

Bytnica, dnia 27.02.2017 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE ZMIANA SPOSOBU UŻYTKOWANIA POMIESZCZEŃ NA ARCHIWUM

I. Przedmiot zapytania

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest przygotowanie pomieszczeń na archiwum znajdujących się w budynku gospodarczo-garażowym w miejscowości Bytnica.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zapytania określa przedmiar robót stanowiący załącznik nr 1 do zapytania.
3. Wykonawca w celu sporządzenia oferty ma możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej przedmiotu zapytania.
4. W zapytaniu ofertowym mogą uczestniczyć oferenci posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności gospodarczej.
5. Wykonawca określa cenę za wykonane zamówienie przez wskazanie w formularzu oferty ceny netto, kwoty należnego podatku VAT oraz ceny brutto oferty.
6. Integralną częścią zaproszenia jest umowa stanowiąca załącznik do niniejszego zapytania.

II. Terminy wykonania zamówienia, warunki płatności, rozliczenie

1. Zamawiający wymaga terminu realizacji zamówienia – **do 15.06.2017r..**
2. Zamawiający wymaga zaoferowania 30 dniowego terminu płatności.
3. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą dokonane będzie w złotych polskich po sporządzeniu protokołu odbioru robót i wystawieniu faktury przez Wykonawcę.
4. Zamawiający wymaga udzielenia 36 miesięcznej gwarancji na całość robót.
5. Z uwagi na charakter działalności Zamawiającego zastrzega się, iż określony zakres robót powodujący natężony hałas Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po godzinach pracy Przychodni lub w dni wolne od pracy.

III. Zamawiający i Wykonawca:

Zamawiającym jest Gmina Bytnica, 66-630 Bytnica 52 reprezentowana przez Wójta Gminy Bytnica.

W dalszej części dokumentacji posłużono się terminem **ZAMAWIAJĄCY** rozumiejąc przez to Gminę Bytnica, 66-630 Bytnica 52 reprezentowaną przez Wójta Gminy Bytnica. Przez analogię zakłada się, że podmiot składający ofertę nazywany w dokumentacji będzie **WYKONAWCĄ**.

IV. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę (Formularz oferty) sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej na maszynie lub komputerze należy umieścić w zabezpieczonej kopercie z naniesionymi oznaczeniami.


WÓJT
Leszek Olaszczek

„Oferta na zmianę sposobu użytkowania części istniejącego budynku magazynowo-garażowego na funkcję archiwum, usytuowanego na terenie dz. nr 312/4 w miejscowości Bytnica”

2. Do oferty należy dołączyć:

a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

3. Materiały dotyczące niniejszego zapytania ofertowego opublikowane są na stronie internetowej, www.bytnica.pl

4. Oferty należy składać w siedzibie **ZAMAWIAJĄCEGO**: Urząd Gminy w Bytnica, 66-630 Bytnica 52 – Sekretariat do 14.03.2017 r. o godz.: 15:30

V. Sposób obliczenia ceny

1. W ofercie należy podać cenę ofertową w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT.

2. Cenę należy wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

VI. Kryterium wyboru oferty

Jedynym kryterium oceny ofert jest najniższa cena.

VII. Informacje uzupełniające

1. W przypadku braku środków **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega, że może zrezygnować z zakupu części przedmiotu zamawianego.

2. Kierownik zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wybrania jakiegokolwiek z ofert.

3. Kontakt w sprawach technicznych:

Marcin Nowak tel. 68 391 8709

4. Wszelkie zapytania prosimy kierować w formie pisemnej drogą elektroniczną na adres (sekretariat@bytnica.pl)

VIII. Podstawa prawna

Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom Prawa Zamówień Publicznych ze względu na kwotę zamówienia poniżej progów pzp.

IX. Wykaz załączników do Zapytania Ofertowego

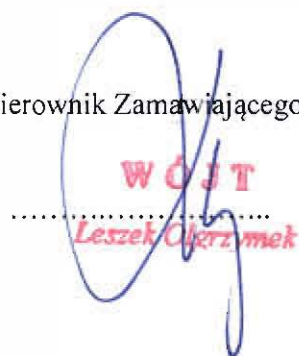
1. Przedmiar robót

2. Projekt budowlany

3. Formularz oferty

4. Projekt umowy

Kierownik Zamawiającego


WÓJT
Leszek Ogrzimek