień, Zamawiający może udzielić informacji
lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert
nie wpływa na bieg terminu składania wniosków.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – [www.bip.dmosin.pl](http://www.bip.dmosin.pl) oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ oraz którzy zarejestrowali
się u Zamawiającego (faks  (46) 874-62-94)
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny będzie  do­datko­wy czas na wprowadzenie zmian w  ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i  poinformuje o tym Wykonawców na stronie internetowej.
11. Dokonując rejestracji należy podać:
12. nazwę i adres Wykonawcy,
13. nr telefonu i faksu, e-mail,
14. imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
15. określenie sposobu przekazania informacji (pocztą, pocztą elektroniczną),
16. znak postępowania – **Z.P. 271.2.PN.2016**
17. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
	* + - **Alicję Włodarczyk –tel. (46) 874-73-77 fax (46) 874-62-94,
			e-mail:** **ugdmosin.zp@wp.pl**
			- **W zakresie przedmiotu zamówienia – Andrzeja Świniarskiego**

 **tel. / fax. (46) 874-62-94.**

***Rozdział 12. Wymagania dotyczące wadium.***

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

***Rozdział 13. Termin związania ofertą.***

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców
o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona
na piśmie.
4. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.

***Rozdział 14. Opis sposobu przygotowania ofert.***

1. Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

**Adresat:**

**……………………………………………………………..**

OFERTA NA
 *Przetarg nieograniczony na*

„Hotelowanie oraz zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom
z terenu Gminy Dmosin w okresie od 1 lipca 2016 do 31 grudnia 2016r

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

20 czerwca 2016 r. godz. 10:30

1. Ofertę należy złożyć na wzorze oferty zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.
2. Podpisy.

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

1. osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, którzy będą brali udział
w wykonywaniu zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
3. **Forma dokumentów i oświadczeń.**
4. Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
lub Pełnomocnika,
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów na zasobach których polega Wykonawca
na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy , kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone
za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeśli złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.
7. Informacje pozostałe:
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
10. Oferta musi być sporządzona:
11. w języku polskim,
12. w formie pisemnej,
13. Zaleca się, aby:
14. ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
15. każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
16. kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
17. oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (wzór stanowi *Załącznik Nr 5* do SIWZ).
18. Zmiana / wycofanie oferty:
19. zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
20. o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
21. pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
22. do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
23. **Tajemnica przedsiębiorstwa:**

Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), **muszą być oznaczone klauzulą** NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości stron oferty.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **(Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.)** rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp oraz innych informacji niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

1. Zwrot oferty bez otwierania

Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie składania ofert.

***Rozdział 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.***

1. Ofertę należy złożyć **Zamawiającemu w jego siedzibie w Urzędzie Gminy** **Dmosin**,  **Dmosin 9, 95 – 061 Dmosin,** **pokój nr 15A,** w terminie
**do dnia 20.06.2016 roku, godz. 10 : 00**
2. Złożona oferta zostanie oznaczona datą wpływu i godziną oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Dmosin, Dmosin 9, 95 – 061 Dmosin w sali konferencyjnej (parter)
**dnia 20.06.2016 roku, godz. 10 : 30**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

1. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
2. **UWAGA –** za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

***Rozdział 16. Opis sposobu obliczania ceny.***

**Ofertowa jednostkowa cena brutto za przedmiot zamóweina , usługi hotelowania i opieki nad bezdomnymi zwierzętami** powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego wykonawcy, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia wraz z obowiązującym na dzień składania ofert podatkiem VAT.

Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej Specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej
z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą)
oraz jest niezmienna przez okres realizacji umowy z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Ewentualne rozbieżności ceny podanej liczbą i ceny podanej słownie zamawiający przyjmie jako oczywistą omyłkę pisarską. Za prawidłową zostanie uznana cena pisana słownie.

