

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA ROBOTY BUDOWLANE NA**

WYMIANA STOLARKI OKIENNEJ I DRZWIOWEJ

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI
DO 60 000 EURO**

PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

• **WSTĘP**

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na **wymianę stolarki okiennej i drzwiowej**. Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 ze zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy i kodeksu cywilnego.

I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

4 **Zamawiający** – Gmina Ciasna

5 **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,

6 **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,

7 **Ustawa** – ustawa z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 ze zm.)

8 **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

II. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający–**GMINA CIASNA**

Tel:(034) 3535100

faks: (034) 3535105

e-mail: ciasna @ ug.pl

III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako **RGK .MB 341- 03/06**

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1) Postanowienia ogólne

Przedmiotem zamówienia jest – **Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej**

Na przedmiot zamówienia składa się wykonanie:

- wykucie z muru ościeżnic drewnianych zwykłych
- montaż okien rozwieranych i uchylno- rozwieranych
- wykucie z muru ościeżnic drewnianych
- montaż drzwi.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja techniczna , która stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ.

nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień

Kod CPV: **45.42.11.25-6**

2) Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

V. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: – **30.10.2006r.**

2. Miejsce wykonania zamówienia: – Budynek szkoły podstawowej – Glinica ul. Asfaltowa 6

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki wynikające z art. 22 ust.1 ustawy, tzn.:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;

2. Wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj.: w ostatnich 5 latach, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali co najmniej **dwie roboty w zakresie wymiany stolarki okiennej i drzwiowej, każda o wartości porównywalnej do złożonej oferty** .

3. Wykażą się dysponowaniem osobą posiadającą uprawnienia do sprawowania funkcji kierownika budowy .

4. Wykonawca nie może zalegać z opłatami podatków, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz nie może być karany sadowo w związku z zamówieniami publicznymi .

5. W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wówczas wymaga się, aby jego członkowie łącznie spełniali warunek określony w pkt.3 niniejszego rozdziału, oraz każdy winien spełniać osobno wymagania określone w pkt.1 ,2 i 4

6. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VI niniejszej specyfikacji Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:

1. Oświadczenie wykonawcy o nie zaleganiu z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne i niekaralności sądowej,(załącznik Nr 4)
2. Wykaz robót zgodnie z punktem 2 rozdziału VI (załącznik Nr 3)

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert

4. Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie,

5. Kosztorys szczegółowy zadania z pokazaniem cen jednostkowych oraz wszystkich wskaźników, sporządzony w oparciu o aktualnie obowiązujące katalogi norm. Kosztorys musi zawierać tabelę elementów scalonych,

6. Podanie informacji o osobie która będzie pełniła funkcję kierownika budowy, posiadająca uprawnienia w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia. Załączyć uprawnienia budowlane oraz zaświadczenie właściwego oddziału Izby Inżynierów Budownictwa potwierdzające przynależność kierownika budowy do tej izby na dzień składania ofert

7. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art.22 ustawy.(załącznik Nr 5

- W/w dokumenty, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
- W przypadku konsorcjum dokumenty przedstawia każdy z członków konsorcjum, z wyjątkiem uprawnień kierownika budowy, które mogą być przedstawione przez jednego wykonawcę lub wspólnie.
- W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z §2.1 rozporządzenia z dnia 19 maja 2006r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść **wadium w wysokości 3.000,- zł**. Wadium można wnieść w pieniądzu, poręczeniach lub gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa

w art. 6 ust.3 pkt. 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109 popz.1158 oraz z 2002 r. Nr 25 poz. 253, Nr 66 poz.596 i Nr 216 poz. 1824).

Wadium w postaci pieniądza **należy wpłacić przelewem** na konto Urzędu Gminy Nr 97 8457 0008 2012 0300 0231 0002. Wadium w formie niepieniężnej należy złożyć w oryginale w kasie Urzędu Gminy. Wymagana ważność tej formy wadium – 30 dni od daty otwarcia ofert.

