

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zw. dalej SIWZ

I. Zamawiający

Gmina Bytnica, 66-630 Bytnica 52

II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony - zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 z późn. zm.), zwaną dalej Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

„Budowa deptaka w miejscowości Bytnica na działce nr 31/11”

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie ciągu komunikacyjnego poprzez budowę deptaka z odwodnieniem i separatorem, punktów świetlnych z zasilaniem, ławeczek, i koszy na śmieci usytuowanych na terenie działki 31/11 w miejscowości Bytnica.

45000000-7 Roboty budowlane
45233260-9 Roboty budowlane w zakresie dróg pieszych
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
45316110-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki:

Nr 6 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – branża drogowa
Nr 7 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – branża elektryczna
Nr 8 – Projekt budowlany – branża drogowa
Nr 9 – Projekt budowlany – branża elektryczna
Nr 10 – Przedmiar robót – branża drogowa
Nr 11 – Przedmiar robót – branża elektryczna

IV. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zadania :

1. Wykonanie całości zamówienia – **do 15 maja 2015 roku**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp i:

- 1) Wykażą, w zakresie niezbędnym do spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali porównywalne roboty budowlane tj: wykonali, co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie przebudowie dróg, chodników, deptaków, ścieżek rowerowych, ciągów komunikacyjnych oraz placów z kostki betonowej lub kamienia o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 PLN netto z podaniem rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania.

Na potwierdzenie spełniania przedmiotowego warunku Wykonawca przedstawi **załącznik nr 2 - wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat robót budowlanych**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich rodzaju i wartości oraz daty i miejsca wykonania.

W przypadku korzystania z udostępniania wiedzy i doświadczenia przez inne podmioty należy dołączyć także **załącznik nr 2A (zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia wiedzy i doświadczenia)**.

- 2) Udowodnią, przedkładając do przedmiotowego wykazu, stanowiącego załącznik nr 2 lub załącznik nr 2A do niniejszej specyfikacji dowody określające, czy zawarte w wykazie roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – np. poświadczenia lub inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia;
- 3) Potwierdzą, że do wykonania zamówienia dysponują lub będą dysponować jedną osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. **kierownika budowy**, który posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, drogowej oraz jedną osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. **kierownika robót**, który posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjno-inżynieryjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Na potwierdzenie spełniania niniejszego warunku należy załączyć uzupełniony **załącznik nr 3 - wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę w niniejszym wykazie osoby, którą będzie on dysponował, należy załączyć pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia osoby zdolnej do wykonania zamówienia (załącznik nr 3A). Do niniejszego wykazu należy załączyć ponadto oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi; w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, drogowej oraz

w specjalności instalacyjno-inżynieryjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych (załącznik nr 1) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

4) Potwierdzą, że znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. posiadają:

- ubezpieczenie OC od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności firmy Wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 300 000,00 PLN,

2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp i:

- 1) Wykażą, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości (z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego).
- 2) Potwierdzą niezaleganie z uiszczeniem podatków (z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji).
- 3) Potwierdzą niezaleganie z uiszczeniem składek społecznych lub zdrowotnych (z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji),

Zamawiający, na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, dokona oceny spełnienia warunków według kwalifikatora „spełnia – nie spełnia”.

UWAGA

Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uzna się za odrzuconą.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczenia:

- 1) O spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp - do złożenia na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,
- 2) O niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp - do złożenia na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,
- 3) O tym, że dysponują lub o tym, że będą dysponować do wykonania zamówienia jedną osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, drogowej oraz jedną osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjno-inżynieryjnej w

zakresie sieci i instalacji elektrycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów - do złożenia na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,

- 4) Dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej - do złożenia na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ oraz (jeżeli dotyczy) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Dokumenty:

- 1) Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w tym co najmniej jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 PLN netto z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania - na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

W przypadku korzystania z udostępniania wiedzy i doświadczenia przez inne podmioty należy dołączyć także zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia wiedzy i doświadczenia - na formularzu stanowiącym załącznik nr 2A do SIWZ.

UWAGA

Jeżeli wartości robót podanych w dokumentach potwierdzających, że roboty zostały wykonane podano w innych walutach niż PLN Wykonawca zobowiązany jest do przeliczenia tej waluty wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia tych dokumentów.

