

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
NA ROBOTY BUDOWLANE NA**

***„BUDOWA KABLA ELEKTROENERGETYCZNEGO LINII ZASILAJĄCEJ  
15 KV ORAZ STACJI TRANSFORMATOROWEJ 15/0,4KV WRAZ Z PRZYŁĄCZAMI  
0,4 KV DO ZASILANIA ELEKTROENERGETYCZNEGO UJĘCIA WODY DLA GMINY  
CIASNA W MIEJSCOWOŚCI PRZYWARY”***

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI  
POWYŻEJ 60 000 EURO  
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**WSTĘP**

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na **„Budowę kabla elektroenergetycznego linii zasilającej 15 kV oraz stacji transformatorowej 15/0,4kV wraz z przyłączami 0,4 kV do zasilania elektroenergetycznego ujęcia wody dla Gminy Ciasna w miejscowości Przywary”**

. Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 ze zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

**DEFINICJE I SKRÓTY**

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Gmina Ciasna
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 ze zm.)
- 5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

## I. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest **GMINA CIASNA, ul. Nowa 1a**

tel.: **034 3535100**

faks: **034 3535105**

e-mail: **ciasnargk@ug.pl**

## II. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako **RGK.ID.341-18/06**

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

## III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### 1. Postanowienia ogólne

Przedmiotem zamówienia jest **Budowa kabla elektroenergetycznego linii zasilającej 15 kV oraz stacji transformatorowej 15/0,4kV wraz z przyłączami 0,4 kV do zasilania elektroenergetycznego ujęcia wody dla Gminy Ciasna w miejscowości Przywary.”**

### 2. Zakres:

2.1. Budowa elektroenergetycznej linii kablowej

2.2. Budowa elektroenergetycznej stacji transformatorowej ( **bez agregatu prądotwórczego**)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają projekty budowlane, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiary robót.

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień

Kod CPV: 45315500-3

**Instalacje średniego napięcia**

### 3. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówienia uzupełniającego.

5. Stosowane urządzenia w przedmiotowym zadaniu muszą spełniać wszelkie parametry techniczne założone przez projektanta. Wszelkie nazwy firm producenckich pojawiające się w dokumentacji należy wykreślić. Nie są wyznacznikiem dla Wykonawców.

#### **IV. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. **Termin wykonania zamówienia: 15 marzec 2007 r.**

2. Z uwagi na możliwość wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych (znaczne opady śniegu lub występujące niskie temperatury) Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego o zgodę na przesunięcie terminu zakończenia zadania.

3. Miejsce wykonania zamówienia: teren Lasów Państwowych, Gm. Ciasna – **przysiółek Przywary.**

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki wynikające z art. 22 ust.1 ustawy, tzn.:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;

2) wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj.: w ostatnich 5 latach, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali co najmniej **dwa** zadania o podobnym zakresie rzeczowym i finansowym , **tzn. dwa zadania na budowę kabla oraz dwa zadania na budowę stacji transformatorowej.**

3) wykażą się dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:  
- kierownik budowy w branży energetycznej, oraz minimum dwóch

pracowników branży elektrycznej zatrudnionych na stałe,

- 4) wykazą się odpowiednim potencjałem ekonomicznym, tj. posiadają środki własne w wysokości min 20% ceny ofertowej oraz zdolność kredytową w wysokości dopełniającej środki własne do 100% ceny oferty
  - 5) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, na wartość minimum kwoty ceny oferty.
  - 6) nie zalegają z opłatami podatków, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz nie byli karani sędowowo w związku z zamówieniem publicznym,
- 2 W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wówczas wymaga się, aby żaden z jego członków nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, a członkowie łącznie spełniali warunki określone w pkt 3), 4), i 5) oraz każdy oddzielnie spełniał warunek określony w pkt 1), 2) i 6) niniejszego rozdziału .
3. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

