

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA ROBOTY BUDOWLANE POLEGAJĄCE NA REMONCIE
I MODERNIZACJI INSTALACJI ELEKTRYCZNEJ W BUDYNKU URZĘDU
GMINY W CIASNEJ.**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI
PONIŻEJ 5 150 000 EURO
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na *remont i modernizację instalacji elektrycznej w budynku Urzędu Gminy w Ciasnej*

. Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2007 Nr 82,poz.560) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Gmina Ciasna
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2006 Nr 164 poz.1163 z późn. zm)
- 5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

I. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest **GMINA CIASNA, ul. Nowa 1a**

tel.: **034 3535100**

faks: **034 3535105**

e-mail: **ciasnargk@ug.pl**

II. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako **RGK.MB.341- 3/08**

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie i modernizacji instalacji elektrycznej w budynku Urzędu Gminy w Ciasnej przy ul. Nowej 1 a. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia zawierają projekty budowlane, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych będącymi załącznikami do niniejszej SIWZ.

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień

45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45314320-0 Instalowanie okablowania komputerowego

45312200-9 Instalowanie alarmów włamaniowych

3.Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

1. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniający ;

Zamawiający dopuszcza zamówienia uzupełniające zgodnie z art. 67 ust.1 pkt.6

IV. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia : **30.08.2008 r.**

2. Miejsce wykonania zamówienia: miejscowość Ciasna ul. Nowa 1a , gmina Ciasna.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki wynikające z art. 22 ust.1 ustawy, tzn.:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 2) wykażą się doświadczeniem w wykonywaniu robót objętych zamówieniem
- 3) wykażą się dysponowaniem osoby pełniącej funkcję kierownika budowy w branży elektrycznej ,
- 4) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min 200 tys PLN
- 5) nie zalegają z opłatami podatków, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz nie byli karani sędowo w związku z zamówieniem publicznym,
- 6) udzielą min. 36 miesięcy gwarancji na przedmiot zamówienia
- 7) załączą kosztorys ofertowy szczegółowy.

2 . W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wówczas wymaga się, aby żaden z jego członków nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, a członkowie łącznie spełniali warunki określone w pkt 3), 5), oraz każdy oddzielnie spełniał warunek określony w pkt 2), 4),6),7) niniejszego rozdziału .

3. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

**VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ
WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale V niniejszej specyfikacji Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:
 - aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składowania ofert,
 - zaświadczenie właściwego **urzędu skarbowego** oraz zaświadczenie właściwego **oddziału ZUS** o nie zaleganiu przez Wykonawcę z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - aktualna informacja z **Krajowego Rejestru Karnego** wystawiona nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert w zakresie określonym w art 24 ust. 1 pkt 4 – 9 ustawy,
 - wykaz wykonanych robót w branży elektrycznej w ilości min 2 szt po 100 tys zł każda (brutto) w ciągu ostatnich 5 lat poświadczony przez inwestora, że roboty wykonano prawidłowo i zgodnie z zamówieniem.
 - informacja o osobie , która będzie pełniła funkcję kierownika budowy wraz z załączeniem uprawnień kierownika budowy w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia oraz zaświadczenia właściwego oddziału Izby Inżynierów Budownictwa potwierdzające przynależność kierownika budowy do tej izby na dzień składania ofert.
 - aktualna na dzień otwarcia ofert , ważna min do dnia odbioru zadania polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej w wysokości min 200 tys PLN,
 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ustawy **(załącznik nr 3)**
 - kosztorys ofertowy szczegółowy

2. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VI niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
3. W przypadku konsorcjum dokumenty wymienione w rozdziale VI niniejszej specyfikacji członkowie konsorcjum przedstawiają zgodnie z rozdziałem V pkt.2
4. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 2.1 rozporządzenia z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść **wadium w wysokości 2 tys zł**. Wadium można wnieść w pieniądzu, poręczeniach lub gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt. 4 lit b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25 poz. 253, Nr 66 poz. 596 i Nr 216 poz. 1824).

Wadium w postaci pieniądza **należy wpłacić przelewem** na konto Urzędu Gminy Nr 97 8457 0008 2012 0300 0231 0002. Wadium w formie niepieniężnej należy złożyć w oryginale w kasie Urzędu Gminy. Wymagana ważność tej formy wadium – 30 dni od daty otwarcia ofert.