- 2) Dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
- 3) Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami - na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę w niniejszym wykazie osoby, którą będzie on dysponował, należy załączyć pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia osoby zdolnej do wykonania zamówienia - na formularzu stanowiącym załącznik nr 3A do SIWZ.

- 4) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- 5) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 6) Aktualny odpis z właściwego rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24, ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 7) Opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia, potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 300 000,00 PLN w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia.
 4. W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca winien przedstawić dokumenty dotyczące w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
 5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 6. Wykonawcy zagraniczni.
 - 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przedmiotowy dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Wszystkie dokumenty wymagane zgodnie z postanowieniami SIWZ powinny być złożone w języku polskim. Wszelkie dokumenty dołączone w innym języku niż język polski powinny być załączone wraz z tłumaczeniem na język polski.

UWAGA

Wymagane dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub czytelnej, nie budzącej wątpliwości, co do jej prawdziwości kserokopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie lub pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.

Ponadto Wykonawcy złożą:

- 1) ofertę zgodną z SIWZ.
- 2) zaparafowany wzór umowy
- 3) kosztorys ofertowy (uproszczony), sporządzony w sposób określony w rozdz. XII SIWZ.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dołączając pełnomocnictwo do oferty.

VII. Zapytania i wyjaśnienia odbywać się będą na piśmie

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: Marcin Nowak, Krzysztof Grabiński

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem za potwierdzeniem czytelności, w ślad za którym adresat przekazuje (przesyła) treść pisemnie.

Nr faks: 68 391 58 88

VIII. Wadium

Zamawiający nie przewiduje wniesienia przez Wykonawców wadium.

IX. Termin związania ofertą

30 dni - bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna być sporządzona na druku przygotowanym przez Zamawiającego.
2. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
3. Oferta i pozostałe dokumenty do niej załączone oraz ewentualne naniesione poprawki, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę do tego uprawnioną.
4. Oferta musi być jednoznaczna i czytelna.
5. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, ułożone w zalecanej w rozdziale VI kolejności i spięte w sposób trwały.
6. Opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantując zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Na opakowaniu powinien być umieszczony adres Wykonawcy.
7. Zmiany w złożonej już ofercie lub jej wycofanie może dokonać Wykonawca tylko przed upływem terminu składania ofert na takich samych zasadach jak składanie ofert z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ (z kompletem dokumentów).
10. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), muszą być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie);
 - 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

Wypełniony i podpisany formularz – ofertę wraz z załącznikami, należy złożyć w zamkniętym i zabezpieczonym przed otwarciem opakowaniu z napisem:

Przetarg na zadanie pn.

„Budowa deptaka w miejscowości Bytnica na działce nr 31/11”

Nie otwierać przed dn. 19-02-2015 r., godz. 12:15

- Termin składania ofert: do dnia **19-02-2015 r.**, do godz. **12:00**

Miejsce składania ofert: Sekretariat Urzędu Gminy w Bytnicy, 66-630 Bytnica 52

- Termin otwarcia ofert: **19-02-2015 r.** o godz. **12:15**

Miejsce otwarcia ofert: Gabinet Wójta Gminy, Urząd Gminy w Bytnicy, 66-630 Bytnica 52.

XII. Opis sposób obliczania ceny

1. Wykonawca może zaproponować jedną cenę w PLN za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, którą wpisze w formularzu ofertowym (załącznik nr 1), cyfrowo, z dwoma miejscami po przecinku i słownie, z wyodrębnieniem: ceny netto, stawki i kwoty podatku VAT oraz ceny ofertowej brutto;

2. Cen oferty należy podać w formie ryczałtu. Ustawa z dnia 23.04.1964r. - Kodeks cywilny (Dz. U. 1964r. nr 16 poz.93 z późn. zm.), ten rodzaj wynagrodzenia określa w art.632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

3. W cenie ofertowej muszą być zawarte wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania całości zamówienia, wynikające wprost ze SIWZ, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można należycie wykonać zamówienia. Oznacza to, że za zaoferowaną cenę ryczałtową wykonawca zobowiązany jest do wykonania pełnego zakresu robót budowlanych określonych w dokumentacji projektowej (projekty budowlano-wykonawcze z przedmiarami robót i specyfikacjami technicznymi i odbioru robót) niezależnie od faktu czy wszystkie te elementy są ze sobą spójne, ponosząc przy tym koszty świadczeń nie wchodzących w skład robót budowlanych rozumianych wg ustawy Prawo budowlane, ale koniecznych do wykonania umowy. Są to między innymi koszty i opłaty: robót przygotowawczych, zagospodarowania, utrzymania, zabezpieczenia i ubezpieczenia budowy, prób, pomiarów, koszty składowania, transportu i unieszkodliwiania powstałych odpadów. itp.

