

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
NA ROBOTY BUDOWLANE POLEGAJĄCE NA REMONCIE  
DACHU NA BUDYNKU KOMUNALNYM W ZBOROWSKIM  
PRZY ULICY GŁÓWNEJ 34**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI  
PONIŻEJ 5 150 000 EURO  
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**WSTĘP**

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na *remont dachu na budynku komunalnym zakwalifikowanym zgodnie z Klasyfikacją Obiektów Budowlanych Środków Trwałych jako grupa 1/11/110*

. Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2007 Nr 223 poz.1655 ) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

**DEFINICJE I SKRÓTY**

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Gmina Ciasna
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity z 2007r.Dz.U.Nr 223 poz.1655.
- 5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

## I. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest **GMINA CIASNA, ul. Nowa 1a**

tel.: **034 3535100**

faks: **034 3535105**

e-mail: **ciasnargk@ug.pl**

## II. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako **RGK.MB.341- 6/08**

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

## III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie dachu na budynku komunalnym w Zborowskim przy ul. Głównej 34.

Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia zawierają projekty budowlane, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych będącymi załącznikami do niniejszej SIWZ.

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień

45. 261. 000-4 Wymiana pokrycia dachowego

3. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

1. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających :

Zamawiający dopuszcza zamówienia uzupełniające zgodnie z art. 67 ust.1 pkt. 5 i 6

## IV. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia : **30.11.2008r. ( w tym terminie należy zgłosić zakończenie robót)**

2. Miejsce wykonania zamówienia: miejscowość Zborowskie ul. Główna 34

## **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki wynikające z art. 22 ust.1 ustawy, tzn.:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 2) wykażą się doświadczeniem w wykonywaniu robót objętych zamówieniem tj.

W ostatnich 5 latach, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie , zrealizowali co najmniej dwa zadania w postaci wykonanych robót polegających na wymianie pokrycia dachu o wartości minimum 100 000 zł każda.

- 3) wykażą się dysponowaniem osobą pełniącą funkcję kierownika budowy w branży ogólnobudowlanej,
- 4) dysponują sprzętem oraz kadrą osobową do wykonania zamówienia,
- 5) posiadają odpowiedni potencjał ekonomiczny w celu wykonania zamówienia,
- 6) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min 100 tys PLN
- 7) nie zalegają z opłatami podatków, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz nie byli karani sądowo w związku z zamówieniem publicznym
- 8) załączą kosztorys ofertowy szczegółowy.

2 . W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wówczas wymaga się, aby żaden z jego członków nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, a członkowie łącznie spełniali warunki określone w pkt 3),4), 5),6),8) oraz każdy oddzielnie spełniał warunek określony w pkt 1), 2),7) niniejszego rozdziału .

3. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

**VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ  
WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW  
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale V niniejszej specyfikacji Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składowania ofert,

b) oświadczenie o nie zaleganiu przez wykonawcę z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne oraz nie podlega i nie podlegał procedurze karnej związanej z postępowaniem o udzielenie zamówień publicznych

( zał Nr 3 )

c) oświadczenie o wykonaniu w ostatnich 5 latach, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali co najmniej 2 zadań polegających na wymianie pokrycia dachu o wartości 100 000 zł za każde zadanie.

d) umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie,

e) aktualna informacja o osobie , która będzie pełniła funkcję kierownika budowy wraz z załączeniem uprawnień kierownika budowy w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia oraz zaświadczenia właściwego oddziału Izby Inżynierów Budownictwa potwierdzające przynależność kierownika budowy do tej izby na dzień składania ofert.

f) oświadczenie o dysponowaniu sprzętem oraz kadrą osobową do wykonania zamówienia o posiadaniu odpowiedniego potencjału ekonomicznego umożliwiającego wykonanie zamówienia, oraz o posiadaniu odpowiedniego doświadczenia (**załącznik Nr 4**)

g) aktualną na dzień otwarcia ofert , ważną min do dnia odbioru zadania polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w wysokości min 100 tys PLN,

h) kosztorys ofertowy szczegółowy

2. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VI niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
3. W przypadku konsorcjum dokumenty wymienione w rozdziale VI niniejszej specyfikacji członkowie konsorcjum przedstawiają zgodnie z rozdziałem V pkt.2
4. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 2.1 rozporządzenia z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

## **VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść **wadium w wysokości 2 tys zł**. Wadium można wnieść w pieniądzu, poręczeniach lub gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt. 4 lit b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25 poz. 253, Nr 66 poz. 596 i Nr 216 poz. 1824).