***Rozdział 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.***

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

* zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania,
* nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego na podstawie art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**2. Ocena ofert dokonana będzie według następujących kryteriów:
Kryterium cena - waga 95%
Kryterium Ilość przeprowadzonych adopcji bezdomnych zwierząt w okresie każdego kwartału. - waga 5%**

**2.1. Obliczanie Kryterium Cena:**

 Cena oferty najniższa

 wartość punktowa ceny oferty = ------------------------------------------- x 95 pkt

 cena oferty badanej

**2.2. Przyznane punkty w Kryterium Przeprowadzenie adopcji bezdomnych zwierząt w każdym kwartale:**

Przeprowadzenie adopcji bezdomnych zwierząt w każdym kwartale w ilości 0 szt.

 – 0 punktów

Przeprowadzenie adopcji bezdomnych zwierząt w każdym kwartale w ilości 3 szt.

– 2 punktów

Przeprowadzenie adopcji bezdomnych zwierząt w każdym kwartale w ilości 5 szt.

 – 5 punktów

Otrzymane punkty za poszczególne kryteria zostaną zsumowane. Oferta wypełniająca
w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

3. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

4. Ceny jednostkowe usługi określone przez Wykonawcę
nie będą podczas wykonywania umowy podlegały waloryzacji.

***Rozdział 18. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.***

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi
(art. 92 ustawy) Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwy (firmę), albo imię i nazwisko siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz
ze streszczeniem oceny i porównania złożonych oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne
i prawne,

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

4) o terminie , określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust.. 1 pkt 1 na stronie internetowej
oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

 Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu o którym mowa w art. 94 ust. 1 pkt. 2 jeżeli zaistnieją okoliczności o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych .

4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaże wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę
na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

*Rozdział 19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.*

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

*Rozdział 20. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.*

* 1. Istotne postanowienia umowne zawiera wzór umowy załączony do SIWZ
	( załącznik nr 6 do SIWZ)

2. Zamawiający - na podstawie art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy wskutek wystąpienia okoliczności, których nie dało się przewidzieć na etapie postępowania o udzielenie zamówienia
i na etapie podpisywania umowy lub wystąpienie których nie zależy od woli stron umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

3. W szczególności Zamawiający ustanawia następujące warunki umożliwiające zmianę treści umowy:

a) W przypadku zmniejszenia liczby bezdomnych zwierząt przebywających w schronisku w wyniku adopcji lub śmierci zwierzęcia zamawiający dopuszcza zmianę ilości zwierząt.

b) wystąpienie warunków atmosferycznych i zdarzeń losowych, które istotnie utrudniają
lub uniemożliwiają wykonanie usług w umówiony sposób – dopuszcza się możliwość przedłużenia terminów umownych;

c) cena za wykonanie usług może ulec zmianie w przypadku gdy stawka podatku od towarów i usług VAT zostanie ustawowo zmieniona.
W takim przypadku do ceny netto zostanie naliczony podatek VAT w obowiązującej wysokości.

***ROZDZIAŁ 21.***

 ***INFORMACJA O PODWYKONAWCACH***

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Jeżeli Wykonawca zmienia albo rezygnuje z udziału podwykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, a zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych
w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

*Rozdział 22. Inne informacje.*

**Nie przewiduje się**:

1. zawarcia umowy ramowej,
2. ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
3. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

*Rozdział 23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.*

Zgodnie ze znowelizowaną [ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164),](http://www.uzp.gov.pl/zagadnienia-merytoryczne/odwo142ania/srodki-ochrony-prawnej/resolveuid/41c5c6379328d5b84f92201eb90459c8) zwanej dalej „ustawą” środki ochrony prawnej określone w Dziale VI (od art. 179 do art. 198g) przysługują:

1) wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy,
2) organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

*Rozdział 24. Załączniki do SIWZ.*

*Załącznik Nr 1. Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust 1 ustawy Prawo*

