

ARCHITEKTONICZNA PRACOWNIA PROJEKTOWA 91 - 728 ŁÓDŹ
ul. BYSTRZYCKA 15

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONYWANIA I ODBIORU ROBÓT

OGÓLNA

INWESTYCJA ; Remont i docieplenie budynku URZĘDU GMINY w DMOSINIE

ADRES BUDOWY : DMOSIN dz nr 159/1

ZAMAWIAJĄCY ; Gmina Dmosin Dmosin 9

Autorzy opracowania ; mgr inż arch Jolanta Smolarczyk 342 / 86 WŁ

inż Jerzy Targaszewski 72 /01 WŁ

data opracowania : sierpień 2011

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONYWANIA I ODBIORU ROBÓT - Remont budynku Urzędu Gminy w Dmosinie

SPIS TREŚCI

1. WSTĘP
2. MATERIAŁY
3. SPRZĘT
4. TRANSPORT
5. SKŁADOWANIE MATERIAŁÓW
6. WYKONYWANIE ROBÓT
7. KONTROLA JAKOŚCI
8. OBMIAR ROBÓT
9. OBMIAR ROBÓT
10. PODSTAWA PŁATNOŚCI
11. PRZEPISY ZWIĄZANE

Najważniejsze skróty :

ST - specyfikacja techniczna

INI - inspektor nadzoru inwestorskiego

1. WSTĘP

1.1 Przedmiot opracowania ST

Przedmiotem niniejszej specyfikacji /ST/ są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z :

„ REMONTEM BUDYNKU Urzędu Gminy w Dmosinie „

1.2. Zakres stosowania ST

Specyfikacja techniczna /ST/ stanowi obowiązującą podstawę jako dokument przetargowy i kontaktowy przy zleceniu i realizacji robót budowlanych w budynku objętego opracowaniem projektowym wymienionym w pkt 1.1

1.3 Zakres robót objętych ST

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą prowadzenia wszystkich robót związanych z : remontem i dociepleniem budynku UG według opisu technicznego zawartego w dokumentacji projektowej .

1.4 Określenia podstawowe :

1.4.1 roboty rozbiórkowe CPV 4511000-8

1.4.3 roboty tynkarskie CPV 45432210-9

1.4.4 posadzki CPV 45432100-5

1.4.5 wstawianie stolarki okiennej i drzwiowej CPV 4542131-1

1.4.6 roboty malarskie CPV 45442100-8

1.4.7 docieplenie i ścian dachu

1.5 Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z dokumentacją projektową , ST i poleceniami INI

1.5.1 Przekazanie terenu budowy

Zamawiający w terminie określonym w dokumentach umowy przekazuje Wykonawcy :

- teren budowy wraz ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi
- dziennik budowy
- dwa egzemplarze dokumentacji projektowej i ST

1.5.2 Dokumentacja projektowa

Dokumentacja projektowa będzie zawierać rysunki ,obliczenia i dokumenty zgodne z wykazem podanym w szczegółowych warunkach umowy .

1.5.3 Zgodność robót z dokumentacją i ST

Dokumentacja projektowa i ST oraz dodatkowe dokumenty przekazane przez INI Wykonawcy stanowią część umowy , a wymagania wyszczególnione w choćby

jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak jakby zawarte były w całej dokumentacji .

W przypadku rozbieżności w ustaleniach poszczególnych elementów obowiązuje kolejność ich ważności wymieniona w „Ogólnych warunkach umowy „

Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentach kontraktowych jak również w dokumentacji budowlanej . O ich wykryciu winien natychmiast powiadomić INI , który dokona odpowiednich zmian i poprawek a jeżeli zajdzie taka potrzeba w uzgodnieniu z Nadzorem Autorskim .

W przypadku rozbieżności opis wymiarów ważniejszy jest od odczytu ze skali rysunków

Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały będą zgodne z dokumentacją projektową i ST

Dane określone w dokumentacji projektowej i ST będą uważane za wartości docelowe , od których dopuszczalne są odchylenia w ramach określonego przedziału tolerancji .

Cechy materiałów i elementów budowy muszą być jednolite i wykazywać zgodność z określonymi wymaganiami a rozrzuty tych cech nie mogą przekraczać dopuszczalnego przedziału tolerancji .

W przypadku gdy materiały nie będą w pełni zgodne z dokumentacją projektową lub ST i wpłynie to na nie zadowalającą jakość elementu budowy , to takie materiały zostaną zastąpione innymi a roboty rozebrane i wykonane ponownie na koszt Wykonawcy .

1.5.4 Zabezpieczenie terenu budowy

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy na okres trwania realizacji kontraktu aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót .

Projekt zabezpieczenia robót w okresie trwania budowy Wykonawca przedstawi do zatwierdzenia INI .