4. Cena oferty podana w formularzu ofertowym (załącznik nr 1) powinna wynikać z kosztorysu ofertowego, załączonego do oferty. Cenę oferty należy ustalić na podstawie załączonej do niniejszej specyfikacji dokumentacji (projektów z przedmiarami robót oraz specyfikacji technicznych wykapania i odbioru robót) oraz oferowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych bez VAT.

5. Kosztorys ofertowy może być sporządzony dowolną metodą. Jednakże dla każdej pozycji kosztorysu należy podać: numer pozycji, opis pozycji, jednostkę miary, ilość jednostek miary oraz cenę jednostkową i wartość pozycji, **obejmującej wszystkie koszty wykonania robót podstawowych (również uwzględniające narzuty wprowadzone do wyceny przez wykonawcę).**

6. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić i wycenić wszystkie pozycje robót opisanych w przedmiarach. Pozycje pominięte przez Wykonawcę nie będą dodatkowo opłacone po ich wykonaniu, gdyż zamawiający przyjmuje, że ich koszt został pokryty przez ceny podane w innych pozycjach kosztorysowych. Przedmiary robót mają charakter pomocniczy w skalkulowaniu ceny ofertowej. Przedmiary określają szczegółowy opis robót i wskazują czynności, które należy uwzględnić w cenach

jednostkowych oferty, jednostki przedmiarowe i ilości jednostek przedmiarowych robót wynikające z obliczeń. Wskazana podstawa w postaci rodzaju i numeru katalogu, numeru: tablicy, kolumny i pozycji służy jedynie uszczegółowieniu opisu pozycji przedmiaru i nie jest wymagana jako podstawa kalkulacji oferowanych cen jednostkowych.

7. Cenę oferty należy obliczyć jako sumę cen netto wszystkich pozycji kosztorysu ofertowego. Następnie do tak obliczonej ceny netto należy doliczyć obowiązującą kwotę podatku VAT. Suma ceny netto i kwoty podatku VAT stanowi cenę oferty (brutto);

8. Uwaga: Ponieważ obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorys ofertowy jest dokumentem, który będzie wykorzystywany do:

- sporządzenia harmonogramu rzeczowo finansowego realizacji i finansowania robót
- rozliczeń z dotacji (zamówienie współfinansowane ze środków UE),
- obliczenia należnego wynagrodzenia w przypadku odstąpienia od umowy.

9. Cena ofertowa powinna obejmować koszty wykonania robót budowlanych oraz innych kosztów koniecznych do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty składowania i utylizacji materiałów pobudowlanych, koszty doprowadzenia do stanu poprzedniego terenu, likwidacji zaplecza budowy, a także koszty przeprowadzenia wszelkich pomiarów celem sprawdzenia zgodności wykonania z założeniami projektowymi oraz wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty wymaganych zezwoleń, decyzji itp..

10. Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ryczałtową obejmuje także:

- a) organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
- b) wykonanie przyłączy tymczasowych energii elektrycznej, wody i kanalizacji oraz pokrycia kosztów zużycia energii elektrycznej, wody podczas realizacji zadania,
- c) poniesienie kosztów zajęcia pasa drogowego (jeżeli wystąpią), jak również kosztów wypłaty odszkodowań na rzecz osób trzecich,
- d) naprawienie uszkodzeń obiektów istniejących sąsiadujących z obiektem objętym zamówieniem i elementów zagospodarowania terenu,
- e) przywrócenie porządku na terenach używanych przez Wykonawcę do stanu pierwotnego,

UWAGA

Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscu prowadzenia prac budowlanych celem sprawdzenia uwarunkowań placu budowy oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do wyceny prac.

