

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
NA ROBOTY BUDOWLANE NA**

***„ADAPTACJĘ OBIEKTU KOMUNALNEGO PEŁNIĄCEGO  
FUNKCJE KULTURALNE W MIEJSCOWOŚCI DZIELNA”***

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI  
POWYŻEJ 60 000 EURO  
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**WSTĘP**

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na **„Adaptację obiektu komunalnego pełniącego funkcje kulturalne w miejscowości Dzielna”**

. Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 ze zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

**DEFINICJE I SKRÓTY**

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Gmina Ciasna
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 ze zm.)
- 5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

## **I. ZAMAWIAJĄCY**

Zamawiającym jest **GMINA CIASNA, ul. Nowa 1a**

tel.: **034 3535100**

faks: **034 3535105**

e-mail: **ciasnargk@ug.pl**

## **II. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie oznaczone jest jako **RGK.MB.341-6/06**

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

## **III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **1. Postanowienia ogólne**

Przedmiotem zamówienia jest **adaptacja obiektu komunalnego pełniącego funkcje kulturalne w miejscowości Dzielna**

Na przedmiot zamówienia składa się wykonanie:

- a) robót budowlano-remontowych
- b) instalacji centralnego ogrzewania z kotłownią gazową i zbiornikiem gazu
- c) instalacji wodno-kanalizacyjnej
- d) instalacji elektrycznej

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają projekty budowlane, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiary robót.

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień

Kod CPV:

**45.21.20.00-6 Roboty budowlane w zakresie budowy wypoczynkowych , sportowych, kulturalnych, hotelowych i restauracyjnych obiektów budowlanych**

## 2. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

## 3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówienia uzupełniającego.

# IV. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: **30 września 2007 r.**

2. Miejsce wykonania zamówienia: miejscowość Dzielna, gmina Ciasna.

# V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki wynikające z art. 22 ust.1 ustawy, tzn.:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;

2) wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj.: w ostatnich 5 latach, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali co najmniej **dwa** zadania budowlane, remontowe lub modernizacyjne obiektu kubaturowego o wartości każdego z tych zadań **nie mniej niż 250 000 PLN**,

- 3) wykażą się dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:
    - kierownik budowy w branży ogólnobudowlanej zatrudniony na stałe
    - pracownicy branży budowlanej w ilości **min 3 osoby** zatrudnione na stałe
  - 4) wykażą się odpowiednim potencjałem ekonomicznym, tj. posiadają środki własne w wysokości min 20% ceny ofertowej oraz zdolność kredytową w wysokości dopełniającej środki własne do 100% ceny oferty
  - 5) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min 500 000 PLN
  - 6) nie zalegają z opłatami podatków, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz nie byli karani sądowo w związku z zamówieniem publicznym,
  - 7) udzielą min. 36 miesięcy gwarancji na przedmiot zamówienia
- 2 W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wówczas wymaga się, aby żaden z jego członków nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, a członkowie łącznie spełniali warunki określone w pkt 3), 4), i 5) oraz każdy oddzielnie spełniał warunek określony w pkt 1), 2) i 6) niniejszego rozdziału .
3. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

## **VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale V niniejszej specyfikacji Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:
  - aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składowania ofert,
  - zaświadczenie właściwego **urzędu skarbowego** oraz zaświadczenie właściwego