Wykonawca dostarczy , zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające w tym ; przegrody , oświetlenie , sygnały i znaki ostrzegawcze i wszelkie inne środki niezbędne do ochrony robót , wygody i bezpieczeństwa .

Koszt zabezpieczeń terenu nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się że jest włączony w cenę umowną .

1.5.5 Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego .

W okresie trwania budowy i wykańczania robót Wykonawca będzie :

- utrzymywać teren budowy w należytym stanie
- podejmować wszelkie uzasadnione kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół terenu budowy oraz będzie unikać uszkodzeń i lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej i innych a wynikających ze skażenia hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania .

Stosując się do tych wymagań będzie miał szczególny wzgląd na :

- lokalizację magazynów i składowisk
- środki ostrożności i zabezpieczenia przed zanieczyszczeniem powietrza pyłami
- możliwość powstania pożaru

1.5.6 Ochrona przeciwpożarowa

Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej .

Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy , wymagany przez odpowiednie przepisy w pomieszczeniach biurowych , magazynach składach oraz w maszynach i pojazdach .

Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem , wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel Wykonawcy

1.5.7 Materiały szkodliwe dla otoczenia

Materiały które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia nie będą dopuszczone do użycia .

Nie dopuszcza się użycia materiałów wywołujących szkodliwe promieniowanie .

Wszelkie materiały odpadowe użyte do robót będą miały aprobatę techniczną wydana przez uprawnioną jednostkę , jednoznacznie określającą brak szkodliwego oddziaływania tych materiałów na środowisko .

Materiały które są szkodliwe dla otoczenia tylko w okresie robót a po ich zakończeniu szkodliwość zanika / np. materiały pyłaste / mogą być użyte pod warunkiem przestrzegania wymagań technologicznych wbudowania . Jeżeli wymagają tego odpowiednie przepisy zamawiający powinien otrzymać zgodę na użycie tych materiałów od właściwych organów administracji państwowej .

Jeżeli Wykonawca użył materiałów szkodliwych dla otoczenia zgodnie ze specyfikacjami , a ich użycie spowodowało jakiekolwiek zagrożenie środowiska to konsekwencje tego poniesie Zamawiający .

1.5.8 Ochrona własności publicznej i prywatnej

Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne oraz uzyska od odpowiednich władz będących właścicielami tych urządzeń potwierdzenie informacji dostarczonych mu przez Zamawiającego .

Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania budowy i po jej zakończeniu .

O fakcie przypadkowego uszkodzenia tych instalacji Wykonawca bezzwłocznie powiadomi INI i zainteresowane tym władze oraz będzie z nimi współpracował dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej przy dokonywaniu napraw .

Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych wykazanych w dokumentach dostarczonych przez Zamawiającego .

1.5.9 Ograniczenie obciążeń osi pojazdów

Wykonawca stosować się będzie do ustawowych ograniczeń obciążeń na oś przy transporcie materiałów i wyposażenia na i z terenu robót . Uzyska on wszelkie niezbędne zezwolenia od władz co do przewozu nietypowych wagowo ładunków i w sposób ciągły będzie o tym powiadamiał INI .

Pojazdy i ładunki powodujące nadmierne obciążenie osiowe nie będą dopuszczane na świeżo ukończone fragmenty budowy w obrębie terenu budowy . Wykonawca

będzie odpowiadał z naprawy wszelkich uszkodzeń w tym obrębie zgodnie z zaleceniami inżyniera Budowy .

1.5.10 Bezpieczeństwo i higiena pracy

Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy .

W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać aby personel nie wykonywał prac w warunkach niebezpiecznych , szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych .

Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające , socjalne i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego .

Uznaje się że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej .

Warunki BHP robotach murowych - zasady bhp dotyczące robót murowych mieszczą się w ramach ogólnych przepisów bhp obowiązujących budownictwie Wymagania bhp dotyczące bezpośrednio wiążą się z technologią prowadzenia robót są następujące :

Rusztowania

W zakresie wykonywania rusztowań obowiązują warunki techniczne wykonywania rusztowań . W okresie eksploatacji rusztowań stan ich powinien być okresowo kontrolowany , zwłaszcza po dłuższych przerwach w pracy oraz intensywnym działaniu czynników .

W szczególności należy kontrolować czy nie są przerwane lub uszkodzone zakotwienia rusztowań do ściany budynku . Przy rusztowaniach rurowych powinno się sprawdzić czy złącza rur nie uległy obłuzowaniu . Przy przekładaniu pomostów deski pomostowe muszą opierać się co najmniej na trzech leżniach . Pomosty znajdujące się powyżej 2,0 m powyżej terenu muszą być zaopatrzone w deskę krawężnikową o wysokości 0,15 m a na wysokości 1,1 m od poziomu pomostu w poręcz ochronne przymocowane do stojaków od wewnątrz rusztowań .

Przestrzeń pomiędzy poręczą a deską krawężnikową powinna być wypełniona w połowie wysokości dodatkowa poprzeczką .

