

Bytnica, 05.08.2025r.

PR.271.4.2025

Zapytanie ofertowe

Gmina Bytnica z siedzibą w 66-630 Bytnica 52 zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn.:

„Utrzymanie cieków na terenie Zarządu Zlewni w Zielonej Górze Nadzór Wodny Krosno Odrzańskie, obszar Gminy Bytnica”.

1. TRYB ZAMÓWIENIA

- Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.
- Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 130.000,00 zł określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP

2. ZAMAWIAJĄCY

- Gmina w Bytnicy
Bytnica 52, 66-630 Bytnica
NIP 926 10 04 272
tel. 68 391 8706
e-mail: sekretariat@bytnica.pl
- Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa
NIP: 527-28-25-616, REGON: 368302575
Zarząd Zlewni w Zielonej Górze
Ul. Ptasia 2B
65-514 Zielona Góra

3. OFERTA

- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- Wykonawca może złożyć tylko jedno ofertę zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu. Zamawiający nie przewiduje ich zwrotu.
- Wszystkie formularze zostaną wypełnione przez Wykonawców ściśle według wskazówek. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – **wpisuje on „nie dotyczy”**.
- Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej. Powinna być napisana na komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
- Jeżeli jakiś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,

poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.

7. Oferta winna być sporządzona na Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.

8. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w Krajowym Rejestrze Sądowym – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub zgodnie z postanowieniami umowy spółki.

9. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć oryginalne pełnomocnictwo dla tych osób podpisane przez osoby wskazane w pkt 8.

10. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis.

11. Wszelkie poprawki (zmiany) dokonane w treści oferty powinny być parafowane przez osoby wskazane. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.

12. **Zmiana, wycofanie i zwrot oferty.** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.

a) w przypadku wycofania oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje.

b) w przypadku zmiany oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeżeli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć.

Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.

4. SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

4.1 Opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie publiczne pn. zadania:

„Utrzymanie cieków na terenie Zarządu Zlewni w Zielonej Górze Nadzór Wodny Krosno Odrzańskie, obszar Gminy Bytnica:

- rzeka Biała w km 23+900- 25+000;
- rzeka Dobrosułka w km14+000- 15+500.”

Przedmiot zamówienia stanowią usługi polegające na wykonaniu robót utrzymaniowych na w/w ciekach przebiegających na terenie gminy Bytnica obszar działania Nadzoru Wodnego w Krośnie Odrz.

Zamówienie obejmuje prace polegające na ręcznym wykoszeniu porostów gęstych twardych ze skarp, ręcznym i mechanicznym hakowaniu dna, usuwaniu zatorów, wywozu wydobytej roślinności z obszaru wsi Dobrosułów oraz prowadzeniu nadzoru przyrodniczego w/w obiektów.

Szczegółowy zakres i rozmiar prac został wyszczególniony i przedstawiony w przedmiarach robót stanowiących załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Oferenci zobowiązani są do zapoznania się z przedmiotem zamówienia w terenie oraz do przewidzenia wszelkich dodatkowych kosztów związanych z prowadzeniem prac konserwacyjnych /dojazd, organizacja zaplecza realizacji przedmiotu umowy, usunięcie pojedynczych zakrzaczeń, itp./.

Jeżeli zaistnieje taka konieczność, wykonawca zobowiązany jest uzgodnić wejście na działki sąsiadujące z działkami objętymi zamówieniem - z ich właścicielami.

Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia do stanu pierwotnego m.in.: dróg wykorzystywanych w czasie prowadzenia prac oraz do usunięcia uszkodzeń elementów technicznych cieków, innych elementów trwale umieszczonych na ciekach oraz szkód wyrządzonych osobom trzecim powstałych w konsekwencji prowadzonych robót.

Wykonawca zobowiązuje się do udokumentowania wykonywanych i wykonanych prac odzwierciedlających przebieg całego procesu realizacji zamówienia poprzez wpisy do tzw. „Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego”, który stanowi załącznik nr do umowy.

Nadzór przyrodniczy

Podczas prac utrzymaniowych będących przedmiotem zamówienia niezbędne jest sprawowanie nadzoru przyrodniczego, polegającego na zapewnieniu prawidłowego przebiegu prowadzonych prac pod kątem zgodności z uwarunkowaniami prawnymi, dotyczącymi ochrony przyrody, ochrony gatunkowej fauny i flory, a w szczególności z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2023 r., poz. 2336 ze zm.), ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2024. poz. 54 ze zm.).

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić nadzór przyrodniczy przez cały okres realizacji zamówienia, wliczając w to m.in. przedłużenie realizacji prac poza termin określony w umowie.

Nadzór przyrodniczy polegał będzie na rozpoznaniu terenu, prowadzeniu monitoringu realizowanych działań oraz sporządzeniu sprawozdania z przeprowadzonego nadzoru po zakończeniu prac w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków oddziaływania prowadzonych prac na środowisko przyrodnicze.

