

Pan/Pani

.....

.....

Uprzejmie zawiadamiam, że dnia **30.07.2012r.** o godz. **14.00** odbędzie się wspólne posiedzenie Komisji Rady Gminy.

Proponuję następujące tematy posiedzenia.

1. Przyjęcie protokołu z ostatniego posiedzenia Komisji.

2. Omówienie projektów uchwał w sprawie :

a) zasad udzielania rozmiaru zniżek i zwolnień z tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora, a także nauczycielom realizującym obowiązki dyrektora w zastępstwie nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora, określenia przypadków, w których nauczycielowi zatrudnionemu w pełnym wymiarze zajęć można obniżyć tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć oraz warunków i trybu obniżenia.

b) nadania tytułu zasłużony dla Gminy Ciasna,

c) ustalenia regulaminu targowiska gminnego w Ciasnej i Sierakowie Śląskim,

d) zmian w budżecie gminy na 2012r.

3. Sprawy różne.

Proszę o pewne i punktualne przybycie.

Podstawa prawna zurlopowania:

Art. 25 ust.3 ustawy o samorządzie gminnym z 8 marca 1990r. j.t. z 12.10.2001r.

(Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY CIASNA

Zuzanna Geilke