

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA ROBOTY BUDOWLANE NA**

**„MODERNIZACJA DROGI DOJAZDOWEJ DO GRUNTÓW
ROLNYCH W MIEJSCOWOŚCI ZBOROWSKIE I JEŻOWEJ”**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI
DO 60 000 EURO
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na „**Modernizacja drogi stanowiącej dojazd do gruntów rolnych w miejscowości Zborowskie i Jeżowej**”. Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 ze zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy i kodeksu cywilnego.

I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Gmina Ciasna
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 ze zm.)
- 5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

II. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest **GMINA CIASNA, ul. Nowa 1a**

tel.: **034 3535100**

faks: **034 3535105**

e-mail: **ciasnargk@ug.pl**

III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako **RGK.ID.341-07/06**

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Postanowienia ogólne

Przedmiotem zamówienia jest **„MODERNIZACJA DROGI DOJAZDOWEJ DO GRUNTÓW ROLNYCH W ZBOROWSKIM I JEŻOWEJ”**.

Na przedmiot zamówienia składa się wykonanie:

1.1. Profilowanie i zagęszczenie istniejącego podłoża z tłucznia

1.2. Ułożenie destruktu bitumicznego na długości 1200m, szerokości 4m i grubości warstwy 4 cm po uwałowaniu w Zborowskim oraz 850m szerokości 4 m i grubości 4 cm po uwałowaniu w Jeżowej.

1.3. Powierzchniowe utwardzenie nawierzchni drogowych emulsja asfaltowa i grysem kamiennym.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiar robót.

Kod stosowany we Wspólnym Słowniku Zamówień

Kod CPV: **45 2332 00 - 1**

roboty w zakresie różnych nawierzchni

1. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

2. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie zamówienia uzupełniającego.

V. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: – **22.09.2006r.**

2. Miejsce wykonania zamówienia: – roboty budowlane należy wykonać **w Zborowskim i Jeżowej**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki wynikające z art. 22 ust.1 ustawy, tzn.:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
2. Wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj.: w ostatnich 5 latach, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali co najmniej **jednej** roboty w zakresie wykonywania prac związanych z układaniem nawierzchni drogowych o wielkości porównywalnej do zamówienia.
3. Wykonawca nie może zalegać z opłatami podatków, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz nie może być karany sądowo w związku z zamówieniem publicznym,
4. W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wówczas wymaga się, aby jego członkowie łącznie spełniali warunek określony w pkt. 2 niniejszego rozdziału, oraz każdy winien spełnić osobno wymagania określone w pkt.1 i 3,
5. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VI niniejszej specyfikacji Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:

1. Oświadczenie Wykonawcy o nie zaleganiu z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne i niekaralności sądowej, (**załącznik nr 4**).
2. Wykaz robót zgodnie z punktem 2 rozdziału VI (**załącznik nr 3**)
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składowania ofert,
4. Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie
5. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ustawy – (**załącznik nr 5**)
 - W/w dokumenty, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy,
 - W przypadku konsorcjum dokumenty przedstawia każdy z członków konsorcjum, z wyjątkiem kierownika robot, które mogą być przedstawione przez jednego wykonawcę lub wspólnie,
 - W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 2.1 rozporządzenia z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie jest wymagane

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej , zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Formularz oferty (**załącznik nr 1**) oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
5. Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia
 - formularz ofertowy – sporządzonego zgodnie z **załącznikiem nr 1** do niniejszej SIWZ,
 - oryginał pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego,

- zestaw oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VII niniejszej specyfikacji,

9. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrzyście, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: „**Modernizacja drogi destruktem w Zborowskim i Jeżowej**” i „**Nie otwierać przed 14.08.2006r. godz. 13.05**” oraz adres Wykonawcy.

10. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **“Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

11. Zmiana lub wycofanie oferty

- Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem “zmiana”.
- Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem “wycofane”.

