

Pan/Pani

.....

.....

Uprzejmie zawiadamiam, że dnia **18.02.2014r.** o godz. **14.00** odbędzie się posiedzenie Komisji Gospodarki.

Proponuję następujące tematy posiedzenia

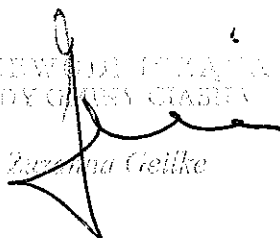
1. Przyjęcie protokołu z ostatniego posiedzenia Komisji.
2. Ocena realizacji programu współpracy Gminy Ciasna z organizacjami pozarządowymi w zakresie działalności pożytku publicznego, wolontariatu za rok 2013 – uchwała Rady Gminy Ciasna nr 199 z dnia 10.12.2012r.
3. Ocena realizacji Strategii Rozwoju Gminy Ciasna w latach 2007-2015. Uchwała nr 103/07 z dnia 28.12.2007r.
4. Opinia w sprawie pisma Pana Joachima Kontnego.
5. Ustalenie planu pracy Komisji Gospodarki na rok 2014r.
6. Sprawy różne.

Proszę o pewne i punktualne przybycie.

Podstawa prawna zurlopowania:

Art. 25 ust.3 ustawy o samorządzie gminnym z 8 marca 1990r. (j. t. z 2013r., Dz.U. poz. 594 z późn. zm.)

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY CIASNA



Zuzanna Gellke