XIII. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się jedynym kryterium:

cena 100 %

co oznacza, że Zamawiający w wyniku zbadania i oceny ofert, wybierze wśród złożonych nieodrzuconych ofert tę, która zawierać będzie najniższą cenę.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Termin zawarcia umowy

1) Zgodnie z art. 94 ust.1 pkt 2) ustawy, umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane faksem, albo 10 dni jeżeli zostanie przesłane w inny sposób tj. pisemnie drogą pocztową.

2) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem wyżej określonego terminu w okolicznościach o których mowa w art. 94 ust.2.

2. Na podstawie art. 94 ust.3 - jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

3. Przez uchylanie się przez wybranego wykonawcę od zawarcia umowy należy rozumieć dwukrotne nieusprawiedliwione przez wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy.

Taka sytuacja upoważniać będzie zamawiającego do zastosowania procedury przewidzianej art.94 ust.3 ustawy Pzp.

4. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

1) Wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

2) Przedłożenia harmonogramu rzeczowo-finansowego, sporządzonego na podstawie złożonego kosztorysu ofertowego i w uzgodnieniu z Zamawiającym, stanowiącego załącznik do umowy, wg którego przebiegać będzie realizacja i finansowanie zamówienia.

3) Przedłożenia projektu umowy z podwykonawcą - Wykonawca oferujący wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawcy winien uzyskać zgodę na jego udział zgodnie z warunkami określonymi w umowie - umowa wykonawcy z podwykonawcą wymaga akceptacji zamawiającego.

4) Przedłożenia umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie, podpisanej przez wszystkich partnerów – dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5) Przedłożenia kserokopii dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień budowlanych przez osoby wskazane do pełnienia funkcji kierownika budowy oraz kierownika robót elektrycznych.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny całkowitej podanej w ofercie**.
2. Niniejsze zabezpieczenie służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wniesione również:
 - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej;
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Krośnie Odrzańskim

nr rachunku: 26 9656 0008 0009 4852 2000 0004

z podaniem tytułu:

„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zadanie pn.: **Budowa deptaka w miejscowości Bytnica na działce nr 31/11**”

7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, Zamawiający będzie przechowywał je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

8. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia jest przenoszone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
9. Zamawiający zwolni część zabezpieczenia gwarantującego należyte wykonanie umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Istotne postanowienia umowy zawiera załącznik nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Wzór umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określa warunki takiej zmiany, tj.
 - 2.1. Wykonawca może dokonywać zmiany kluczowego specjalisty, czyli **kierownika budowy i kierownika robót**, przedstawionego w ofercie, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nowego kierownika budowy.
 - 2.1.1. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę kierownika budowy lub kierownika robót w następujących przypadkach:
 - a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych kierownika budowy i robót,
 - b) niewywiązywania się kierownika budowy i kierownika robót z obowiązków wynikających z umowy,
 - c) jeżeli zmiana kierownika budowy lub kierownika robót stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
 - 2.1.2. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany kierownika budowy lub kierownika robót, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy.
 - 2.1.3. W przypadku zmiany kierownika budowy lub kierownika robót, nowy kierownik budowy lub kierownik robót musi spełniać wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 2.1.4. Wykonawca obowiązany jest zmienić kierownika budowy lub kierownika robót zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.
 - 2.2. Zamawiający na wniosek Wykonawcy może przedłużyć **termin wykonania przedmiotu umowy** o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w przypadku:
 - 2.2.1. Zawieszenia, wstrzymania robót przez Zamawiającego.
 - 2.2.2. Wykopalisk uniemożliwiających wykonywanie robót.
 - 2.2.3. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamówień dodatkowych, uniemożliwiających wykonanie robót podstawowych w ustalonym terminie realizacji umowy.
 - 2.2.4. Zmiana może być spowodowana okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego i od Wykonawcy, np. niekorzystne warunki geologiczne, archeologiczne, lub w przypadku wystąpienia siły wyższej (tj. działania i zamieszki wojenne, ataki terrorystyczne, klęski żywiołowe spowodowane przez burze, huragany, tajfuny, trzęsienia ziemi, ekonomiczne następstwa globalnego kryzysu finansowego i inne) uniemożliwiające wykonanie zamówienia w terminie umownym.

