



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

Unia Europejska

Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Chrostkowo, dnia 14.06.2018 r.

Z.271.3.11.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE
o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych Gmina Chrostkowo zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wykonanie zamówienia obejmującego:

- wykonanie tablicy dla oznaczenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych – 1 szt.
- wykonanie tabliczek znakujących dojazd do PSZOK – 20 szt.
- wykonanie ulotek informujących o sposobie segregacji odpadów – 3 000 szt.
- wykonanie tablic edukacyjnych – 3 szt.

dla inwestycji pn. „Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Chrostkowo”.

Zamówienie dotyczy programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, oś Priorytetowa 4. Region przyjazny środowisku, Działanie 4.2 Gospodarka odpadami, Projekt grantowy pn. „Wsparcie rozwoju Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w latach 2016-2018”

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Chrostkowo
Chrostkowo 99
87-602 Chrostkowo
REGON: 910866525
NIP: 4660326655
Tel./fax. (54) 287-00-39
Strona internetowa: www.chrostkowo.pl
Adres e-mail: gmina@chrostkowo.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek: 7:30 - 15:30

2. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

- w sprawach proceduralnych – Łukasz Łazarowski – Inspektor ds. inwestycji i zamówień publicznych, tel.: (54) 306 75 44, e-mail: l.lazarowski@chrostkowo.pl;

3. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej do 30 000 euro zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1579 ze zm.).

4. Opis przedmiotu zamówienia.

Wymagania szczegółowe dla wykonania tablicy znakującej miejsce PSZOK:

- ilość – 1 szt.
- tablica ma być kompletna wraz ze słupkami mocującymi przeznaczonymi do umieszczenia w gruncie,
- słupki mocujące wykonane z rury ocynkowanej,
- tablica wykonana z nadrukiem jednostronnym,
- tablica ma być wykonana na podkładzie z blachy ocynkowanej wysokiej jakości,
- druk wykonany w kolorze na białym tle folii samoprzylepnej,
- druk wysokiej jakości odporny na działania warunków atmosferycznych,
- tablica o wymiarach ok. 80x120 cm,
- tablica musi zawierać napis: „Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”,
- tablica musi zawierać w górnej stopce logo Unii Europejskiej, znak Funduszy Europejskich oraz herb województwa kujawsko-pomorskiego,
- niniejsze zamówienie obejmuje wykonanie tablic, słupków, stelaża oraz elementów mocujących,
- wzór graficzny tablicy znajduje się w załączeniu do niniejszego pisma.

Wymagania szczegółowe dla wykonania tabliczek znakujących dojazd do PSZOK:

- ilość – 20 szt.
- tablice mają być kompletne wraz ze słupkiem mocującym przeznaczonymi do umieszczenia w gruncie,
- słupki mocujące wykonane z rury ocynkowanej,
- tablica wykonana z nadrukiem dwustronnym,
- tablica ma być wykonana na podkładzie z blachy ocynkowanej wysokiej jakości,
- druk wykonany w kolorze na białym tle folii samoprzylepnej,
- druk wysokiej jakości odporny na działania warunków atmosferycznych,
- tablica o wymiarach ok 60 cm na 20 cm,
- tablica musi zawierać napis: „PSZOK” a poniżej mniejszy napis „CHROSTKOWO”
- tabliczki muszą zawierać w dolnej stopce logo Unii Europejskiej, znak Funduszy Europejskich oraz herb województwa kujawsko-pomorskiego,
- niniejsze zamówienie obejmuje wykonanie tablic, słupków, stelaża oraz elementów mocujących,
- wzór graficzny tabliczek znajduje się w załączeniu do niniejszego pisma.

Wymagania szczegółowe dla wykonania ulotek:

- ilość – 3000 szt.
- ulotki mają być wykonane na papierze A4 do złożenia do formatu A5 lub DL (forma do uzgodnienia),
- ulotki muszą być o tematyce zasad segregacji wszystkich odpadów komunalnych z rysunkami graficznymi,
- ulotki wykonane z nadrukiem dwustronnym (do złożenia),
- ulotki muszą być wykonane na wysokiej jakości papierze,
- druk wykonany w kolorze,
- druk wysokiej jakości,
- ulotki muszą zawierać w każdej dolnej stopce logo Unii Europejskiej, znak Funduszy Europejskich oraz herb województwa kujawsko-pomorskiego,
- niniejsze zamówienie obejmuje wykonanie tablic, słupków, stelaża oraz elementów mocujących,
- wzór ulotek należy przesłać sprzed wydrukiem do akceptacji Zamawiającego.

Wymagania szczegółowe dla wykonania tablic edukacyjnych:

- ilość – 3 szt.
- tablice mają być kompletne wraz ze słupkiem mocującym przeznaczonymi do umieszczenia w gruncie,

- słupki mocujące wykonane z rury ocynkowanej,
- tablica wykonana z nadrukiem jednostronnym,
- tablica ma być wykonana na podkładzie z blachy ocynkowanej wysokiej jakości,
- druk wykonany w kolorze na folii samoprzylepnej,
- druk wysokiej jakości odporny na działania warunków atmosferycznych,
- tablica o wymiarach ok 150 cm na 100 cm,
- tablice muszą zawierać w dolnej stopce logo Unii Europejskiej, znak Funduszy Europejskich oraz herb województwa kujawsko-pomorskiego,
- niniejsze zamówienie obejmuje wykonanie tablic, słupków, stelaża oraz elementów mocujących,
- tablice mają być o tematyce zasad segregacji śmieci, zasad działania PSZOK (jakie odpady będą przyjmowane) oraz o tematyce ekologicznej (korzyści z segregacji śmieci itp.) szczegółowe wytyczne zostaną ustalone po wyborze oferty najkorzystniejszej.

5. Termin wykonania zamówienia.

Tablice należy wykonać w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania zlecenia.

6. Określenie miejsca i sposobu składania ofert.

Dopuszcza się złożenie oferty w jeden z poniższych sposobów:

- w formie elektronicznej na adres e-mail I.lazarowski@chrostkowo.pl w formie podpisanego skanu formularza ofertowego w tytule wiadomości wpisując „Oferta na wykonanie działań promocyjno-informacyjnych”.
- w formie pisemnej za pośrednictwem poczty lub kuriera na adres Urząd Gminy Chrostkowo, Chrostkowo 99, 87-602 Chrostkowo;
- osobiście w siedzibie Urzędu Gminy w pokoju nr 34 (sekretariat).

7. Termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć do dnia 20 czerwca 2018 r.

8. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

Jednym kryterium wyboru oferty jest najniższa cena.

9. Pozostałe postanowienia.

- Oferta musi obejmować całość zamówienia za jedną cenę.
- Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
- Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- Zapłata wynagrodzenia nastąpi w oparciu o fakturę VAT wystawioną przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania.
- Wystawienie i zapłata faktury nastąpi po podpisaniu, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru przez obydwie strony umowy.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Wzory tablic do wykonania.

Z up. Wójta
mgr Danuta Gralicka

Sporządził:

Łukasz Łazarowski

Inspektor ds. Inwestycji i zamówień publicznych

Tel. (54) 306 75 44

e-mail: I.lazarowski@chrostkowo.pl