Wadium w postaci pieniądza **należy wpłacić przelewem** na konto Urzędu Gminy Nr 97 8457 0008 2012 0300 0231 0002. Wadium w formie niepieniężnej należy złożyć w oryginale w kasie Urzędu Gminy. Wymagana ważność tej formy wadium – 30 dni od daty otwarcia ofert.

**Termin wpłaty wadium do dnia 15.09.2008r. godz. 12<sup>00</sup>**

**Jeżeli wadium wpłacone jest przelewem na konto Urzędu, należy do ofert dołączyć dowód przelewu lub okazać go komisji przetargowej przed otwarciem.**

## **VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wymagania ogólne
  - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny, na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z :

- 1) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z **załącznikiem nr 1** do niniejszej SIWZ,
- 2) oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
- 3) zestawu oświadczeń i dokumentów wymaganych przez zapisy SIWZ

## 3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym

oznaczenie: „**Oferta na remont dachu budynku komunalnego w Zborowskim przy ul. Główniej 34**” i „**Nie otwierać przed 15.09.2008 r. godz. 12.05**” oraz adres Wykonawcy.

#### 4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **“Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

#### 5. Zmiana lub wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem “zmiana”.
- 2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem “wycofane”.

### **IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Ciasnej ul. Nowa 1 a ( pokój Nr 15 )

Termin składania ofert upływa w dniu **15.09.2008r godz. 12<sup>00</sup>**

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

### **X. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Szczegółowych informacji w sprawach postępowania o zamówienie publiczne udziela Gabriela Brzezina pokój nr 13 Urzędu Gminy Ciasna, tel. (034 3535100 wew. 21)

## **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy podać w formie ryczału.
2. Na cenę ryczałtową składa się kwota wyliczona z wypełnionego przedmiaru robót będącego załącznikiem do SIWZ oraz kwota jaką Wykonawca przeznaczył na koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia a nie ujęte w kosztorysie bez których niemożliwe byłoby zrealizowanie zamówienia zgodnie z wymogami prawa i sztuki budowlanej ,

**W związku z powyższym Wykonawcom zaleca się szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.**

3. Dokumentacja techniczna jest elementem SIWZ
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
5. Wykonawca na formularzu ofertowym poda cenę brutto, oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie i nie podlega zmianom przez okres ważności umowy.
6. Wszystkie nazwy firmowe urządzeń i materiałów występujących w dokumentacji należy traktować przykładowo, natomiast muszą być spełnione parametry określone przez dokumentację.

## **XII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium

**CENA – 100%**

2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

Ilość punktów za cenę ocenianej oferty:

**$C_n/C_b \times 100 = \text{ilość punktów}$**

**Gdzie:**

**$C_n$  – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych**

**$C_b$  – cena oferty rozpatrywanej**



3. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami ceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

### **XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy w Ciasnej ul. Nowa 1 a , I piętro, sala Nr 14 w dniu **15.09.2008r godz. 12: 05**

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art. 181 ust. 1 ustawy).

### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy wybranego do wykonania zamówienia złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania , zabezpieczenia należytego wykonania umowy wysokości 6 % ceny brutto oferty wybranej w postępowaniu przetargowym.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach;

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- gwarancjach bankowych

- gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt2 ustawy z dnia 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem** na rachunek Urzędu Gminy Ciasna: Bank Spółdzielczy w Ciasnej, nr konta 97 8457 0008 2012 0300 0231 0002. Zabezpieczenie w formie niepieniężnej należy złożyć w oryginale w kasie Urzędu Gminy.

## **XVI. WARUNKI UMOWY**

Warunki umowy zostały określone w **załączniku nr 2** do SIWZ

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

## **XVIII. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE**

Zamawiający wymaga informacji w ofercie, które części zamówienia będą powierzone podwykonawcą. Brak takiej informacji będzie równoznaczny z deklaracją o samodzielności wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Do wykorzystania druk (**załącznik Nr 5**)

## **XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

1. Formularz oferty – załącznik Nr 1 do SIWZ
2. Projekt umowy – załącznik Nr 2 do SIWZ
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik Nr 3
5. Oświadczenie – załącznik Nr 4
6. Informacja o podwykonawstwie – załącznik Nr 5

Ciasna, dnia 18.08.2008r.

Zatwierdzam