Braki w urządzeniach zabezpieczających powinny być natychmiast usuwane .

Na rusztowaniach nie wolno gromadzić materiałów w ilościach przekraczających obciążenia dopuszczalne dla określonego typu .

Dopuszczalne obciążenia pomostu i rusztowań powinny być podane przez kierownictwo budowy do wiadomości pracujących i uwidocznione na tablicy przytwierdzonej do rusztowania .

Stanowisko pracy

Stanowisko pracy murarza powinno być zorganizowane w sposób wykluczający możliwość upadku , potknięć i okaleczeń oraz zapewniający całkowitą swobodę ruchu murarzy i pomocników w czasie pracy .

1.5.11 Podstawowe wymagania bhp przy tynkowaniu ręcznym

Narzucanie zaprawy na ściany a szczególnie sufity tynkarze powinni wykonywać w okularach ochronnych . Zewnętrzne obramienia okien mogą być tynkowane z rusztowań zewnętrznych a nie z otworów okiennych .

Przy tynkowaniu wewnętrznym ościeży okiennych otwór okienny powinien być zabezpieczony balustradą .

Reperacje tynków po instalatorach mogą być wykonywane z rusztowań przestawnych , nie wolno natomiast stawać na urządzeniach i rurach wszelkich instalacji .

1.15.12 Ochrona i utrzymanie robót

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę robót i za wszelkie materiały i urządzenia używane do robót od daty rozpoczęcia do daty zakończenia / do wydania potwierdzenia zakończenia przez INI /

Wykonawca będzie utrzymywać roboty do czasu odbioru ostatecznego .

Utrzymywanie powinno być prowadzone w taki sposób aby budowla kubaturowa lub jej elementy były w zadowalającym stanie przez cały czas aż do momentu odbioru ostatecznego .

Jeżeli wykonawca w jakimkolwiek czasie zaniedba utrzymanie , to na polecenie INI powinien rozpocząć roboty utrzymaniowe nie później niż 24 godziny po otrzymaniu tego polecenia .

1.15.13 Stosowanie się do prawa i innych przepisów

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy i wytyczne które są w jakikolwiek sposób związane z robotami oraz będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw i przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót .

Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnianie wszelkich wymagań prawnych odnośnie wykorzystania opatentowanych urządzeń lub metod i w sposób ciągły będzie informować INI o swoich działaniach przedstawiając kopie zezwoleń i inne odnośne dokumenty .

2. MATERIAŁY

2.1 Ogólne wymagania

Materiały stosować zgodnie z projektem

Na wszelkie materiały wymagane jest przedłożenie atestów i świadectw jakości .

2.1.1 Źródła uzyskiwania materiałów fabrycznych

Co najmniej na dwa tygodnie przed zaplanowanym wykorzystywaniem jakichkolwiek materiałów przeznaczonych do robót , Wykonawca przedstawi szczegółowe informacje dotyczące proponowanego źródła zakupu , zamawiania lub wydobywania tych materiałów i odpowiednie świadectwa dopuszczenia i badań laboratoryjnych oraz próbki do zatwierdzenia przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego .

Zatwierdzenie partii materiałów z danego źródła nie oznacza automatycznie że wszelkie materiały z danego źródła uzyskają zatwierdzenie .

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia zestawienia aprobat i świadectw certyfikacji w celu udokumentowania że materiały uzyskane z dopuszczonego źródła spełniają wymagania ST w czasie postępu robót .

2.1.2 Materiały nie odpowiadające wymaganiom

materiały nie odpowiadające wymaganiom zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu budowy bądź złożone w miejscu wskazanym przez INI . Jeżeli INI zezwoli Wykonawcy na ich użycie do innych robót niż te dla których zostały zakupione to koszty tych materiałów zostaną przewartościowane przez INI .

Każdy rodzaj robót w którym znajdują się nie zbadane i nie zaakceptowane materiały Wykonawca wykonuje na własne ryzyko i liczyć się musi z jego nie przyjęciem i nie zapłaceniem .

2.1.3 Przechowywanie i składowanie materiałów

Wykonawca zapewni aby tymczasowo składowane materiały do czasu gdy będą one potrzebne do robót były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem , zachowały swoją jakość i właściwości do robót oraz były dostępne do kontroli przez INI.

Miejsca czasowego składowania materiałów będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy lub poza terenem w miejscach uzgodnionych z INI .

2.1.4 Wariantowe stosowanie materiałów

Jeżeli dokumentacja projektowa lub ST przewidują możliwość wariantowego zastosowania rodzaju materiału w robotach , Wykonawca powiadomi INI o swoim zamiarze co najmniej dwa tygodnie przed użyciem materiału . Zmianę materiału musi zaakceptować projektant .

