

Zamawiający



Gmina Bytnica

Bytnica 52

66-630 Bytnica

Tel. 683918700 faks 683915888

e-mail: sekretariat@bytnica.pl

<https://bytnica.pl/>

Zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia o wartości poniżej 30 000 Euro

na podstawie art. 4 pkt 8 Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. rok 2018 poz. 1986 ze zm.).

Gmina Bytnica zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn:

„Udzielenie kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu oraz wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej w kwocie 316.631,55 zł (trzysta szesnaście tysięcy sześćset trzydzieści jeden złotych 55/100) złotych ”

Nr sprawy : SK.271.3.2019.MP

20 wrzesień 2019 r.

Rozdział I

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Bytnica

Bytnica 52

66-630 Bytnica

Tel. 683918700 faks 683915888

e-mail: sekretariat@bytnica.pl

<https://bytnica.pl/>

<https://bip.bytnica.pl/>

Rozdział II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny kod CPV:

66113000-5 Usługi udzielania kredytu

2. Przedmiotem zamówienia jest: „Udzielenie kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu oraz wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej w kwocie 316.631,55 zł (trzysta szesnaście tysięcy sześćset trzydzieści jeden złotych 55/100) złotych”.

3. Przeznaczenie kredytu długoterminowego: finansowanie planowanego deficytu budżetu oraz wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej

4. Okres kredytowania od dnia podpisania umowy kredytowej do 31.12.2021 r.

5. Karencja w spłacie rat kapitałowych kredytu do 31 grudnia 2019 r.

6. Zabezpieczenie : weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

7. Spłata kredytu (kapitału) dokonywana będzie w 24 ratach, na ostatni roboczy dzień każdego miesiąca, poczynając od 31.01.2020 r.

8. Harmonogram szczegółowy spłat kredytu przedstawia się następująco:

- 1 rata 7.500 zł płatna 31 stycznia 2020 roku
- 2 rata 7.500 zł płatna 28 luty 2020 roku
- 3 rata 7.500 zł płatna 31 marca 2020 roku
- 4 rata 7.500 zł płatna 30 kwietnia 2020 roku
- 5 rata 7.500 zł płatna 29 maja 2020 roku
- 6 rata 7.500 zł płatna 30 czerwca 2020 roku
- 7 rata 7.500 zł płatna 31 lipca 2020 roku
- 8 rata 7.500 zł płatna 31 sierpnia 2020 roku
- 9 rata 7.500 zł płatna 30 września 2020 roku
- 10 rata 7.500 zł płatna 30 października 2020 roku
- 11 rata 7.500 zł płatna 30 listopada 2020 roku
- 12 rata 7.500 zł płatna 31 grudnia 2020 roku
- 13 rata 18.800 zł płatna 29 stycznia 2021 roku

- 14 rata 18.800 zł płatna 26 lutego 2021 roku
- 15 rata 18.800 zł płatna 31 marca 2021 roku
- 16 rata 18.800 zł płatna 30 kwietnia 2021 roku
- 17 rata 18.800 zł płatna 31 maja 2021 roku
- 18 rata 18.800 zł płatna 30 czerwca 2021 roku
- 19 rata 18.800 zł płatna 30 lipca 2021 roku
- 20 rata 18.800 zł płatna 31 sierpnia 2021 roku
- 21 rata 18.800 zł płatna 30 września 2021 roku
- 22 rata 18.800 zł płatna 29 października 2021 roku
- 23 rata 18.800 zł płatna 30 listopada 2021 roku
- 24 rata 19.831,55 zł płatna 31 grudnia 2021 roku

9. Odsetki od kredytu naliczane są w miesięcznych okresach obrachunkowych i płatne w terminie na ostatni roboczy dzień każdego miesiąca poczynając od momentu uruchomienia transzy.

10. Kredyt będzie wykorzystywany do 31-12-2019 roku tj. po pisemnej dyspozycji do uruchomienia kredytu na rachunek gminy.

11. Bank nie będzie żądał prowizji od udzielonego kredytu.

12. Oprocentowanie kredytu będzie liczone w oparciu o WIBOR 1M z notowań na dzień: 03-09-2019 r. na potrzeby badania ofert.

13. Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami niż wymienione w zapytaniu ofertowym.

14. Zamawiającemu przysługuje prawo przedterminowej spłaty kredytu w całości lub części, bez dodatkowych kosztów (opłat, prowizji itp.). Oprocentowanie liczone będzie wówczas za okres faktycznego korzystania z kredytu.

15. Kredyt będzie oprocentowany wg zmiennej stawki procentowej WIBOR 1M powiększonej o marżę banku. Stawka WIBOR 1M na każdy okres odsetkowy ustalana będzie na podstawie średniej arytmetycznej stawek WIBOR 1M obowiązujących w okresie od pierwszego do ostatniego dnia każdego miesiąca poprzedzającego dany okres odsetkowy. Zmiana wysokości oprocentowania kredytu następować będzie raz w miesiącu na początku każdego miesiąca. Okres odsetkowy obejmuje okres jednego miesiąca.

16. Wykonawca, będzie terminowo przekazywał środki pieniężne na rachunek Zamawiającego.

17. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (PLN).

18. Gmina nie złoży oświadczenia o poddaniu się egzekucji w trybie art. 777 .par. 1 pkt.5 k.p.c.

19. Zamawiający wyraża zgodę na kontrasygnatę skarbnika na umowie kredytu, wekslu, deklaracji wekslowej.

20. Na rachunkach Gminy w bankach nie ciążyą zajęcia egzekucyjne.

21. Gmina nie posiada zaległych zobowiązań w bankach.

22. W Gminie nie był prowadzony program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych

23. W Gminie nie były prowadzone za pośrednictwem komornika sądowego działania windykacyjne wszczynane na wniosek banków.

24. Do naliczania odsetek od kredytu należy przyjąć kalendarz rzeczywisty.

25. Zamawiający nie posiada zobowiązań z tyt. Obligacji, wykupu wierzytelności, forfaitingu, faktoringu, eFinancingu, leasingu.

26. Zamawiający nie udzielił poręczeń i gwarancji innym podmiotom.

27. Podmioty powiązane kapitałowo z Gminą:

a) Zakład Gospodarki Komunalnej w Bytnicy,

b) Zespół Edukacyjny w Bytnicy,

c) Gminna Biblioteka Publiczna w Bytnicy,

d) Ośrodek Pomocy Społecznej w Bytnicy.

Rozdział III

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ Wykonawcy, którzy posiadają zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej wydane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2187 z późn. zm.).

Rozdział IV

TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Termin związania z ofertą wynosi 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

Rozdział V

OFERTY CZĘŚCIOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty muszą obejmować pełny zakres realizacji usługi, zgodnie z przedmiotem zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Złożenie oferty częściowej lub wariantowej spowoduje jej odrzucenie.

Rozdział VI

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z Formularzem ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Do formularza ofertowego należy dołączyć zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej wydane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2187 z późn. zm.).
3. Wzór umowy przygotowany przez Wykonawcę.
4. Oferent podaje w ofercie ceny w walucie polskiej (PLN).
5. Oferta powinna być sporządzona czytelnym pismem.
6. Ofertę należy sporządzić w taki sposób, aby wszystkie strony były ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem.
7. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.

8. Oferta powinna zostać złożona w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią, opatrzonej nazwą Wykonawcy oraz oznaczeniem:

„Udzielenie kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu oraz wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej w kwocie 316.631,55 zł (trzysta szesnaście tysięcy sześćset trzydzieści jeden złotych 55/100) złotych ”

Nie otwierać przed dniem 30 wrzesień 2019 r., godz. 12⁰⁰.

9. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Rozdział VII

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć nie później niż do dnia 30-09-2019r. do godziny 12:00 w sekretariacie Urzędu Gminy w Bytnicy, Bytnica 52, 66-630 Bytnica.
2. Oferty złożone po wskazanym terminie będą odsyłane do Wykonawcy bez otwierania ofert.
3. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.**
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30-09-2019r. o godzinie 12³⁰ w Urzędzie Gminy w Bytnicy, Bytnica 52, 66-630 Bytnica.
5. O kolejności otwarcia ofert decydować będzie kolejność ich wpływu.
6. Informacje, o wybraniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://bip.bytnica.pl/>.