**oddziału ZUS** o nie zaleganiu przez Wykonawcę z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert

- aktualna informacja z **Krajowego Rejestru Karnego** wystawiona nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert w zakresie określonym w art 24 ust. 1 pkt 4 – 9 ustawy
  - umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie
  - kosztorys szczegółowy zadania z pokazaniem cen jednostkowych oraz wszystkich wskaźników, sporządzony w oparciu o aktualnie obowiązujące katalogi norm.
  - wykaz robót zgodnie z warunkiem zawartym w punkcie 1 podpunkt 2 rozdziału V sporządzony wg **załącznika nr 3**
  - informacja o osobie, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy wraz z załączeniem uprawnień kierownika budowy w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia oraz zaświadczenia właściwego oddziału Izby Inżynierów Budownictwa potwierdzające przynależność kierownika budowy do tej izby na dzień składania ofert.
  - wykaz pracowników zatrudnionych na stałe przez Wykonawcę (**załącznik nr 5**)
  - polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w wysokości min 500 tys PLN
  - dokumenty potwierdzające stan środków własnych na koncie oraz zaświadczenie z banku o zdolności kredytowej w wysokościach określonych w warunku w pkt 1 podpunkt 4.
  - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z w art. 22 ustawy (**załącznik nr 4**)
2. Dokumenty, o których mowa w rozdziale IV niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
3. W przypadku konsorcjum dokumenty wymienione w rozdziale IV niniejszej specyfikacji przedstawia każdy z członków konsorcjum. Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę lub wspólnie.

4. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 2.1 rozporządzenia z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

## **VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść **wadium w wysokości 15000 zł**. Wadium można wnieść w pieniądzu, poręczeniach lub gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt. 4 lit b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25 poz. 253, Nr 66 poz. 596 i Nr 216 poz. 1824).

Wadium w postaci pieniądza **należy wpłacić przelewem** na konto Urzędu Gminy Nr 97 8457 0008 2012 0300 0231 0002. Wadium w formie niepieniężnej należy złożyć w oryginale w kasie Urzędu Gminy. Wymagana ważność tej formy wadium – 30 dni od daty otwarcia ofert.

**Termin wpłaty wadium do dnia 28.09.2006r. do godz. 12.00**

**Jeżeli wadium wpłacone jest przelewem na konto Urzędu, należy do ofert dołączyć dowód przelewu lub okazać go komisji przetargowej przed otwarciem.**

## **VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wymagania ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.

- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny, na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z :

- 1) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z **załącznikiem nr 1** do niniejszej SIWZ,
- 2) oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
- 3) zestawu oświadczeń i dokumentów wymaganych przez zapisy SIWZ

## 3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: **„Oferta na adaptację budynku w Dzielnej”** i **„Nie otwierać przed 28.09.2006r. godz. 12.05”** oraz adres Wykonawcy.

#### 4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **“Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

#### 5. Zmiana lub wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem “zmiana”.
- 2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem “wycofane”.

### **IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Ciasnej ul. Nowa 1 a ( pokój Nr 15 )  
Termin składania ofert upływa w dniu 28 września 2006 r. , o godz. 12.05 (czasu lokalnego).  
Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

### **X. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Szczegółowych informacji w sprawach postępowania o zamówienie publiczne udziela  
Gabriela Brzezina pokój nr 13 Urzędu Gminy Ciasna, tel. (034 3535100 wew. 21)



## **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę ofert należy podać w formie ryczałtu.
2. Podstawą obliczenia ceny oferty jest załączona dokumentacja techniczna
3. Dokumentacja techniczna, składająca się z specyfikacji technicznej oraz przedmiaru robót, jest elementem SIWZ.
4. Cena oferty musi zawierać **wszelkie koszty** niezbędne do zrealizowania zamówienia bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to **między innymi** następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, ewentualnego zorganizowania i zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), dozoru budowy, projektu organizacji robót i **innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.**
5. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacji projektowej obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on uwzględnić w cenie ofertowej wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na nią. **W związku z powyższym Wykonawcom zaleca się szczegółowe zapoznanie w terenie z warunkami wykonania zamówienia.**
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
7. Wykonawca na formularzu ofertowym poda cenę brutto, netto oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie i nie podlega zmianom przez okres ważności umowy.
8. Cena oferty musi być obliczona wg załączonego do oferty kosztorysu szczegółowego wykonanego wg wymagań pkt 1 rozdz. VI niniejszej SIWZ

## **XII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium  
**CENA – 100%**

2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

Ilość punktów za cenę ocenianej oferty:

$$Cn/Cb \times 100 = \text{ilość punktów}$$

**Gdzie:**

**Cn – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych**

**Cb – cena oferty rozpatrywanej**

3. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami ceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

### **XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy w Ciasnej ul. Nowa 1 a , I piętro, sala Nr 14 w dniu 28 września 2006r, godz 12 .05 (czasu lokalnego).