2.2 Rodzaje materiałów

2.2.1 Dane techniczne , ogólne elementów projektowanych

Wszystkie materiały użyte do realizacji budynku UG powinny mieć odpowiednie aprobaty techniczne ITB i PZH

2.2.2 Izolacja termiczna

Zaprojektowano izolację pionową ścian zewnętrznych - styropian EPS 70 - 040 gr 14
Izolację poziomą stropodachów istniejących z płyt styropianowych gr 15 cm z warstwą papy podkładowej

2.2.3 Posadzki podestów i schody zewnętrzne

Posadzkę podestu zewnętrznego i schodów zewnętrznych należy wykonać z materiałów zmywalnych , antypoślizgowych i mrozoodpornych z cokolikami przyściennymi

2.2.4 Okna i drzwi

Okna PCV białe z szybami zespolonymi $U = 1,1 \text{ Wm}^2 \text{ K}$. Drzwi zewnętrzne aluminiowe z profili ciepłych z szybami zespolonymi bezpiecznymi .

2.2.4 Tynki

Zewnętrzne akrylowe strukturalne cienkopowłokowe na siatce , drobnoziarniste , barwione w masie .

Tynki na cokole mozaikowe drobnoziarniste .

2.2. 5 Obróbki blacharskie

Wszystkie obróbki blacharskie z blachy stalowej powlekanej w kolorze brązowym .

2.2.6 Odprowadzenie wody z dachów

Odprowadzenie wody deszczowej z dachu istniejącego rynnami i rurami spustowymi z blachy stalowej ocynkowanej na teren posesji powierzchniowo .

3. SPRZĘT

3.1 Ogólne wymagania dotyczące sprzętu

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu , który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót . Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy i powinien posiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w ST lub projekcie organizacji robót zaakceptowanym przez INI .

Liczba i wydajność sprzętu używanego sprzętu powinna gwarantować przeprowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji , ST i wskazaniach INI w terminie przewidzianym umową .

Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonywania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy . Powinien być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania .

Wykonawca musi dostarczyć INI kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania tam gdzie jest to wymagane przepisami .

Jeżeli dokumentacja projektowa lub ST dopuszczają wariantowe zastosowanie sprzętu Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania akceptacji INI . Niedopuszczalne są zmiany bez uzyskania ponownej zgody . Urządzenia i sprzęt nie gwarantujący zachowania warunków umowy i jakości prac nie może być dopuszczony do robót

3.2 Sprzęt do wykonania remontu

Można zastosować sprzęt dowolny .

Sprzęt montażowy oraz środki transportu muszą być w pełni sprawne i dostosowane do technologii i warunków wykonywania robót oraz wymogów wynikających z racjonalnego ich wykorzystania na budowie .

4. TRANSPORT

4.1 Ogólne wymagania dotyczące transportu

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu , które nie wpływają niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów .

Liczba środków transportu powinna zapewniać prowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji , ST , w terminach przewidzianych umową . Przy ruchu na drogach publicznych pojazdy powinny spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego w odniesieniu dopuszczalnych obciążeń na osie i innych parametrów technicznych .Środki transportu nie odpowiadające tym wymaganiom mogą być dopuszczone przez INI pod warunkiem przywrócenia stanu pierwotnego użytkowanych odcinków dróg na koszt Wykonawcy . Wykonawca musi na bieżąco usuwać na własny koszt wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy .

4.2 Transport i rozładunek

Ze względów na specyficzne cechy niektórych materiałów należy przestrzegać następujących dodatkowych wymagań .

- transport powinien odbywać się tak aby uniknąć uszkodzeń mechanicznych
- przewóz powinien odbywać się w temperaturze -5 - + 30 C
- załadunek i rozładunek nie wymaga użycia specjalnego sprzętu
- przewóz powinien być wykonywany wyłącznie samochodami skrzyniowymi o odpowiedniej długości tak aby wolne końce wystające poza skrzynię nie były dłuższe niż 1,0 m .

4.2.1 Transport kruszyw

Kruszywa mogą być przewożone dowolnymi środkami transportu , w sposób zabezpieczający je przed zniszczeniem i nadmiernym zawilgoceniem .

4.2.2 Transport cementu

Wykonawca zapewnić powinien transport cementu w workach , samochodami krytymi , chroniącymi cement przed wilgocią . Transport i przechowywanie powinny być zgodne z BN-88/6731-08

5. SKŁADOWANIE MATERIAŁÓW

5.1 Dane ogólne

Materiały należy składować na otwartej przestrzeni układając je w pozycji leżącej jedno lub wielowarstwowo .

Powierzchnia składowania powinna być utwardzona i zabezpieczona przed gromadzeniem się wód opadowych . Wykonawca jest zobowiązany układać materiały według poszczególnych grup , wielkości i gatunków w sposób zapewniający stateczność oraz umożliwiający dostęp do poszczególnych stosów lub pojedynczych elementów .

