

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) podatnika*

Załącznik Nr 1
do Uchwały II/11/18
Rady Gminy Dmosin
z dnia 30 listopada 2018r.

INRL – 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI, ROLNEGO I LEŚNEGO

2. Rok

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1445 z późn. zm.), ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1892z późn. zm.), ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1821 z późn. zm.).
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących: właścicielami nieruchomości, obiektów budowlanych, gruntów lub lasów, posiadaczami samoistnymi nieruchomości, obiektów budowlanych, gruntów lub lasów, użytkownikami wieczystymi gruntów lub lasów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, posiadaczami gruntów lub lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania:	W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania:	Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego

Wójt Gminy Dmosin
Dmosin 9
95-061 Dmosin**B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ****B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE**

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numery działek

6. Numer/y książki wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

7. Nazwisko

8. Pierwsze imię, drugie imię

9. Data urodzenia

10. Imię ojca

11. Imię matki

12. Telefon

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

13. Kraj

14. Województwo

15. Powiat

16. Gmina

17. Ulica

18. Nr domu / Nr lokalu

19. Miejscowość

20. Kod pocztowy

21. Poczta

B.3 ADRES DO KORESPONDENCJI (należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do korespondencji jest inny niż w części B.2.)

22. Kraj

23. Województwo

24. Powiat

25. Gmina

26. Ulica

27. Nr domu / Nr lokalu

28. Miejscowość

29. Kod pocztowy

30. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

31. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. informacja składana po raz pierwszy 2. korekta uprzednio złożonej informacji

I. PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI**D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)****D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW**

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	32. m ²
2. pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych	33. ha
3. pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	34. m ²
4. niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1023, 1529 i 1566 oraz z 2018 r. poz. 756) i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego	35. m ²

D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI***

1. mieszkalnych - ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	36. m ² m ² m ²
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------

*** Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztywów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.

2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	37. m ² m ² m ²
3. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	38. m ² m ² m ²
4. związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	39. m ² m ² m ²
5. pozostałych ogółem, w tym 1) letniskowych - ogółem - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m 2) innych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – ogółem - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	40. m ² m ² m ² m ² m ² m ²

D.3 BUDOWLE

1. budowle (wartość, o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych)	41. zł
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

1. budynki gospodarcze lub ich części położone na gruntach gospodarstw rolnych, służące wyłącznie działalności rolniczej (art.7 ust. 1 pkt 4 b)	42. m ²
2. grunty stanowiące nieużytki, użytki ekologiczne, grunty zadrzewione i zakrzewione, z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej (art.7 ust. 1 pkt 10)	43. m ²
3. inne (podać rodzaj, powierzchnię gruntów, budynków, wartość budowli zwolnionych oraz przepis prawa z którego wynika zwolnienie)	44.
.....	45.

II. PODATEK ROLNY

F. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów	Powierzchnia w hektarach fizycznych z dokładnością do 1 m ²			
	orne	sady	łąki	pastwiska
I				
II				
III	xxx			
IIIa			xxx	xxx
IIIb			xxx	xxx
IV	xxx			
IVa			xxx	xxx
IVb			xxx	xxx
V				
VI				
VIz				
Grunty pod stawami zarybionymi łososiem, trocią, głowacią, palią i pstrągiem			46.	
Grunty pod stawami zarybionymi innymi gatunkami ryb			47.	
Grunty pod stawami niezarybionymi			48.	
Grunty pod rowami			49.	
Grunty zadrzewione i zakrzewione na użytkach rolnych			50.	
Grunty rolne zabudowane			51.	
Użytki rolne o nieustalonym przeliczniku powierzchni			52.	
RAZEM			53.	
Oświadczam, że posiadam również użytki rolne na terenie gminy (należy wypełnić tylko wówczas, gdy poz. 53 jest mniejsza niż 1 ha.)				

G. ZWOLNIENIA I ULGI PODATKOWE

1. utworzenie lub powiększenie gospodarstwa rolnego (art. 12 ust.1 pkt 4)	54. ha
2. ulga inwestycyjna (art. 13)	55. zł
3. inne (podać przepis prawa z jakiego tytułu występuje zwolnienie lub ulga)	56.

III. PODATEK LEŚNY**H. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA** (z wyjątkiem zwolnionych)

Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych z dokładnością do 1 m ²
1. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	57.ha
2. Lasy pozostałe	58.ha
3. Razem (pkt 1-2)	59.ha

I. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

1. Lasy z drzewostanem w wieku do 40 lat. (art 7 ust.1pkt 1)	60. ha
2. Inne (podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	61. ha

J. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą

62. Imię	63. Nazwisko
64. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	65. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

K. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

66. Uwagi organu podatkowego	
67. Identyfikator przyjmującego formularz	68. Data i podpis przyjmującego formularz

* numer PESEL wpisują podatnicy będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali podatnicy.

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

I. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Dmosin reprezentowana przez Wójta Gminy. Dane kontaktowe: Dmosin 9, 95-061 Dmosin. Tel. 46 874 74 85, fax. 46 874 62 94, e-mail: sekretariat@dmosin.pl.

II. Inspektor Ochrony Danych

Może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez nas Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, za pośrednictwem poczty elektronicznej adres e-mail: iodo@spotcase.pl z dopiskiem „Gmina Dmosin” lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.

