

UMOWA O POWIERZENIE GRANTU

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Gminą Ciasna z siedzibą w Ciasnej NIP 575-10-26-020
reprezentowaną przez:
Zdzisława Kuleja – Wójta Gminy Ciasna
przy kontrasygnacie Urszuli Szukalskiej – Skarbnika
zwaną w dalszej treści umowy **Gminą lub Beneficjentem**

a

Panem/Panią..... zam.....
legitymujący się dowodem osobistym nr
wydany przez PESEL:
zwanym/zwanymi w dalszej treści umowy **Grantobiorcą**
o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków współpracy stron związanych z realizacją projektu pn. **Montaż instalacji wykorzystujących odnawialne źródła energii na terenie Gminy Ciasna** realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, zwanego dalej **Projektem** oraz ustalenie wzajemnych finansowych i organizacyjnych zobowiązań stron oraz warunków otrzymania przez Grantobiorcę grantu jako rekompensaty za poniesione koszty instalacji zestawu fotowoltaiki/instalacji paneli solarnych/montażu pompy ciepła/kotła na biomasę wraz z całym niezbędnym osprzętem w Budynku mieszkalnym położonym w przy ul....., którego Grantobiorca jest właścicielem lub współwłaścicielem.
2. Szczegółowy opis warunków współpracy w ramach niniejszej umowy zawiera Regulamin Projektu, stanowiący załącznik nr 1 do umowy i będący jego integralną częścią.
3. Wraz z podpisaniem niniejszej umowy Grantobiorca oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem Projektu, otrzymał egzemplarz tego dokumentu, akceptuje go i nie wnosi uwag. Wszelkie zmiany w treści Regulaminu następują na zasadach określonych w Regulaminie.

§ 2

Zadania Grantobiorcy

1. Grantobiorca celem otrzymania grantu zobowiązuje się zawrzeć umowę o wykonanie instalacji zestawu fotowoltaiki/instalacji paneli solarnych/montażu pompy ciepła/montażu kotła na biomasę z jedną z co najmniej trzech firm, wśród których Grantobiorca dokonał rozeznania rynku (wysłał zapytania ofertowe o montaż instalacji OZE i otrzymał oferty). Zawarcie umowy z wykonawcą oraz zakup urządzeń do instalacji musi nastąpić po podpisaniu niniejszej umowy.

2. Grantobiorca zobowiązuje się sfinansować realizację inwestycji o którą wnioskuje ze środków własnych.
3. Grantobiorca zobowiązuje się do wykorzystania z grantu zgodnie z jego przeznaczeniem.
4. Grantobiorca zobowiązuje się do poddania się kontroli na warunkach określonych w umowie.
5. Grantobiorca zobowiązuje się do ponoszenia wydatków na inwestycje w sposób oszczędny tzn. niezawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych, tak aby osiągnąć najlepsze możliwe efekty mając na uwadze planowane nakłady na inwestycję.
6. Po ukończeniu inwestycji, niezależnie od obowiązków z § 5 pkt 2 Umowy, Grantobiorca przedkłada Gminie:
 - a) umowę z Wykonawcą,
 - b) kosztorys powykonawczy lub protokół odbioru, podpisany przez Wykonawcę, ze wskazaniem ilości wykonanych prac, modelem zamontowanych urządzeń i ich ilością oraz mocą,
 - c) zdjęcia obrazujące miejsce umiejscowienia instalacji przed wykonaniem montażu oraz po wykonaniu montażu obrazujące efekt inwestycji. Zdjęcia powinny uwidaczniać elementy identyfikujące zainstalowane urządzenie np. tabliczki znamionowe itp.
 - d) kopię certyfikatu wydanego przez właściwą jednostkę certyfikującą potwierdzające że urządzenia zastosowane w inwestycji posiadają zgodność z normą.....
 - e) dokumenty pozwalające na przystąpienie do użytkowania jeśli są wymagane zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlanew terminie do
7. Po ukończeniu inwestycji Grantobiorca oraz Wykonawca sporządzą protokół odbioru ze wskazaniem jakie elementy rozliczeniowe zostały wykonane – wartość i ilość oraz protokół odbioru dotyczący efektu ekologicznego.