Termin wpłaty wadium do dnia 21.05.2008r godz. 12⁰⁰

Jeżeli wadium wpłacone jest przelewem na konto Urzędu, należy do ofert dołączyć dowód przelewu lub okazać go komisji przetargowej przed otwarciem.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny, na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z :

- 1) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z **załącznikiem nr 1** do niniejszej SIWZ,
- 2) oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
- 3) zestawu oświadczeń i dokumentów wymaganych przez zapisy SIWZ

3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: **„Oferta na remont i modernizację instalacji elektrycznej w budynku**

Urzędu Gminy w Ciasnej przy ul. Nowej 1 a ” i „Nie otwierać przed 21.05.2008 r. godz. 12.05” oraz adres Wykonawcy.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **“Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

5. Zmiana lub wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem “zmiana”.
- 2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem “wycofane”.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Ciasnej ul. Nowa 1 a (pokój Nr 15)

Termin składania ofert upływa w dniu **21.05.2008r godz. 12 °°**

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

X. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Szczegółowych informacji w sprawach postępowania o zamówienie publiczne udziela Gabriela Brzezina pokój nr 13 Urzędu Gminy Ciasna, tel. (034 3535100 wew. 21)

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w formie ryczału.
2. Na cenę ryczałtową składa się kwota wyliczona z wypełnionego przedmiaru robót będącego załącznikiem do SIWZ oraz kwota jaką Wykonawca przeznaczył na koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia a nie ujęte w kosztorysie bez których niemożliwe byłoby zrealizowanie zamówienia zgodnie z wymogami prawa i sztuki budowlanej ,

W związku z powyższym Wykonawcom zaleca się szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

3. Dokumentacja techniczna jest elementem SIWZ
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
5. Wykonawca na formularzu ofertowym poda cenę brutto, oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie i nie podlega zmianom przez okres ważności umowy.
6. Wszystkie nazwy firmowe urządzeń i materiałów występujących w dokumentacji należy traktować przykładowo, natomiast muszą być spełnione parametry określone przez dokumentację.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium

CENA – 100%

2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

Ilość punktów za cenę ocenianej oferty:

$Cn/Cb \times 100 = \text{ilość punktów}$

Gdzie:

Cn – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

Cb – cena oferty rozpatrywanej

3. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami ceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy w Ciasnej ul. Nowa 1 a , I piętro, sala Nr 14 w dniu **21.05.2008r godz. 12: 05**

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art. 181 ust. 1 ustawy).

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy wybranego do wykonania zamówienia złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania , zabezpieczenia należytego wykonania umowy wysokości 6 % ceny brutto oferty wybranej w postępowaniu przetargowym.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach;

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym

- gwarancjach bankowych
- gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt2 ustawy z dnia 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem** na rachunek Urzędu Gminy Ciasna: Bank Spółdzielczy w Ciasnej, nr konta 97 8457 0008 2012 0300 0231 0002. Zabezpieczenie w formie niepieniężnej należy złożyć w oryginale w kasie Urzędu Gminy.

XVI. WARUNKI UMOWY

Warunki umowy zostały określone w **załączniku nr 2** do SIWZ

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

XVIII. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

Zamawiający wymaga informacji w ofercie, które części zamówienia będą powierzone podwykonawcą. Brak takiej informacji będzie równoznaczny z deklaracją o samodzielności wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Do wykorzystania druk (**załącznik nr 4**)

XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Formularz oferty – załącznik Nr 1 do SIWZ
2. Projekt umowy – załącznik Nr 2 do SIWZ
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik Nr 3
5. Informacja o podwykonawcach – załącznik Nr 4
6. Przedmiar robót „ – załącznik Nr 5

Ciasna, dnia 24.04.2008r.

Zatwierdzam

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....
(nazwa i adres Zamawiającego)

.....
(miejscowość i data)

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na,
.....
....., zgodnie z wymaganiami
określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy ofertę.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę ofertową brutto
..... (słownie złotych).

Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami
podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:

..... % tj. złotych (słownie złotych).

2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do rozpoczęcia i zakończenia
realizacji zamówienia w terminie
3. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji 36 miesięcy gwarancji.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia
(w tym z warunkami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki
w niej zawarte.

5. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
7. Informacje zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.
8. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu

.....
.....
.....
.....

(podać adres)

tel.:

faks:

e-mail:

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

Załączniki

1.
2.
3.
4.
5.