## **VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale V niniejszej specyfikacji Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:
  - aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składowania ofert,
  - zaświadczenie właściwego **urzędu skarbowego** oraz zaświadczenie właściwego **oddziału ZUS** o nie zaleganiu przez Wykonawcę z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert
  - aktualna informacja z **Krajowego Rejestru Karnego** wystawiona nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert w zakresie określonym w art 24

ust. 1 pkt 4 – 9 ustawy

- umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie
- kosztorys szczegółowy zadania z pokazaniem cen jednostkowych oraz wszystkich wskaźników, wraz z wykazem elementów scalonych, sporządzony w oparciu o aktualnie obowiązujące katalogi norm.
- wykaz robót zgodnie z warunkiem zawartym w punkcie 1 podpunkt 2 rozdziału V

sporządzony wg **załącznika nr 3**

- informacja o osobie, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy wraz z załączeniem uprawnień kierownika budowy w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia oraz zaświadczenia właściwego oddziału Izby Inżynierów Budownictwa potwierdzające przynależność kierownika budowy do tej izby na dzień składania ofert.
- wykaz pracowników zatrudnionych na stałe przez Wykonawcę (**załącznik nr 4**)
- polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w wysokości minimum ceny ofertowej,
- dokumenty potwierdzające stan środków własnych na koncie oraz zaświadczenie z banku o zdolności kredytowej w wysokościach określonych w warunku w pkt 1 podpunkt 4.

2. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VI niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
3. W przypadku konsorcjum dokumenty wymienione w rozdziale VI niniejszej specyfikacji przedstawia każdy z członków konsorcjum. Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę lub wspólnie.
4. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 2.1 rozporządzenia z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od

Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

## **VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść **wadium w wysokości 7000 zł**. Wadium można wnieść w pieniądzu, poręczeniach lub gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt. 4 lit b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25 poz. 253, Nr 66 poz. 596 i Nr 216 poz. 1824).

Wadium w postaci pieniądza **należy wpłacić przelewem** na konto Urzędu Gminy Nr 97 8457 0008 2012 0300 0231 0002. Wadium w formie niepieniężnej należy złożyć w oryginale w kasie Urzędu Gminy. Wymagana ważność tej formy wadium – 30 dni od daty otwarcia ofert.

**Termin wpłaty wadium do dnia 15.01.2007r. do godz. 12.00**

**Jeżeli wadium wpłacone jest przelewem na konto Urzędu, należy do ofert dołączyć dowód przelewu lub okazać go komisji przetargowej przed otwarciem.**

## **VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

### **1. Wymagania ogólne**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny, na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.

- 6) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 2. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić formularz oferty wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: **„Oferta budowy przyłącza kablowego”** i **„Nie otwierać przed 15.01.2007r. godz. 12.05”** oraz adres Wykonawcy.

## 3. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **“Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

## 4. Zmiana lub wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem “zmiana”.
- 2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem “wycofane”.

## IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

**Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Ciasnej ul. Nowa 1a (pokój Nr 15)**  
**Termin składania ofert upływa w dniu 15 .01. 2007r. o godz. 12.00(czasu lokalnego).**

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## **X. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Szczegółowych informacji w sprawach postępowania o zamówienie publiczne udziela Eugeniusz Krogulecki pokój nr 12 Urzędu Gminy Ciasna, tel. (034 3535100 wew. 14)

## **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę ofert należy podać w formie ryczału.
2. Podstawą obliczenia ceny oferty jest załączona dokumentacja techniczna
3. Dokumentacja techniczna, składająca się z specyfikacji technicznej oraz przedmiaru robót, jest elementem SIWZ.
4. Cena oferty musi zawierać **wszelkie koszty** niezbędne do zrealizowania zamówienia bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to **między innymi** następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, ewentualnego zorganizowania i zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), dozoru budowy, projektu organizacji robót i **innych czynności i robót niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.**
5. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacji projektowej obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on uwzględnić w cenie ofertowej wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na nią. **W związku z powyższym Wykonawcom zaleca się szczegółowe zapoznanie w terenie z warunkami wykonania zamówienia.**
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
7. Wykonawca na formularzu ofertowym poda cenę brutto, netto oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie i nie podlega zmianom przez okres ważności umowy.
8. Cena oferty musi być obliczona wg załączonego do oferty przedmiaru, dokumentacji i wizji w terenie.