 *zamówień publicznych.*

*Załącznik Nr 2. Wykaz środków transportowych*

*Załącznik Nr 3 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z*

 *postępowania o udzielenie zamówienia.*

*Załącznik Nr 4 Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej wraz z listą
 podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*

*Załącznik Nr 5 Wzór oferty.*

*Załącznik Nr 6 Istotne postanowienia umowy – Wzór umowy.*

*Załącznik Nr 7 Wykaz części zamówień wykonywanych przez podwykonawców.*

*Załącznik nr 8 Wykaz zwierząt.*

#  *OŚWIADCZENIE  WYKONAWCY/WYKONAWCÓW O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU OKREŚLONYCH ART. 22 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH*

**Wykonawca/wykonawcy………..**

Oświadczenie [[1]](#footnote-1)

**Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na„Hotelowanie , zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Dmosin oraz podejmowanie działań prowadzących do adopcji hotelowanych zwierząt „ w okresie od 1 lipca 2016r. do 31 grudnia 2016r.*,* oświadczam/myże zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych(tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164):**

1. ***Posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,***
2. ***Posiadam/my wiedzę i doświadczenie***
3. ***Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,***
4. ***Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.***

........................., dn. ......................... ........................................................

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka*

#  *WYKAZ ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH*

..................................................................

 (nazwa i adres wykonawcy)

**Wykaz narządzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia
wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Rodzaj pojazdu** **(Typ, marka, ) informacja o przystosowaniu do przewozu zwierząt** | **ilość****(szt.)** | **Podstawa do dysponowania** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Jeżeli Wykonawca wskazał w wykazie pojazdy, którymi będzie dysponował - zamawiający żąda przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia tych pojazdów do wykonania zamówienia.**

................................................... .................................................................

 / miejscowość, data / / podpisy prawnych przedstawicieli wykonawcy /

#  *OŚWIADCZENIE, WYKONAWCY /  WYKONAWCÓW O BRAKU PODSTAW  DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA  O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA*

**Wykonawca/wykonawcy…………..**

Oświadczenie [[2]](#footnote-2)

**Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego „Hotelowanie, zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Dmosin oraz podejmowanie działań prowadzących do adopcji hotelowanych zwierząt „ w okresie od 1 lipca 2016r. do 31 grudnia 2016r.** , **oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)**

.........................., dn. \_ \_ . \_ \_ .\_ \_ \_ ....................................................

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka*

# *OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/ WYKONAWCÓW O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ WRAZ Z LISTĄ PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ*

**Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej**

 **wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**

Nazwa i adres Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

Przystępując do udziału w przetargu nieograniczonym na **„Hotelowanie , zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Dmosin oraz podejmowanie działań prowadzących do adopcji hotelowanych zwierząt „ w okresie od 1 lipca 2016r. do 31 grudnia 2016r.** , oświadczam, że:

1. nie należę/reprezentowany przeze mnie podmiot nie należy/podmioty, które reprezentuję\* nie należą do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) **\***

2. należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), w której skład wchodzą poniższe podmioty: **\***

* 1. ………………………………………………………………………………………
	2. ………………………………………………………………………………………
	3. ………………………………………………………………………………………
	4. ………………………………………………………………………………………
	5. ………………………………………………………………………………………
	6. …………………………………………………………………………………….
	7. ………………………………………………………………………………………
	8. ………………………………………………………………………………………
	9. ………………………………………………………………………………………

**\* niewłaściwe skreślić** (w przypadku niewykreślenia żadnej pozycji i niezałączenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, Zamawiający uzna,
że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej).

.........................., dn. \_ \_ . \_ \_ .\_ \_ \_ ....................................................

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka*

#  *WZÓR OFERTY*

.....................................................

 (nazwa i adres wykonawcy)

 **Do**

 .............................................

