

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA ROBOTY BUDOWLANE POLEGAJĄCE NA REMONCIE
DACHU NA BUDYNKU KOMUNALNYM W ZBOROWSKIM
PRZY ULICY GŁÓWNEJ 34**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI
PONIŻEJ 5 150 000 EURO
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na *remont dachu na budynku komunalnym zakwalifikowanym zgodnie z Klasyfikacją Obiektów Budowlanych Środków Trwałych jako grupa 1/11/110*

. Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2007 Nr 223 poz.1655) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Gmina Ciasna
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity z 2007r.Dz.U.Nr 223 poz.1655.
- 5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

I. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest **GMINA CIASNA, ul. Nowa 1a**

tel.: **034 3535100**

faks: **034 3535105**

e-mail: **ciasnargk@ug.pl**

II. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako **RGK.MB.341- 7/08**

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie dachu na budynku komunalnym w Zborowskim przy ul. Głównej 34.

Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia zawierają projekty budowlane, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych będącymi załącznikami do niniejszej SIWZ.

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień

45. 261. 000-4 Wymiana pokrycia dachowego

3. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

1. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających :

Zamawiający dopuszcza zamówienia uzupełniające zgodnie z art. 67 ust.1 pkt. 5 i 6

IV. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia : **30.12.2008r. (w tym terminie należy zgłosić zakończenie robót)**

2. Miejsce wykonania zamówienia: miejscowość Zborowskie ul. Główna 34

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki wynikające z art. 22 ust.1 ustawy, tzn.:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 2) wykażą się doświadczeniem w wykonywaniu robót objętych zamówieniem tj.

W ostatnich 5 latach, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie , zrealizowali co najmniej dwa zadania w postaci wykonanych robót polegających na wymianie pokrycia dachu o wartości minimum 100 000 zł każda.

- 3) wykażą się dysponowaniem osobą pełniącą funkcję kierownika budowy w branży ogólnobudowlanej,
- 4) dysponują sprzętem oraz kadrą osobową do wykonania zamówienia,
- 5) posiadają odpowiedni potencjał ekonomiczny w celu wykonania zamówienia,
- 6) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min 100 tys PLN
- 7) nie zalegają z opłatami podatków, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz nie byli karani sędowo w związku z zamówieniem publicznym
- 8) załączą kosztorys ofertowy szczegółowy.

2 . W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wówczas wymaga się, aby żaden z jego członków nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, a członkowie łącznie spełniali warunki określone w pkt 3),4), 5),6),8) oraz każdy oddzielnie spełniał warunek określony w pkt 1), 2),7) niniejszego rozdziału .

3. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

**VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ
WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale V niniejszej specyfikacji Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składowania ofert,

b) oświadczenie o nie zaleganiu przez wykonawcę z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne oraz nie podlega i nie podlegał procedurze karnej związanej z postępowaniem o udzielenie zamówień publicznych
(zał Nr 3)

c) oświadczenie o wykonaniu w ostatnich 5 latach, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali co najmniej 2 zadań polegających na wymianie pokrycia dachu o wartości 100 000 zł za każde zadanie.

d) umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie,

e) aktualna informacja o osobie , która będzie pełniła funkcję kierownika budowy wraz z załączeniem uprawnień kierownika budowy w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia oraz zaświadczenia właściwego oddziału Izby Inżynierów Budownictwa potwierdzające przynależność kierownika budowy do tej izby na dzień składania ofert.

f) oświadczenie o dysponowaniu sprzętem oraz kadrą osobową do wykonania zamówienia o posiadaniu odpowiedniego potencjału ekonomicznego umożliwiającego wykonanie zamówienia, oraz o posiadaniu odpowiedniego doświadczenia (**załącznik Nr 4**)

g) aktualną na dzień otwarcia ofert , ważną min do dnia odbioru zadania polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w wysokości min 100 tys PLN,

h) kosztorys ofertowy szczegółowy

2. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VI niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
3. W przypadku konsorcjum dokumenty wymienione w rozdziale VI niniejszej specyfikacji członkowie konsorcjum przedstawiają zgodnie z rozdziałem V pkt.2
4. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 2.1 rozporządzenia z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść **wadium w wysokości 2 tys zł**. Wadium można wnieść w pieniądzu, poręczeniach lub gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt. 4 lit b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25 poz. 253, Nr 66 poz. 596 i Nr 216 poz. 1824).