## **XII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium



## **CENA – 100%**

### **2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium**

Ilość punktów za cenę ocenianej oferty:

$$\text{Cn/Cb} \times 100 = \text{ilość punktów}$$

**Gdzie:**

**Cn – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych**

**Cb – cena oferty rozpatrywanej**

### **3. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami ceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.**

## **XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

**Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy w Ciasnej ul. Nowa 1 a I piętro, sala Nr 14 w dniu 15 stycznia 2007r, godz. 12 .05 (czasu lokalnego).**

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

## **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art. 181 ust. 1 ustawy).

## **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy wybranego do wykonania zamówienia złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy wysokości 6 % ceny brutto oferty wybranej w postępowaniu przetargowym.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach;

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- gwarancjach bankowych
- gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt2 ustawy z dnia 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem** na rachunek Urzędu Gminy Ciasna: Bank Spółdzielczy w Ciasnej, nr konta 97 8457 0008 2012 0300 0231 0002. Zabezpieczenie w formie niepieniężnej należy złożyć w oryginale w kasie Urzędu Gminy.

## **XVI. WARUNKI UMOWY**

Warunki umowy zostały określone w **załączniku nr 2** do SIWZ

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

## **XVIII. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE**

Zamawiający wymaga informacji w ofercie, które części zamówienia będą powierzone podwykonawcą. Brak takiej informacji będzie równoznaczny z deklaracją o samodzielności wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Do wykorzystania druk (**załącznik nr 5**)

### **XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

1. Oferta – załącznik nr Nr 1 do SIWZ
2. Projekt umowy – załącznik Nr 2 do SIWZ
3. Wykaz robót – załącznik Nr 3 do SIWZ
5. Wykaz pracowników – załącznik Nr 4
6. Informacja o podwykonawcach – załącznik Nr 5

Ciasna, dnia 04.12.2006r

Zatwierdzam

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres Zamawiającego)

.....  
(miejscowość i data)

**OFERTA**

Odpowiadając na .....,  
.....  
....., zgodnie z wymaganiami  
określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy ofertę.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę ofertową brutto  
..... (słownie ..... złotych).

Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami  
podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:

..... % tj. .... złotych (słownie ..... złotych).

2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do rozpoczęcia i zakończenia  
realizacji zamówienia w terminie .....

3. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji – 36 miesięcy.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia  
(w tym z warunkami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki  
w niej zawarte.

5. Zgodnie z art. 22 ustawy z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

- 5.1. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 5.2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 5.3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5.4. Nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
6. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.
8. Informacje zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.
9. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu

.....  
.....  
.....  
.....

(podać adres)

tel.: .....

faks: .....

e-mail: .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

### **Załączniki**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

**UMOWA Nr RGK.ID.341-18/06**

**W dniu .....r. pomiędzy**

**Gminą Ciasna z siedzibą w Ciasnej przy ul. Nowa 1a**  
zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentuje:

Zdzisławem Kulejem - Wójtem Gminy Ciasna

a .....

zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

.....

została zawarta umowa następującej  
treści:

**§ 1**

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych .....  
Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pod nazwą:  
„Budowa kabla elektroenergetycznego linii zasilającej 15 kV oraz stacji transformatorowej 15/0,4kV wraz z przyłączami 0,4 kV do zasilania elektroenergetycznego ujęcia wody dla Gminy Ciasna w miejscowości Przywary”
2. W zakres umowy wchodzi:
  - 2.1. Budowa elektroenergetycznej linii kablowej
  - 2.2. Budowa elektroenergetycznej stacji transformatorowej ( **bez agregatu prądotwórczego**)
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają projekty techniczne. Dokumenty te stanowią integralną część umowy. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
4. Integralną częścią umowy jest oferta oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
5. Kod we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:  
**Kod CPV: 45315500-3**  
**Instalacje średniego napięcia**