**OFERTA WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym ogłoszonego przez Gminę Dmosin, na wykonanie zamówienia pn.: **„Hotelowanie, zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Dmosin oraz podejmowanie działań prowadzących do adopcji hotelowanych zwierząt” w okresie od 1 lipca 2016r. do 31 grudnia 2016r.** **za cenę:**

**1. CENA oferty**

 **Ceny za hotelowanie i utrzymanie jednego zwierzęcia za 1 dobę pobytu.**

cena netto .....................................zł

(słownie netto zł ...................................................................................................................)

cena brutto .....................................zł w tym podatek VAT w wysokości ..................%

(słownie brutto zł...................................................................................................................)

* 1. **Zobowiązuje się do przeprowadzenia adopcji bezdomnych zwierząt w okresie każdego kwartału w ilości:**

 - 0 adpocji \*

 - minimum 3 adopcję \*

 - minimum 5 adopcji \*

 (- \* niepotrzebne skreślić)

**3. Oświadczam, że:**

1) Oferowane wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją

 przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty i opłaty związane z przedmiotem

 zamówienia .

2) Termin wykonania zamówienia od dnia **1 lipca 2016r do dnia 31 grudnia 2016r.**

3) Informujemy, że zapoznaliśmy się i akceptujemy warunki przetargu określone
w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

 Do dokumentów przetargowych nie wnosimy zastrzeżeń.

4) Zamówienie nie zostanie wykonane przez podwykonawców (\* /

 zostanie wykonane przez podwykonawców w częściach zamówienia określonych
w załączniku do oferty (\*

4. Oświadczamy, że:

* 1. zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia.
	2. zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
	3. uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
	4. akceptujemy istotne postanowienia umowy, których wzór stanowi załącznik
	do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w przedmiotowym postępowaniu oraz akceptujemy termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego tj. od dnia **1 lipca 2016r do dnia 31 grudnia 2016r.**
	5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,

5. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy oraz w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. Oferta została złożona na …………………….. stronach

Do oferty dołączono następujące oświadczenia i dokumenty :

* ..........................................................................................................................................
* ..........................................................................................................................................
* …………………………………………………………………………………………..

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

............................................................................................................................................... NIP .......................................................

REGON ..................................................................

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

...............................................................................................................................................

Strona internetowa Wykonawcy :............................................................

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

...........................................................................................................................

numer telefonu: ( )

Numer faksu: ( )

e-mail ................................................................................................

*\* niepotrzebne skreślić*

...................., dn. \_ \_ . \_ \_ . \_ \_ \_ \_r. ..........................................................................

 *Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń*

 *woli w imieniu Wykonawcy oraz  pieczątka*

# *Załącznik nr 6 do SIWZ ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY – Wzór umowy*

WZÓR UMOWY ..... /2016

 w Dmosinie w dniu  **............** r.pomiędzy:

Gminą Dmosin, reprezentowaną przez:

Panią Danutę Supera – Wójta Gminy Dmosin,

przy kontrasygnacie skarbnika Gminy Dmosin – Urszuli Radzikowskiej

zwaną dalej „Zamawiającym”

a ............................................................................................

z siedzibą .............................................................................................................. wpisaną/ym
w dniu ..................... do rejestru …………………….. zwanym dalej Wykonawcą, zgodnie
z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej wyrażoną
w złotych równowartość kwoty 30000 euro, a nie przekraczającej kwoty określonej
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 tej ustawy została zawarta umowa,
o następującej treści:

 § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi pn.: „**Hotelowanie, zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Dmosin oraz podejmowanie działań prowadzących do adopcji hotelowanych zwierząt” w okresie od 01.lipca 2016r. do 31 grudnia 2016r.**
2. Przedmiotem zamówienia jest **hotelowanie, zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Dmosin w okresie od 1 lipca 2016r. do 31 grudnia 2016r. oraz prowadzenie akcji adopcyjnej hotelowanych zwierząt..**

