

Zarządzenie nr RSO.SE.120.9.2013
Wójta Gminy Ciasna
z dnia 20 lutego 2013 r.

w sprawie ustalenia zasad rozliczania kosztów związanych z podróżą służbową pracowników Urzędu Gminy Ciasna oraz kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Ciasna

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 41 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. nr 223, poz. 1458 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. nr 27, poz. 271 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowych (Dz. U. nr , poz. 167),

z a r z ą d z a m

§1

1. Podróżą służbową jest wykonywanie zadania określonego przez Wójta Gminy Ciasna poza siedzibą pracodawcy w terminie i miejscu określonym w poleceniu wyjazdu służbowego.
2. Pracownicy odbywają podróże służbowe na podstawie polecenia wyjazdu służbowego podpisanego przez Wójta Gminy Ciasna lub w zastępstwie upoważnioną osobę.

§2

1. Miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej określa pracodawca.
2. Zasady rozliczania kosztów związanych z podróżą służbową określają przepisy rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie określenia warunków oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. nr 27, poz. 271 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowych (Dz. U. nr , poz. 167).

§3

1. Refundacja kosztów wykorzystania samochodu niebędącego własnością pracodawcy przez pracownika w podróży służbowej dokonuje się z zastosowaniem maksymalnej stawki za 1 km przebiegu, określonej w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie określenia warunków oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. nr 27, poz. 271 z późn. zm.).

§4

1. Dyrektorzy jednostek organizacyjnych Gminy Ciasna we własnym zakresie ustalą zasady rozliczania pracowników jednostek z kosztów podróży służbowych.

§5

Wykonanie zarządzenie powierza się Sekretarzowi Gminy.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

W Ó J T

mgr inż. Zdzisław Kulej

A D W O K A T

Dariusz Piśka