§ 3

Wysokość grantu i wkład własny

1. Inwestycja polegająca na instalacji zestawu fotowoltaiki/instalacji paneli solarnych/montażu pompy ciepła/montażu kotła na biomasę oraz podłączeniu do sieci dystrybucyjnej/przesyłowej wykonywana jest na koszt Grantobiorcy na podstawie umowy z Wykonawcą wpisanym na listę o której mowa w § 2 pkt 1 Umowy.
2. Właścicielem wykonanej inwestycji jest Grantobiorca.
3. Moc instalacji nie może przekroczyć 2 MWe/MWth.
4. Instalacja musi być wykonana z fabrycznie nowych materiałów i urządzeń.

5. Przedmiot umowy z Wykonawcą wykraczający poza zakres zakupu, montażu i podłączenia instalacji zestawu fotowoltaiki/instalacji paneli solarnych/montażu pompy ciepła/montażu kotła na biomasę o mocy wskazanej powyżej, sprzeczny z wymogami określonymi w pkt powyżej nie kwalifikuje się do uczestnictwa w Projekcie i jest podstawą do wypowiedzenia niniejszej Umowy.
6. Maksymalna wysokość grantu wynosi nie więcej niż:
 - a) 20.000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) na zestaw fotowoltaiki,
 - b) 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) na zestaw paneli solarnych oraz kotły na biomasę,
 - c) 30.000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) na pompę ciepła
5. Wkładem własnym Grantobiorcy jest poniesiony przez niego koszt inwestycji ponad kwotę otrzymanego grantu.
6. Gmina nie udziela zaliczek na pokrycie kosztów inwestycji przez Grantobiorcę.

§ 4 **Okres realizacji umowy**

1. Umowa o powierzenie grantu jest realizowana przez okres trwania Projektu.
2. Okres trwałości Projektu wynosi 5 lat od daty
3. W okresie trwałości Grantobiorca jest zobowiązany do utrzymywania instalacji OZE wykonanej w ramach Projektu w niezmiennym stanie technicznym, co oznacza brak możliwości zmiany miejsca instalacji i jej przeznaczenia przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji Projektu przez Gminę Ciasna, tj. od dnia wpływu ostatniej transzy dofinansowania na rzecz Gminy. Mieszkaniec zostanie poinformowany pisemnie lub za pośrednictwem komunikatu na stronie o dacie rozpoczęcia i zakończenia okresu trwałości Projektu.
4. Niniejsza Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) zawarcia umowy o wykonanie instalacji z wykonawcą spoza wykonawców wśród których dokonano rozeznania rynku,
 - b) zawarcia umowy o wykonanie instalacji w zakresie wykraczającym poza maksymalną moc instalacji, umowy wykraczającą poza przedmiot umowy określony w § 3 pkt 5 Umowy lub zawyżenie cen i stawek rynkowych w umowie z wykonawcą;
 - c) nieprzedłożenia lub przedłożenia niepełnej, bądź w inny sposób wadliwej czy niezgodnej z warunkami niniejszej Umowy dokumentacji o której mowa w §5 pkt 2 Umowy;
 - d) gdy nie dojdzie do zrealizowania umowy o dofinansowanie Projektu,
 - e) wykorzystania grantu niezgodnie z celem projektu,

- f) odmowy lub utrudnienia wykonania kontroli realizacji Umowy, mimo uprzedniego wezwania do zaprzestania utrudnień lub do należytego wykonywania Umowy,

5. W przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Grantobiorcy, zobowiązuje się on do zwrotu grantu. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Gminy w terminie 14 dni od daty wezwania Grantobiorcy do zapłaty.

6. Postanowienia pkt 4 powyżej mają zastosowanie w przypadku zbycia przedmiotowej nieruchomości, jeśli nabywca lub następca prawny nie wstąpi w prawa Grantobiorcy jako strony niniejszej Umowy.