Zakresem zamówienia jest świadczenie usług polegających na:

a) przejęcie przez Wykonawcę opieki nad bezdomnymi zwierzętami znajdującymi się w Schronisku - Hotel Dla Zwierząt i Ptactwa Domowego Longin Siemiński, Gabinet weterynaryjny, Schronisko, Centrum Rehabilitacyjno-Szkoleniowo-Adopcyjne, 92-411 Łódź, ul. Kosodrzewiny 56 lok.2 w ilości 107 szt. oraz ich przewiezienie do schroniska prowadzonego przez Wykonawcę na jego koszt i przy użyciu własnych środków transportowych Wykonawcy. Wykaz zwierząt w załączniku nr 8 do SIWZ;
b) zapewnienie wyżywienia, opieki (w tym weterynaryjnej) nad bezdomnymi zwierzętami pochodzącymi z terenu gminy Dmosin w okresie obowiązywania umowy;

c) prowadzenie aktywnych działań zmierzających do oddania jak największej ilości hotelowanych zwierząt do adopcji.

1. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z umową zawartą w wyniku przeprowadzonego przetargu nieograniczonego na zasadach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. , poz.2164.), specyfikacją istotnych warunków zamówienia i złożoną ofertą Wykonawcy, które to dokumenty stanowią załączniki i integralną część niniejszej umowy.
2. Zamawiający będzie ponosił koszty utrzymania zwierzęcia w schronisku przez cały okres pobytu zwierzęcia w schronisku na zasadach określonych w niniejszej umowie.
3. Wykonawca oświadcza, ze posiada zezwolenie na świadczenie usług w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 205.).

§ 2

* 1. Szczegółowy przedmiot zamówienia :

 przejęcie opieki nad bezdomnymi zwierzętami w ilości 107 szt. znajdującymi
się w schronisku – Hotel dla Zwierząt i Ptactwa Domowego 92-411 Łódź,
ul. Kosodrzewiny 56 lit.2 oraz Wojtyszki 18, gmina Brąszewice, 98-277 Brąszewice, 98-277 Brąszewice woj. łódzkie i przewiezienie ich na własny koszt do schroniska prowadzonego przez Wykonawcę, zaczipowanie zwierząt na własny koszt Wykonawcy bądź sprawdzenie istniejących czipów oraz sprawowanie opieki nad tymi zwierzętami w okresie obowiązywania umowy

prowadzenie ewidencji zwierząt w sposób umożliwiający identyfikację zwierząt. Ewidencja zwierząt winna zawierać minimum dwie fotografie zwierzęcia przedstawiające całe zwierzę w ujęciu bocznym (prawa i lewa strona ciała), wraz z opisem zwierzęcia zawierającym w szczególności rasę, płeć, maść oraz wielkość oraz numer czipa.

Prowadzenie działań adopcyjnych zwierząt z terenu gminy Dmosin poprzez poszukiwania chętnych do przyjęcia zwierząt i oddanie do adopcji zwierząt,

bezzwłoczne informowanie Zamawiającego o przekazaniu zwierzęcia do adopcji lub jego zgonie,

sprawowanie całodobowej opieki nad zwierzętami, w zakres której wchodzi także wyżywienie, schronienie,

zapewnienie pomieszczeń boksów do przetrzymywania zwierząt w odpowiednich warunkach, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym:
zabezpieczenie zwierząt przed negatywnym wpływem czynników atmosferycznych,

 takich jak: deszcz, śnieg, wiatr, szkodliwe działanie słońca, zapewnienia zwierzętom

 odpowiedniego oświetlenia, oddzielenie zwierząt agresywnych od zwierząt

 nieprzejawiających takiej cechy;

sprawowanie opieki weterynaryjnej, polegającej na:

a) 14- dniowej kwarantannie,

b) odpchleniu i odrobaczeniu,

 c) szczepieniu i leczeniu,

d) badaniach profilaktycznych

e) uśmierceniu zwierzęcia w celu skrócenia jego cierpień w przypadku choroby. Konieczność uśmiercenia zwierzęcia winna być potwierdzona przez lekarza weterynarii.