Rozdział VIII

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Do wyliczenia ceny oferty należy przyjąć:
 - a) całkowite wykorzystanie kredytu tj. kwoty 316.631,55zł, w terminach wynikających z harmonogramu wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia;
 - b) oprocentowanie kredytu przyjmując stałą dla okresu kredytowania stawkę WIBOR 1M na dzień **03-09-2019 r.** plus stała marża Banku w punktach procentowych;
 - c) spłatę wykorzystanego kredytu w ratach i terminach wynikających z harmonogramu spłat kredytu wskazanego w opisie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Cenę za wykonanie zamówienia (koszt oprocentowania kredytu) należy podać w wielkości wyrażonej w złotych (PLN) cyfrowo i słownie, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (załącznik Nr 1) wyrażona w zł (PLN) służyć będzie tylko do porównania złożonych ofert i nie będzie wiążącą ceną, za którą zrealizowana zostanie usługa będąca przedmiotem niniejszego

postępowania. Wiążące będą jedynie podane w ofercie: stała w całym okresie kredytowania marża Banku od kredytu wyrażona w punktach procentowych.

Rozdział IX
OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY
WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU
OCENY OFERTY

1. Oferty Wykonawców niewykluczonych oraz niepodlegające odrzuceniu, będą oceniane według następujących kryteriów i wag:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium [%]
1.	Cena	60 % = 60 pkt
2.	Czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji	40 % = 40 pkt

- a) Kryterium „Cena” (C) będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Liczba punktów w ramach kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C min – cena brutto oferty z najniższą ceną brutto (zł)

C_o – cena brutto (zł) oferty badanej

Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W tym kryterium można maksymalnie uzyskać 60 punktów.

- b) Kryterium „Czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji” (CZ) będzie rozpatrywane na podstawie czasu uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji, podanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Zamawiający przyzna 40 punktów w przypadku uruchomienia kredytu nie później niż następnego dnia roboczego od dnia przekazania faksem lub e-mailem Wykonawcy dyspozycji i odpowiednio 10 punktów mniej za każdy kolejny dzień.

W przypadku, gdy okres uruchomienia będzie dłuższy niż 4 dni robocze Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów udzielenia zamówienia obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$P = C + CZ$$

Gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium Cena

CZ – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium Czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki opisane w zapytaniu ofertowym oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 1.

Rozdział X

INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści na stronie internetowej <https://bip.bytnica.pl/>.
2. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych formalności przed zawarciem umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
4. Przygotowanie projektu umowy kredytu należy do Wykonawcy.
5. Wykonawca jest zobligowany do uwzględnienia uzasadnionych uwag Zamawiającego w odniesieniu do projektu umowy.

Rozdział XI

INFORMACJA O DODATKOWYCH UPRAWNIENIACH ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru oferty najkorzystniejszej.
3. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Gminy Bytnica z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia ofert na to zapytanie.

Rozdział XII

INFORMACJE DODATKOWE

Do kontaktu z Wykonawcą uprawnieni są:

- Mirosława Pacyna – e-mail: sekretariat@bytnica.pl – w zakresie procedury,
- Agnieszka Nowak – e-mail: skarbnik@bytnica.pl – w zakresie przedmiotu zamówienia,

Rozdział XIII

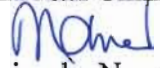
KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Wójt Gminy Bytnica, Bytnica 52, 66-630 Bytnica, tel. 68 391 87 01.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu pozyskania, otrzymania, zrealizowania i rozliczenia zapytania ofertowego pt. **„Udzielenie kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu oraz wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej w kwocie 316.631,55 zł (trzysta szesnaście tysięcy sześćset trzydzieści jeden złotych 55/100) złotych ”**, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) **prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;**
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.

Akceptuję:

Skarbnik Gminy

Agnieszka Nowak

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Bytnica

Sebastian Bartczak