

ZARZĄDZENIE Nr RSO.SE.0050.117.2018

**Wójta Gminy Ciasna
z dnia 6 lipca 2018 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego
Gminy Ciasna w 2018 roku**

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz.U. z 2017 r. poz.1875), w związku z art. 5 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz.1817 z późn. zm.) oraz Programem współpracy Gminy Ciasna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2018, będącego załącznikiem do Uchwały Nr XLII/269/2017 Rady Gminy Ciasna z dnia 30 listopada 2017 r. zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu Ochrony i promocji zdrowia,
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację.
3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załączniki nr 1 do Zarządzenia.

§ 2.

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Gminy Ciasna,
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ciasna.

§ 3.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. obrony cywilnej, OC i ochrony ppoż. Urzędu Gminy Ciasna.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr inż. Zdzisław Kulej

WÓJT GMINY CIASNA

Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację przez organizacje pozarządowe i inne
uprawnione podmioty w 2018 roku zadania z zakresu
ochrony i promocji zdrowia

I. Rodzaj zadania: ochrona i promocja zdrowia.

Przedsięwzięciem realizowanym w ramach zadania jest świadczenie opieki i usług pielęgniarstwo – pielęgnacyjnych na rzecz osób chorych, starszych, samotnych i niepełnosprawnych na terenie Gminy Ciasna.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:

1. Gmina Ciasna przeznacza na powyższe zadania kwotę w wysokości **30.000,00 zł.**
(słownie: trzydzieści tysięcy złotych).
2. Wymagany wkład własny nie może być mniejszy niż 10% wartości całego zadania (środki finansowe, świadczenia wolontariuszy, praca społeczna i inne).

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe w rozumieniu Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz.1817 z późn.zm.) oraz podmioty wskazane w art.3 ust.3 ww. Ustawy.
2. W przypadku wyboru oferty zlecenie realizacji zadania będzie miało formę wsparcia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
3. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. W przypadku gdy wnioskodawca dostał propozycję przyznania dotacji niższą od oczekiwanej, zobowiązany jest do złożenia aktualizacji harmonogramu i kosztorysu w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia. Niedokonanie aktualizacji harmonogramu i kosztorysu w określonym terminie stanowi podstawę do odmowy przyznania dotacji.
5. Wybór ofert jest ostateczny i oferentom nie przysługuje prawo do składania odwołań, skarg i protestów.
6. Wybór ofert może nastąpić wyłącznie w ramach przeznaczonych na ten cel środków finansowych, zabezpieczonych w części budżetu gminy.
7. Ogólna kwota środków przeznaczonych przez Gminę Ciasna na realizację zadań publicznych w zakresie ochrony i promocji zdrowia może ulec zmianie.
8. Wójt Gminy Ciasna zastrzega sobie prawo do zmiany terminów określonych w niniejszym ogłoszeniu, a także prawo do ogłoszenia dodatkowego konkursu ofert.

IV. Termin i warunki realizacji zadań:

1. Termin realizacji zadania ustala się od dnia podpisania Umowy do dnia **31 grudnia 2018 r.**
2. Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami prawa.
3. Dotowane z budżetu gminy mogą być tylko zadania realizowane na terenie gminy Ciasna, lub na rzecz jej mieszkańców.
4. Szczegółowe warunki realizacji zadań zostaną określone w Umowie na wykonanie zadania publicznego.
5. W trakcie realizacji zadania, na wniosek Zleceniobiorcy dopuszcza się sporządzenie aneksu do podpisanej umowy, dotyczącego zmiany kalkulacji przewidywanych kosztów w zakresie ilości i wartości, pod warunkiem, że kwota dotacji nie ulegnie zmianie.
6. Koszty kwalifikowane:
 - wynagrodzenie wraz z pochodnymi,
 - zakup materiałów (m.in. paliwo, środki czystości, materiały biurowe, leki i materiały medyczne, sprzęt, odzież ochronna i robocza, itp.)
 - opłaty eksploatacyjne (m.in. energia, woda, ścieki, wywóz nieczystości i odpadów, ogrzewanie, opał, czynsz itp.),
 - usługi obce (m.in. opłaty telekomunikacyjne, pocztowe, bankowe, naprawa i przegląd sprzętu

- oraz środków trwałych, badania, usługi remontowe itp.),
 - różne opłaty i składki (m.in. ubezpieczenie samochodów i mienia).
7. Dotacji nie można wykorzystać na:
- prowadzenie działalności gospodarczej,
 - inwestycje,
 - realizację zadań już zleconych danemu podmiotowi przez Gminę Ciasna,
 - projekty dyskryminujące jakiekolwiek osoby lub grupy,
 - prowadzenie działalności politycznej.