**8.** Wykonawca zobowiązany jest do:

1) Przestrzegania przepisów prawa zawartych w:

a) ustawie z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2013r. poz. 856 z

późniejszymi zmianami),

b) ustawie z dnia 11 marca 2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób

zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2014r. poz. 1539 z późniejszymi zmianami),

c) ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
(Dz. U. z 2016r. poz. 250),

d) we właściwych rozporządzeniach wydanych na podstawie ww. ustaw,

2) zachowania bezpieczeństwa, porządku i czystości podczas realizacji przedmiotu umowy,

3) powierzenia wykonywania obowiązków i zadań objętych przedmiotem zamówienia wyłącznie osobom posiadającym wymagane do tego kwalifikacje i uprawnienia
oraz zaopatrzenia ich w odpowiedni sprzęt zapewniający bezpieczeństwo ludzi i zwierząt,

4) zapewnienia we własnym zakresie zaplecza organizacyjnego, personalnego i narzędzi

koniecznych do wykonywania przedmiotu umowy,

5) Wykonawca oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że posiada zezwolenie
na prowadzenie działalności w zakresie objętym niniejszą umową i koniecznym
do prowadzenia działalności w sferze ochrony nad bezdomnymi zwierzętami, zgodnie
z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku
w gminach oraz zobowiązuje się do posiadania i uaktualniania powyższego zezwolenia przez cały okres realizacji umowy. W przypadku, gdy zezwolenie traci moc obowiązującą, w trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca obowiązany jest do uzyskania aktualnego zezwolenia najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień wygaśnięcia dotychczasowych uprawnień.

6) Zamawiający zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania Wykonawcy
w przypadku wystąpienia objawów choroby zakaźnej, zwalczanej z urzędu na swoim terenie. Analogiczny obowiązek ciąży na Wykonawcy wobec Zamawiającego.

7) Za wszelkie wypadki i szkody oraz ich następstwa wynikłe w związku z realizacją umowy odpowiada wyłącznie Wykonawca.

8) Za działania lub zaniechania swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy Wykonawca odpowiada tak, jak za działania lub zaniechania własne.

§ 3

1. Wykonawcy przysługuje za usługi określone w §1 i § 2, wynagrodzenie

za hotelowanie i utrzymanie jednego zwierzęcia za 1 dobę pobytu
cena netto .....................................zł

(słownie netto zł ...................................................................................................................)

cena brutto .....................................zł w tym podatek VAT w wysokości ..................%

(słownie brutto zł...................................................................................................................)

2.Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu umowy wyniesie maksymalnie za hotelowanie 107 szt. zwierząt przez okres realizacji umowy:

ogółem netto: …………zł (słownie: …………………………………),

ogółem brutto: ……….zł (słownie: ………………………….), w tym podatek VAT ……….…%.

3. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie uzależnione od rzeczywistej liczby przekazanych Wykonawcy zwierząt według wyliczenia:

rzeczywista ilość zwierząt przekazanych Wykonawcy maksymalnie 107 szt. x wynagrodzenie za zapewnienie opieki nad jednym zwierzęciem za 1 dobę x ilość dni hotelowania = wynagrodzenie Wykonawcy.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 –3, obejmuje wszystkie koszty związane

z wykonaniem przedmiotu umowy.

5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy przez

Wykonawcę nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 i ust.

2 niniejszego paragrafu.

10. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT, zobowiązanym do wystawienia faktur

VAT.

11. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury za wykonany przedmiot umowy,

wskazując, jako płatnika: Gminę Dmosin, 95-061 Dmosin, Dmosin 9, NIP 833-10-14-738

§ 4

Wykonawca zabezpiecza w czasie transportu zwierząt, korzystanie z urządzeń i środków, które nie stwarzają zagrożenia życia i zdrowia oraz cierpienia zwierząt:

1. aplikator, chwytak, sieć weterynaryjna,
2. klatki żywo łapki,
3. samochód przystosowany do transportu zwierząt,
4. klatki – transporterki.

