

PROJEKT

UCHWAŁA NR

RADY GMINY CIASNA

z dnia

w sprawie: szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Ciasna oraz jej jednostkom organizacyjnym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372, ze zm) art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 305 ze zm) Rada Gminy Ciasna uchwala co następuje:

§ 1

1. Uchwała określa zasady, sposób i tryb umarzania oraz odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Ciasna oraz jej jednostkom organizacyjnym od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.
2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:
 - 1) wierzycielu – rozumie się przez to Gminę Ciasna lub jej jednostkę organizacyjną,
 - 2) dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;
 - 3) jednostkach organizacyjnych – rozumie się przez to jednostki budżetowe, samorządowe zakłady budżetowe oraz samorządowe instytucje kultury Gminy Ciasna;
 - 4) uprawnionym organie – rozumie się przez to Wójta Gminy Ciasna, Dyrektora i Kierownika jednostki organizacyjnej.
3. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do należności, których zasady i tryb umarzania, odraczania oraz rozkładania na raty określają odrębne przepisy.

§ 2

Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny mogą być umorzone z urzędu w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2021, poz. 305 ze zm).

§ 3

1. Na wniosek dłużnika należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny mogą być umarzane w całości lub w części w przypadkach jakie zostały określone w art. 57 ustawy o finansach publicznych.
2. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa uprawnionemu organowi w formie pisemnej.
3. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać: rodzaj wnioskowanej ulgi (umorzenie, odroczenie terminu spłaty, rozłożenie na raty) oraz wskazanie własnych propozycji w sprawie wnioskowanej ulgi tj. kwoty umorzenia, daty odroczenia spłaty należności, a w przypadku rozłożenia na raty – proponowaną ilość i wysokość poszczególnych rat oraz terminy ich płatności.
4. Wniosek dłużnika powinien być należycie uzasadniony i udokumentowany, a w przypadku gdy przedstawione dokumenty zawierają braki formalne lub nie są wystarczające do udzielenia ulgi, uprawniony organ wzywa dłużnika do ich uzupełnienia określając termin, w którym uzupełnienie powinno zostać dokonane z pouczeniem, że nieuzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie

- skutkować będzie pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia. O pozostawieniu wniosku o udzielenie ulgi bez rozpatrzenia uprawniony organ zawiadamia dłużnika
5. Uprawniony organ przeprowadza postępowanie wyjaśniające mające na celu ustalenie czy zachodzą przesłanki wskazane w ust. 1 w przypadku wniosku o udzielenie ulgi złożonego przez dłużnika niebędącego przedsiębiorcą, a w przypadku wniosku o udzielenie ulgi złożonego przez dłużnika będącego podmiotem gospodarczym prowadzącym działalność gospodarczą, czy spełnione są również przesłanki określone w § 4.
 6. Umorzenie należności obciążającej więcej niż jednego dłużnika może nastąpić wtedy, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą w stosunku do wszystkich dłużników.
 7. Rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny udziela się na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia uwzględnienia kompletnego wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach okres rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności może być dłuższy.
 8. Od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, której termin płatności odroczone lub rozłożono spłatę na raty nie pobiera się odsetek ustawowych lub odsetek ustawowych za opóźnienie lub odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych za okres od dnia złożenia wniosku o udzielenie ulgi do upływu terminu zapłaty, chyba że przy udzieleniu ulgi postanowiono inaczej.
 9. Umorzenie należności pieniężnej głównej mającej charakter cywilnoprawny powoduje jednocześnie umorzenie należności ubocznych w postaci odsetek ustawowych lub odsetek ustawowych za opóźnienie lub odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych lub należności z tytułu rekompensaty o której mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 424 .) lub kosztów postępowania sądowego lub kosztów postępowania egzekucyjnego w całości albo w takiej części w jakiej została umorzona należność główna, przy czym należności uboczne, o których mowa w niniejszym ustępie ustala się na dzień złożenia wniosku o udzielenie ulgi.
 10. Umorzenie części należności pieniężnej mającej charakter cywilnoprawny może nastąpić dopiero po uregulowaniu pozostałej do zapłaty kwoty.
 11. Jeżeli należność pieniężna mająca charakter cywilnoprawny objęta jest na podstawie odrębnych przepisów podatkiem VAT:
 - 1) umorzenie na wniosek dłużnika nie obejmuje kwoty należnego podatku VAT, a warunkiem udzielenia tej ulgi jest uprzednie uregulowanie przez dłużnika podatku VAT;
 - 2) warunkiem odroczenia terminu spłaty lub rozłożenia spłaty należności cywilnoprawnej na raty jest uregulowanie przez dłużnika w pierwszej kolejności podatku VAT.
 12. W przypadku niedokonania przez dłużnika spłaty w wyznaczonym terminie odroczonej należności pieniężnej mającej charakter cywilnoprawny lub dwóch przypadających po sobie do spłaty rat, pozostała do spłaty należność mająca charakter cywilnoprawny staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami ustawowymi lub odsetkami ustawowymi za opóźnienie lub odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych liczonymi od pierwotnego terminu wymagalności tej należności.