Termin wpłaty wadium do dnia 22. 08.2006r do godz. 13.00

Jeżeli wadium wpłacone jest przelewem na konto Urzędu, należy do ofert dołączyć dowód przelewu lub okazać go komisji przetargowej przed otwarciem.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1.Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2.Oferta musi być złożona w formie pisemnej , zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
- 3.Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4.Formularz oferty(załącznik Nr 1) oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- 5.Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6.Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, winny być zaparafowane przez osobę podpisującą ofertę
- 7.Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8.Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z :

- formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ,
- oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
- zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VII niniejszej specyfikacji.

9. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: **„Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej ” i „Nie otwierać przed 22.08.2006r godz. 13.05”** oraz adres Wykonawcy.

10. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **“Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

11. Zmiana lub wycofanie oferty

-Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem “zmiana”.

-Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem “wycofane”.

12. Oferty niekompletne lub nie spełniające wymogów niniejszej specyfikacji, sprzeczne z ustawą Prawo Zamówień publicznych lub nieważne na podstawie odrębnych przepisów będą odrzucone .Odrzucone będą również oferty zawierające błędy w obliczeniu ceny oraz te, których złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Ciasnej (42-793 Ciasna ul. Nowa 1 a Termin składania ofert upływa w dniu 22.08.2006r , o godz. 13.00(czasu lokalnego).

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XI. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Szczegółowych informacji w sprawach postępowania o zamówienie publiczne udziela Gabriela Brzezina pokój Nr 13 Urzędu Gminy w Ciasnej- Tel (034 3535 100 wew. 21)

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu.
2. Podstawą obliczenia ceny oferty jest załączona dokumentacja techniczna.
3. Dokumentacja techniczna składająca się z projektów budowlanych, specyfikacji technicznej oraz przedmiaru robót jest elementem SIWZ.
4. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również nie ujęte w nich , a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to **między innymi** następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, ewentualnego zorganizowania i zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), dozoru budowy, projektu organizacji robót i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

W związku z powyższym wykonawcom zaleca się szczegółową analizę dokumentacji technicznej oraz sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

5. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

6. Wykonawca na formularzu ofertowym podaje cenę brutto, netto oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie i nie podlega zmianom przez okres ważności umowy.

XIII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium

CENA – 100 %

2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

ilość punktów za cenę ocenianej oferty :

$Cn / Cb \times 100 = \text{ilość punktów}$

Gdzie :

Cn- najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

Cb- cena oferty rozpatrywanej

3. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art. 181 ust. 1 ustawy).

XV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi komisyjnie w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy w Ciasnej, ul. Nowa 1 a, I piętro, sala Nr 14 w dniu 22.08.2006r, godz. 13.05 (czasu lokalnego).

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

XVI. WARUNKI UMOWY

Warunki umowy zostały określone w załączniku nr 2 do SIWZ. Z wykonawcą który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi **załącznik Nr 2** do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku postępowania protestacyjno-odwoławczego.

XVII. . POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

XVIII. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

Zamawiający nie wyraża zgody na podwykonawców- całe zamówienie wykonawca musi wykonać samodzielnie.

XIX.WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

- 1 . Rysunki stolarki, specyfikacja techniczna, przedmiar robót
2. Formularz oferty – załącznik Nr 1
3. Projekt umowy – załącznik Nr 2
4. Wykaz robót –załącznik Nr 3

5. Oświadczenie o nie zaleganiu z opłatami podatków, składek na ubezpieczenie i nie karalności sądowej – załącznik Nr 4
6. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ustawy – załącznik Nr 5

Ciasna, dnia 27.07.2006r

Zatwierdzam

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....
(nazwa i adres Zamawiającego)

.....
(miejscowość i data)

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na,
.....
....., zgodnie z wymaganiami
określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy ofertę.

- Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę ofertową brutto
..... (słownie złotych).

Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami
podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:

..... % tj. złotych (słownie złotych).

Cena netto wynosi

- Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do rozpoczęcia i zakończenia
realizacji zamówienia w terminie
- Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji – miesięcy.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia
(w tym z warunkami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki
w niej zawarte.

- W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
- Informacje zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.
- Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu

.....