Podczas manipulowania , ładowania , transportu , rozładowywania i składowania należy zachować środki ostrożności .

Nie dopuszcza się używania lin stalowych do przenoszenia czy zabezpieczania ładunku . w trakcie składowania materiały należy chronić przed szkodliwym działaniem promieni słonecznych . / zakryte plandekami / oraz przed temperaturą / max temperatura w miejscu przechowywania + 30 /

5.2 Kruszywo

Kruszywo należy składować na utwardzonym i odwodnionym podłożu w sposób zabezpieczający je przed zniszczeniem i zanieczyszczeniami z innymi rodzajami i frakcjami kruszyw .

5.3 Cement

Cement w workach powinien być przechowywany w magazynach zamkniętych . Składowany cement musi być bezwzględnie odizolowany od wilgoci . Czas przechowywania cementu nie może być dłuższy niż 3 miesiące .

5.4 Przechowywanie stolarki i ślusarki

Stolarka - drzwi drewniane

należy ją przechowywać w pomieszczeniach suchych , przewiewnych , wyposażonych w podłogę lub zabezpieczonych od przenikania wilgoci . Do przechowywania można przeznaczyć część istniejących pomieszczeń parteru lub budynku gospodarczego .

Drzwi i okna układa się na podkładach w stosy przylgami do dołu z podziałem na typy i wymiary . Każdą sztukę należy przedzielać przekładkami z suchych desek lub listew .

Komplety ościeżnic z drzwiami i ram okiennych z oknami należy ustawiać w położeniu pionowym , oparte o siebie z nachyleniem 5 - 10%.

W taki sam sposób należy przechowywać zestawy stalowe i aluminiowe .

6. WYKONANIE ROBÓT

6.1 Ogólne zasady wykonywania robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót , za ich zgodność z dokumentacją projektową , ST , projektem organizacji robót oraz poleceniami INI .

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenie w terenie i wyznaczenie wysokości wszystkich elementów robót zgodnie z wymiarami i rzędnymi określonymi w dokumentacji projektowej lub przekazanymi na piśmie przez INI .

Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez Wykonawcę w wytyczeniu i wyznaczaniu robót zostaną , jeżeli wymagać tego będzie INI poprawione przez Wykonawcę na własny koszt .

Sprawdzenie wytyczenia robót lub wyznaczenia wysokości przez INI nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za ich dokładność .

Decyzje INI dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na sformułowaniach w dokumentach umowy , dokumentacji projektowej i ST a także normach i wytycznych branżowych . Przy podejmowaniu decyzji INI uwzględnić powinien wyniki badań materiałów i robót , rozrzuty normalnie występujące przy wykonawstwie , doświadczenia z przeszłości , wyniki badań oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię .

Polecenia INI będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym , po ich otrzymaniu przez Wykonawcę , pod groźbą zatrzymania robót . Skutki finansowe ponosi Wykonawca .

6.2 Roboty przygotowawcze

Przed przystąpieniem do robót należy w remontowanych pomieszczeniach usunąć wyposażenie .

Przed demontażem instalacji oświetleniowej i gniazd wtykowych w w/w pomieszczeniach należy odłączyć zasilanie .

7. KONTROLA JAKOŚCI

7.1 Ogólne zasady kontroli jakości robót

7.1.1 Program zapewnienia jakości

Do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie i przedstawienie do aprobaty INI programu zapewnienia jakości w którym przedstawi on zamierzony sposób wykonywania robót , możliwości techniczne , kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonywania robót zgodnie z dokumentacją projektową , OST oraz poleceniami i ustaleniami przekazanymi przez INI .

Program zapewnienia jakości będzie zawierać :

A - część ogólną opisującą :

- organizację wykonania robót / terminy , sposób prowadzenia robót /
- wykaz zespołów roboczych , ich kwalifikacje i przygotowanie praktyczne
- wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów robót
- system i / sposób i procedurę / proponowanej kontroli i sterowania jakością wykonywanych robót

B - część szczegółową opisującą dla każdego asortymentu robót :

- wykaz maszyn i urządzeń stosowanych na budowie z ich parametrami technicznymi oraz wyposażeniem w mechanizmy do sterowania i urządzenia pomiarowo - kontrolne
- rodzaje i ilości środków transportu oraz urządzenia do magazynowania i załadunku materiałów itp
- sposób zabezpieczenia i ochrony ładunków przed utratą ich właściwości w czasie transportu i magazynowania .
- sposób i procedurę pomiarów i badań / rodzaj , częstotliwość , pobieranie próbek , legalizacja i sprawdzenie urządzeń itp / prowadzonych podczas dostaw materiałów , wytwarzania mieszanek i wykonywania poszczególnych elementów robót
- sposób postępowania z materiałami i robotami nie odpowiadającymi wymaganiom

7.1.2 Zasady kontroli jakości robót

Celem kontroli jakości robót będzie takie sterowanie ich przygotowaniem i wykonaniem , aby osiągnąć założoną jakość robót .