III. Cele przetwarzania

Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe, aby pobrać podatki i opłaty, które zasilają budżet Gminy, czyli:

1. Ustalić i określić wysokość podatków oraz opłat w tym:
 - a) prowadzić czynności sprawdzające, postępowanie podatkowe lub inne działania na podstawie przepisów,
 - b) prowadzić kontrolę podatkową - jeśli będzie konieczna,
 - c) zaksięgować i rozliczyć zapłacone podatki oraz opłaty,
 - d) wydać zaświadczenie lub indywidualną interpretację przepisów prawa podatkowego – jeśli Pani/Pan o to wystąpi,
 - e) dochodzić należności zgodnie z obowiązującymi przepisami – jeśli nie ureguluje Pani/Pan swoich zobowiązań
 - f) rozpatrzyć wnioski o umorzenie lub ulgę w spłacie zobowiązań podatkowych – jeśli Pani/Pan o to wystąpi ,
 - g) prowadzić działania informacyjne ułatwiające zapłatę podatku,
 - h) wezwać Panią/Pana w sprawach uzasadnionych Pani/Pana ważnym interesem lub poinformować Panią/Pana o dacie wydania interpretacji lub zawartej w niej ocenie.

Jako Administrator przetwarzamy informacje o tożsamości podatników, osób działających w ich imieniu, uczestników postępowania oraz innych osób wymienionych w prawie podatkowym, czyli:

- nazwiska i imiona,
- imiona rodziców,
- data i miejsce urodzenia,
- adresy: zamieszkania lub pobytu, do doręczeń, zameldowania,
- numery: PESEL, NIP, PKD, REGON, KRS,
- dane o prowadzonej działalności gospodarczej – w tym miejscu jej prowadzenia,
- seria i numer dowodu osobistego, paszportu lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość lub inny numer identyfikacyjny w przypadku braku numeru PESEL lub NIP,
- zawód – gdy występujesz jako pełnomocnik lub jesteś adwokatem, radcą prawnym lub doradcą podatkowym,
- adres elektroniczny (ePUAP), adres e-mail,
- identyfikatory osób w zasobie informacyjnym.

Aby prowadzić wymagane przepisami rejestry – w tym ewidencję podatkową nieruchomości oraz ewidencję księgową – zbieramy informacje o podstawach opodatkowania lub innych zdarzeniach, które powodują, że wpłaca nam Pani/Pan te należności (np. o zawieranych umowach):

- dane geodezyjne nieruchomości,
- informacje o otrzymane pomocy publicznej,
- numer rachunku bankowego,
- numer księgi wieczystej,
- kod kontrahenta, numer obiektu, numer nieruchomości,
- rodzaj zobowiązania, kwota zobowiązania, termin płatności.

Aby dochodzić zaległych podatków, dodatkowo będziemy przetwarzać dane:

- dotyczące Pani/Pana zobowiązań i podstaw ich naliczania
- niezbędne do prowadzenia postępowania egzekucyjnego,
- dotyczące orzeczeń, zaświadczeń i innych dokumentów zbieranych lub składanych przez Panią/Pana w tym postępowaniu,

Aby prowadzić działania informacyjne ułatwiające zapłatę podatku, wykorzystamy Pani/Pana numer telefonu oraz adres e-mail.

Aby wezwać Panią/Pana w sprawach uzasadnionych ważnym interesem lub informować Panią/Pana o dacie wydania interpretacji lub zawartej w niej ocenie wykorzystamy Pani/Pana numer telefonu.

Dołożymy wszelkich starań, aby chronić Pani/Pana dane. Dane te podlegają szczególnej ochronie, gdyż objęte są tajemnicą skarbową na mocy przepisów Ordynacji podatkowej.

IV. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z:

- ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Ordynacja podatkowa (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 800 ze zm.)
- ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1445 ze zm.)
- ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1892 ze zm.)
- ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1821 ze zm.)
- ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1044 ze zm.)
- ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 362)
- ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1202 ze zm.)
- ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1314 ze zm.)
- ustawy z dnia 6 lipca 1982r. o księgach wieczystych i hipotece (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1916 ze zm.)

Administrator będzie przetwarzał dane osobowe w celu realizacji zadań własnych bądź zleconych Gminie określonych przepisami prawa, w celu realizacji przysługujących gminie uprawnień, bądź spełnienia przez Gminę obowiązków określonych tymi przepisami prawa tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit e RODO.

W przypadku przetwarzania danych, wykraczających poza wymóg ustawowy, przetwarzanie będzie możliwe na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody.

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych wykraczających poza wymóg ustawowy w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

IV. Okres przechowywania danych

Okres przetwarzania Pani/Pana danych, zależy od celu, w jakim dane zostały zebrane oraz od obowiązujących przepisów prawa, w szczególności okresy przetwarzania danych określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz. U. Nr 14, poz. 67 ze zm.).

V. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu administratora np. firmy prawnicze, współpracujące i doradczce.

VI. Prawa osób, których dane dotyczą:

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści Państwa danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody: prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, prawo wniesienia skargi do PUODO gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

VII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych gromadzonych w dokumentacji jest wymogiem ustawowym.

W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych administratorowi ma charakter dobrowolny .

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.