§ 5

Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania miesięcznych informacji o ilości zwierząt przebywających w schronisku,  oddanych do adopcji w terminie do dnia 5 następnego miesiąca.

§ 6

1. Wykonawca wyda zgłaszającemu się do schroniska po zwierzę wyłapane podczas prowadzonej akcji po uprawdopodobnieniu, iż zgłaszający się jest właścicielem zwierzęcia.
O fakcie tym Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić telefonicznie Zamawiającego.
2. Zamawiający jest uprawniony do prowadzenia we własnym zakresie akcji adopcyjnej, zaś Wykonawca jest zobowiązany wydać zwierzę osobie, która wykaże dokumentem pochodzącym od Zamawiającego, że jest uprawniona do odbioru zwierzęcia.

§ 7

1. Strony zobowiązane są do natychmiastowego informowania  się  o przypadkach wystąpienia objawów choroby zakaźnej zwalczanej z urzędu na terenie Zamawiającego.
2. Zamawiający będzie dokonywał kontroli realizacji niniejszej umowy w trakcie jej obowiązywania. Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia imiennie upoważnionym pracownikom Zamawiającego wstępu na teren swojego przedsiębiorstwa, udostępnienia dokumentacji związanej ze zwierzętami, wskazania i umożliwienia zbadania przez Zamawiającego zwierząt z terenu Gminy Dmosin przebywających w Hotelu/ Schronisku .
3. W przypadku stwierdzenia nienależytego  wykonywania usług w trakcie  realizacji niniejszej umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia wykonawstwa zastępczego, a Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu kosztów z tym związanych i pokrycia ewentualnej szkody poniesionej przez Zamawiającego.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia wyłącznie podwykonawcom wskazanym w ofercie na zasadach wynikających z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zapewniając w umowach zawieranych z podwykonawcami realizację przez nich obowiązków umownych w zakresie postępowania ze zwierzętami na warunkach tożsamych z przewidzianymi w postanowieniach niniejszej umowy.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku gdy Wykonawca zmienił podwykonawcę lub zrezygnował z podwykonawcy, o którym mowa w art. 36b ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie udowodnił, że nowy podwykonawca albo wykonawca osobiście spełniają warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje i że Wykonawca osobiście albo nowy podwykonawca jest w stanie należycie wykonać przedmiot umowy.

§ 8

Wykonawca zobowiązany jest w jak najszybszym czasie dotrzeć na miejsce wskazane przez Zamawiającego.

§9

Wykonawca zobowiązuje się do przejęcia zwierząt wyłapanych z terenu Gminy Dmosin
przebywających w dniu zawarcia umowy w dotychczasowym Schronisku ………………, ich zaczipowania bądź sprawdzenia istniejącego czipa, jego zaewidencjonowanie w prowadzonej przez siebie ewidencji zwierząt i dalszego ich utrzymywania tj. realizacji usług określonych w  § 1 i § 2 oraz prowadzenia działań zmierzających do przekazania jak największej ilości hotelowanych zwierząt do adopcji.

Przejęcie nastąpi w formie protokołu zdawczo – odbiorczego przy udziale przedstawiciela Zamawiającego nie później niż do dnia …… . r.

§ 10

1. Faktury za usługę wykonaną przez Wykonawcę, określoną w umowie, będą wystawione na koniec każdego miesiąca.
2. Do faktury należy załączyć wykaz zawierający aktualną ilość (wykaz) przebywających w schronisku zwierząt z terenu Gminy Dmosin

§ 11

Umowa zostaje zawarta na czas określony  ............................... .