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów . Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli , włączając personel sprzęt ,zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów i robót .

Przed zatwierdzeniem systemu kontroli INI może zażądać od Wykonawcy przeprowadzenia badań w celu zademonstrowania że ich poziom jest zadawalający .

Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w dokumentacji projektowej i ST .

Minimalne wymagania co do zakresu badań i ich częstotliwości są określone w OST normach i wytycznych . W przypadku gdy nie zostały tam określone , INI ustali jaki zakres kontroli jest konieczny aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z umową . Wykonawca dostarczy INI świadectwa o tym , że wszystkie stosowane urządzenia i sprzęt badawczy posiadają ważną legalizację , zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań .

7.1.3 Badania i pomiary

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzane zgodnie z wymaganiami norm . W przypadku gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek badania wymaganego w OST , stosować należy wytyczne krajowe albo inne procedury zaakceptowane przez INI .

7.1.4 Certyfikaty i deklaracje

INI może dopuścić do użycia tylko te materiały które posiadają :

1. certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazujący , że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm , aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych .

2. deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z :

- Polską Normą lub

- Aprobata techniczna w przypadku wyrobów dla których nie ustanowiono polskiej Normy jeżeli nie są objęte certyfikacją określona w pkt 1 i które spełniają wymogi ST . W przypadku materiałów dla których w/w dokumenty są wymagane przez ST każda partia dostarczona do robót będzie posiadać dokumenty określające w sposób jednoznaczny jej cechy . Produkty przemysłowe muszą posiadać w/w dokumenty wydane przez producenta a w razie potrzeby poparte wynikami badań wykonanych przez niego . Kopie wyników tych badań będą dostarczone przez Wykonawcę INI . Jakiegokolwiek materiały które nie spełniają tych wymagań będą odrzucone .

7.1.5 Dokumenty budowy

1. Dziennik budowy

Dziennik budowy jest wymagany dokumentem prawnym obowiązującym Zamawiającego i Wykonawcę w okresie od przekazania Wykonawcy terenu budowy do końca okresu gwarancyjnego . odpowiedzialność za prowadzenie dziennika budowy zgodnie z zobowiązującymi przepisami spoczywa na Wykonawcy . zapisy w dzienniku budowy będą dokonywane na bieżąco i będą dotyczyć przebiegu robót , stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej i gospodarczej strony budowy .

Każdy zapis w dzienniku będzie opatrzony datą i jego dokonania , podpisem osoby która dokonała zapisu z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego . zapisy muszą być czytelne , dokonane trwałą techniką , w porządku chronologicznym bezpośrednio jeden pod drugim bez przerw .

załączone do dziennika budowy protokoły i inne dokumenty będą oznaczone kolejnym numerem załącznika i opatrzone datą i podpisem wykonawcy i INI .

Do dziennika budowy należy wpisywać w szczególności :

- datę przekazania Wykonawcy terenu budowy

- datę przekazania przez zamawiającego dokumentacji projektowej
- uzgodnienie przez INI programu zapewnienia jakości i harmonogramu robót
- terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych etapów robót
- przebieg robót , trudności i przeszkody w ich prowadzeniu , okresy i przyczyny przerw w robotach .
- uwagi i polecenia INI
- daty zarządzenia wstrzymania robót z podaniem przyczyn
- zgłoszenia i daty odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu , częściowych i ostatecznych odbiorów robót

Propozycje , uwagi i wyjaśnienia Wykonawca podpisuje z zaznaczeniem ich przyjęcia lub zajęcia stanowiska .

Wpis projektanta w dziennik budowy obliguje INI do ustosunkowania się . Projektant nie jest jednak stroną umowy i nie ma uprawnień do wydawania poleceń Wykonawcy.

2. Rejestr obmiarów

Rejestr obmiarów stanowi dokument pozwalający na rozliczenie faktycznego postępu każdego z elementów robót . Obmiary wykonywanych robót przeprowadza się w sposób ciągły w jednostkach przyjętych w kosztorysie i wpisuje do rejestru obmiarów

3. Dokumenty laboratoryjne

Deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności materiałów , orzeczenia o jakości materiałów , kontrolne wyniki badań Wykonawcy będą gromadzone w formie uzgodnionej w programie zapewnienia jakości . Dokumenty te stanowią załączniki do odbioru robót i powinny być udostępnione na każde życzenie INI .