§ 5

Warunki przekazania i rozliczenia grantu

1. Gmina dopuszcza możliwość udzielenia grantu w wysokości limitów jak wskazano w § 3 pkt 6 Umowy.
2. Warunkiem uzyskania grantu a co za tym idzie wypłaty środków jest przedłożenie Gminie oryginałów następujących dokumentów:
 - a) formularz rozliczenia dotacji,
 - b) faktura/umowa potwierdzające zakup/montaż fabrycznie nowych urządzeń
 - c) dowód zapłaty Wykonawcy - przelew bankowy, z wyłączeniem przelewów wierzytelności, potrąceń oraz wpłat gotówkowych,
 - d) kosztorys powykonawczy zatwierdzony przez beneficjenta lub protokół odbioru ze wskazaniem ilości oraz wartości wykonania danego elementu,
 - e) protokół odbioru potwierdzający efekt ekologiczny u Grantobiorcy,
 - f) oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej lub oświadczenie w sprawie pomocy de minimis
 - g) oświadczenie o VAT jeśli VAT stanowi wydatek kwalifikowany
 - h) oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością
 - i) oświadczenie Grantobiorcy o nie wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania,
 - j) oświadczenie dotyczące trwałości przedsięwzięcia
3. Gmina zweryfikuje efekt ekologiczny u Grantobiorcy, przez który rozumie się osiągnięcie wykonanie zadania czego potwierdzeniem są dokumenty wymienione w pkt jak wyżej.
4. Dokumenty wymienione w pkt 2 należy dostarczyć do Gminy do dnia..... Po tej dacie Gmina nie uwzględnia dokumentów, a niniejsza Umowa ulega rozwiązaniu.
5. Warunkiem wypłaty grantu jest:

- a) zrealizowanie inwestycji,
 - b) pozytywny wynik przeprowadzonej kontroli i zaakceptowanie przez Gminę, przedłożonych przez Grantobiorcę dokumentów rozliczających zadanie, o których mowa w pkt 2 powyżej,
 - c) otrzymanie przez Gminę dofinansowania do inwestycji określonej w umowie.
6. Kwota grantu zostanie przelana na rachunek Grantobiorcy o nr w terminie do 60 dni, licząc od dnia przedłożenia dokumentów, o których mowa w punkcie pkt 2 powyżej z zastrzeżeniem punktu 8. poniżej.
7. W uzasadnionych przypadkach termin wypłaty środków może ulec wydłużeniu do 90 dni, licząc od daty przedłożenia dokumentów.
8. W przypadku negatywnego wyniku przeprowadzonej kontroli, uniemożliwienia jej przeprowadzenia lub niezaakceptowania przez Gminę rozliczenia przedmiotu umowy, grant nie zostanie wypłacony, a umowa ulega rozwiązaniu.

§ 6

Kontrola

1. Po wykonaniu przedmiotu umowy (inwestycji) Gmina przeprowadzi wizję lokalną w miejscu wykonania inwestycji, sporządzi protokół z opisem instalacji, weryfikacją funkcjonowania instalacji oraz umiejętności operowania urządzeniami przez Grantobiorcę.
2. Gmina przystąpi do wizji nie później niż 30 dni od terminu powzięcia informacji o zakończeniu inwestycji.
3. Grantobiorca zobowiązuje się do umożliwienia wykonania kontroli realizacji Umowy zarówno Gminie jak i wszelkim innym podmiotom uprawnionym do kontroli funduszu UE na każdym etapie Projektu w tym w okresie trwałości.
4. W przypadku uznania w wyniku kontroli wystąpienia przypadków określonych w § 4 pkt 4 Umowy Gmina informuje o wyniku kontroli oraz o nieprawidłowościach oraz składa oświadczenie o rozwiązaniu Umowy oraz wzywa do zwrotu grantu.
5. W przypadku odmowy lub utrudniania wykonania kontroli, Gmina poza uprawnieniami określonymi w § 4 pkt 4 może nałożyć na Grantobiorcę karę umowną w wysokości 500 zł za każdy przypadek odmowy lub utrudnienia wykonania kontroli. Kara umowna płatna jest w terminie 14 dni od wezwania.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Grantobiorca oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych, dla potrzeb niezbędnych do realizacji przedmiotowego projektu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.) oraz na zamieszczanie materiałów ilustrujących realizowany projekt, włącznie z fotografiami, w zbiorze materiałów promocyjnych.
2. Grantobiorca oświadcza, że wyraża zgodę na uczestnictwo w wywiadach, ankietach i panelach w ramach ewaluacji, badań i analiz oraz wszelkiej działalności promocyjnej i statystycznej związanej z Projektem.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 1 pkt 3 zdanie drugie.
4. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Gminy.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Używającego i jeden dla Gminy.

.....
(pieczętka, podpis Grantodawcy)

.....
(podpis Grantobiorcy)