12. Oferty niekompletne lub nie spełniające wymogów niniejszej specyfikacji, sprzeczne z ustawą Prawo Zamówień publicznych lub nieważne na podstawie odrębnych przepisów będą odrzucone . Odrzucone będą również oferty zawierające błędy w obliczeniu ceny oraz te, które złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w **Sekretariacie Urzędu Gminy Ciasna ul. Nowa 1a, pok. 15**

Termin składania ofert upływa w dniu **14.08.2006r.** , o **godz. 13.00** (czasu lokalnego).

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

IX. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Szczegółowych informacji w sprawach postępowania o zamówienie publiczne udziela Eugeniusz Krogulecki pokój nr 12 Urzędu Gminy Ciasna, tel. (034 3535100 wew. 14)

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę ofert należy podać w formie ryczałtu.
2. Podstawą obliczenia ceny oferty jest załączona dokumentacja techniczna
3. Dokumentacja techniczna składająca się z specyfikacji technicznej oraz przedmiaru robót jest elementem SIWZ.
4. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to **między innymi** następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, ewentualnego zorganizowania i zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), dozoru budowy, projektu organizacji robót i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

W związku z powyższym Wykonawcom zaleca się szczegółowe zapoznanie w terenie warunków wykonania zamówienia.

5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
6. Wykonawca na formularzu ofertowym poda cenę brutto, netto oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie i nie podlega zmianom przez okres ważności umowy.

XIII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium
CENA – 100%
2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium
Ilość punktów za cenę ocenianej oferty:
 $Cn/Cb \times 100 = \text{ilość punktów}$
Gdzie:
Cn – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych
Cb – cena oferty rozpatrywanej
3. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami ceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art. 181 ust. 1 ustawy).

XV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w **Urzędzie Gminy w Ciasnej, w dniu 14.08.2006r., godz. 13.05.** (czasu lokalnego).

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.



XVI. WARUNKI UMOWY

Warunki umowy zostały określone w załączniku nr 2 do SIWZ

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 2**, do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku postępowania protestacyjno-odwoławczego

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

XVIII. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

Zamawiający nie wyraża zgody na podwykonawców – całe zamówienie wykonawca musi wykonać samodzielnie.

XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Specyfikacja techniczna, przedmiar robót.
2. Formularz oferty – załącznik nr 1
3. Projekt umowy – załącznik nr 2
4. Wykaz robót – załącznik nr 3
5. Oświadczenie – załącznik nr 4
6. Oświadczenie (art. 22) – załącznik nr 5

Ciasna, dnia 03.08.2006r.

ZATWIERDZAM
Wójt Gminy Ciasna

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....
(nazwa i adres Zamawiającego)

.....
(miejscowość i data)

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na,
.....
....., zgodnie z wymaganiami
określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy ofertę.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę ofertową brutto
..... (słownie złotych).

Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami
podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:

..... % tj. złotych (słownie złotych).

Cena netto (bez podatku VAT) wynosi:zł.
słownie

2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do rozpoczęcia i zakończenia
realizacji zamówienia w terminie
3. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji – miesięcy.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym z warunkami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
7. Informacje zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.
8. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu

.....
.....
.....
.....

(podać adres)

tel.:

faks:

e-mail:

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

Załączniki

1.
2.
3.
4.
5.

.....
(miejscowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ZGODNIE Z W ART. 22 USTAWY**

z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na.

.....

.....

w imieniu

.....

.....

(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT
ROBÓT BUDOWLANYCH**

| | | |
|----|--|--|
| 1. | Przedmiot umowy | |
| | Kraj | |
| | Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty | |
| | Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty | |
| | Zakres zamówienia | |
| | Całkowita wartość zamówienia | |
| | Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę | |
| | Daty wykonania robót (od – do) | |
| 2. | Przedmiot umowy | |
| | Kraj | |
| | Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty | |
| | Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty | |
| | Zakres zamówienia | |
| | Całkowita wartość zamówienia | |
| | Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę | |
| | Daty wykonania robót (od – do) | |

powtórzyć tabelę w razie konieczności

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)