

REGULAMIN
uczestnictwa w projekcie pt. Montaż instalacji wykorzystujących odnawialne
źródła energii na terenie Gminy Ciasna
realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa
Śląskiego na lata 2014-2020,
Poddziałanie 4.1.3 Odnawialne źródła energii

§ 1 Pojęcia i definicje

Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają odpowiednio:

1. **Beneficjent projektu grantowego** (zwany także Grantodawcą) – rozumie się przez to Gminę Ciasna odpowiedzialną za przygotowanie i rozliczenie projektu. Grantodawcą udziela grantów na realizację zadań służących osiągnięciu celu Projektu grantowego przez Grantobiorców.
2. **Budynek mieszkalny** - budynek wolnostojący jak też w zabudowie bliźniaczej, szeregowej, lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkalnych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, położony na terenie Gminy Ciasna.
3. **Deklaracja dot. uczestnictwa w projekcie** - podstawowy dokument, na podstawie którego ewidencjonowane jest uczestnictwo Grantobiorcy w projekcie.
4. **Grantobiorca** (ostateczny odbiorca) – rozumie się przez to osobę fizyczną będącą właścicielem lub współwłaścicielem lub użytkownikiem na podstawie innej formy prawnej nieruchomości położonej na terenie Gminy Ciasna (na której ma być wykonana instalacja OZE), jednocześnie spełniającą warunki określone w niniejszym Regulaminie, której Gmina Ciasna udziela grantu zgodnie z podpisaną umową o powierzenie grantu. Grantobiorca musi być mieszkańcem Gminy objętej projektem.
5. **Grant** (dotacja) - bezzwrotne środki finansowe, w tym środki pochodzące z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014-2020, udzielone Grantobiorcy przez Grantodawcę na podstawie umowy o powierzeniu grantu na realizację zadań służących osiągnięciu celu projektu grantowego. Może być udzielona po zakwalifikowaniu danego Grantobiorcy do wsparcia, tj. po spełnieniu przez Grantobiorcę warunków wskazanych przez Beneficjenta projektu grantowego, w szczególności w zakresie efektywności technologicznej i ekologicznej w kontekście produkcji jak i wykorzystania energii ze źródeł odnawialnych.
6. **IOK** – Instytucja Organizująca Konkurs (Zarząd Województwa Śląskiego), do której składany jest wniosek o dofinansowanie opracowany przez Gminę Ciasna w ramach Osi Priorytetowej IV. Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 4.1 Odnawialne źródła energii, Poddziałanie 4.1.3 Odnawialne źródła energii – konkurs, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
7. **Instalacja OZE** - rozumiana, jako mikroinstalacja odnawialnego źródła energii o łącznej mocy zainstalowanej elektrycznej nie większej niż 40 kW, przyłączoną do

sieci elektroenergetycznej o napięciu znamionowym niższym niż 110 kV lub o mocy osiągalnej cieplnej w skojarzeniu nie większej niż 120 kW:

- Instalacja fotowoltaiczna - zespół urządzeń i instalacji, który przekształca promieniowanie słoneczne bezpośrednio w elektryczność, przyłączony do sieci elektroenergetycznej lub służący wytwarzaniu energii elektrycznej wyłącznie na potrzeby własne gospodarstwa domowego;
 - Instalacja solarna - jest to zespół dobranych do siebie urządzeń takich jak kolektory słoneczne, panele sterująco-zabezpieczające i pojemnościowe zasobniki wody użytkowej lub zasobniki buforowe z przepływowymi wymiennikami ciepła. Najczęściej instalacje solarne znajdują zastosowanie do podgrzewania wody użytkowej.
 - Powietrzna pompa ciepła - urządzenie cieplne wymuszające przepływ ciepła z obszaru o niższej temperaturze do obszaru o temperaturze wyższej. Proces ten przebiega wbrew naturalnemu kierunkowi przepływu ciepła i zachodzi dzięki dostarczonej z zewnątrz energii mechanicznej (w pompach ciepła sprężarkowych) lub energii cieplnej (w pompach absorpcyjnych).
 - Kotły na biomasę – kotły opalane opałem typu pellet lub służące do zgazowania drewna. Brak możliwości uzyskania grantu na kocioł mający możliwość współspalania biomasy oraz kotła na pelet dwupaleniskowego.
8. **Projekt grantowy** - projekt, w którym Beneficjent projektu grantowego udziela grantów na realizację zadań służących osiągnięciu celu tego projektu przez Grantobiorców, zgodnie z art. 35 i 36 ustawy wdrożeniowej, szczegóły w dokumencie: Zasady kwalifikowania wydatków z EFRR w ramach RPO WSL na lata 2014-2020 (dokument załączony do ogłoszenia o naborze).
9. **Regulamin** – rozumie się przez to niniejszy Regulamin, określający zasady naboru oraz realizacji Projektu grantowego.
10. **Trwałość Projektu** – czas, w którym Grantobiorca zobowiązany jest do utrzymywania mikroinstalacji OZE wykonanej w ramach Projektu w niezmienionym stanie technicznym, co oznacza brak możliwości zmiany miejsca instalacji i jej przeznaczenia przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji Projektu przez Gminę Ciasna, tj. od dnia wpływu ostatniej transzy dofinansowania na rzecz Gminy. Mieszkaniec zostanie poinformowany pisemnie lub za pośrednictwem komunikatu na stronie o dacie rozpoczęcia i zakończenia okresu trwałości Projektu.
11. **Umowa o powierzenie grantu** - umowa zawarta pomiędzy Beneficjentem projektu grantowego i Grantobiorcą, ustalająca szczegółowo obowiązki stron w zakresie przygotowania i realizacji Projektu, w tym również warunki wykonania i eksploatacji instalacji OZE.