UMOWA Nr RGK.MB 341- 3/08

W dniu została zawarta umowa pomiędzy Gminą Ciasna

(NIP 575-10-26-020) z siedzibą w Ciasnej przy ul. Nowa 1 a zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentuje: mgr inż. Zdzisław Kulej - Wójt Gminy Ciasna przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy mgr Urszuli Szukalskiej ,a.....
zwanym „Wykonawcą”, którą reprezentuje:
– właściciel
została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr z dnia
Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pod nazwą:
„ Remont i modernizacja instalacji elektrycznej w budynku Urzędu Gminy w Ciasnej „
2. W zakres Umowy zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV wchodzą:

45311100-1 roboty w zakresie okablowania elektrycznego,

45311200-2 roboty w zakresie instalacji elektrycznych,

45314320-0 instalowanie okablowania komputerowego,

45312200-9 instalowanie alarmów włamaniowych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają projekty techniczne:

dokumenty te stanowią integralną część Umowy. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa , normami technicznymi i budowlanymi oraz na ustalonych nin. Umową warunkach.
4. Integralną częścią Umowy jest oferta oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

§ 2

Strony ustalają ryczałtową cenę robót, zgodnie z przeprowadzonym przetargiem, która wynosi :

Cena netto :

Cena ryczałtowa brutto :

Słownie :

osiemsetdwadzieścitrzytysiąceosiedmestdwadzieściasiedemzłotyhdziewięćdziesiątgr.

Podatek VAT 22 % tj.

§ 3

1. Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się rozliczanie robót fakturami częściowymi.
2. Faktury częściowe wystawiane będą po wykonaniu i odebraniu przez inspektora nadzoru danego etapu robót.
Wartość pierwszej faktury nie może być mniejsza niż 30% wartości zadania.
3. Faktury regulowane będą w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez zamawiającego faktury VAT i protokołu odbioru, wykonanych w tym okresie robót. Za dzień zapłaty należności uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową, wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie obiektu.
5. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury końcowej zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych, ustaloną w oparciu o postanowienie zamieszczone w § 11 Umowy.
6. Faktury za prace, stanowiące przedmiot Umowy, będą płacone przelewem na konto Wykonawcy Nr 89 1140 2004 0000 3802 3041 4594.

§ 4

Termin zakończenia zamówieniu :

- zgłoszenie zakończenia robót – do dnia.....

- zakończenie zamówienia protokołem odbioru końcowego do dnia.....

§ 5

Zamawiający przekaże Wykonawcy plac budowy w terminie 5 dni kalendarzowych po podpisaniu umowy.

§ 6

Nadzór z ramienia Zamawiającego nad robotami przewidzianymi Umową prowadzić będzie :

Zakres uprawnień inspektora nadzoru wynika z zapisów art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo Budowlane. (tj. Dz. U z 2006r., Nr 156, poz. 1118 z późn. zm). Zamawiający upoważnia inspektora nadzoru do kontrolowania rozliczeń budowy.

2. Kierownikiem budowy będzie:

§ 7

1. Podczas całego okresu trwania robót Wykonawca winien na własny koszt zabezpieczyć oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą przejęcia placu budowy.
3. Zamawiający oświadcza, iż zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pracy, o których mowa w art. 207 § 2 Kodeksu Pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.), osobom fizycznym wykonującym pracę na innej podstawie niż stosunek pracy w zakładzie pracy lub w miejscu wyznaczonym przez pracodawcę, a także osobom prowadzącym w zakładzie pracy lub w miejscu wyznaczonym przez pracodawcę na własny rachunek działalność gospodarczą.
4. Wykonawca oświadcza, iż został poddany instruktażowi stanowiskowemu i po przeprowadzeniu sprawdzianu wiadomości i umiejętności z zakresu wykonania pracy zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy został dopuszczony do wykonywania przedmiotu umowy.
5. W ramach instruktażu, ww. oświadcza, iż został pouczony przez Zamawiającego o zagrożeniach dla bezpieczeństwa, zdrowia i ryzyku wykonywanego przedmiotu Umowy oraz obowiązku stosowania środków ochrony indywidualnej.
6. Wykonawca oświadcza, że pracownicy firmy zostali przeszkoleni z przepisów BHP i poddani obowiązkowym badaniom lekarskim.
7. W razie gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych pracodawców, pracodawcy ci mają obowiązek :
 - wyznaczyć koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu.
8. Zamawiający zobowiązany jest do sporządzenia informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

§ 8

1. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających dokonywane będą przez Zamawiającego z udziałem inspektora nadzoru.
2. Odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego po potwierdzeniu gotowości wykonania robót do odbioru przez inspektora nadzoru.
3. Odbiór końcowy robót może nastąpić tylko wtedy gdy strona Zamawiającego nie stwierdzi żadnych wad czy usterek w przedmiocie odbioru.