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art. 181 ust. 1 ustawy).

## **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy wybranego do wykonania zamówienia złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy wysokości 6 % ceny brutto oferty wybranej w postępowaniu przetargowym.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach;

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- gwarancjach bankowych
- gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt2 ustawy z dnia 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem** na rachunek Urzędu

Gminy Ciasna: Bank Spółdzielczy w Ciasnej, nr konta 97 8457 0008 2012 0300 0231 0002.

Zabezpieczenie w formie niepieniężnej należy złożyć w oryginale w kasie Urzędu Gminy.

## **XVI. WARUNKI UMOWY**

Warunki umowy zostały określone w **załączniku nr 2** do SIWZ

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

### **XVIII. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE**

Zamawiający wymaga informacji w ofercie, które części zamówienia będą powierzone podwykonawcą. Brak takiej informacji będzie równoznaczny z deklaracją o samodzielności wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Do wykorzystania druk (**załącznik nr 6**)

### **XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

1. Formularz oferty – załącznik nr Nr 1 do SIWZ
2. Projekt umowy – załącznik Nr 2 do SIWZ
3. Wykaz robót – załącznik Nr 3 do SIWZ
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik Nr 4
5. Wykaz pracowników – załącznik Nr 5
6. Informacja o podwykonawcach – załącznik Nr 6

Ciasna, dnia 22.08.2006r

Zatwierdzam

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres Zamawiającego)

.....  
(miejscowość i data)

**FORMULARZ OFERTY**

Odpowiadając na .....,  
.....  
....., zgodnie z wymaganiami  
określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy ofertę.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę ofertową brutto  
..... (słownie ..... złotych).

Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami  
podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:

..... % tj. .... złotych (słownie ..... złotych).

2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do rozpoczęcia i zakończenia  
realizacji zamówienia w terminie .....
3. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji 36 miesięcy gwarancji.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia  
(w tym z warunkami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki  
w niej zawarte.

5. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.
7. Informacje zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.
8. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu

.....  
.....  
.....  
.....

(podać adres)

tel.: .....

faks: .....

e-mail: .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

### **Załączniki**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

.....  
(miejscowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
ZGODNIE Z W ART. 22 USTAWY**

z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na. ....

.....

.....

w imieniu

.....

.....

(nazwa Wykonawcy)

**oświadczam, że:**

- 1) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT  
ROBÓT BUDOWLANYCH**

1.	<b>Przedmiot umowy</b>	
	<b>Kraj</b>	
	<b>Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty</b>	
	<b>Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty</b>	
	<b>Zakres zamówienia</b>	
	<b>Całkowita wartość zamówienia</b>	
	<b>Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę</b>	
	<b>Daty wykonania robót (od – do)</b>	
2.	<b>Przedmiot umowy</b>	
	<b>Kraj</b>	
	<b>Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty</b>	
	<b>Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty</b>	
	<b>Zakres zamówienia</b>	
	<b>Całkowita wartość zamówienia</b>	
	<b>Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę</b>	
	<b>Daty wykonania robót (od – do)</b>	

*powtórzyć tabelę w razie konieczności*

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót.

.....  
(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)



**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ  
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

<b>Zakres wykonywanych czynności</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Dane dotyczące kwalifikacji zawodowych i doświadczenia zawodowego i wykształcenia</b>

*powtórzyć tabelę w razie konieczności*

Do wykazu dołączam dokumenty potwierdzające uprawnienia do kierowania robotami oraz zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego.

.....  
(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU  
ZAMÓWIENIA (PODWYKONAWCÓW)**

1.	<b>Nazwa podmiotu</b>	
	<b>Zakres czynności powierzonych do wykonania</b>	
2.	<b>Nazwa podmiotu</b>	
	<b>Zakres czynności powierzonych do wykonania</b>	

*\* powtórzyć tabelę w razie konieczności*

.....  
(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)