4. Pozostałe dokumenty budowy

Do dokumentów budowy zalicza się oprócz wymienionych w pkt 1-3 następujące dokumenty :

- pozwolenie na realizację zamierzenia budowlanego
- protokoły przekazania terenu budowy
- umowy cywilno - prawne z osobami trzecimi
- protokoły odbioru robót
- protokoły z narad i ustaleń
- korespondencję na budowie

5. Przechowywanie dokumentów

Dokumenty budowy będą przechowywane na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym . zaginięcie któregośkolwiek z dokumentów budowy spowoduje konieczność jego natychmiastowego odtworzenia w formie przewidzianej prawem . wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla INI i przedstawiane do wglądu na życzenie Zamawiającego .

7.2 Kontrola , pomiary i badania

Przed przystąpieniem do robót Wykonawca powinien wykonać badania materiałów do zapraw .

7.2.1 Kontrola , pomiary i badania w czasie robót

Wykonawca jest zobowiązany do stałej i systematycznej kontroli prowadzonych robót w zakresie i z częstotliwością określoną w niniejszej ST i zaakceptowaną przez INI .

7.2.2 Dopuszczalne tolerancje i wymagania

- odchylenia ścian wewnętrznych budynku od pionu nie powinno przekraczać 10 cm

8. OBMIAR ROBÓT

8.1 Ogólne zasady obmiaru robót

Obmiar robót będzie określać faktyczny zakres wykonywanych robót zgodnie z dokumentacją projektową i ST w jednostkach ustalonych w kosztorysie .

Obmiar robót dokonuje Wykonawca po pisemnym powiadomieniu INI o zakresie obmierzanych robót i terminie obmiaru co najmniej 3 dni przed terminem .

Wyniki obmiaru będą wpisane do rejestru obmiarów .

Jakikolwiek błąd lub przeoczenie / opuszczenie w ilościach podanych w ślepym kosztorysie lub gdzie indziej nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ukończenia wszystkich robót . Błędne dane zostaną poprawione według instrukcji INI na piśmie .

Obmiar gotowych robót będzie przeprowadzony z częścią wymaganą do celów określonych w umowie / okresy płatności na rzecz Wykonawcy / lub w innym czasie określonym w umowie lub oczekiwanym przez Wykonawcę i INI .

8.2 Jednostka obmiarowa

Jednostka obmiarowa poszczególnych elementów jest podana w przedmiarze robót

9. ODBIÓR ROBÓT

9.1 Ogólne zasady odbioru robót

9.1.1 Rodzaje odbiorów robót

W zależności od ustaleń odpowiednich ST roboty podlegają następującym etapom odbioru :

- odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu
- odbiór częściowy
- odbiór ostateczny
- odbiór pogwarancyjny

9.1.2 Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót , które w dalszym procesie realizacji ulegają zakryciu

.Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek .bez hamowania ogólnego postępu prac .

Odbioru robót dokonuje INI i eksploatacja obiektu .

Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem INI i eksploatatora .

Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomienia o tym fakcie INI .

Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia INI na podstawie dokumentów zawierających komplet wyników badań laboratoryjnych i w oparciu o przeprowadzone pomiary w konfrontacji z dokumentacją projektową ST i uprzednimi ustaleniami

9.1.3 Odbiór częściowy

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonywanych części robót .

Odbioru częściowego robót dokonuje się wg zasad jak przy odbiorze ostatecznym

Odbioru dokonuje INI

9.1.4 Odbiór ostateczny

9.1.4.1 Zasady odbioru ostatecznego robót

Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania prac w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości.

Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie INI.

Odbiór ostateczny nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach umowy, licząc od dnia potwierdzenia przez INI zakończenia robót i przyjęcia dokumentów. Odbioru ostatecznego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności INI i Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową i ST.

W toku odbioru ostatecznego robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych.

W przypadku niewykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających Komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru ostatecznego.

W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonywanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wymaganej dokumentacją projektową i ST z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu i bezpieczeństwo ruchu, komisja dokona potrąceń o pomniejszonej wartości nie wykonywanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w dokumentach umowy.

9.1.4.2. Dokumenty do odbioru ostatecznego

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego jest protokół odbioru ostatecznego robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

1. dokumentację projektową podstawową z naniesionymi zmianami oraz dodatkową, jeżeli została sporządzona w trakcie realizacji umowy
2. szczegółowe specyfikacje techniczne / podstawowe z dokumentów umowy i ew. uzupełniające lub zamiennicze /
3. recepty i ustalenia technologiczne
4. dzienniki budowy i rejestry obmiarów
5. wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań zgodne z ST
6. deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów
7. rysunki / dokumentacje / na wykonanie robót towarzyszących

W przypadku, gdy wg komisji roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru ostatecznego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru ostatecznego robót. Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione według wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznaczy komisja,

9.1.5 Odbiór pogwarancyjny

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym. Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad opisanych w punkcie , odbiór ostateczny robót , , Roboty uznaje się za wykonane zgodnie z dokumentacją projektową , ST i wymaganiami INI jeżeli wszystkie pomiary i badania z zachowaniem tolerancji dały wyniki pozytywne ,

9.2 Odbiór końcowy

Wyniki przeprowadzonych badań podczas odbioru powinny być ujęte w formie protokołu szczegółowo omówione , wpisane do dziennika budowy i podpisane przez nadzór techniczny oraz członków komisji przeprowadzającej badania .