Wadium w postaci pieniądza **należy wpłacić przelewem** na konto Urzędu Gminy Nr 97 8457 0008 2012 0300 0231 0002. Wadium w formie niepieniężnej należy złożyć w oryginale w kasie Urzędu Gminy. Wymagana ważność tej formy wadium – 30 dni od daty otwarcia ofert.

Termin wpłaty wadium do dnia 13.10.2008r. godz. 12⁰⁰

Jeżeli wadium wpłacone jest przelewem na konto Urzędu, należy do ofert dołączyć dowód przelewu lub okazać go komisji przetargowej przed otwarciem.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania ogólne
 - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny, na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z :

- 1) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z **załącznikiem nr 1** do niniejszej SIWZ,
- 2) oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
- 3) zestawu oświadczeń i dokumentów wymaganych przez zapisy SIWZ

3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym

oznaczenie: „**Oferta na remont dachu budynku komunalnego w Zborowskim przy ul. Głównej 34**” i „**Nie otwierać przed 13.10.2008 r. godz. 12.05**” oraz adres Wykonawcy.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **“Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

5. Zmiana lub wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem “zmiana”.
- 2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem “wycofane”.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Ciasnej ul. Nowa 1 a (pokój Nr 15)

Termin składania ofert upływa w dniu **13.10.2008r godz. 12⁰⁰**

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

X. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Szczegółowych informacji w sprawach postępowania o zamówienie publiczne udziela Gabriela Brzezina pokój nr 13 Urzędu Gminy Ciasna, tel. (034 3535100 wew. 21)

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w formie ryczału.
2. Na cenę ryczałtową składa się kwota wyliczona z wypełnionego przedmiaru robót będącego załącznikiem do SIWZ oraz kwota jaką Wykonawca przeznaczył na koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia a nie ujęte w kosztorysie bez których niemożliwe byłoby zrealizowanie zamówienia zgodnie z wymogami prawa i sztuki budowlanej ,

W związku z powyższym Wykonawcom zaleca się szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

3. Dokumentacja techniczna jest elementem SIWZ
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
5. Wykonawca na formularzu ofertowym poda cenę brutto, oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie i nie podlega zmianom przez okres ważności umowy.
6. Wszystkie nazwy firmowe urządzeń i materiałów występujących w dokumentacji należy traktować przykładowo, natomiast muszą być spełnione parametry określone przez dokumentację.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium

CENA – 100%

2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

Ilość punktów za cenę ocenianej oferty:

$Cn/Cb \times 100 = \text{ilość punktów}$

Gdzie:

Cn – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

Cb – cena oferty rozpatrywanej

3. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami ceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy w Ciasnej ul. Nowa 1 a , I piętro, sala Nr 14 w dniu **13.10.2008r godz. 12: 05**

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art. 181 ust. 1 ustawy).

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy wybranego do wykonania zamówienia złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania , zabezpieczenia należytego wykonania umowy wysokości 6 % ceny brutto oferty wybranej w postępowaniu przetargowym.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach;

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- gwarancjach bankowych

- gwarancjach ubezpieczeniowych
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt2 ustawy z dnia 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem** na rachunek Urzędu Gminy Ciasna: Bank Spółdzielczy w Ciasnej, nr konta 97 8457 0008 2012 0300 0231 0002.
- Zabezpieczenie w formie niepieniężnej należy złożyć w oryginale w kasie Urzędu Gminy.

XVI. WARUNKI UMOWY

Warunki umowy zostały określone w **załączniku nr 2** do SIWZ

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

XVIII. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

Zamawiający wymaga informacji w ofercie, które części zamówienia będą powierzone podwykonawcą. Brak takiej informacji będzie równoznaczny z deklaracją o samodzielności wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Do wykorzystania druk (**załącznik Nr 5**)

XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Formularz oferty – załącznik Nr 1 do SIWZ
2. Projekt umowy – załącznik Nr 2 do SIWZ
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik Nr 3
5. Oświadczenie – załącznik Nr 4
6. Informacja o podwykonawstwie – załącznik Nr 5

Ciasna, dnia 17.09.2008r.

Zatwierdzam