(podać adres)

tel.:

faks:

e-mail:

.....
 (podpis osoby uprawnionej
 do reprezentacji Wykonawcy)

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

Załączniki

-
-
-
-
-

UMOWA Nr R GK.MB 341-03/06

**Zawarta w dniu pomiędzy Gminą Ciasna
z siedzibą w Ciasnej przy ul. Nowa 1a**

zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentuje:

Waldemar Ploska - Wójt Gminy Ciasna

a
zwanym dalej „Wykonawcą”, które reprezentuje:

1.
2.

o następującej treści:

§ 1

Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pod nazwą:

„ Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w budynku szkoły podstawowej w Glinicy przy ul. Asfaltowej 6

W zakres ww. prac wchodzi:

- wykucie z muru ościeżnic drewnianych zwykłych
- montaż okien rozwieranych i uchylno- rozwieranych
- wykucie z muru ościeżnic drewnianych
- montaż drzwi

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają projekty budowlane. Dokumenty te stanowią integralną część umowy. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
2. Integralną częścią umowy jest oferta oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
3. Kod we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:

45.42.11.25-6	Instalowanie okien z tworzyw sztucznych .
---------------	---

§ 2

1. Ryczałtowa wartość robót zgodnie z przeprowadzonym przetargiem wynosi:

Cena ryczałtowa brutto :

.....
.....słownie:.....

Cena ryczałtowa netto:

słownie:.....

Podatek VAT tj.

słownie:.....

§ 3

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni(słownie : dwadzieścianiedni) od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury za wykonane i potwierdzone protokołem odbioru zamówienie. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku zamawiającego.
2. Faktury za prace stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto Wykonawcy nr

§ 4

1. Terminy zakończenia zamówienia: 31.10.2006r

§ 5

Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy, po podpisaniu umowy.

§ 6

1. Nadzór z ramienia Zamawiającego nad robotami przewidzianymi niniejszą umową prowadził będzie :

Zakres uprawnień inspektora nadzoru wynika z zapisów art. 25 i 26 ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. Nr 106 z 2000r.Nr 106,poz.1126 ze zm) Zamawiający upoważnia inspektora nadzoru do kontrolowania rozliczeń budowy.

2. Kierownikiem budowy będzie: tel

§ 7

1. Podczas całego okresu trwania robót wykonawca winien na własny koszt zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą przejęcia placu budowy.

§ 8

1. Odbiór robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego po potwierdzeniu gotowości wykonanych robót do odbioru przez inspektora nadzoru.
2. Odbiór robót może nastąpić tylko wtedy gdy strona Zamawiającego nie stwierdzi żadnych wad czy usterek w przedmiocie odbioru.

§ 9

1. Wykonawca udziela 36 - miesięcznej gwarancji na wykonane przez siebie roboty licząc od dnia ich odbioru przez zamawiającego .
2. Strony umowy ustalają 36 - miesięczny okres rękojmi na wykonane na podstawie niniejszej umowy roboty.
3. W razie stwierdzenia w tym okresie wad i usterek termin gwarancji ulega wydłużeniu o czas ich usunięcia.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż jeden miesiąc.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - a) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - d) Wykonawca wezwie Zamawiającego do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - e) Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od odstąpienia , usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które

zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy,

- b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń, określonych w punkcie 4c, po cenach przedstawionych w kosztorysie ofertowym,
- c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
- d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy,
 - b) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004, Nr 19, poz.177 ze zm)
3. Kary umowne, dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącane z faktury Wykonawcy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 13

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 14

Wszelkie roszczenia powstałe przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2000r, Nr 80 poz. 904 ze zm.) obciążają Wykonawcę.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U.z 2004r,Nr 19,poz.177 ze zm.)

§ 16

Wykonawca wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Urząd Gminy Ciasna. Otrzymane informacje nie będą udostępniane innym firmom,

bądź osobom trzecim. Wykonawca posiada prawo wglądu i poprawiania swoich danych osobowych.

§ 17

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 2 egzemplarze dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT
ROBÓT BUDOWLANYCH**

1.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Zakres zamówienia	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
	Daty wykonania robót (od – do)	
2.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Zakres zamówienia	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
	Daty wykonania robót (od – do)	

powtórzyć tabelę w razie konieczności

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczamy , że nie zalegamy z opłatami podatków, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz nie byliśmy karani sędowo w związku z zamówieniami publicznymi.

.....

(podpis)

.....
(miejscowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ZGODNIE Z W ART. 22 USTAWY**

z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na.

.....
.....

w imieniu

.....
.....

(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że:

- a) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- b) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

