

Pan/Pani

.....

.....

Uprzejmie zawiadamiam, że dnia **22.06.2011r.** o godz. **14.00** odbędzie się posiedzenie Komisji Budżetu.

Proponuję następujące tematy posiedzenia.

1. Zagajenie, stwierdzenie prawomocności, przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z ostatniego posiedzenia komisji.
3. Analiza kosztów akcji „ Zima 2010/2011” w porównaniu do akcji „ Zima 2010/2009”.
4. Realizacja budżetu Gminy za I kw. 2011r.
5. Informacja p. Skarbnik w zakresie realizacji zał. nr 3 i 3a do uchwały Rady Gminy z 30.12.2010r. (według zał. wzoru).
6. Omówienie projektów uchwał dot. budżetu na najbliższą Sesję Rady Gminy.
7. Sprawy różne.

Proszę o pewne i punktualne przybycie.

Podstawa prawna zurlopowania:

Art. 25 ust.3 ustawy o samorządzie gminnym z 8 marca 1990r. j.t. z 12.10.2001r.
(Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

Z poważaniem

Rada Gminy Ciasna
ul. Nowa 1a, 42-793 Ciasna

**PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY CIASNA**

Zuzanna Geilke