Wyniki badań przeprowadzonych podczas odbioru końcowego należy uznać za dokładne jeżeli wszystkie wymagania zostały spełnione . Jeżeli któreś z wymagań przy odbiorze technicznym końcowym nie zostało spełnione należy ocenić jego wpływ na stopień sprawności działania obiektu w zależności od tego określić konieczne dalsze postępowanie .

9.3 Odbiór robót stolarskich

Odbioru wbudowanych okien i drzwi dokonuje się po ich osadzeniu w murach . Odbiór osadzonych ościeży powinien być przeprowadzony przed otynkowaniem ościeży lub ścian . Ościeżnice winny być osadzone pionowo i nie wykazywać obłuzowań .

Odchylenie ościeżnic drzwiowych od pionu lub poziomu nie może przekraczać 2 mm na 1 m ościeżnicy , nie więcej jednak niż 3 mm na całą ościeżnicę .

Luzy przy pasowaniu wbudowanych drzwi jednoskrzydłowych nie mogą być większe niż 5 mm a szczeliny pomiędzy murem a ościeżnicą powinny być wypełnione materiałem izolującym - pianką rozprężną .

Zamknięte drzwi nie powinny przy poruszaniu klamką wykazywać żadnych luzów

9.4 Odbiór robót ślusarskich

Odbiór osadzonych elementów przeprowadza się przed pomalowaniem . Elementy stalowe w otworach murowanych powinny być osadzone na wąsy lub przymocowane za pomocą śrub albo przyspawane do uprzednio wmurowanych kotew względnie śrub kotwiących .

Powierzchnie zewnętrzne wyrobów nie powinny mieć ostrych krawędzi lub ostrych wystających końców .

9.5 Odbiór tynków

Przy odbiorze tynków sprawdza się ich grubość , gładkość oraz przyczepność do podłoża na całej powierzchni

Na powierzchni tynków nie mogą występować :

- trwałe zacieki
- wykwity
- wypryski i spęczenia
- pęknięcia
- widoczne miejscowe nierówności wynikające z techniki wykonania tynku np ślady wygładzania tynków doborowych

Tynki przy szczelinach dylatacyjnych , stolarce i podokiennikach powinny być zabezpieczone przed pęknięciami przez przesunięcie warstwy tynku na całą jej

grubość przy szerokości przecięcia 2-4 mm. Dopuszczalne usterki dla różnych tynków zwykłych powinny wynosić do :

kat IV 2 mm na 1 m

kat III 3 mm na 1 m

Postępowanie przy odbiorze robót tynkowych musi być zgodne z „ Warunkami technicznymi odbioru robót budowlano - montażowych ITB „,

10. PODSTAWA PŁATNOŚCI

10.1 Ogólne ustalenia dotyczące płatności

Podstawą płatności jest umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą. Cena jednostki obmiarowej obejmuje elementy wyszczególnione w w/w umowie. Dla pozycji kosztorysowych wycenionych ryczałtowo podstawą płatności jest wartość /kwota / podana przez Wykonawcę w danej pozycji kosztorysu .

Kwota ryczałtowa pozycji kosztorysowej będzie uwzględniać wszystkie czynności , wymagania i badania składające się na jej wykonanie , określone dla tej roboty w ST i w dokumentacji projektowej .

Kwoty ryczałtowe robót będą obejmować :

1. robocizną bezpośrednią wraz z kosztami towarzyszącymi
2. wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu , magazynowania , ewentualnych ubytków i transportu na teren budowy
3. wartość pracy sprzętu wraz z towarzyszącymi kosztami
4. koszty pośrednie , zysk kalkulacyjny i ryzyko
5. podatki obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami

10.2 Warunki umowy i wymagania ogólne

Koszt dostosowania się do wymagań warunków umowy i wymagań ogólnych obejmuje wszystkie warunki określone w ww dokumentach ,a nie wyszczególnione w kosztorysie

11. PRZEPISY ZWIĄZANE - NORMY I INNE DOKUMENTY

Należy stosować normy polskie PN

Inne dokumenty :

1. Prawo budowlane z 7.07 1994 z późniejszymi zmianami /DzU 1994.89.414/tekst jednolity Dz u z2003nr 80 poz718 z późniejszymi zmianami
2. Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego z dn 3.11.1998/DzU nr 107poz 679/
3. aprobaty i kryteria techniczne dotyczące wyrobów budowlanych Dz U 1998 nr 140 poz 906
4. warunki techniczne wykonywania i odbioru robót budowlano - montażowych
5. informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu RMI z dn 06. 02.2003 DzU 47/2003

opracowała :