- 2.2.5. Niekorzystne warunki atmosferyczne w szczególności: długotrwałe intensywne opady deszczu (min. 15 dni w skali miesiąca), potwierdzone dokumentacją meteorologiczną dołączoną do wniosku oraz przedłużający się, po dniu 31 marca 2015 roku, okres zimowy, skutkujący niskimi temperaturami, zaleganiem śniegu, potwierdzony dokumentacją meteorologiczną dołączoną do wniosku.
- 2.2.6. Zmiana terminu wykonania zamówienia ze względu na uwarunkowania społeczne (protesty, listy, petycje, itp.).
- 2.2.7. Zmiana terminu wykonania zamówienia ze względu na uchybienia, wady w dokumentacji projektowej, o okres niezbędny do usunięcia stwierdzonych braków lub błędów.
- 2.3. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczność wykonania **robót zamiennych** w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową oraz **robót dodatkowych**, o których mowa w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy.
- 2.3.1. Ceny jednostkowe robót dodatkowych będą przyjmowane z kosztorysu ofertowego. W ogólnym rozliczeniu (w odniesieniu do całości wykonanych robót) zmiana ustalonego wynagrodzenia nastąpi jedynie w przypadku, gdy ilość faktycznie wykonanych robót będzie odbiegać od ilości przedstawionej w przedmiarze robót, w takim przypadku wynagrodzenie zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone przy zachowaniu cen jednostkowych przedstawionych w kosztorysie ofertowym.
- 2.3.2. W przypadku gdy wystąpią roboty innego rodzaju niż przyjęte w przedmiarze robót, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, roboty te rozliczone będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:
- a) ceny czynników produkcji (R, M + Kz, S, Kp, Z) należy przyjmować w wysokościach nie większych niż określonych w aktualnym Serwisie Informacji Cenowych Budownictwa;
 - b) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą odpowiednie pozycje KNR. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR – ach, zastosowane zostaną KNNR–y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.
- 2.3.3. W przypadku wystąpienia robót zamiennych należy sporządzić kosztorys różnicowy, wykonany w oparciu o następujące założenia:
- a) należy wyliczyć cenę roboty, która miała być pierwotnie wykonana;
 - b) należy wyliczyć cenę roboty zamiennej;
 - c) należy wyliczyć różnicę pomiędzy tymi cenami;
 - d) wyliczeń ww. cen należy dokonać w oparciu o ceny jednostkowe przyjęte z kosztorysu ofertowego, a w przypadku gdy wystąpią roboty, które nie występują w przedmiarze robót, należy wyliczyć ceny jednostkowe w oparciu o założenia opisane w pkt 2.3.2
- 2.4. Przewiduje się możliwość rezygnacji z wykonania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami. Roboty takie będą nazywane „**zaniechanymi**”.

- 2.5. Możliwa jest zmiana treści umowy w zakresie **kluczowego personelu** Wykonawcy i Zamawiającego, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.
- 2.6. Wykonawca może za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego zaangażować **Podwykonawcę**, pomimo iż w ofercie nie był on zadeklarowany, pod warunkiem, że wykaże on spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 2.7. Wykonawca może w trakcie realizacji zamówienia, za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, zastąpić Podwykonawcę **innym Podwykonawcą**, pod warunkiem, że wykaże on spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy Podwykonawca.
- 2.8. Możliwa jest zmiana treści umowy w przypadku **zmiany oznaczenia danych** dotyczących Zamawiającego lub Wykonawcy.
- 2.9. Możliwa jest zmiana treści umowy w przypadku **przekształcenia organizacyjnego lub zmiany właściciela przedsiębiorstwa Wykonawcy**, w tym w szczególności zmiany będące następstwem łączenia, podziału, przekształcenia lub likwidacji.
- 2.10. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania innych **rozwiązań technicznych/technologicznych**, niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem umowy, a także w przypadku, gdy zastosowanie innych rozwiązań technicznych/ technologicznych stanowiłoby korzyść dla Zamawiającego.
- 2.11. Zamawiający dopuszcza możliwość zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu **urządzeń, materiałów lub elementów o innych parametrach** jakościowych lub technicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji gdy zastosowanie przewidzianych urządzeń lub elementów groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem zamówienia, a także w przypadku, gdy zastosowanie materiałów, urządzeń lub elementów robót budowlanych o innych parametrach jakościowych lub technicznych niż wskazane w ofercie, stanowiłoby korzyść dla Zamawiającego.
- 2.12. Możliwa jest zmiana treści umowy w przypadku **zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa** w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania oferty.
- 2.13. Zmianę może zainicjować Zamawiający albo Wykonawca. W tym celu należy złożyć pisemny wniosek w sprawie proponowanej zmiany do drugiej strony. Może to być:
- a) wniosek Wykonawcy o dokonanie zmiany;
 - b) wniosek Zamawiającego, aby Wykonawca przedłożył propozycje zmiany;
 - c) wniosek Zamawiającego o dokonanie wskazanej zmiany.
- 2.14. Wniosek musi zawierać w szczególności:
- a) opis zmiany;
 - b) uzasadnienie zmiany;
 - c) opis skutków zmiany;
 - d) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
- 2.15. Dopuszcza się możliwość zmiany kwoty wynagrodzenia umownego w następujących przypadkach:
- a) zmiany ustawowej stawki podatku VAT na roboty objęte niniejszą umową,
 - b) ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy,
 - c) stwierdzenia przy odbiorze wad nie nadających się do usunięcia, które uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem.