V. Termin składania ofert:

1. Oferty wraz z załącznikami należy składać w kopercie z dopiskiem „**Konkurs z zakresu ochrony i promocji zdrowia**” w sekretariacie Urzędu Gminy Ciasna ul. Nowa 1a, 42-793 Ciasna bezpośrednio lub pocztą (liczy się data wpływu do sekretariatu) w terminie do dnia **27 lipca 2018** roku do godziny 15.30.
2. Oferty należy składać na formularzu zgodnym ze wzorem oferty realizacji zadania publicznego stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r. poz.1300).

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Komisja konkursowa zostanie powołana przez Wójta Gminy Ciasna niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
2. Oferty opiniowane będą przez Komisję Konkursową powoływaną i działającą zgodnie z zasadami określonymi w „Programie Współpracy Gminy Ciasna z Organizacjami Pozarządowymi w roku 2018”.
3. Oferentom przysługuje prawo dokonania korekt oraz uzupełnień w terminie 7 dni od wezwania będącego następstwem wstępnej weryfikacji ofert.
4. Złożenie oferty realizacji zadania publicznego z budżetu Gminy Ciasna nie gwarantuje przyznania dotacji, jak również środków w wysokości, o którą występuje oferent.
5. Terminowo złożone oferty oceniane będą w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Kryteria formalne
1.	Oferta została złożona przez uprawniony podmiot
2.	Oferta została złożona w terminie
3.	Oferta została sporządzona na obowiązującym formularzu
4.	Wszystkie pola formularza oferty są czytelnie wypełnione
5.	Oferta została opatrzona pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu (wraz z pieczętkami imiennymi)
6.	Termin realizacji zadania jest zgodny z terminem wymaganym w ogłoszeniu
7.	Oferent przewiduje finansowy wkład własny.
8.	Realizacja zadania przedstawionego w ofercie mieści się w zakresie przedmiotowym konkursu ofert
9.	Realizacja zadania przedstawionego w ofercie mieści się w zakresie działalności oferenta

Lp.	Kryteria merytoryczne
1.	możliwość realizacji zadania przez oferenta
2.	kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania
3.	kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie

6. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Ciasna.
7. Oferty na realizację zadań będą rozpatrzone do 7 dni po upływie terminu składania ofert. Z wybranymi oferentami zostaną zawarte umowy o wykonanie zadania.
8. Wyniki konkursu ofert zostaną przekazane pisemnie podmiotom, które składały ofert oraz zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Ciasna www.ciasna.bipgmina.pl, na stronie

internetowej Urzędu Gminy Ciasna www.ciasna.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ciasna niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu ofert.

9. Wójt Gminy Ciasna ma prawo unieważnić konkurs ofert, jeżeli:
- a) nie zostanie złożona żadna oferta;
 - b) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu.

VII. Informacja o zadaniach zrealizowanych przez Gminę Ciasna:

- W 2016 roku z zakresu ochrony i promocji zdrowia została zrealizowana dotacja w wysokości 81.000,00 złotych.
- W 2017 roku z zakresu ochrony i promocji zdrowia została zrealizowana dotacja w wysokości 81.000,00 złotych.

VIII. Uwagi

1. Na druku oferty, w pozycji „Oświadczam(my)” należy dopisać pkt 8 o treści:
„8) dysponujemy rachunkiem bankowym o nr.....”
2. Do oferty należy załączyć, niezbędną do podpisania umowy, kopię aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji, lub pobrany samodzielnie wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego.

WÓJT

mgr inż. Zdzisław Kulej