

UCHWAŁA Nr XX/100/04

RADY GMINY DMOSIN

z dnia 2 grudnia 2004 r.

w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dmosinie

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1598 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203) w związku z art. 110 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 i Nr 99, poz. 1001) Rada Gminy Dmosin uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dmosinie w brzmieniu stanowiących załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dmosin.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Gminy Dmosin Nr XX/130/2001 z dnia 10 kwietnia 2001 r. w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dmosinie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Dmosin

mgr Marian Czapnik

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W DMOSINIE

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dmosinie, zwany dalej „Ośrodkiem”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 i Nr 99, poz. 1001);
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami);
- 3) ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późniejszymi zmianami);
- 4) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późniejszymi zmianami);
- 5) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami);
- 6) ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późniejszymi zmianami);
- 7) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Ośrodek działa na terenie gminy Dmosin i jest jej jednostką organizacyjną prowadzoną w formie jednostki budżetowej.

2. Działalność Ośrodka jest finansowana:

- a) z budżetu Gminy;
- b) z budżetu Państwa;
- c) ze środków pozabudżetowych.

3. Siedziba Ośrodka znajduje się w Dmosinie.

4. Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi plan finansowy opracowany na każdy rok budżetowy.

§ 3. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dmosinie podlega Wójtowi Gminy Dmosin, a w zakresie zadań zleconych – Wojewodzie Łódzkiemu.

2. Pracownicy zatrudnieni w Ośrodku są pracownikami samorządowymi i w sprawach pracowniczych mają w stosunku do nich zastosowane przepisy ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późniejszymi zmianami).

Rozdział 2

Organizacje Ośrodka

- § 4.** 1. Ośrodkiem zarządza i kieruje jego pracą Kierownik, który podlega bezpośrednio Wójtowi Gminy Dmosin.
2. W skład Ośrodka wchodzi:
- 1) samodzielne stanowiska pracy pracowników socjalnych;
 - 2) świetlice profilaktyczno – wychowawcze.
3. Kierownik reprezentuje Ośrodek na zewnątrz, a ponadto:
- 1) wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Ośrodka;
 - 2) składa Radzie Gminy w Dmosinie coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka i informacje o potrzebach w zakresie pomocy społecznej;
 - 3) wydaje decyzje administracyjne z zakresu pomocy społecznej, stosownie do wydanych upoważnień;
 - 4) odpowiada materialnie za powierzone mienie.
4. Organizację Ośrodka określa Regulamin organizacyjny nadany przez Kierownika.
5. Obsługę finansowo – księgową wykonuje Referat Finansowy Urzędu Gminy.
6. Szczegółowy zakres obowiązków i odpowiedzialności poszczególnych pracowników zawierają ich zakresy czynności.

Rozdział 3

Zakres działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

- § 5.** 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej na podstawie ustawy o pomocy społecznej i innych przepisów prawnych wykonuje zadania:
- 1) własne gminy;
 - 2) własne gminy o charakterze obowiązkowym;
 - 3) inne z zakresu pomocy społecznej wynikające z bieżących potrzeb gminy;
 - 4) zlecone gminie;
 - 5) wynikające z rządowych programów pomocy społecznej bądź innych ustaw, mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin po zapewnieniu odpowiednich środków.
2. Do zadań Ośrodka należy w szczególności:
- 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej;
 - 2) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej;
 - 3) diagnostyka jednostkowa i środowiskowa;
 - 4) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej i innymi przepisami;
 - 5) opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne osobom uprawnionym do tych świadczeń;
 - 6) świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania;
 - 7) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin;
 - 8) wspomaganie działalności służącej rozwiązywaniu problemów z zakresu uzależnień i prowadzenie poradnictwa specjalistycznego;
 - 9) praca socjalna, rozumiana jako działalność zawodowa, skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.

§ 6. 1. Ośrodek stale współpracuje z:

- 1) organami administracji rządowej i samorządowej w celu:
 - a) rozwiązywania problemów społecznych;
 - b) zapewnienia środków na działalność pomocy społecznej;
- 2) jednostkami organizacyjnymi służby zdrowia, Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, Policji, Sądu, Prokuratury;
- 3) organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu optymalnego zabezpieczenia potrzeb społecznych mieszkańców gminy;
- 4) Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Rozdział 4
Zadania pracownika socjalnego

§ 7. 1. Do zadań pracownika socjalnego należy w szczególności:

- 1) wspomaganie osób i rodzin wymagających pomocy w osiągnięciu możliwie pełnej aktywności społecznej;
 - 2) współdziałanie z grupami i społecznościami lokalnymi, mające na celu rozwijanie w nich zdolności do samodzielnego rozwiązywania problemów;
 - 3) organizowanie różnorodnych form pomocy, a także udział w rozwijaniu infrastruktury odpowiadającej zmieniającym się potrzebom społecznym;
 - 4) zapobieganie procesowi marginalizacji osób i grup, a także przeciwdziałanie negatywnym zjawiskom w środowisku lokalnym.
2. Pracownik socjalny:
- 1) kieruje się zasadą dobra osób i rodzin, którym służy, poszanowania ich godności i prawa do samostanowienia;
 - 2) ma obowiązek przeciwdziałania praktykom niehumanitarnym i dyskryminującym osobę i rodzinę;
 - 3) ma obowiązek udzielać osobom, którym służy, pełnej informacji o przysługujących im świadczeniach i dostępnych formach pomocy;
 - 4) jest obowiązany zachować w tajemnicy informacje uzyskane w toku czynności zawodowych, także po ustaniu zatrudnienia, chyba, że działa to przeciwko dobru osoby lub rodziny;
 - 5) jest zobowiązany do podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych.

Rozdział 5
Przepisy końcowe

§ 8. 1. Statut Ośrodka uchwała i zatwierdza Rada Gminy Dmosin.

2. Zmiany w statucie Ośrodka dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący
Rady Gminy Dmosin


mgr Mariusz Czapnik