XVII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom

W toku postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, zgodnie z postanowieniami art. 180 ust. 2 pkt 2, 3 i 4 Pzp

XVIII. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie przewiduje zamówień częściowych.

XIX. Umowy ramowe

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających

XXI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie przewiduje ofert wariantowych.

XXII. Adres poczty elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje porozumiewanie się drogą elektroniczną.

XXIII. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XXIV. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXV. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. Wymagania , o których mowa w art. 29 ust. 4

Zamawiający nie przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4

XXVII. Udział podwykonawców

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ – Podwykonawstwo) części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza

powierzyć podwykonawcom. Brak takiej informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie realizowana samodzielnie przez Wykonawcę.

2. Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w rozdziale VI. ust. 4 niniejszej SIWZ, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V. ust. 1 niniejszej SIWZ.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć z Podwykonawcą umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany, w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, celem akceptacji.
5. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązany jest, w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia, przedłożyć Zamawiającemu projekt tej umowy oraz dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie tej umowy, o treści zgodnej z projektem umowy oraz z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ, celem akceptacji.
6. Zamawiający zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu przedmiotowej umowy w terminie 7 dni od otrzymania tego projektu. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego do przedłożonego projektu, uważa się za jego akceptację.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. W terminie 7 dni od otrzymania kopii przedmiotowej umowy, Zamawiający zgłasza pisemny sprzeciw do umowy, o której mowa w ust. 7, jeżeli jej postanowienia nie są zgodne z wymaganiami określonymi w SIWZ oraz gdy termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż termin określony w ust. 15. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy, uważa się za jej akceptację.
9. W przypadku gdy przedmiotem umowy o podwykonawstwo są usługi lub dostawy, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Obowiązek przedłożenia przedmiotowej umowy nie zachodzi, jeżeli wartość umowy o podwykonawstwo jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 15, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Przepisy ust. 4 – 10 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
12. Umowy o podwykonawstwo powinny mieć formę pisemną pod rygorem nieważności i przewidywać zapłatę wynagrodzenia za jej wykonanie w formie pieniężnej ze wskazaniem wynagrodzenia brutto.
13. Kopie umów o podwykonawstwo przedkładane Zamawiającemu powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby do tego upoważnione.

14. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wysokość wynagrodzenia przysługującego dalszemu Podwykonawcy nie może przekroczyć wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.
15. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

Zatwierdzam 03.02.2015r.

(Kierownik Zamawiającego)

Załącznik:

- Nr 1 – Formularz oferty
- Nr 2 – Wykaz wykonanych robót
- Nr 2A – Zobowiązanie do udostępnienia wiedzy i doświadczenia
- Nr 3 – Wykaz osób wykonujących zamówienie
- Nr 3A – Zobowiązanie do udostępnienia osób
- Nr 4 – Podwykonawstwo
- Nr 5 – Wzór umowy
- Nr 6 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – branża drogowa
- Nr 7 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – branża elektryczna
- Nr 8 – Projekt budowlany – branża drogowa
- Nr 9 – Projekt budowlany – branża elektryczna
- Nr 10 – Przedmiar robót – branża drogowa
- Nr 11 – Przedmiar robót – branża elektryczna