## § 2

Ryczałtowa wartość robót zgodnie z. przeprowadzonym przetargiem wynosi:

**Cena ryczałtowa brutto :**

**słownie:**

**Cena ryczałtowa netto:**

**słownie: sześćsetpięćdziesiąttrzytysiąc złotych 56/100**

**Podatek VAT 22 % tj.**

**słownie:**

## § 3

1. Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się rozliczanie robót fakturami częściowymi po zakończeniu danego etapu .
2. Faktury częściowe wystawiane będą po wykonaniu i odebraniu przez inspektora nadzoru danego etapu robót, wartość pierwszej faktury nie może być mniejsza niż 30% wartości zadania.
3. Faktury regulowane będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego faktury i protokołu odbioru wykonanych w tym okresie robót.
4. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową, która nie może być mniejsza niż 30% wartości zadania brutto, wystawiona na podstawie protokołu odbioru końcowego i przyjęciu zadania do użytkowania, po 30.09.200r.. Faktura końcowa będzie płatna w terminie 30-dniowym od daty jej otrzymania przez zamawiającego.
5. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury końcowej zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustaloną w oparciu o zapisy umieszczone w § 11 umowy.
6. Faktury za prace stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto Wykonawcy Nr.....

## § 4

1. Termin zakończenia zamówienia wraz z dostarczeniem zamawiającemu pełnej i przyjętej do zasobów geodezyjnych Starostwa Powiatowego w Lublińcu dokumentacji powykonawczej i zgłoszenia zamawiającemu gotowości do odbioru: **15 marzec 2007r.**
2. Z uwagi na możliwość wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych (znaczne opady śniegu lub występujące niskie temperatury) Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego o zgodę na przesunięcie terminu zakończenia zadania.

## § 5

Zamawiający przekaże Wykonawcy plac budowy po podpisaniu umowy.

## § 6

Nadzór z ramienia Zamawiającego nad robotami przewidzianymi niniejszą umową prowadzić będzie : .....

Zakres uprawnień inspektora nadzoru wynika z zapisów art. 25 i 26 ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. Nr 106 z 2000r., póź. 1126 z późniejszymi zmianami). Zamawiający upoważnia inspektora nadzoru do kontrolowania rozliczeń budowy.

2. Kierownikiem budowy będzie:

## **§ 7**

1. Podczas całego okresu trwania robót wykonawca winien na własny koszt zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą przejęcia placu budowy.

## **§ 8**

- 1 Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających dokonywane będą przez Zamawiającego z udziałem inspektora nadzoru
- 2 Odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego po potwierdzeniu gotowości wykonanych robót do odbioru przez inspektora nadzoru.
3. Odbiór końcowy robót może nastąpić tylko wtedy gdy strona Zamawiającego nie stwierdzi żadnych wad czy usterek w przedmiocie odbioru

## **§ 9**

1. Wykonawca udziela 36 - miesięcznej gwarancji na wykonane przez siebie roboty licząc od dnia odbioru robót przez Zamawiającego.
2. Strony umowy ustalają 36 - miesięczny okres rękojmi na wykonane na podstawie niniejszej umowy roboty.
- 3 Dla robót wykonanych ponownie w ramach gwarancji termin o którym mowa w pkt. 1 biegnie od nowa.

