

Uchwała Nr XXIX/144/2009
Rady Gminy w Bytnicy
z dnia 25 września 2009 roku

w sprawie przyjęcia Statutów Sołectw na terenie Gminy Bytnica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. Z 2001r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala:

§ 1

Zatwierdza się statuty niżej wymienionych Sołectw:

1. Statut Sołectwa Budachów, stanowiący załącznik nr 1
2. Statut Sołectwa Bytnica, stanowiący załącznik nr 2
3. Statut Sołectwa Dobrosułów, stanowiący załącznik nr 3
4. Statut Sołectwa Drzewica, stanowiący załącznik nr 4
5. Statut Sołectwa Grabin, stanowiący załącznik nr 5
6. Statut Sołectwa Gryżyna, stanowiący załącznik nr 6
7. Statut Sołectwa Struga, stanowiący załącznik nr 7

§ 2

Traci moc uchwała nr V/27/2003 Rady Gminy w Bytnicy z dnia 3 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutów Sołectw na terenie Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Województwa Lubuskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY


Marian Pałka

STATUT SOŁECTWA STRUGA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Sołectwo Struga, zwane dalej w niniejszym Statucie „Sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy.

2. Wszystkie osoby, które na stałe zamieszkują na obszarze Sołectwa z mocy ustawy o samorządzie gminnym oraz Statutu Gminy Bytnica stanowią Samorząd Mieszkańców Wsi.

3. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Struga.

4. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej a działalność społeczno – gospodarczą w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

§ 2

Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwo Struga działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 2) uchwały Nr XXV/132/2009 Rady Gminy w Bytnicy z dnia 03 czerwca 2009 roku w sprawie zatwierdzenia Statutu Gminy Bytnica,
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Struga.

§ 4

1. Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia Sołectwa określa Statut Gminy.

2. Sołectwo ma zdolność sądową w sprawach należących do kompetencji z mocy ustawy lub statutu nadanego przez Radę Gminy. Przez zdolność sądową należy rozumieć zdolność do występowania przed sądem jako strona lub uczestnik postępowania.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania i organizacja

§ 5

Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zaspokojenie zbiorowych potrzeb ogółu mieszkańców Sołectwa a w szczególności w zakresie:

1. Udziału w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
2. Organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
3. Kształtowanie zasad współżycia społecznego,
4. Współudział w budowie, utrzymaniu, konserwacji, remoncie wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej, socjalnych i kulturalno - oświatowych,

5. Decydowaniu w sprawach mienia komunalnego powierzonego Sołectwu, bieżące korzystanie z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu.

§ 6

Zadania określone w § 6 Sołectwo realizuje w szczególności przez :

1. Podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa, a w szczególności:
 - 1) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej planów zagospodarowania przestrzennego Sołectwa i jego realizacji,
 - 2) planów zagospodarowania wsi,
 - 3) przepisów prawa miejscowego,
 - 4) możliwości dostosowania godzin pracy i organizacji placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, opiekuńczo- wychowawczych do potrzeb mieszkańców wsi.
3. Występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza własne możliwości Sołectwa.
4. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectw.
5. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzeniu konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 7

1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się zebranie wiejskie lub Sołtysa.

§ 8

1. Sołectwa prowadzi gospodarkę finansową w ramach środków wyodrębnionych w budżecie gminy na fundusz sołecki.

§ 9

1. Jednostki pomocnicze podlegają nadzorowi organów Gminy na zasadach określonych w statutach tych jednostek.

§ 10

1. Ustawowymi organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie wiejskie,
 - 2) Sołtys,
 - 3) Rada Sołecka.
2. Zebranie wiejskie może powoływać także Komisję Rewizyjną składającą się z minimum 3 osób, określając zakres jej działania.
3. Kadencja Rady Sołeckiej, Sołtysa i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

§ 11

1. Organem uchwałodawczym w Sołectwie jest zebranie wiejskie, które obejmuje wszystkich stałych mieszkańców mających czynne prawo wyborcze.
2. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys, wspomagany przez Radę Sołecką.

ROZDZIAŁ III

Sołtys i Rada Sołecka

§ 12

1. Mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy, nie później niż w 6 miesięcy po wyborach do Rady Gminy.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny. Rada Gminy może ustanowić, że Sołtysom przysługują zryczałtowane diety za wykonywanie przez nich obowiązków Sołtysa.