§ 4

1. Do udzielania ulg będących pomocą publiczną w odniesieniu do dłużników będących podmiotami gospodarczymi prowadzącymi działalność gospodarczą, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743). Ulga może być udzielona na wniosek dłużnika.
2. W przypadkach określonych w art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm) oraz w § 3 uchwały, udzielenie ulg na wniosek dłużnika będącego podmiotem gospodarczym prowadzącym działalność gospodarczą, związanych z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą mogą stanowić pomoc de minimis z uwzględnieniem warunków określonych w:
 - 1) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i art.108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz.

UE L nr 352/1 z 24.12.2013 r.) oraz rozporządzeniu Komisji (UE) 2020/972 z dnia 2 lipca 2020r. zmieniającego rozporządzenie (UE) nr 1407/2013 w odniesieniu do jego przedłużenia oraz zmieniające rozporządzenie (UE) nr 651/2014 w odniesieniu do jego przedłużenia i odpowiednich dostosowań (Dz. Urz. UE L 215/3 z dnia 07.07.2020 r.);

- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE, L, nr 352 z dnia 24 grudnia 2013r., str.9 z późn.zm.) oraz rozporządzeniu Komisji (UE) 2019/316 z dnia 21 lutego 2019 r. zmieniającego rozporządzenie (UE) nr 1408/2013 w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.Urz. UE L 511/1 z dnia 22.02.2019 r.);
 - 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE.L 190 z 28.06.2014r., str.45 z późn zm).
3. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym przedsiębiorca ubiegający się o ulgę, o której mowa w ust. 2 zobowiązany jest do przedłożenia organowi udzielającemu pomocy wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz oświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, w zakresie i w formie określonej rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. 2010 nr. 53 poz. 311 ze zm.);
 - 3) informacji określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające o podmiot de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. 2010 nr 121 poz. 810).

§ 5

1. Uprawnionymi do umarzania, rozkładania na raty lub odraczania terminy płatności należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, uprawnieni są:
 - 1) Wójt Gminy Ciasna do należności pobieranych przez Urząd Gminy bez względu na kwotę oraz do należności pobieranych przez jednostki organizacyjne w zakresie przekraczającym kompetencje kierowników jednostek organizacyjnych określone w pkt 2;
 - 2) Kierownicy jednostek organizacyjnych do należności pobieranych przez te jednostki, jeśli kwota należności nie przekracza lub jest równa kwocie 500,00 zł.
2. Wójt Gminy jest wyłącznie upoważniony do umarzania należności wobec pracowników Urzędu Gminy oraz gminnych jednostek organizacyjnych, radnych oraz współmałżonków tych osób.
3. Przez wartość należności pieniężnej o której mowa w ust.1 i 2 rozumie się wysokość należności głównej bez odsetek i innych kosztów związanych z powstałymi zaległościami.
4. Podmioty upoważnione do umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłat należności głównej są również uprawnione do umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłaty odsetek od tych należności oraz innych kosztów związanych z powstałymi należnościami bez względu na ich wysokość.

§ 6

1. Udzielenie ulgi z urzędu następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego w formie pisemnej przez uprawniony organ.

2. Udzielenie ulgi na wniosek dłużnika następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), w tym w szczególności w drodze ugody lub porozumienia. W przypadku gdy uzyskanie oświadczenia woli dłużnika jest niemożliwe lub znacznie utrudnione, udzielenie ulgi następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.
3. Odmowa udzielenia ulgi następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez uprawniony organ

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ciasna.

§ 8

Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały traci moc Uchwała Nr VIII/71/2015 Rady Gminy Ciasna z dnia 24.06.2015 roku w sprawie: szczegółowych zasad sposobu i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Ciasna oraz jej jednostkom organizacyjnym.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje do 31 grudnia 2023 r.

WÓJT
mgr inż. Zdzisław Kulej

RADCA PRAWNY
SPRAWDZONO
POCZĄTEK
11.01.2023