§ 2 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady uczestnictwa Grantobiorców w Projekcie, którego celem jest zwiększenie poziomu produkcji energii ze źródeł odnawialnych.
2. Realizacja Projektu nastąpi wyłącznie w przypadku uzyskania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej w ramach naboru nr **RPSL.04.01.03-IZ.01-24-199/17** o dofinansowanie projektów w ramach Osi Priorytetowej IV

Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Działania 4.1 Odnawialne źródła energii, Poddziałania 4.1.3 Odnawialne źródła energii, w odpowiedzi, na który **Beneficjent projektu grantowego** złoży wniosek o dofinansowanie Projektu.

3. Uczestnictwo Grantobiorcy w projekcie jest dobrowolne.
4. Udział Grantobiorcy w Projekcie jest możliwy pod warunkiem:
 - uregulowanego stanu prawnego nieruchomości i budynku mieszkalnego,
 - złożenia przez Grantobiorcę deklaracji i oświadczenia dla potrzeb realizacji Projektu,
 - pozytywnego wyniku wykonanego przez Grantobiorcę audytu technicznego nieruchomości. Opłatę za audyt w całości ponosi Beneficjent projektu grantowego.
 - zawarcia Umowy przez Beneficjenta Projektu Grantowego i Grantobiorcę i przestrzegania jej postanowień.
 - stwierdzenia braku zobowiązań finansowych Grantobiorcy wobec Beneficjenta Projektu Grantowego.
5. Jeżeli nieruchomość, na której położony jest budynek mieszkalny stanowi przedmiot współwłasności, postanowienia Regulaminu i Umowy dotyczące Grantobiorców stosuje się do wszystkich współwłaścicieli. W takim przypadku wszyscy współwłaściciele muszą być łącznie stroną umowy, a wszystkie zobowiązania z umowy wynikające, zgodnie z art. 370 Kodeksu Cywilnego, współwłaściciele zaciągają solidarnie.

§ 3 Warunki montażu instalacji OZE

1. Rodzaj instalacji zostanie dostosowany do indywidualnych potrzeb Grantobiorcy.
2. Poziom dopłaty beneficjenta projektu grantowego dla poszczególnych Instalacji OZE wynosi:
 - dla instalacji fotowoltaicznej – 20 tys. zł brutto,
 - dla instalacji solarnej - 10 tys. zł brutto,
 - dla instalacji pompy ciepłej – 30 tys. zł brutto,
 - dla instalacji kotła na biomasę – 10 tys. zł brutto.
3. Wysokość grantu nie może przekraczać kosztów kwalifikowanych koniecznych do poniesienia przez Grantobiorcę związanych z nabyciem instalacji OZE dotyczących kosztów urządzeń, armatury służącej do podłączenia instalacji OZE, konstrukcji koniecznej do montażu i materiałów montażowych.
4. Jako niekwalifikowane są koszty związane z adaptacją pomieszczeń i części budynków na potrzeby instalacji OZE, roboty towarzyszące związane np. z wymianą pokrycia dachowego, obróbkami blacharskimi, przebudową instalacji odgromowej, kominów, rynien.
5. Podatek VAT naliczany zgodnie z obowiązującym prawem (8% lub 23%), w zależności od Grantobiorcy, stanowił będzie koszt kwalifikowalny bądź niekwalifikowalny (dotyczy tych Grantobiorców, którzy prowadzą działalność

gospodarczą na którą ma wpływ udzielone wsparcie). Stawka podatku VAT uzależniona jest od miejsca montażu instalacji OZE, tj.:

- a) 8% w przypadku montażu na budynku mieszkalnym o powierzchni do 300 m²,
 - b) 23% w przypadku montażu na budynku mieszkalnym o powierzchni powyżej 300 m² lub w przypadku innej lokalizacji np. w budynku niemieszkalnym (np. gospodarczym, wolnostojącym garażu, itp.) bądź na gruncie.
6. W uzasadnionych przypadkach możliwy jest zakup i montaż wkładu kominowego (tylko w sytuacji kiedy wymaga tego producent instalowanych urządzeń).
 7. Grantobiorca nie może wnioskować o refundację kosztów związanych z zakupem kotła na pelet dwupaleniskowego.
 8. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest posiadanie przez Grantobiorcę umowy kompleksowej z dostawcą energii elektrycznej.
 9. Nie dopuszcza się montażu instalacji OZE (instalacji fotowoltaicznej i solarnej) na budynkach, których dachy pokryte są materiałami lub wyrobami zawierającymi azbest (np. eternit).
 10. Uczestnik projektu (Grantobiorca) jest zobowiązany do podpisania umowy dotyczącej ustalenia wzajemnych zobowiązań stron pod względem organizacyjnym i finansowym oraz do wniesienia udziału w kosztach realizacji projektu. Właściciel/współwłaściciel budynku zobowiązuje się do nieodpłatnego użyczenia nieruchomości, w celu montażu instalacji, na czas realizacji projektu i na 5 letni okres trwałości projektu zgodnie z warunkami RPO WSL 2014-2020.
 11. Okres realizacji projektu, rozumiany jako czas od daty zawarcia umowy/porozumienia o dofinansowanie projektu do daty finansowego zakończenia projektu, nie może przekroczyć 48 miesięcy.
 12. Grantobiorca, po zamontowaniu wybranej instalacji i jej uruchomieniu jest zobowiązany do likwidacji dotychczasowego źródła ciepła, które zostaje zastąpione instalacją OZE będącą przedmiotem grantu (nie dotyczy instalacji fotowoltaicznej).
 13. W przypadku, kiedy z przepisów prawa wynika konieczność uzyskania decyzji administracyjnej zezwalającej na montaż instalacji, Grantodawca może odmówić umieszczenia projektu na liście podstawowej i umieszcza go na liście rezerwowej.

§ 4 Deklaracja udziału w projekcie

1. Nabór wniosków prowadzony będzie w terminie do 14.05.2018 r. w Urzędzie Gminy Ciasna.
2. Deklaracje Grantobiorców będą rozpatrywane według kolejności ich składania.
3. W pierwszej kolejności będą rozpatrywane deklaracje dot. montażu instalacji na obiektach istniejących, zamieszkałych i użytkowanych.

4. Deklaracje uczestnictwa złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Podstawą udziału w projekcie jest złożenie Deklaracji dot. uczestnictwa w projekcie (deklaracje dostępne są: w Urzędzie Gminy, na stronie internetowej Urzędu Gminy).
6. Jeżeli deklaracja o udział w Projekcie zostanie wypełniona nieprawidłowo, wnioskodawca zostanie wezwany przez Beneficjenta projektu grantowego do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości i/lub uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie, pod rygorem braku rozpatrzenia deklaracji. W przypadku usunięcia nieprawidłowości i/lub uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie, deklarację uważa się za złożoną w pierwotnym terminie jej wpływu.
7. Grantobiorcy, którzy złożą prawidłowo wypełnione i kompletne deklaracje przystąpienia do projektu będą uwzględniani na liście uczestników i liście rezerwowej uczestników Projektu według kolejności zgłoszeń. Pierszeństwo mają osoby , które złożyły ankiety zgodnie zaproszeniem do składania ankiet opublikowanym na stronie Gminy Ciasna w dniu 27 października 2017r.
8. Wnioskodawca umieszczony na liście rezerwowej może znaleźć się na liście uczestników Projektu, w następujących przypadkach:
 - nie dojdzie do podpisania Umowy z którymkolwiek z wnioskodawców umieszczonych na liście uczestników Projektu,
 - dojdzie do odstąpienia lub rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze stron,
 - zwiększona zostanie liczba Grantobiorców, którzy mogą zostać objęci Projektem.
9. Umieszczenie wnioskodawcy na liście Uczestników Projektu, będzie podstawą do zawarcia Umowy.
10. Beneficjent nie może zawrzeć umowy o powierzenie grantu z podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 5 Tryb aplikowania o granty