§ 13

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności :
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy,
 - 4) realizacji uchwał zebrania wiejskiego,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy, i Wójta oraz instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych,
 - 7) możliwość uczestniczenia w sesjach Rady Gminy bez prawa głosowania,
 - 8) zgłaszanie wniosków na sesjach, zabieranie głosu w dyskusji zgodnie z regulaminem,
 - 9) prowadzenie całokształtu administracji i zarządu majątkiem Sołectwa,
 - 10) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
 - 11) wyznaczanie zakresu prac oraz odbiór ich wykonania dla osób skazanych na wykonanie prac publicznych.
2. Wójt Gminy zaprasza Sołtysa do udziału w posiedzeniach, na których rozpatruje się sprawy dotyczące bezpośrednio Sołectwa.
3. Na zebraniach wiejskich Sołtys przekłada informacje o swojej działalności.

§ 14

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką. Rada Sołecka składa się z minimum 3 osób.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa, w szczególności następujących problemowych zadań :
 - 1) szerokie współdziałanie z Sołtysem w sprawach opracowania projektów programów sołectwa, planów działań, projektów uchwał przedstawianych zebraniu wiejskiemu,
 - 2) inicjowaniu prac społecznych,

- 3) przygotowanie i przeprowadzenie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
 - 4) organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
 - 5) podejmowanie inicjatyw mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży,
 - 6) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców niepełnosprawnych, dotkniętych klęskami żywiołowymi lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
 - 7) wnioskowanie w sprawach bieżących wsi.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniu przewodniczy Sołtys.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał.

§ 15

Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

§ 16

Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys :

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 17

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.
3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 18

1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.
3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności winien zwrócić się do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta o pomoc, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych, lub pracownika Urzędu Gminy.

§ 19

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 20

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania nad konkretną sprawą. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 21

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być wybrany Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień, godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 22

Dla dokonania ważnego wyboru (odwołania) Sołtysa i Rady Sołeckiej, na zebraniu wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców.

O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory (odwołanie) w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

Na zebraniu, na którym przeprowadza się wybory (odwołania) jest obowiązek podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 23

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani (odwoływani) są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 24

1. Wybory (odwołanie) przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, powołana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Komisji należy :

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- 3) ustalenie wyników głosowania,
- 4) ogłoszenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołów o wynikach wyborów (odwołania).

3. Protokół wyników wyborów (odwołania) podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

5. Za odwołanych uważa się wtedy gdy liczba głosów „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”.

§ 25

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowania dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 26

1. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Rady Gminy.

2. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik zebrania, zostawia wybranego przez siebie kandydata, pozostałych wykreśla.

3. Nieważne są karty całkowicie przedarte, inne niż ustalone i na których pozostawiono nazwiska większej ilości kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

§ 27

1. Sołtysi i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wywiązują się z obowiązków, naruszają postanowienia Statutu, nie respektują uchwał zebrania wiejskiego oraz dopuszczają się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie może być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 28

1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu całej Rady przeprowadza samodzielnie zebranie, zwołane przez Sołtysa.

§ 29

Kopia protokołów z zebrań wiejskich przekazywane są przez Sołtysa do Wójta.

ROZDZIAŁ VI

Nadzór nad sołectwem.

§ 30

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy.

2. Sołectwo powinno być skontrolowane co najmniej raz w kadencji w obecności Sołtysa.

§ 31

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Wójt Gminy i Rada Gminy.

2. Wójt zobowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

3. Wójt i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Mogą ponadto uczestniczyć w posiedzeniach organów sołectwa.

4. Sołtys powiadamia Wójta o zebraniu wiejskim.

§ 32

1. Organem kontroli wewnętrznej zebrania wiejskiego jest Komisja Rewizyjna Sołectwa.

2. Komisja Rewizyjna prowadzi kontrolę rzetelności i gospodarności rozchodów sołectwa, wnioskuje corocznie o udzielenie Sołtysowi absolutorium za prawidłowość gospodarki finansowej.

3. Nie udzielenie absolutorium jest równoznaczne z wnioskiem o odwołanie Sołtysa przez zebranie wiejskie.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§ 33

1. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy.

2. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje Wójt Gminy i Rada Gminy.

§ 34

Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Radę Gminy.