## **§ 10**

- 1 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - e) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż jeden miesiąc.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
  - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w mniejszej umowie,
  - b) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót,
  - c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:



- a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - e) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.
- 5 Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
- a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy,
  - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń, określonych w punkcie 4c, po cenach przedstawionych w kosztorysie ofertowym,
  - c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
  - d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

6. Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy z tytułu wykonania części umowy będzie następujący:

- a) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót nastąpi odliczenie wartości tego elementu od ogólnej wartości przedmiotu zamówienia,
- b) w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez inspektora nadzoru i Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:
  - ceny jednostkowe robót zostaną przyjęte z kosztorysów ofertowych, a ilości wykonanych robót z książki obmiarów,
  - w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o ww. zapisy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania. Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNR-y. W przypadku braku odpowiednich pozycji - KNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.

7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za zabezpieczenie przerwanych prac nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez inspektora nadzoru i Zamawiającego.

Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:

- a) ceny jednostkowe robót zostaną przyjęte z kosztorysów ofertowych, a ilości wykonanych robót z książki obmiarów,
- b) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o ww. zapisy,

brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania. Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNR-y. W przypadku braku odpowiednich pozycji - KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.

## § 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – 20% wynagrodzenia umownego za przedmiot
  - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy
  - c) za zwłokę w oddaniu określonego w Umowie przedmiotu odbioru – w wysokości 0,4 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
  - d) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,4 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz., U. Nr 19 póź. 177 z 2004 r.)
3. Kary umowne, dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącane z faktury końcowej Wykonawcy, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

## § 12

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 6 % ceny oferty brutto, co stanowi kwotę:  
słownie:
2. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości, czyli w kwocie stanowiącej równowartość 6% ceny brutto przedstawionej w ofercie.
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź Wykonawca powinien zawierać dwie umowy na bezgotówkowe formy zabezpieczenia (dopuszczone przez Zamawiającego) w wysokości 30% (co stanowi kwotę.....) i 70% (co stanowi kwotę.....) wartości zabezpieczenia.
4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do pokrycia

roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

5. W przypadku należytego wykonania robót - 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót, potwierdzającym ich należyte wykonanie, pozostała część tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji, o których mowa w § 9 niniejszej umowy.

### **§ 13**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

### **§14**

Wszelkie roszczenia powstałe przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. Nr 80 póź. 904 z2000 r. z późniejszymi zmianami) obciążają Wykonawcę.

### **§15**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **§16**

Wykonawca wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Urząd Gminy Ciasna. Otrzymane informacje nie będą udostępniane innym firmom, bądź osobom trzecim. Wykonawca posiada prawo wglądu i poprawiania swoich danych osobowych.

### **§ 17**

Postanowienia tej Umowy, bez zgody drugiej strony nie mogą być ujawnione osobom trzecim.

### **§18**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 2 egzemplarze dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT  
ROBÓT BUDOWLANYCH**

1.	<b>Przedmiot umowy</b>	
	<b>Kraj</b>	
	<b>Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty</b>	
	<b>Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty</b>	
	<b>Zakres zamówienia</b>	
	<b>Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę</b>	
	<b>Daty wykonania robót (od – do)</b>	
2.	<b>Przedmiot umowy</b>	
	<b>Kraj</b>	
	<b>Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty</b>	
	<b>Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty</b>	
	<b>Zakres zamówienia</b>	
	<b>Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę</b>	
	<b>Daty wykonania robót (od – do)</b>	

*powtórzyć tabelę w razie konieczności*

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót.

.....  
(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ  
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

<b>Zakres wykonywanych czynności</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Dane dotyczące kwalifikacji zawodowych i doświadczenia zawodowego i wykształcenia</b>

*powtórzyć tabelę w razie konieczności*

Do wykazu dołączam dokumenty potwierdzające uprawnienia do kierowania robotami oraz zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego.

.....  
(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU  
ZAMÓWIENIA (PODWYKONAWCÓW)**

1.	<b>Nazwa podmiotu</b>	
	<b>Zakres czynności powierzonych do wykonania</b>	
2.	<b>Nazwa podmiotu</b>	
	<b>Zakres czynności powierzonych do wykonania</b>	

\* powtórzyć tabelę w razie konieczności

.....  
(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)