§ 12

1. Wynagrodzenie należne  Wykonawcy za wykonane usługi Zamawiający przekaże
w terminie 30  dni od daty otrzymania faktury  przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.
2. W przypadku gdy wynagrodzenie wypłacone zostało w oparciu o wykaz, o którym mowa w § 10 zawierający niezgodne z rzeczywistym stanem dane, Zamawiający ma prawo różnicę wynikającą z prawidłowego rozliczenia wynagrodzenia za usługi wykonane przez Wykonawcę, potrącić z wynagrodzenia należnego za miesiąc następny.

§ 13

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zastosowanie mieć będą kary umowne, niezależnie od tego czy szkoda zaistniała i jaka była jej wielkość.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn,
za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 2,

2) w każdym przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków i wymogów określonych w § 1 oraz § 2 każdorazowo w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 2, za każdy taki przypadek oddzielnie,

3) za niezrealizowanie zobowiązania w zakresie zapewnienia oddania do adopcji zwierząt w ilości ustalonej na podstawie oferty złożonej w toku postępowania przetargowego - za każdy dzień zwłoki w oddaniu zwierzęcia do adopcji w wysokości równej wynagrodzeniu brutto określonemu w § 3 ust. 1 umowy z tytułu utrzymania jednego zwierzęcia w schronisku przez jedną dobę. Kary umowne są naliczane oddzielnie za każde zwierzę, które miało być przekazane do adopcji począwszy od pierwszego dnia kwartału następującego po kwartale, w którym zgodnie z ofertą Wykonawcy zwierzę miało być oddane do adopcji. Naliczenie kary umownej, o której mowa w zdaniu poprzedzającym wyłącza prawo do naliczenia kary za naruszenie obowiązku oddania hotelowanego zwierzęcia do adopcji określonej w pkt 2 niniejszego ustępu.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego

przekraczającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

5. W przypadku, gdy naliczona kara umowna przewyższa należne Wykonawcy

wynagrodzenie, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia brakującej kwoty kary

umownej w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania do zapłacenia kary umownej.

6. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§ 14

* + - 1. Zamawiający może rozwiązać umowę w całości lub w części z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
			2. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku gdy Wykonawca zmienił podwykonawcę lub zrezygnował z podwykonawcy, o którym mowa w art. 36b ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie udowodnił, że nowy podwykonawca albo wykonawca osobiście spełniają warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje i że Wykonawca osobiście albo nowy podwykonawca jest w stanie należycie wykonać przedmiot umowy.
			3. Wykonawca może rozwiązać umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
			4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy
			nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień
			do wykonywania niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
			5. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszania przez Wykonawcę podstawowych obowiązków umownych, utraty uprawnień niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy albo naruszenia przepisów prawa dotyczących ochrony zwierząt.

§ 15

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i winny być dokonane w formie aneksu.

§ 16

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozpoznawał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowę niniejszą sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. otrzymuje Wykonawca a 4 egz. Zamawiający.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Zleceniodawca                                                                       Zleceniobiorca

# *Załącznik nr 7 do SIWZ Wykaz części zamówienia wykonywanych przez*

#  *podwykonawców*

………………………………….

 Nazwa i adres Wykonawcy

**Oświadczamy że przy wykonywaniu zamówienia pn.:
„Hotelowanie oraz zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom
z terenu Gminy Dmosin w okresie od 1 lipca 2016r. do 31 grudnia 2016r”
będziemy \*/ nie będziemy korzystać z podwykonawców**

 **(Jeżeli wykonawca będzie korzystał z podwykonawców należy wypełnić poniższą tabelę)**

**Szczegółowy zakres zamówienia wykonywany przez podwykonawców\***

|  |  |
| --- | --- |
| **l.p.** | **Szczegółowy zakres usług zleconych podwykonawcy (podać zakres usług)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

\*/ niepotrzebne skreślić

................................................

/ miejscowość, data / ……………………………………………………….

 / podpisy uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy/

# *Załącznik nr 8 do SIWZ Wykaz zwierząt*

W załączeniu plik Excel

1. Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum. [↑](#footnote-ref-1)
2. Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy. [↑](#footnote-ref-2)