§ 9

1. Wykonawca udziela 36 - miesięcznej gwarancji na wykonane przez siebie roboty licząc od dnia odbioru robót przez Zamawiającego.
2. Strony Umowy ustalają 36 - miesięczny okres rękojmi na wykonane na podstawie nin. Umowy roboty.
3. Dla robót wykonanych ponownie w ramach gwarancji termin o którym mowa w pkt. 1 biegnie od nowa.
4. W pozostałym zakresie do Gwarancji stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących okolicznościach:
 - a) w razie wystąpienia okoliczności powodujących że, wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 1-go miesiąca od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach ,
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca nie rozpoczął robót, bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) Wykonawca przerwał realizację robót, a i przerwa ta trwa dłużej niż jeden miesiąc.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy jeżeli:
 - a) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca oraz Zamawiający zobowiązują się do :
 - 1/ w terminie 14 dni kalendarzowych, od daty odstąpienia od Umowy , strony Umowy sporządzają szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2/ Wykonawca zobowiązuje się do :
 - a) zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od Umowy,
 - b) sporządzenia wykazu tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych nin.

- Umowa, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- c) zgłoszenia do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - d) niezwłocznego, najpóźniej w terminie 30 dni kalendarzowych, usunięcia z terenu budowy urządzeń przez niego dostarczonych lub wzniesionych.

5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
- a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy,
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń, określonych w punkcie 4podpkt.2 , po cenach przedstawionych w kosztorysie ofertowym,
 - c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

6. Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy z tytułu wykonania części Umowy będzie następujący:
- a) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót nastąpi odliczenie wartości tego elementu od ogólnej wartości przedmiotu zamówienia,
 - b) w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez inspektora nadzoru i Zamawiającego.

Kosztorysy te, opracowane będą w oparciu o następujące założenia:

- ceny jednostkowe robót zostaną przyjęte z kosztorysów ofertowych, a ilości wykonanych robót z książki obmiarów,
- w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o ww. zapisy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania. Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNNR-y. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNNR-ach, nastąpi wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.

7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za zabezpieczenie przerwanych prac nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez inspektora nadzoru i Zamawiającego.

Kosztorysy te, opracowane będą w oparciu o następujące założenia:

- a) ceny jednostkowe robót zostaną przyjęte z kosztorysów ofertowych, a ilości wykonanych robót z książki obmiarów,
- b) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o ww. zapisy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania. Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNNR-y. W przypadku braku odpowiednich pozycji -KNNR-u, a nastąpi wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za przedmiot Umowy,
- b) za zwłokę w oddaniu określonego w Umowie przedmiotu odbioru - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia odbioru ,
- c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia istotnej zmiany okoliczności przedstawionej z art. 145 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz.1655 z późn. zm).

3. Kary umowne, dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącane z faktury końcowej Wykonawcy.

4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 12

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 6 % ceny oferty brutto, co stanowi kwotę:

2. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia Umowy w pełnej wysokości.

3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź - Wykonawca powinien zawrzeć dwie Umowy na bezgotówkowe formy zabezpieczenia (dopuszczone przez Zamawiającego i ustawę) w wysokości 30% (co stanowi kwotę..... ,- zł i 70% (co stanowi kwotę zł) wartości zabezpieczenia.

4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

5. W przypadku należytego wykonania robót - 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót, potwierdzającym ich należyte wykonanie. Pozostała część zabezpieczenia tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni kalendarzowych po upływie okresu rękojmi i gwarancji, o których mowa

w § 9 Umowy.

§ 13

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 14

Wszelkie roszczenia powstałe przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U.z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.), obciążają Wykonawcę.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych nin. Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23.04.1964r. Kodeks Cywilny (Dz.U.z 64 r., Nr 16,poz.93 z późn. zm) i ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych. (tj. Dz.U. z 2007 r., Nr 223, poz.1655 z późn. zm.)

§ 16

Wykonawca wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Urząd Gminy Ciasna. Otrzymane informacje nie będą udostępniane osobom trzecim. Wykonawca posiada prawo wglądu i poprawiania zmian danych osobowych.

§17

Postanowienia tej Umowy, bez zgody drugiej strony nie mogą być ujawnione osobom trzecim.

§18

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 2 egzemplarze dla Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
(miejscowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ZGODNIE Z W ART. 22 USTAWY**

z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

.....

.....

w imieniu

.....

.....

(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA (PODWYKONAWCÓW)**

1.	Nazwa podmiotu	
	Zakres czynności powierzonych do wykonania	
2.	Nazwa podmiotu	
	Zakres czynności powierzonych do wykonania	

** powtórzyć tabelę w razie konieczności*

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)