Procedura aplikowania o Granty składa się z poniższych etapów:

1. Grantodawca informuje Grantobiorcę o przyznaniu grantu danemu Mieszkańcowi.
2. Przeprowadzenie badania rynku przez Grantobiorcę. Grantobiorca zobowiązany jest przeprowadzić badanie rynku poprzez wysłanie/przekazanie zapytania ofertowego w celu pozyskania porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty rynkowej. Wymagane jest udokumentowanie przeprowadzonej procedury poprzez zgromadzenie i archiwizację stosownej dokumentacji (potwierdzenie wysłania minimum 3 zapytań; pisemne oferty, sporządzone pisemne oświadczenie dotyczące przeprowadzonego rozeznania rynku).
3. Otrzymanie min. 3 ofert od potencjalnych wykonawców i wybór najkorzystniejszej (wyboru dokonuje Grantobiorca na podstawie kryteriów

- określonych w zapytaniu ofertowym).
4. Dopełnienie formalności zatwierdzających Projekt instalacji OZE, w tym akceptacja koordynatora Projektu.
 5. Zawarcie umowy Grantodawcy z Grantobiorcą o udzielenie grantu.
 6. Zawarcie umowy z wykonawcą przez Grantobiorcę.
 7. Złożenie wniosku o udzielenie grantu do Grantodawcy. Do wniosku należy obligatoryjnie dołączyć trzy oferty wraz z zapytaniami ofertowymi a także umowę z wykonawcą. Dodatkowo, do wniosku o udzielenie grantu, każdy Grantobiorca, który prowadzi działalność gospodarczą, powinien dołączyć:
 - a) kopie zaświadczeń o pomocy de minimis (lub oświadczenie o wielkości pomocy de minimis), jaką otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzednich lat podatkowych, lub - jeżeli nie otrzymał w w/w okresie pomocy de minimis - oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis w tym okresie;
 - b) formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.
 8. Grantodawca dokonuje oceny przedłożonego wniosku o udzielenie grantu pod względem formalnym.
 9. Grantobiorca realizuje inwestycję.
 10. Grantobiorca zgłasza gotowość zainstalowanej instalacji OZE do odbioru przez koordynatora nadzoru wskazanego przez Gminę Ciasna.
 11. Następuje odbiór instalacji OZE pod kątem jej prawidłowego montażu oraz spełniania parametrów minimum określonych w załączniku do zapytania ofertowego.
 12. Grantobiorca, po zakończonej inwestycji, odbiorze instalacji OZE oraz dokonaniu płatności na rzecz Wykonawcy za dostawę i montaż instalacji OZE, składa Grantodawcy wniosek o płatność wraz z wymaganymi załącznikami.
 13. Grantobiorca otrzymuje grant na rachunek bankowy wskazany w umowie o powierzenie grantu niezwłocznie po weryfikacji wniosku o płatność oraz w miarę dostępności środków przekazywanych w ramach umowy o dofinansowanie Projektu grantowego zawartej pomiędzy Urzędem Gminy Ciasna a IOK. Termin płatności nie powinien przekroczyć 60 dni roboczych.

§ 6 Informacje o trybie wypłacania grantów, w tym zakres wymaganej dokumentacji od Grantobiorcy oraz jej weryfikacja

1. Po zrealizowaniu przez Grantobiorcę inwestycji, odbiorze instalacji OZE ze strony Urzędu Gminy Ciasna oraz opłaceniu faktury wystawionej przez wykonawcę instalacji OZE Grantobiorca składa do Urzędu Gminy wniosek o płatność celem rozliczenia inwestycji oraz otrzymania grantu zgodnie z podpisaną umową o powierzenie grantu.
2. Rodzaj dokumentów, jakie Grantobiorca musi przedłożyć, celem rozliczenia umowy powierzenia grantu:

- 1) Dowód księgowy – faktury/rachunki potwierdzające zakup/montaż fabrycznie nowych urządzeń składających się na kompletną instalację OZE;
- 2) Dowód zapłaty dowodu księgowego (potwierdzenie przelewu, wyciąg bankowy);
- 3) Kosztorys powykonawczy zatwierdzony przez Grantodawcę. Kosztorys nie jest wymagany jeśli protokół odbioru wskazuje jakie elementy rozliczeniowe zostały wykonane (powinien on zawierać informacje w zakresie wartości oraz ilości wykonania danego elementu rozliczeniowego);
- 4) Protokół poświadczający odbiór robót/usług oraz wystawiony przez certyfikowanego instalatora OZE protokół montażu/podłączenia zakupionych urządzeń;
- 5) Umowa zawarta pomiędzy Grantobiorcą a wykonawcą wraz z ewentualnymi aneksami;
- 6) Zgłoszenie podłączenia do sieci elektroenergetycznej w przypadku instalacji fotowoltaicznej;
- 7) Oryginały oświadczeń podpisanych przez Grantobiorcę w zakresie:
 - a) poniesienia wydatków w sposób oszczędny, tzn. niezawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych i spełniający wymogi uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - b) braku wystąpienia podwójnego dofinansowania wydatków,
 - c) prawnej możliwości odzyskania podatku VAT – dotyczy tych Grantobiorców, którzy prowadzą działalność gospodarczą na którą ma wpływ udzielone wsparcie,
 - d) oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej lub oświadczenie w sprawie pomocy de minimis, w tym wysokości dotychczas udzielonej pomocy de minimis,
 - e) oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością,
 - f) oświadczenie Grantobiorcy o nie wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania,
 - g) oświadczenie dotyczące trwałości inwestycji.
3. Grantodawca przed przekazaniem środków do Grantobiorcy, zweryfikuje przedłożone przez Grantobiorcę dokumenty pod kątem sprawdzenia:
 - 1) czy produkty, które zostaną objęte wsparciem zostały dostarczone Grantobiorcy a usługi i prace budowlane zrealizowane,
 - 2) czy wydatki deklarowane przez Grantobiorcę zostały poniesione,
 - 3) czy spełniają one wymogi stawiane przez obowiązujące przepisy prawa, wymagania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014-2020 i warunki wsparcia.
4. Granty przekazywane są Grantobiorcom wyłącznie w formie refundacji poniesionych wydatków.
5. Grantodawca będzie przekazywał środki finansowe na rachunek bankowy wskazany przez Grantobiorcę w umowie o powierzenie grantu w terminie 30 dni

od momentu pozytywnej oceny formalnej dokumentów określonych w ust. 2, pod warunkiem dostępności środków pochodzących od IOK.

6. Nie ma możliwości zmiany przeznaczenia grantu określonego w umowie o powierzenie grantu.

§ 7 Informacja o podstawowych ryzykach

1. Proces przygotowania i wdrażania Projektu wiąże się z następującymi podstawowymi kategoriami ryzyka:
 - nie otrzymania przez Beneficjenta projektu grantowego dofinansowania ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 -2020. W takim przypadku projekt nie będzie realizowany.
 - konieczności wykonania dodatkowych robót budowlanych i/lub przeróbek budynku może zaistnieć na etapie wdrażania Projektu, w przypadku, gdy stwierdzona zostanie konieczność wykonania dodatkowych robót budowlanych i/lub przeróbek w budynku, niezbędnych do montażu lub prawidłowego funkcjonowania instalacji OZE.
 - długiego okresu związania warunkami umowy o udział w Projekcie. Ryzyko to może ujawnić się np. w chwili konieczności zbycia nieruchomości. Wówczas sprzedający nieruchomość musi zapewnić przejęcie przez nabywcę nieruchomości praw i obowiązków wynikających z umowy o udział w Projekcie. Obejmuje ono również np. brak możliwości przeróbek lub demontażu instalacji OZE w tym okresie.
2. Okoliczności wymienione w ust. 1 stanowią jedynie podstawowe ryzyka i nie wyczerpują katalogu sytuacji, które mogą pojawić się w okresie wdrażania Projektu i okresie zachowania jego trwałości.

§ 8 Informacja i promocja

Grantodawca zobowiązuje się do informowania społeczeństwa o współfinansowaniu realizacji Projektu przez Unię Europejską zgodnie z wymogami rozporządzenia ogólnego, Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014 - 2020 oraz zgodnie z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020, publikowanymi na stronie.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz postanowienia Umowy.
2. Beneficjent projektu grantowego zastrzega sobie prawo anulowania projektu w przypadku niewystarczającej liczby Grantobiorców chętnych do uczestnictwa w Projekcie.

3. Beneficjent projektu grantowego zastrzega sobie prawo do wnoszenia zmian w regulaminie w trakcie trwania projektu.