Zakres nadzoru przyrodniczego obejmuje m.in.:

- rozpoznanie stanowisk, siedlisk roślin lub zwierząt, miejsc rozmnażania albo czasowego przebywania gatunków chronionych roślin lub zwierząt w granicach obiektu objętego pracami utrzymaniowymi,
- ewentualne zaproponowanie działań ochronnych zapobiegających potencjalnym negatywnym skutkom prowadzonych prac,

- nadzór nad wykonywaniem przez Wykonawcę robót zaleceń ochronnych w przypadku konieczności ich zastosowania,
- sprawozdanie z przeprowadzonego nadzoru przyrodniczego zawierające wyniki z prowadzonego monitoringu realizowanych działań, opis zaleceń i działań podjętych w celu wyeliminowania negatywnego wpływu prowadzonych prac na środowisko przyrodnicze wraz z dokumentacją fotograficzną stanowisk gatunków chronionych wykonaną przed rozpoczęciem prac, w trakcie i po ich zakończeniu oraz wnioski z podjętych działań.

Wykonawca nadzoru przyrodniczego **przed rozpoczęciem, bądź najpóźniej w dniu rozpoczęcia** realizacji prac utrzymaniowych (planowanych na danym odcinku prac) przeprowadzi rozpoznanie terenu pod kątem występowania stanowisk, siedlisk roślin lub zwierząt, miejsc rozmnażania albo czasowego przebywania gatunków chronionych roślin lub zwierząt w granicach terenu objętego pracami utrzymaniowymi z udzieleniem ewentualnych wskazówek Wykonawcy robót.

Osoba sprawująca nadzór przyrodniczy dokonuje wpisu do Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego o braku przeciwwskazań do wykonywania prac i możliwości ich rozpoczęcia lub możliwości przystąpienia do kontynuacji prac wstrzymanych ze względów środowiskowych.

W przypadku stwierdzenia na danym obszarze gatunków roślin, zwierząt objętych ścisłą lub częściową ochroną gatunkową, Osoba sprawująca nadzór przyrodniczy niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Osobę wyznaczoną do kontroli technicznej ze strony Zamawiającego oraz dokona wpisu do Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego, a miejsce ich występowania w sposób widoczny i trwały oznaczy w terenie (np. za pomocą tyczek drewnianych i/lub jaskrawych taśm). Wykonawca nadzoru, po wcześniejszym uzgodnieniu z Osobą wyznaczoną do kontroli technicznej, zaproponuje w razie potrzeby działania ochronne zapobiegające potencjalnym negatywnym skutkom prowadzonych prac oraz prowadził będzie kontrolę ich realizacji.

Wykonawca nadzoru przyrodniczego sporządzi sprawozdanie końcowe zawierające ww. wytyczne i przedłoży Zamawiającemu w 2 egzemplarzach najpóźniej w dniu zgłoszenia zakończenia usługi i pisemnym zgłoszeniu gotowości do ich odbioru.-

4.2 Wymagania, jakie powinny spełniać wykonawcy:

- dotyczące zdolności technicznej – wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat z dowodami: referencje, protokoły odbiory w zakresie wykonywania prac utrzymaniowych na ciekach i kanałach na minimum 3,0 km;
- dotyczące zdolności zawodowej dot. nadzoru przyrodniczego:

Nadzór przyrodniczy ma być wykonany przez osobę z wykształceniem wyższym z zakresu nauk przyrodniczych gwarantującym należyte wykonanie powierzonych obowiązków związanych z przeprowadzeniem nadzoru przyrodniczego.

4.3 Dane do zapytania ofertowego:

- 1) Kwota jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania: 16 154,64 zł brutto.
- 2) Obowiązuje 8 % stawka podatku Vat.
- 3) Termin wykonania zamówienia:
 - rozpoczęcie : od 18.08.2025r. ;
 - zakończenie: 30.10.2025r.

5. Załączniki do zapytania ofertowego:

nr 1 – Mapy

nr 2 – Wykaz usług

nr 3 – Przedmiary prac

nr 4 – Wzór umowy z załącznikami

nr 5 - Formularz oferty

6. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy przesłać/składać w siedzibie Zamawiającego w Bytnicy, 66-630 Bytnica 52 lub na adres e-mail: sekretariat@bytnica.pl

Termin przesłania/składania ofert upływa w dniu: **12.08.2025r. o godz. 11:00.**

7. Termin otwarcia ofert:

Termin otwarcia ofert: **12.08.2025r. o godz. 12:00.**

8. Kryteria ocena oferty

Jedynym kryterium, którym będzie się kierował Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest cena – znaczenie: 100%.

5. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

- 1) Zamawiający poinformuje Wykonawców o dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty poprzez przesłanie informacji pocztą elektroniczną lub na adres pocztowy wskazany w Formularzu ofertowym.
- 2) Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy.
- 3) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze Wzorem Umowy stanowiącym załącznik nr 4 oraz dostarczyć kosztorys ofertowy, który jest załącznikiem do umowy.

6. KLAUZULA INFORMACYJNA:

1. Informacje dotyczące administratora danych

Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Pani Kinga Smilgin. Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:

- poprzez e-mail: inspektor@cbi24.pl

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: inspektor@cbi24.pl

Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych przez administratora oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1605);
- Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415) oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2023 poz. 1824);
- ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 164).

4. Okres przechowywania danych

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat; od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Komu przekazujemy Państwa dane?

- 1) Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- 2) Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust 5 pkt 1 i 2 ustawy Pzp.
- 3) Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi UODO zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi

w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

6. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 5 pkt 2.

7. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączać możliwość skorzystania z tego praw,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych.

8. Obowiązek podania danych

- Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415) oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2023 poz. 1824).


Sebastian Bartczak