

ZARZĄDZENIE NR RSO.SE.120.13.2013

WÓJTA GMINY CIASNA

z dnia 04 września 2013 r.

w sprawie ustalenia terminarza przekazywania materiałów archiwalnych
i niearchiwalnych do Archiwum Zakładowego Urzędu Gminy Ciasna

Na podstawie art. 33 ust.1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
(t.j.: Dz. U. z 2013 r., poz.594 z późn. zm.) w związku z rozdziałem 4 § 10 instrukcji
archiwalnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 64.)

zarządzam :

§ 1

ustalam terminarz przekazywania akt archiwalnych i akt niearchiwalnych do Archiwum
Zakładowego Urzędu Gminy Ciasna zgodnie z załączonym do zarządzenia terminarzem.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierzam archiwście zakładowemu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

W Ó J T

mgr inż. Zdzisław Kulej

ADWOKAT
Dariusz Ploska
Dariusz Ploska

I. REFERAT BUDŻETOWO-FINANSOWY

- Skarbnik Gminy U. Szukalska - 01.10. 2013 r.
- stanowisko ds. księgowości budżetowej i pozabudżetowej S. Bator - 03.10.2013 r.
- stanowisko ds. księgowości budżetowej i pozabudżetowej I. Brodacka - 07.10.2013 r.
- stanowisko ds. wymiaru podatków B. Kallus - 09.10.2013 r.
- stanowisko ds. księgowości, planowania i analizy budżetu J. Kosytorz - 11.10.2013
- stanowisko ds. księgowości podatkowej oraz windykacji należności podatkowych K. Lukosek - 14.10.2013 r.
- stanowisko ds. księgowości budżetowej L. Mnich - 16.10.2013 r.
- stanowisko ds. wymiaru i podatków E. Przywara - 18.10.2013 r.
- stanowisko ds. obsługi kasy i księgowości budżetowej J. Rose - 22.10.2013 r.
- stanowisko ds. księgowości budżetowej i płac Z. Woś - 24.10.2013 r.

II. REFERAT ORGANIZACYJNY I SPRAW OBYWATELSKICH

- Sekretarz Gminy A. Pogoda 28.10.2013 r.
- stanowisko ds. oświatowo - administracyjnych M. Gabor-Buczek - 30.10.2013 r.
 - stanowisko ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych G. Mańczak - 04.11.2013 r.
 - stanowisko ds. obsługi Rady Gminy U. Świercok - 06.11.2013 r.
 - stanowisko ds. działalności gospodarczej U. Świercok - 08.11.2013 r.
 - Z-ca Kierownika USC D. Tatar - 12.11.2013 r.
 - stanowisko ds. sekretarsko-kancelaryjnych K. Wrzesińska - 14.11.2013 r.

3. REFERAT GOSPODARKI GRUNTAMI

- stanowisko ds. budownictwa, gospodarki mieszkaniowej i inwestycji kubaturowych G. Brzezina - II kwartał 2014 r.
- stanowisko ds. ochrony środowiska i gospodarki komunalnej E. Jelonek - II kwartał 2014 r.
- stanowisko ds. komunalnych A. Kaczmarczyk - II kwartał 2014 r.
- stanowisko ds. geodezji, rolnictwa i leśnictwa J. Kotowska - 18.11.2013 r.
- stanowisko ds. inwestycji i drogownictwa E. Krogulecki - II kwartał 2014 r.
- stanowisko ds. gospodarki gruntami B. Świtala - 20.11.2013 r.

4. Samodzielne stanowisko ds. wojskowo-obronnych K. Strzoda II kwartał 2014 r.

**DOKUMENTY PRZYGOTOWANE ZGODNIE Z INSTRUKCJAMI
KANCELARYJNĄ i ARCHIWALNĄ PRZYJMOWANE BĘDĄ W POMIESZCZENIU
ARCHIWUM W GODZINACH 9-ta – 12-ta.**

W Ó J T

mgr inż. Zdzisław Kulej